



ПЕНЗА



МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

СПЕЦВЫПУСК

31 июля 2018 г. № 20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23.07.2018 № 1325/5

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 31.12.2015 № 2303 «Об утверждении перечня муниципального имущества города Пензы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации города Пензы от 21.02.2017 № 267 «Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества города Пензы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

- Внести в постановление администрации города Пензы от 31.12.2015 № 2303 «Об утверждении перечня муниципального имущества города Пензы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» (далее постановление) следующие изменения:
 - Приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение).
 - Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства, Управление муниципального имущества администрации города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/5**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 31.12.2015 № 2303**

Перечень муниципального имущества города Пензы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Вид объекта недвижимости	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв.м.	Назначение	Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом		
						Полное наименование, ОГРН, ИНН	Документ основание	Срок действия договора
1.	г. Пенза, ул. Леонова, 30	Помещение	58:29:1005007:882	71,9	Нежилое			
2.	г. Пенза, ул. 8 Марта, 27а	Помещение	58:29:4003002:6503	156,20	Нежилое			
3.	г. Пенза, ул. Ленина, 17	Помещение	58:29:1005006:3212	63,5	Нежилое			
4.	г. Пенза, ул. Ульяновская, 17	Помещение	58:29:1007004:3177	79,3	Нежилое			
5.	г. Пенза, ул. Ставского, 48/9	Помещение	58:29:4004006:3669	122,6	Нежилое			
6.	г. Пенза, ул. Ставского, 48/9	Помещение	58:29:4004006:1790	62,1	Нежилое			
7.	г. Пенза, ул. 9 Января/Крупской, 13/15	Часть здания	58:29:1005014:106	474,5	Нежилое			
8.	г. Пенза, ул. Ушакова, 2	Помещение	58:29:2002005:613	106,7	Нежилое			
9.	г. Пенза, ул. Аустринна, 170	Помещение	58:29:1003011:186	102,4	Нежилое			
10.	г. Пенза, ул. Территория депо станции Пенза 1, 10	Помещение	58:29:2011001:813	72,6	Нежилое			
11.	г. Пенза, ул. Ульяновская, 66	Помещение	58:29:1007002:4382	79,7	Нежилое			
12.	г. Пенза, ул. 8 Марта, 13	Помещение	58:29:4003002:11257	24,0	Нежилое			
13.	г. Пенза, ул. Калинина, 156	Помещение	58:29:3004003:2640 116,7	78,2	Нежилое			
14.	г. Пенза, ул. Территория депо станции Пенза 1, 10	Здание	58:29:2011001:919	94,4	Нежилое			
15.	г. Пенза, ул. Ключевского, 3А	Помещение	58:29:4004010:1227	35,7	Нежилое	ИП Лепешкин А.Н., ОГРНИП 318583500008346, ИНН 632130689133	Договор аренды №26/2018 от 05.03.2018	С 05.03.2018 г. по 05.03.2023г.
16.	г. Пенза, ул. Славы, 6	Помещение	58:29:4005003:2031	51,7	Нежилое	ИП Мяжитов Р.Х., ОГРНИП 317583500036682, ИНН 025801653282	Договор аренды №62/2017 от 14.11.2017	С 14.11.2017г. по 13.10.2018г.
17.	г. Пенза, пр. Строителей, 22	Помещение	58:29:1007006:386	36,4	Нежилое			
18.	г. Пенза, ул. Суворова, 198	Помещение	58:29:4003007:4277	205,2	Нежилое			
19.	г. Пенза, ул. Красная Горка, 37А	Помещение	58:29:3003004:837	158,2	Нежилое			
20.	г. Пенза, ул. Терешковой, 8	Помещение	58:29:3008001:7987	58,4	Нежилое	ООО «Надежда-6», ОГРН 1145837002850, ИНН 5837061209	Договор аренды № 14/2018 от 29.01.2018	С 29.01.2018г. по 29.01.2023г.
21.	г. Пенза, ул. Красная/Тамбовская, 1/20	Помещение	58:29:3003013:340	28,5	Нежилое			
22.	г. Пенза, ул. Красная Горка, 39/56	Помещение	58:29:3003004:649	17,2	Нежилое			
23.	г. Пенза, ул. Глазунова, 6	Помещение	58:29:1007005:1453	13,1	Нежилое			
24.	г. Пенза, ул. Куйбышева, 11	Помещение	58:29:3003001:1387	32,1	Нежилое			

ПРИКАЗ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ № 99 О/Д ОТ 23.07.2018

О внесении изменений в приказ Финансового управления города Пензы от 06.12.2017 № 163 о/д «Об утверждении перечня и порядка применения целевых статей расходов бюджета города Пензы на очередной финансовый год и плановый период»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Пензенской области от 20.06.2018 № 22 «О внесении изменений в Порядок применения целевых статей расходов бюджета Пензенской области и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Пензенской области, утвержденный приказом Министерства финансов Пензенской области от 30.10.2015 № 56 (с последующими изменениями), приказываю:

1. Внести в приказ Финансового управления города Пензы от 06.12.2017 № 163 о/д «Об утверждении перечня и порядка применения целевых статей расходов бюджета города Пензы на очередной финансовый год и плановый период» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1.1 «Перечень и порядок отнесения расходов бюджета города Пензы на соответствующие целевые статьи» подраздела 1.1. «Общие положения» раздела 1 «Целевые статьи расходов» приложения к приказу:

1.1.1. В подпункте 1.1.1.10. Муниципальная программа «Развитие образования в городе Пензе на 2015 - 2020 годы» в целевой статье 12 1 00 00000 Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» пункт 19 изложить в новой редакции:

«19) 12 1 20 00000 Основное мероприятие «Исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования»

- 76240 Субвенция на исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования.»

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в муниципальной газете «Пенза».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления города Пензы, курирующего вопросы по организации составления и исполнения бюджета и заместителя начальника Финансового управления, курирующего вопросы казначейского исполнения бюджета.

И.о. начальника Управления

И.И. Юрлова

**ПРИКАЗ
ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 100 О/Д ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ Финансового управления города Пензы от 05.10.2016 № 105 о/д «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Пензы, администрируемых Финансовым управлением города Пензы»

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 436 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» и руководствуясь п.3.1 Положения о Финансовом управлении города Пензы, утвержденного постановлением администрации города Пензы от 03.11.2011 № 636, приказываю:

1. Внести в приказ Финансового управления города Пензы от 05.10.2016 № 105 о/д «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Пензы, администрируемых Финансовым управлением города Пензы» следующие изменения:

1.1. Таблицу подпункта 4.3 пункта 4 приложения к приказу дополнить строками следующего содержания:

992 2 02 20300 04 0005 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
992 2 02 30024 04 9339 151	Субвенции бюджетам городских округов на исполнение государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты за наем (поднаем) жилого помещения пострадавшим участникам долевого строительства, предусмотренной статьей 4-1 Закона Пензенской области от 31.08.2017 № 3069-ЗПО «О мерах государственной поддержки граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекавших денежные средства граждан на строительство (создание) многоквартирных домов на территории Пензенской области»

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления.

3. Настоящий приказ опубликовать в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. начальника Управления



И.И. Юрлова

**ПРИКАЗ
ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 101 О/Д ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ Финансового управления города Пензы № 10 о/д от 16.01.2017 г. «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления города Пензы»

Руководствуясь статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Финансового управления города Пензы № 10 о/д от 16.01.2017 г. «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления города Пензы» следующие изменения:

1.1. Таблицу приложения к приказу дополнить строками следующего содержания:

000 2 02 20300 04 0005 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000 2 02 30024 04 9339 151	Субвенции бюджетам городских округов на исполнение государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты за наем (поднаем) жилого помещения пострадавшим участникам долевого строительства, предусмотренной статьей 4-1 Закона Пензенской области от 31.08.2017 № 3069-ЗПО «О мерах государственной поддержки граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекавших денежные средства граждан на строительство (создание) многоквартирных домов на территории Пензенской области»

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления.

3. Настоящий приказ опубликовать в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. начальника Управления



И.И. Юрлова

**ПРИКАЗ
ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 102 О/Д ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ Финансового управления города Пензы № 140 о/д от 29.12.2014 г. «Об осуществлении Финансовым управлением города Пензы бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города Пензы»

В соответствии со ст.160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Пензенской городской Думы «Об утверждении положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Пензе» от 29.02.2008 года № 893-43/4, постановлением главы администрации города Пензы от 07.04.2008 года №445 «О порядке осуществления органами местного самоуправления города Пензы и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Пензы», руководствуясь п.3.1 Положения о Финансовом управлении города Пензы, утвержденного постановлением администрации города Пензы от 03.06.2011 № 636,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Финансового управления города Пензы № 140 о/д от 29.12.2014 г. «Об осуществлении Финансовым управлением города Пензы бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города Пензы» следующие изменения:

1.1. Таблицу приложения 1 приказа дополнить строками следующего содержания:

992 2 02 20300 04 0005 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
992 2 02 30024 04 9339 151	Субвенции бюджетам городских округов на исполнение государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты за наем (поднаем) жилого помещения пострадавшим участникам долевого строительства, предусмотренной статьей 4-1 Закона Пензенской области от 31.08.2017 № 3069-ЗПО «О мерах государственной поддержки граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекавших денежные средства граждан на строительство (создание) многоквартирных домов на территории Пензенской области»

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления.

3. Настоящий приказ опубликовать в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. начальника Управления



И.И. Юрлова

**ПРИКАЗ
ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 103 О/Д ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ Финансового управления города Пензы от 06.12.2017 № 163 о/д «Об утверждении перечня и порядка применения целевых статей расходов бюджета города Пензы на очередной финансовый год и плановый период»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Пензенской городской Думы «О внесении изменений в решение Пензенской городской Думы от 21.12.2017 № 851-40/6 «О бюджете города Пензы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» от 27.04.2018 № 940-44/6, рекомендуемыми перечнями кодов бюджетной классификации и кодов целей Министерства финансов Пензенской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Финансового управления города Пензы от 06.12.2017 № 163 о/д «Об утверждении перечня и порядка применения целевых статей расходов бюджета города Пензы на очередной финансовый год и плановый период» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1.1 «Перечень и порядок отнесения расходов бюджета города Пензы на соответствующие целевые статьи» подраздела 1.1. «Общие положения» раздела 1 «Целевые статьи расходов» приложения к приказу:

1.1.1. В подпункте 1.1.1.2. Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в городе Пензе на 2015 - 2020 годы» пункт 2 целевой статьи 02 1 00 00000 Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» изложить в следующей редакции:

«2) 02 1 02 00000 Основное мероприятие «Функционирование при органе местного самоуправления постоянно действующего органа управления на муниципальном уровне единой системы предупреждения и ликвидации ЧС, уполномоченного решать задачи в области гражданской обороны, задачи в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, а также обеспечению первичных мер пожарной безопасности, задач по обеспечению безопасности людей на водных объектах»

- 81020 Расходы на функционирование при органе местного самоуправления постоянно действующего органа управления на муниципальном уровне единой системы предупреждения и ликвидации ЧС, уполномоченного решать задачи в области гражданской обороны, задачи в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, а также обеспечению первичных мер пожарной безопасности, задач по обеспечению безопасности людей на водных объектах

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на функционирование при органе местного самоуправления постоянно действующего органа управления на муниципальном уровне единой системы предупреждения и ликвидации ЧС, уполномоченного решать задачи в области гражданской обороны, задачи в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, а также обеспечению первичных мер пожарной безопасности, задач по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

- 71050 Субсидии на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств бюджета Пензенской области

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств бюджета Пензенской области;

- 71053 Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств бюджета Пензенской области

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств бюджета Пензенской области;

- 51050 Субсидии на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета;

- S1053 Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств местного бюджета

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств местного бюджета.»

1.1.2. В подпункте 1.1.1.3 «Муниципальная программа «Развитие культуры города Пензы на 2015 - 2020 годы»: а) целевую статью 03 1 00 00000 Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей по программам художественно-эстетической, музыкальной направленности» дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) 03 1 05 00000 Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей»

- 22070 «Расходы на укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей»

По данному направлению расходов отражаются расходы на укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей.»

б) целевую статью 03 2 00 00000 Подпрограмма «Развитие культурно-досуговых учреждений и учреждений исполнительского искусства города Пензы» дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) 03 2 04 00000 Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей»

- 15170 «Расходы на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров»

По данному направлению расходов отражаются расходы на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров.

в) дополнить целевой статьей 03 6 00 00000 следующего содержания:

«03 6 00 00000 Подпрограмма «Развитие туризма»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Пензы на реализацию подпрограммы по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

«1) 03 6 02 00000 Основное мероприятие «Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и разработка эскизного проекта 3D горнолыжного комплекса»

- 22190 Расходы на разработку схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и разработку эскизного проекта 3D горнолыжного комплекса

По данному направлению расходов отражаются расходы на разработку схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и разработку эскизного проекта 3D горнолыжного комплекса.»

1.1.3. В подпункте 1.1.1.4. Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015 - 2020 годы» целевую статью 04 1 00 00000 Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Пензе» дополнить пунктом 8 следующего содержания:

« 8) 04 1 09 00000 Основное мероприятие «Реализация программ спортивной подготовки и развитие массового спорта»

- 23020 Расходы на реализацию программ спортивной подготовки и развитие массового спорта

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями по реализации программ спортивной подготовки и развитие массового спорта;

- 71050 Субсидии на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств бюджета Пензенской области

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет средств бюджета Пензенской области;

- 71053 Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в связи с увеличением минимального

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Пензы на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования город Пенза на 2018-2022 годы», разработанной в соответствии с Перечнем муниципальных программ города Пензы, утвержденным постановлением администрации города Пензы от 06.06.2014 № 659 (с последующими изменениями), осуществляемые по следующим основным мероприятиям:

1) 16 0 01 00000 Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий города Пензы»
- L5550 Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды
По данному направлению расходов отражаются расходы федерального бюджета, бюджета города Пензы на благоустройство дворовых территорий города Пензы.

2) 16 0 02 00000 Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий города Пензы»
- L5550 Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды
По данному направлению расходов отражаются расходы федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета города Пензы на благоустройство общественных территорий города Пензы».

1.1.8. В подпункте 1.1.1.14. Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории города Пензы в 2017-2020 годах» целевую статью 17 3 00 00000 Подпрограмма «Профилактика потребления наркотических средств, алкоголизма, пьянства и табакокурения» дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2) 17 3 02 00000 Основное мероприятие «Приобретение краски для уничтожения надписей, рекламирующих незаконное распространение наркотических средств и психотропных веществ, на тротуарах, фасадах многоквартирных домов, нежилых помещений и др.»

- 26060 Приобретение краски для уничтожения надписей, рекламирующих незаконное распространение наркотических средств и психотропных веществ, на тротуарах, фасадах многоквартирных домов, нежилых помещений

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Пензы на приобретение краски для уничтожения надписей, рекламирующих незаконное распространение наркотических средств и психотропных веществ.».

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в муниципальной газете «Пенза».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления города Пензы, курирующего вопросы по организации составления и исполнения бюджета и заместителя начальника Финансового управления, курирующего вопросы казначейского исполнения бюджета.

И.о. начальника Управления  И.И. Юрлова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 17.07.2018 № 1275

Об исполнении бюджета города Пензы за 1 полугодие 2018 года

В соответствии с требованиями ст. 103.5 Устава города Пензы и руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Пензы за 1 полугодие 2018 года по доходам в сумме 5667307,84291 тыс. рублей, расходам (по разделам, подразделам классификации расходов бюджета) в сумме 6019304,60061 тыс. рублей и источникам финансирования дефицита бюджета (приложение 1).
2. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Пензы за 1 полугодие 2018 года по расходам в соответствии с ведомственной структурой (приложение 2).
3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления города Пензы.

Глава администрации города В.Н.Кувайцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 17.07.2018 № 1275

Отчет об исполнении бюджета города Пензы за 1 полугодие 2018 года

тыс.руб.

Код по бюджетной классификации	Наименование показателя	Бюджет города Пензы, принятый Пензенской городской Думой, с учетом внесенных изменений в установленном порядке		Кассовое исполнение с начала года		
		годовые назначения	на отчетную дату	Бюджет города Пензы	% исполнения к плану	% исполнения на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7
	Раздел 1. ДОХОДЫ					
	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4943849,79899	2194174,74249	2055941,76371	41,6	93,7
	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	2768516,00000	1249667,00000	1249667,59983	45,1	100,0
	Налог на доходы физических лиц	2768516,00000	1249667,00000	1249667,59983	45,1	100,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2610468,00000	1181000,00000	1209168,61284	46,3	102,4
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации	64805,00000	28155,00000	18189,95515	28,1	64,6
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	67907,00000	29938,00000	9381,29800	13,8	31,3
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового Кодекса Российской Федерации	25336,00000	10574,00000	12927,73384	51,0	122,3
	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	18762,92479	9381,46300	9166,88128	48,9	97,7
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	18762,92479	9381,46300	9166,88128	48,9	97,7
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6998,82007	3499,41000	3972,73190	56,8	113,5
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	53,71355	26,85600	30,11663	56,1	112,1
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	12792,70321	6396,34900	5989,44860	46,8	93,6
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-1082,31204	-541,15200	-825,41585	76,3	152,5
	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	267578,00000	167516,00000	168030,42461	62,8	100,3
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	234293,00000	149164,00000	149164,55516	63,7	100,0
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	6533,00000	6533,00000	7045,88990	107,9	107,9
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	26752,00000	11819,00000	11819,97955	44,2	100,0
	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	773383,00000	226272,00000	226272,53754	29,3	100,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	308362,00000	31060,00000	31060,16344	10,1	100,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	465021,00000	195212,00000	195212,37410	42,0	100,0
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	345149,00000	186463,00000	186462,93624	54,0	100,0
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	119872,00000	8749,00000	8749,43786	7,3	100,0
	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	69111,50000	36349,00000	36182,03669	52,4	99,5
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	67481,00000	35269,00000	35269,43669	52,3	100,0
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	67481,00000	35269,00000	35269,43669	52,3	100,0
000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	1630,50000	1080,00000	912,60000	56,0	84,5
000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	1150,00000	855,00000	855,00000	74,3	100,0
000 1 08 07170 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	480,50000	225,00000	57,60000	12,0	25,6
	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0,00000	0,00000	26,31801		
	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	529072,43700	263478,16980	192751,36150	36,4	73,2
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	181,50000	79,40000	64,70910	35,7	81,5
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	526086,53700	262463,96980	191734,53194	36,4	73,1
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	455767,16000	227305,05000	162100,08393	35,6	71,3
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,00000	0,00000	16,80775	0,0	0,0
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5143,18700	2570,81980	1319,96997	25,7	51,3
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	61276,19000	30638,10000	27056,07029	44,2	88,3
000 1 11 05090 00 0000 120	Доходы от предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования и местах внеуличной дорожной сети	3900,00000	1950,00000	1241,60000	31,8	63,7
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	2804,40000	934,80000	952,12046	34,0	101,9
000 1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	2804,40000	934,80000	952,12046	34,0	101,9
	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	14110,70000	7066,70000	7352,18042	52,1	104,0
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	14110,70000	7066,70000	7352,18042	52,1	104,0
	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	21519,67300	10005,49062	4866,40172	22,6	48,6
	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	274566,11000	129216,79000	78800,58731	28,7	61,0
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	591,00000	0,00000	0,00000	0,0	0,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	79658,64000	44257,08000	28644,31966	36,0	64,7
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	194316,47000	84959,71000	50156,26765	25,8	59,0
	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	1000,00000	504,00000	270,06589	27,0	0,0
000 1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	1000,00000	504,00000	270,06589	27,0	0,0
	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	99391,53720	51572,81907	49003,16349	49,3	95,0
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	3388,00000	2751,00000	2857,73433	84,3	103,9

000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт			53,12555		
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	4260,00000	2100,00000	2969,10146	69,7	141,4
000 1 16 18000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	0,00000	0,00000	20,00000		
000 1 16 21000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	3700,00000	1680,00000	2315,84162	62,6	137,8
000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	11350,00000	6170,00000	3932,42059	34,6	63,7
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	6021,40000	3002,00000	2766,64668	45,9	92,2
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1370,00000	699,00000	1808,40658	132,0	258,7
000 1 16 32000 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	277,00000	277,00000	276,49051	99,8	0,0
000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1461,29300	1402,29300	1511,29367	103,4	107,8
000 1 16 37000 00 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	300,00000	150,00000	26,65958	8,9	17,8
000 1 16 41000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	1860,00000	1130,00000	926,05000	49,8	82,0
000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	7604,41000	3581,68000	3657,87306	48,1	102,1
000 1 16 45000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	7500,00000	3700,00000	2389,91533	31,9	64,6
000 1 16 51000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	2146,10000	1051,10000	1199,46444	55,9	114,1
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	48153,33420	23878,74607	22292,14009	46,3	93,4
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	106837,91700	43145,31000	33552,20542	31,4	77,8
000 1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00000	0,00000	288,36366	0,0	0,0
000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	106837,91700	43145,31000	33263,84176	31,1	77,1
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7658719,68783	3616142,22624	3611366,07920	47,2	99,9
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7664460,48319	3621883,02160	3616700,08393	47,2	99,9
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	293535,37800	158952,30200	158952,30200	54,2	100,0
000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	139931,37800	101911,84200	101911,84200	72,8	100,0
000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	139931,37800	101911,84200	101911,84200	72,8	100,0
000 2 02 15002 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	153604,00000	57040,46000	57040,46000	37,1	100,0
000 2 02 15002 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	153604,00000	57040,46000	57040,46000	37,1	100,0
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1097124,82990	426869,30267	425145,27922	38,8	99,6
000 2 02 20302 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	2524,47983	2524,47983	1989,35761	78,8	78,8
000 2 02 20302 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	2524,47983	2524,47983	1989,35761	78,8	78,8
000 2 02 25520 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	330368,28261	244868,28261	244868,28261	74,1	100,0
000 2 02 25520 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	330368,28261	244868,28261	244868,28261	74,1	100,0
992 2 02 25497 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	21036,94668	8322,30859	7133,40736	33,9	85,7
992 2 02 25497 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	21036,94668	8322,30859	7133,40736	33,9	85,7
000 2 02 25555 00 0000 151	Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121687,25649	0,00000	0,00000	0,0	0,0
000 2 02 25555 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121687,25649	0,00000	0,00000	0,0	0,0
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	621507,86429	171154,23164	171154,23164	27,5	100,0
000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	621507,86429	171154,23164	171154,23164	27,5	100,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5647555,27529	2930398,91685	2926942,00263	51,8	99,9
000 2 02 30022 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	68724,00000	42864,14900	42864,14900	62,4	100,0
000 2 02 30022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	68724,00000	42864,14900	42864,14900	62,4	100,0
000 2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5143328,92736	2676281,06358	2673080,05290	52,0	99,9
000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5143328,92736	2676281,06358	2673080,05290	52,0	99,9
000 2 02 35082 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	111557,69393	52546,18281	52546,18281	47,1	100,0
000 2 02 35082 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	111557,69393	52546,18281	52546,18281	47,1	100,0
000 2 02 35084 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	159332,80100	82736,12000	82539,61057	51,8	99,8
000 2 02 35084 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	159332,80100	82736,12000	82539,61057	51,8	99,8
000 2 02 35120 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	217,00000	217,00000	217,00000	100,0	100,0
000 2 02 35120 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	217,00000	217,00000	217,00000	100,0	100,0
000 2 02 35137 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	9201,10000	4576,53376	4576,53376	49,7	100,0
000 2 02 35137 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	9201,10000	4576,53376	4576,53376	49,7	100,0
000 2 02 35380 00 0000 151	Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	149874,60000	67562,96770	67562,96770	45,1	100,0
000 2 02 35380 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	149874,60000	67562,96770	67562,96770	45,1	100,0
000 2 02 35462 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	5319,15300	3614,90000	3555,50589	66,8	98,4
000 2 02 35462 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	5319,15300	3614,90000	3555,50589	66,8	98,4
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	626245,00000	105662,50008	105660,50008	16,9	100,0
000 2 02 45390 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности	624995,00000	105662,50008	105660,50008	16,9	100,0
000 2 02 45390 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	624995,00000	105662,50008	105660,50008	16,9	100,0
000 2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1250,00000	0,00000	0,00000	0,0	0,0
000 2 02 49999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1250,00000	0,00000	0,00000	0,0	0,0
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	0,00000	0,00000	335,66567	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	0,00000	0,00000	335,66567		
000 2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	0,00000	0,00000	335,66567		
000 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	234,33380	234,33380	308,55856	131,7	131,7
000 2 18 04000 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	234,33380	234,33380	308,55856	131,7	131,7
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-5975,12916	-5975,12916	-5978,22896	100,1	100,1
000 2 19 00000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-5975,12916	-5975,12916	-5978,22896	100,1	100,1
00	Итого доходов	12602569,48682	5810316,96873	5667307,84291	45,0	97,5
	РАЗДЕЛ 2. Р А С Х О Д Ы					
0100	Общегосударственные вопросы	467579,77085	241999,56495	234197,72077	50,1	96,8
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2263,80000	1501,53300	1501,01709	66,3	100,0
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	42202,00000	19204,17800	19086,54169	45,2	99,4
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	220575,00200	110108,81100	106405,45348	48,2	96,6
0105	Судебная система	217,00000	217,00000	6,49600	3,0	3,0
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	53581,70000	28615,25000	27700,40177	51,7	96,8
0111	Резервные фонды	1399,17913	0,00000	0,00000		
0113	Другие общегосударственные вопросы	147341,08972	82352,79295	79497,81074	54,0	96,5
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	80942,14800	37744,74800	35719,72657	44,1	94,6
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	31463,19300	146254,94300	14461,60593	46,0	89,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	49478,95500	21489,80500	21258,12064	43,0	98,9
0400	Национальная экономика	2001683,51404	648517,26660	631409,18774	31,5	97,4
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	1758,12704	461,91944	461,91944	26,3	100,0
0406	Водное хозяйство	1648,00000	0,00000	0,00000	0,0	0,0
0407	Лесное хозяйство	4909,90000	723,07292	723,07127	14,7	100,0
0408	Транспорт	211027,18900	105149,70240	104064,00439	49,3	99,0
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1727658,99000	522170,20202	506679,80803	29,3	97,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	54681,30800	20012,36982	19480,38461	35,6	97,3
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	1205401,74539	496381,13695	471063,86207	39,1	94,9
0501	Жилищное хозяйство	237219,79946	189908,68465	188856,69379	79,6	99,4
0502	Коммунальное хозяйство	307872,45150	148152,50882	129939,92575	42,2	87,7
0503	Благоустройство	580165,27343	119434,41445	115548,82544	19,9	96,7
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	80144,22100	38885,52903	36718,36999	45,8	94,4
0700	Образование	6013699				

0702	Общее образование	2512145,38761	1397386,57740	1372945,00293	54,7	98,3
0703	Дополнительное образование детей	699296,76400	353446,84745	348405,11107	49,8	98,6
0707	Молодежная политика	110035,09700	36113,84900	32219,80043	29,3	89,2
0709	Другие вопросы в области образования	220525,27600	101748,21447	97857,86968	44,4	96,2
0800	Культура, кинематография	400262,23000	172132,35600	165813,04212	41,4	96,3
0801	Культура	390427,83000	166664,95600	160816,92145	41,2	96,5
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9834,40000	5467,40000	4996,12067	50,8	91,4
0900	Здравоохранение	47375,20000	19823,11200	19344,69679	40,8	97,6
0909	Другие вопросы в области здравоохранения	47375,20000	19823,11200	19344,69679	40,8	97,6
1000	Социальная политика	2386578,36093	1160484,00186	1143025,54186	47,9	98,5
1001	Пенсионное обеспечение	37614,46632	17232,10000	16702,51739	44,4	96,9
1002	Социальное обслуживание населения	242354,60000	119540,77200	111910,59493	46,2	93,6
1003	Социальное обеспечение населения	1164889,29968	582378,99655	577963,27016	49,6	99,2
1004	Охрана семьи и детства	882794,19493	411202,78061	407247,61731	46,1	99,0
1006	Другие вопросы в области социальной политики	58925,80000	30129,35270	29201,54207	49,6	96,9
1100	Физическая культура и спорт	116981,32500	62401,02344	56724,83924	48,5	90,9
1101	Физическая культура	11496,90000	6717,75900	6291,61959	54,7	93,7
1102	Массовый спорт	1873,80000	1192,73000	951,72884	50,8	79,8
1103	Спорт высших достижений	93258,82500	49548,33444	44638,41050	47,9	90,1
1105	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	10351,80000	4942,20000	4843,08031	46,8	98,0
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	373000,00000	197137,70000	195032,64220	52,3	98,9
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	373000,00000	197137,70000	195032,64220	52,3	98,9
9600	ИТОГО РАСХОДОВ	13093503,58682	6152028,10973	6019304,60061	46,0	97,8
9700	Итого внутренних оборотов					
9800	ВСЕГО РАСХОДОВ	13093503,58682	6152028,10973	6019304,60061	46,0	97,8
7900	РАЗДЕЛ 3. ПРОФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «плюс») ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «минус»)	-490934,10000	-341711,14100	-351996,75770		
	РАЗДЕЛ 4.					
	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ	490934,10000	341711,14100	351996,75770		
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	469327,34700	309886,79200	-50000,00000		
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1649327,34700	1049886,79200	690000,00000		
992 01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	1649327,34700	1049886,79200	690000,00000		
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-1180000,00000	-740000,00000	-740000,00000		
992 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-1180000,00000	-740000,00000	-740000,00000		
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-21641,16200	-10820,58100	339179,41906		
000 01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	400000,00000	400000,00000	1040000,00000		
901 01 03 01 00 04 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	400000,00000	400000,00000	1040000,00000		
992 01 03 01 00 04 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0,00000	0,00000	0,00000		
000 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	-421641,16200	-410820,58100	-700820,58094		
901 01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	-400000,00000	-400000,00000	-690000,00000		
992 01 03 01 00 04 0000 800	Погашение бюджетами городских округов кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	-21641,16200	-10820,58100	-10820,58094		
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	42214,21500	42214,21500	37386,62364		
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков денежных средств бюджетов	-14652930,53382	-7260634,47573	-7905225,45380		
000 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-14652930,53382	-7260634,47573	-7905225,45380		
992 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков бюджетов	14695144,74882	7302848,69073	7942612,07744		
992 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	14695144,74882	7302848,69073	7942612,07744		
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	1033,70000	430,71500	25430,71500		
000 01 06 01 00 00 0000 000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	0,00000	0,00000	0,00000		
000 01 06 01 00 04 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городских округов	0,00000	0,00000	0,00000		
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	1033,70000	430,71500	430,71500		
000 01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	1033,70000	430,71500	430,71500		
000 01 06 10 00 00 0000 000	Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов			25000,00000		
992 01 06 10 02 00 0000 500	Увеличение финансовых активов в государственной(муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации			25000,00000		
992 01 06 10 02 04 0000 550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации			25000,00000		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 17.07.2018Г. № 1275

Отчет об исполнении бюджета города Пензы за 1 полугодие 2018 года по расходам в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета

(тыс. рублей)

№ пп	Наименование показателя	КБК		План на 1 полугодие 2018 года	Исполнение за 1 полугодие 2018 года	% исполнения
		901	0000			
1	Администрация города Пензы	901	0000	312 550,27546	306 243,94288	98,0
	Общегосударственные вопросы	901	0100	88 413,17200	85 263,16246	96,4
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104	69 278,10000	66 574,25712	96,1
	Судебная система	901	0105	217,00000	6,49600	3,0
	Другие общегосударственные вопросы	901	0113	18 918,07200	18 682,40934	98,8
	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	0500	27 126,80346	26 075,52464	96,1
	Жилищное хозяйство	901	0501	27 126,80346	26 075,52464	96,1
	Обслуживание государственного и муниципального долга	901	1300	197 010,30000	194 905,25578	98,9
	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301	197 010,30000	194 905,25578	98,9
2	Пензенская городская Дума	902	0000	23 550,25658	23 550,25658	99,5
	Общегосударственные вопросы	902	0100	23 550,25658	23 550,25658	99,5
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	902	0102	1 501,53300	1 501,01709	100,0
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	902	0103	19 204,17800	19 086,54169	99,4
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	902	0106	2 967,35000	2 962,69780	99,8
3	Управление транспорта и связи города Пензы	912	0000	105 149,70240	104 064,00439	99,0
	Национальная экономика	912	0400	105 149,70240	104 064,00439	99,0
	Транспорт	912	0408	105 149,70240	104 064,00439	99,0
4	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Пензы	932	0000	656 250,98747	648 661,37847	98,8
	Национальная экономика	932	0400	472 892,67950	468 459,93201	99,1
	Сельское хозяйство и рыболовство	932	0405	461,91944	461,91944	100,0
	Лесное хозяйство	932	0407	723,07292	723,07127	100,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	932	0409	471 707,68714	467 274,94130	99,1
	Жилищно-коммунальное хозяйство	932	0500	183 358,30797	180 201,44646	98,3
	Жилищное хозяйство	932	0501	18 846,58119	18 845,87508	100,0
	Коммунальное хозяйство	932	0502	10 558,97556	10 556,34167	100,0
	Благоустройство	932	0503	115 067,22219	114 080,85972	99,1
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	932	0505	38 885,52903	36 718,36999	94,4
5	Социальное управление города Пензы	948	0000	1 035 527,78105	1 020 430,69636	98,5
	Образование	948	0700	1 363,95000	454,62000	33,3
	Молодежная политика	948	0707	1 363,95000	454,62000	33,3
	Здравоохранение	948	0900	19 823,11200	19 344,69679	97,6
	Другие вопросы в области здравоохранения	948	0909	19 823,11200	19 344,69679	97,6
	Социальная политика	948	1000	1 014 340,71905	1 000 631,37957	98,6
	Пенсионное обеспечение	948	1001	17 232,10000	16 702,51739	96,9
	Социальное обслуживание населения	948	1002	119 540,77200	111 910,59493	93,6
	Социальное обеспечение населения	948	1003	582 378,99655	577 963,27016	99,2
	Охрана семьи и детства	948	1004	265 059,49780	264 853,45502	99,9
	Другие вопросы в области социальной политики	948	1006	30 129,35270	29 201,54207	96,9
6	Управление культуры города Пензы	957	0000	317 142,82600	309 996,22483	97,7
	Образование	957	0700	145 110,41400	144 283,12671	99,4
	Дополнительное образование детей	957	0703	145 110,41400	144 283,12671	99,4
	Культура, кинематография	957	0800	172 032,41200	165 713,09812	96,3
	Культура	957	0801	166 565,01200	160 716,97745	96,5
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	957	0804	5 467,40000	4 996,12067	91,4
7	Управление градостроительства и архитектуры администрации города Пензы	960	0000	710 462,36166	676 169,42482	95,2
	Общегосударственные вопросы	960	0100	21 783,94700	21 301,19126	97,8

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	960	0104	21 716,94700	21 244,23396	97,8
Другие общегосударственные вопросы	960	0113	67,00000	56,95730	85,0
Национальная экономика	960	0400	65 814,08670	54 317,50466	82,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	960	0409	50 462,51488	39 404,86673	78,1
Другие вопросы в области национальной экономики	960	0412	15 351,57182	14 912,63793	97,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	960	0500	283 293,00312	263 580,04601	93,0
Жилищное хозяйство	960	0501	143 935,30000	143 935,29407	100,0
Коммунальное хозяйство	960	0502	137 593,53326	119 383,58408	86,8
Благоустройство	960	0503	1 764,16986	261,16786	14,8
Образование	960	0700	259 749,21561	258 456,77607	99,5
Дошкольное образование	960	0701	1 993,12800	700,68911	35,2
Общее образование	960	0702	257 756,08761	257 756,08696	100,0
Культура, кинематография	960	0800	99,94400	99,94400	100,0
Культура	960	0801	99,94400	99,94400	100,0
Социальная политика	960	1000	52 546,18281	52 546,18281	100,0
Охрана семьи и детства	960	1004	52 546,18281	52 546,18281	100,0
Физическая культура и спорт	960	1100	27 175,98242	25 867,78001	95,2
Спорт высших достижений	960	1103	27 175,98242	25 867,78001	95,2
8 Управление муниципального имущества администрации города Пензы	966	0000	65 036,30000	62 009,38167	95,3
Общегосударственные вопросы	966	0100	22 630,75400	21 721,99624	96,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	966	0104	19 113,76400	18 586,96240	97,2
Другие общегосударственные вопросы	966	0113	3 516,99000	3 134,94602	89,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	966	0300	37 744,74800	35 719,72657	94,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	966	0309	16 254,94300	14 461,60593	89,0
Обеспечение пожарной безопасности	966	0310	21 489,80500	21 258,12064	98,9
Национальная экономика	966	0400	4 660,79800	4 567,74668	98,0
Другие вопросы в области национальной экономики	966	0412	4 660,79800	4 567,74668	98,0
9 Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы	967	0000	103 632,85947	96 787,72338	93,4
Образование	967	0700	68 407,81845	65 930,66415	96,4
Дополнительное образование детей	967	0703	62 297,96845	59 938,74140	96,2
Молодежная политика	967	0707	5 574,95000	5 539,52275	99,4
Другие вопросы в области образования	967	0709	534,90000	452,40000	84,6
Физическая культура и спорт	967	1100	35 225,04102	30 857,05923	87,6
Физическая культура	967	1101	6 717,75900	6 291,61959	93,7
Массовый спорт	967	1102	1 192,73000	951,72884	79,8
Спорт высших достижений	967	1103	22 372,35202	18 770,63049	83,9
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	967	1105	4 942,20000	4 843,08031	98,0
10 Управление образования города Пензы	974	0000	2 734 372,90187	2 687 696,13380	98,3
Образование	974	0700	2 640 775,80187	2 597 848,15432	98,4
Дошкольное образование	974	0701	1 224 718,58361	1 214 844,86803	99,2
Общее образование	974	0702	1 139 630,48979	1 115 188,91597	97,9
Дополнительное образование детей	974	0703	146 038,46500	144 183,24296	98,7
Молодежная политика	974	0707	29 174,94900	26 225,65768	89,9
Другие вопросы в области образования	974	0709	101 213,31447	97 405,46968	96,2
Социальная политика	974	1000	93 597,10000	89 847,97948	96,0
Охрана семьи и детства	974	1004	93 597,10000	89 847,97948	96,0
11 Финансовое управление города Пензы	992	0000	29 992,84736	29 016,50239	96,7
Общегосударственные вопросы	992	0100	29 865,44736	28 889,11597	96,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	0106	25 647,90000	24 737,70397	96,5
Другие общегосударственные вопросы	992	0113	4 217,54736	4 151,41200	98,4
Обслуживание государственного и муниципального долга	992	1300	127,40000	127,38642	100,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	992	1301	127,40000	127,38642	100,0
12 Администрация Железнодорожного района города Пензы	993	0000	16 664,62037	15 059,20388	90,4
Общегосударственные вопросы	993	0100	15 919,62037	14 804,47588	93,0
Другие общегосударственные вопросы	993	0113	15 919,62037	14 804,47588	93,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	993	0500	745,00000	254,72800	34,2
Благоустройство	993	0503	745,00000	254,72800	34,2
13 Администрация Ленинского района города Пензы	994	0000	12 862,56200	12 452,46022	96,8
Общегосударственные вопросы	994	0100	12 512,56200	12 259,17702	98,0
Другие общегосударственные вопросы	994	0113	12 512,56200	12 259,17702	98,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	994	0500	350,00000	193,28320	55,2
Благоустройство	994	0503	350,00000	193,28320	55,2
14 Администрация Октябрьского района города Пензы	995	0000	14 317,18612	13 684,69955	95,6
Общегосударственные вопросы	995	0100	13 609,16372	13 185,00051	96,9
Другие общегосударственные вопросы	995	0113	13 609,16372	13 185,00051	96,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	995	0500	708,02240	499,69904	70,6
Благоустройство	995	0503	708,02240	499,69904	70,6
15 Администрация Первомайского района города Пензы	996	0000	14 391,83750	13 482,56739	93,7
Общегосударственные вопросы	996	0100	13 591,83750	13 223,43267	97,3
Другие общегосударственные вопросы	996	0113	13 591,83750	13 223,43267	97,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	996	0500	800,00000	259,13472	32,4
Благоустройство	996	0503	800,00000	259,13472	32,4
ВСЕГО РАСХОДОВ:			6 152 028,10973	6 019 304,60061	97,8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23.07.2018 № 1325/6

О внесении изменений в Постановление главы администрации города Пензы от 31 декабря 2009 года № 1664 «О порядке формирования спасательных служб города Пензы»

В связи с организационно-штатными мероприятиями и в целях качественного решения задач, возложенных на спасательные службы города Пензы, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы

Администрация города Пензы постановляет:

- Внести в постановление главы администрации города Пензы от 31 декабря 2009 года № 1664 «О порядке формирования спасательных служб города Пензы» (далее постановление) следующие изменения:
 - Признать утратившим силу пункты 17, 17.1, 17.2, 18, 18.1 постановления.
 - Пункт 21 постановления изложить в следующей редакции: 21. «Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству».
 - Пункт 11 постановления № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: 11. «Нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ) и штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО) спасательных служб для обеспечения мероприятий гражданской обороны».
 - В пунктах 11.1, 11.2, 11.4, 11.4.9, 11.4.11, 11.4.12, 13, 15, 15.1, 15.3, 15.4, 15.5, приложения № 1, по всему тексту приложений № 3 - 16 аббревиатуру «НАСФ» заменить на аббревиатуру «НАСФ и НФГО».
 - В пунктах 1.2 приложений № 3-16 к постановлению слова «возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в мирное время» заменить на слова «возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».
 - Пункт 3.4 приложений № 3-16 к постановлению изложить в следующей редакции: 3.4. «Штаб городской службы формируется на штатной основе из работников организаций, включенных в состав служб».
 - Пункт 3.5.6 приложений № 3-16 к постановлению исключить.
 - Пункт 4.1.1 приложений № 3-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 4.1.1 «организация подготовки руководящего и командно-начальствующего состава городской службы».
 - Пункт 4.1.3 приложений № 3-15 к постановлению исключить.
 - Пункт 4.2 приложений № 3-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 4.2. «При переводе городской службы с мирного на военное время начальник городской службы и начальник штаба городской службы отдают приказ на ввод в действие плана обеспечения мероприятий гражданской обороны на военное время».
 - Пункт 4.6 приложений № 3-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 4.6. «План обеспечения мероприятий гражданской обороны городской службы на военное время вводится действие одновременно с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения города Пензы».
 - Пункт 6.2 приложений № 3-9, № 12-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 6.2. «Управление силами и средствами городской службы при проведении мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время».
 - Пункт 5.2 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 5.2. «Управление силами и средствами городской службы при проведении мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время».
 - Пункт 6.4 приложений № 3-9, № 12-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 6.4. «Руководство расщеплением сил и средств, входящих в состав спасательной службы при проведении мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ».
 - Пункт 5.4 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 5.4. «Руководство расщеплением сил и средств, входящих в состав спасательной службы при проведении мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ».
 - Пункт 6.5 приложений № 3-9, № 12-15 к постановлению изложить в следующей редакции: 6.5. «Организация разработки предложений руководителю гражданской обороны для принятия решений на проведение мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ и выполнения других мероприятий гражданской обороны».
 - Пункт 5.5 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 5.5. «Организация разработки предложений руководителю гражданской обороны для принятия решений на проведение мероприятий по обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ и выполнения других мероприятий гражданской обороны».
 - Пункт 2 раздела 7 приложений № 3-10, 12-16, и пункт 2 раздела 6 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 2. «Приказ начальника городской службы о назначении начальника штаба, создании штаба».
 - Пункт 6 раздела 7 приложений № 3-10, 12-16 к постановлению изложить в следующей редакции: 6. «Схема оповещения личного состава городской службы».
 - Пункт 10.1 раздела 7 приложений № 3-10, 12-16, и пункт 10.1 раздела 6 приложения № 11 к постановлению исключить.
 - Пункты 12, 13 раздела 7 приложений № 3-10, 12-16 к постановлению исключить.
 - Подпункт 3 пункта «Документы, разрабатываемые штабом службы в ходе подготовки и проведения командно-штабных учений, командно-штабных тренировок» раздела 7 приложений № 3-16 к постановлению исключить.
 - В пункте 2.1 приложения № 8, пункте 2.8 приложения № 10, пункте 2.6 приложения № 13, пункте 2.6 приложения № 14 к постановлению словосочетание «загородную зону» заменить на словосочетание «безопасные районы».
 - Пункт 15.2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: 15.2. «Подготовка спасательных служб организуется и осуществляется в соответствии с требованиями примерной программы курсового обучения личного состава спасательных служб, утвержденной МЧС России 22.2.2017 № 2-4-71-8-14».
 - Пункт 15.3 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: 15.3. «Подготовка НАСФ и НФГО организуется и осуществляется в соответствии с требованиями примерными программами курсового обучения личного состава НАСФ и НФГО, утвержденными МЧС России 22.2.2017 № 2-4-71-8-14».
 - В пункте 1.2 приложения № 4 к постановлению слова «МУП «Пассажирские перевозки г. Пензы», ООО «Корпорация Дилижанс», ООО «Компания Дилижанс», ООО «Меркурий», ООО «Автокомбинат»» заменить на слова «МБУ «АТХ», ООО «Компания Дилижанс», ООО «Корпорация Дилижанс», ООО «Транспортная Компания «Дилижанс», ООО «Меркурий», ООО «Автокомбинат», ООО «Городской электрический транспорт», ИП Крашенинникова Елена Владимировна, ИП Хабибуллин Ринат Закиевич, ИП Ломакин Анатолий Викторович».
 - В пункте 1.2 приложения № 5 к постановлению слова «ЗАО «Пензанефтепродукт», ООО «Пенза-Терминал»» заменить на слова «АО «Пензанефтепродукт», ООО «ЛУКОЙЛ-Нижневолжскнефтепродукт», ООО «Газсервис», «Волгоавтогаз» - филиал ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород»».
 - В пункте 1.2 приложения № 6 к постановлению слова «ЗАО «Пензенская горэлектросеть», Пензенским производственным отделением филиала ОАО «МРСК Волги» - «Пензаэнерго», ООО «Пензенская электротехническая компания», ООО «Энерготранс», Пензенским филиалом ОАО «ТГК-6», ОАО «Энергоснабжающее предприятие», МКП «Теплоснабжение г. Пензы», ООО «СКМ Энергосервис»» заменить на слова «ЗАО «Пензенская горэлектросеть», Пензенским производственным отделением филиала ОАО «МРСК Волги» - «Пензаэнерго», ООО «Сетевая компания», Пензенская дистанция электроснабжения - структурное подразделение Куйбышевской дирекции по энергоснабжению «Трансэнерго» - структурное подразделение «Трансэнерго» филиала ОАО «РЖД», Филиал «Мордовский» ПАО «Т Плюс», АО «Т Плюс Теплосеть Пенза», ОАО «Энергоснабжающее предприятие», МКП «Теплоснабжение г. Пензы», АО «Пензтеплоснабжение»».
 - В пункте 1.2 приложения № 8 к постановлению слова «ОАО «Карьероуправление», ООО «Асфальтобетонный завод N 1»» заменить на слова «организациями города Пензы, осуществляющими мероприятия дорожного обеспечения».

на договорной основе».

1.30. В пункте 1.2 приложения № 9 к постановлению слова «ООО «Восток-Сервис», ООО «РЦ «Охрана труда», ЗАО «Пензенская трикотажная фабрика», ООО «Ветеран», ОАО «Хлебозавод № 4», столовой ГОУ «ПГУ», рестораном «Ласточка», ИП Денисова Т.А., ООО «Химмашпитание», ООО «Школьники» ПГУАС» заменить на слова ООО «РЦ «Охрана труда», ОАО «Пензенский хлебозавод № 2», ОАО «Пензенский хлебозавод № 4», столовой ФГБОУ ВО «ПГАУ» ООО «Нива», ИП Боронина Н.И., столовой ФГБОУ ВО «ПГУАС» ООО «Школьники»».

1.31. Пункт 2.1 приложения № 9 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.1. «Обеспечение горячим питанием и сухими пайками личного состава НАСФ и НФГО при нахождении их в исходных районах, в ходе проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, ликвидации ЧС; личного состава НАСФ и НФГО в ходе обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне».

1.32. В пункте 1.2 приложения № 10 к постановлению слова «Министерством здравоохранения и социального развития Пензенской области» заменить на слова «Министерством здравоохранения Пензенской области».

1.33. Пункт 2.2 приложения № 9 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.2. «Обеспечение горячим питанием или сухими пайками, товарами первой необходимости населения, пострадавшего в результате ЧС, военных конфликтов или вследствие этих конфликтов».

1.34. Пункт 2.5 приложения № 9 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.5. «Организация доставки и передачи пунктам санитарной обработки людей, санитарно-обмывочным пунктам комплектов белья, одежды, обуви для обеспечения ими личного состава НАСФ, НФГО и пострадавшего населения».

1.35. В пункте 3.1 приложения № 9 к постановлению слова «начальник отдела потребительского рынка администрации города Пензы» заменить на слова «начальник управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы».

1.36. Пункт 6.3 приложения № 9 к постановлению изложить в следующей редакции: 6.3. «Организация мероприятий и контроль за созданием, хранением и своевременным освежением запасов материально-технических, продовольственных и иных средств гражданской обороны».

1.37. В пунктах 1.1, 3.1 приложения № 10 к постановлению слова «Управления здравоохранения города Пензы» заменить на слова «Отдела реализации социальной политики, развития местного самоуправления и внешних связей администрации города Пензы».

1.38. Пункт 4.1.2 приложения № 10 к постановлению изложить в следующей редакции: 4.1.2 «порядок взаимодействия с Министерством здравоохранения Пензенской области по поддержанию в постоянной готовности материально-технической базы учреждений здравоохранения, систем связи и оповещения в них».

1.39. Пункт 4.3.1 приложения № 10 к постановлению изложить в следующей редакции: 4.3.1 «состав сил и средств Министерства здравоохранения Пензенской области на территории города Пензы».

1.40. Пункт 6.5 приложения № 10 к постановлению изложить в следующей редакции: 6.5. «Организация разработки предложений руководителю гражданской обороны для принятия решений на выполнение мероприятий медицинского обеспечения при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ».

1.41. Пункт 1.2 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 1.2. «Городская служба представляет собой штатное объединение и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МУП «Объединенная городская служба архитектуры, градостроительства и технической инвентаризации», МКУ «Управление капитального строительства г. Пензы», Отделом муниципального земельного контроля в целях централизованной организации выполнения возложенных на нее задач по подготовке к защите и защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

1.42. Пункт 2.1 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.1. «Учет фонда защитных сооружений ГО, подвальных и других заглубленных помещений, обеспечивающих защиту населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций выше расположенных этажей зданий различной этажности».

1.43. Пункт 2.3 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.3. «Участие в разработке и корректировке плана строительства быстровозводимых убежищ и укрытий (БВУ) на военное время».

1.44. Пункт 2.5 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.5. «Приспособление в мирное время и при переводе на военное положение подвальных и других заглубленных помещений, обеспечивающих защиту населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций выше расположенных этажей зданий различной этажности для укрытия населения».

1.45. Пункт 2.7 приложения № 11 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.7. «Контроль за приведением в готовность защитных сооружений, подвальных и других заглубленных помещений, обеспечивающих защиту населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций выше расположенных этажей зданий различной этажности на объектах и в жилых секторах города».

1.46. Пункт 1.2 приложения № 12 к постановлению изложить в следующей редакции: 1.2. «Городская служба представляет собой штатное объединение и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МУП «Пензорстройказачик», строительными организациями, расположенными на территории города Пензы вне зависимости от их форм собственности в целях централизованной организации выполнения возложенных на нее задач по подготовке к защите и защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

1.47. Пункт 2.1 приложения № 12 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.1. «Планирование и осуществление мероприятий по строительству быстровозводимых убежищ ГО и быстровозводимых укрытий ГО (БВУ)».

1.48. Пункт 2.3 приложения № 12 к постановлению изложить в следующей редакции: 2.3. «Организация, оказание помощи и контроль за строительством подвальных и других заглубленных помещений, обеспечивающих защиту населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций выше расположенных этажей зданий различной этажности».

1.49. Пункт 5.2 приложений № 4, 8, 13 к постановлению, пункт 5.3 приложений № 3, 5, 12 к постановлению, пункт 5.4 приложения № 6 к постановлению, пункт 5.7 приложения № 7 к постановлению исключить.

1.50. Пункт 1.2 приложения № 13 к постановлению изложить в следующей редакции: 1.2. «Городская служба представляет собой штатное объединение и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МБУ «Центр культуры и досуга», МБУ «Центр хореографического искусства», МАУ «Центр русской хоровой и вокальной культуры», МАУ «Пензенский зоопарк», МАУ «Центральный парк культуры и отдыха имени В.Г.Белинского», МБУ «Парк культуры и отдыха «Олимпийский», МБУ «Централизованная библиотечная система г. Пензы», МБУ «Пензенский театр юного зрителя» в целях централизованной организации выполнения возложенных на нее задач по подготовке к защите и защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23.07.2018 № 1325/7			
О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 23.12.2009 года № 1602 «Об утверждении составов административных комиссий районов города Пензы»		Панцырева Альфия Ибрагимовна	- главный специалист – юристконсульт администрации Железнодорожного района города Пензы, заместитель председателя комиссии
В связи с кадровыми изменениями, и руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,		Шаронова Любовь Евгеньевна	- ведущий специалист - секретарь комиссии
Администрация города Пензы постановляет:		Члены комиссии:	
1. Внести в постановление администрации города Пензы от 23 декабря 2009 № 1602 «Об утверждении составов административных комиссий районов города Пензы» (далее - постановление) следующие изменения:		Кулькова Валентина Александровна	- главный специалист отдела по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления администрации Железнодорожного района города Пензы
1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в следующей редакции:		Морозов Олег Анатольевич	- главный специалист отдела взаимодействия с иными органами местного самоуправления и организациями МКУ «Управление по делам ГОЧС города Пензы» (по согласованию)
«ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 23 ДЕКАБРЯ 2009 Г. N 1602		Ерохина Светлана Юрьевна	- Главный специалист отдела благоустройства территории администрации Железнодорожного района города Пензы».
СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ		2. Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	
Ромашина Марина Александровна	- Заведующий сектором отдела благоустройства территорий администрации Железнодорожного района города Пензы, председатель комиссии	3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и развитию местного самоуправления.	

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23.07.2018 № 1325

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 12.03.2018 №379 «Об определении уполномоченных органов местного самоуправления города Пензы по исполнению переданных отдельных государственных полномочий Пензенской области по обеспечению отдыха и оздоровления детей»

На основании Закона Пензенской области Закон Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 16.02.2010 № 79-ПП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Пункт 1.1. постановления администрации города Пензы от 12.03.2018 №379 «Об определении уполномоченных органов местного самоуправления города Пензы по исполнению переданных отдельных государственных полномочий Пензенской области по обеспечению отдыха и оздоровления детей» (далее - постановление) изложить в следующей редакции:

«1.1. Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы:

- по обеспечению отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей;

- по сопровождению организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отправки в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

- по приему от родителей (законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявлений и документов, необходимых для получения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (далее — путевки), учету детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в отдыхе и оздоровлении, формированию очередности, получению путевок в исполнительном органе государственной власти Пензенской области, уполномоченном в сфере образования, выдаче путевок родителям (законным представителям) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.»

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 14.05.2018.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по социальной политике и развитию местного самоуправления.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 25.07.2018 № 1343/1

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 14.04.2009 №526 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений молодежной политики города Пензы»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1.1. Преамбулу постановления администрации города Пензы от 14.04.2009 №526 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений молодежной политики города Пензы» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«На основании постановления главы администрации города Пензы от 05.12.2008 № 2080 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Пензы, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» и руководствуясь ст. 31 Устава города Пензы.»

1.2. Внести в приложение к Положению следующие изменения:

1.2.1. Абзац третий пункта 2.10 Положения изложить в следующей редакции:

«Премии руководителям выплачиваются за фактическое отработанное время по итогам работы за квартал, полугодие, девять месяцев, год. Премии выплачиваются исходя из результатов оценки показателей деятельности учреждений, в соответствии с основными критериями и условиями премирования.»

1.2.2. В абзаце четвертом пункта 2.14 Положения слова «28.10.2013» заменить на слова «28.12.2013».

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и развитию местного самоуправления, Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 25.07.2018 № 1343/3

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 15.12.2016 № 2233 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений, кроме учреждений дополнительного образования, в отношении которых Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы осуществляет функции и полномочия учредителя в сфере «Физическая культура и спорт»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Пензы от 15.12.2016 № 2233 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений, кроме учреждений дополнительного образования, в отношении которых Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы осуществляет функции и полномочия учредителя в сфере «Физическая культура и спорт» (далее – Положение) следующие изменения:

- 1.1. Абзац второй пункта 3.5. Положения изложить в следующей редакции:
«Премии руководителям выплачиваются за фактическое отработанное время по итогам работы за квартал, полугодие, девять месяцев, год. Премии выплачиваются исходя из результатов оценки показателей деятельности учреждений, в соответствии с основными критериями и условиями премирования.»
2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и развитию местного самоуправления, Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

**П Р И К А З
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 287 ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ главы администрации Октябрьского района города Пензы от 29.02.2012 № 70 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих и администрации Октябрьского района города Пензы»

В целях обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими администрации Октябрьского района города Пензы должностных обязанностей, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Приложение к приказу главы администрации Октябрьского района города Пензы от 29.02.2012 № 70 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих и администрации Октябрьского района города Пензы» внести следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 5 раздела I изложить в следующей редакции:
«Поступающие на муниципальную службу граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств-участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее – граждане иностранных государств), обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.»
 - 1.2. Пункт 7 раздела II изложить в следующей редакции:
«7. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации и граждан иностранных государств в связи с нахождением их на муниципальной службе.»
 - 1.3. Пункт 11 раздела II изложить в следующей редакции:
«11. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.»
 - 1.4. Подпункт «г» пункта 16 раздела III исключить.
 - 1.5. Пункт 19 раздела III дополнить абзацами следующего содержания:
«Недопустимы:
а) спортивные костюмы и кроссовки;
б) шорты, открытые сарафаны, топы, спортивные футболки, юбки и платья длиной на 10 см и более выше колена.»
 - 1.6. Пункт 20 раздела IV изложить в следующей редакции:
«20. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации, образуемой в соответствии с приказом главы администрации Октябрьского района города Пензы, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер ответственности.»
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации Лобанкина С.В.

Глава администрации Е.О. Гусейнов

**П Р И К А З
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 288 ОТ 25.07.2018**

О внесении изменений в приказ главы администрации Октябрьского района города Пензы от 18.12.2015 № 411 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, мест отбывания исправительных работ»

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса РФ, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса РФ, на основании обращений ООО «Пласт», руководствуясь статьей 45 Устава города Пензы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приложениях 2, 3 к приказу главы администрации Октябрьского района города Пензы от 18.12.2015 № 411 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, мест отбывания исправительных работ» слова «- ООО «Пласт», Пр. Строителей, 152Б» исключить.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации Муравлева В.Н.

Глава администрации Е.О. Гусейнов

**П Р И К А З
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 289 ОТ 25.07.2018**

Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в администрации Октябрьского района города Пензы

В соответствии с Федеральным законом 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Пензенской области от 28.12.2012 N 2327-ЗПО «О порядке рассмотрения обращений в Пензенской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации Октябрьского района согласно Приложению.
2. Приказ главы администрации Октябрьского района города Пензы от 03.06.2013 № 233 «Об утверждении порядка рассмотрения обращений граждан в администрации Октябрьского района города Пензы» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации района, курирующего вопросы организации рассмотрения обращений граждан, поступающих в администрацию района.

Глава администрации Е.О. Гусейнов

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ПРИКАЗУ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 25.07.2018 № 289**

Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации Октябрьского района города Пензы

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации приема граждан, обеспечения своевременного и в полном объеме рассмотрения их устных и письменных обращений, с уведомлением граждан о принятии решений в установленный законодательством Российской Федерации срок.
2. Настоящий Порядок распространяется на все виды обращений граждан и их объединений, в том числе юридических лиц (далее организации), предусмотренные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее обращения граждан), за исключением обращений, для которых установлен специальный порядок рассмотрения, поступивших в администрацию Октябрьского района города Пензы.
3. Информацию о рассмотрении обращений граждане и организации могут получить при личном обращении в приемную администрации Октябрьского района города Пензы (далее - приемная), по телефону 49-60-14, в письменном виде, на сайте в разделе «администрации Октябрьского района города Пензы» (<http://www.penza-gorod.ru>).
4. Результатом рассмотрения обращений граждан является:
 - ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
 - уведомление о направлении обращения на рассмотрение в другой орган или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;
 - направление уведомления о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
 - рассмотрение обращения и оставление без ответа - в случае, если в письменном обращении, либо в обращении в форме электронного документа не указаны фамилия гражданина или почтовый (электронный) адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;
 - уведомление о прекращении рассмотрения обращения - в случае, если подано заявление с просьбой об этом, либо если третьи лица возражают против рассмотрения обращения, в случае если последнее подано в их интересах;
 - оставление без ответа и уведомление о недопустимости злоупотребления правом, если в обращении содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи;
 - уведомление о безосновательности очередного обращения и о прекращении переписки по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - отказ в ходе личного приема в дальнейшем рассмотрении обращения, если заявителем ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
 - возвращение обращения и разъяснение порядка обжалования судебного решения;
 - оставление без ответа и уведомление о том, что текст представленного обращения не поддается прочтению, если фамилия или почтовый адрес заявителя поддается прочтению;
 - оставление без ответа и уведомление о том, что текст представленного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией;
 - возвращение обращения ввиду невозможности направления жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов и разъяснение гражданину его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.
5. **Сроки рассмотрения обращений.**
 - 5.1. Поступившие в адрес главы администрации Октябрьского района города Пензы (далее - главы администрации района) и заместителей главы администрации Октябрьского района города Пензы (далее - заместителей главы администрации района) письменные обращения граждан рассматриваются в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней со дня их регистрации (если в резолюции не указан более короткий срок исполнения).
 - 5.2. Ответ на устные обращения граждан в ходе личного приема дается письменно в течение 30 дней со дня личного приема, если иной более короткий срок не установлен должностным лицом, ведущим прием.
 - 5.3. Поступившие в адрес главы администрации и заместителей главы администрации обращения граждан в форме электронного документа либо по телефону доверия рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации (если в резолюции не указан более короткий срок исполнения).
 - 5.4. В случаях, требующих для разрешения вопросов, поставленных в обращении, проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов, принятия других мер, сроки рассмотрения обращений граждан могут

быть продлены не более чем на 30 дней с уведомлением об этом гражданина, направившего обращение.

5.5. Срок рассмотрения обращения, поступившего на рассмотрение из федерального или регионального органа государственной власти, может быть продлен только с разрешения этого органа, а срок рассмотрения обращения, поступившего главе администрации района, заместителям главы администрации района - соответственно главой администрации района или заместителями главы администрации района.

Продление сроков рассмотрения обращения производится на основании служебной записки ответственного исполнителя. Служебная записка направляется ответственным исполнителем в приемную не менее чем за три дня до истечения срока рассмотрения обращения.

5.6. Глава администрации района, заместители главы администрации района при рассмотрении обращений граждан вправе устанавливать сокращенные сроки рассмотрения отдельных обращений граждан.

6. Граждане и организации представляют свои обращения следующими способами:

- лично главе администрации;
- лично заместителям главы администрации;
- почтовым отправлением в адрес главы администрации;
- почтовым отправлением в адрес заместителей главы администрации;
- по каналам факсимильной связи;
- в форме электронного документа на официальном сайте;
- по телефону доверия.

6.1. Письменные обращения и обращения в форме электронного документа могут направляться в адрес администрации Октябрьского района города Пензы в виде:

- заявления;
- предложения;
- жалобы.

При этом к обращениям могут быть приложены копии документов, подтверждающих доводы, изложенные в обращениях граждан.

6.2. В обращении, поступившее в форме электронного документа, гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме. Требования к письменным обращениям граждан, обращениям, направленным в форме электронного документа устанавливаются Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. Прием обращений граждан в администрацию Октябрьского района города Пензы производится в приемной.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями.

Помещение, где проводится прием обращений граждан, а также личный прием граждан, и места ожидания должны быть оборудованы в соответствии с санитарными правилами и нормами. В этих помещениях должны быть установлены стенды, на которых размещаются графики проведения личных приемов главы администрации и его заместителей, а также информация о порядке рассмотрения обращений граждан и требования к письменному обращению.

8. Обращения граждан подлежат регистрации в течение трех дней с момента поступления в администрацию Октябрьского района города Пензы.

9. Порядок приема и регистрации письменных обращений граждан.

9.1. Поступившие по почте в адрес главы администрации района письменные обращения граждан (в том числе факсимильные сообщения и телеграммы) и документы, связанные с их рассмотрением, поступают в приемную администрации Октябрьского района города Пензы. При приеме и первичной обработке письменных обращений проверяется правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки.

9.2. В приемной вскрываются конверты, проверяется наличие в них документов, к письму подкалывается конверт.

Все поступившие конверты (бандероли) вскрываются. Конверты писем с обращениями граждан подлежат хранению.

Поступившие документы (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие подобные приложения к письму) подкалываются к обращению гражданина. В случае отсутствия самого текста обращения специалистом администрации Октябрьского района города Пензы, в должностные обязанности которого входит организация работы с обращениями граждан и личный прием граждан (далее - специалист) составляется справка с текстом: «Обращение поступило в адрес администрации Октябрьского района города Пензы», датой и личной подписью, которая прилагается к поступившим документам (Форма N 1).

На письма, поступившие с денежными знаками (кроме изъятых из обращения), ценными бумагами (облигациями, акциями и т.д.), подарками; на заказные письма с уведомлением, в случаях, когда в конвертах обнаруживается недостача документов, упомянутых авторами в описях на ценные письма, составляется акт (Форма N 2, N 3) в трех экземплярах: первый отдается в приемной, второй приобщается к поступившему обращению, а третий направляется отправителю обращения.

Поступившие денежные знаки, паспорта, ценные бумаги, иные подлинные документы (при необходимости с них снимаются копии) возвращаются заявителю. Деньги возвращаются почтовым переводом. В случае если заявитель прислал конверт с наклеенными на него знаками почтовой оплаты и надписанным адресом, этот конверт может быть использован для отправления ответа.

9.3. Регистрация письменных обращений непосредственно от граждан производится специалистом. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия автора (авторов) обращения или почтовый адрес, по которому должен быть дан ответ, специалист разъясняет заявителю требования Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ (ст. 7, ч. 1) к оформлению письменного обращения и предупреждает его о том, что ответ на обращение ему не будет направлен. По просьбе обратившегося гражданина ему выдается расписка установленной формы (Форма N 4) с указанием даты приема обращения, количества принятых листов, подписью принявшего обращение и сообщается телефон для справок по обращениям граждан. Отметки на копиях или вторых экземплярах принятых обращений не делаются.

9.4. Получив обращение, не стандартное по весу, размеру, форме, имеющее неровности по бокам, заклеенное липкой лентой, имеющее странный запах, цвет и при обнаружении наощупь в конверте с обращением вложений, не характерных для почтовых отправлений (порошок и т.д.), работник должен, не вскрывая конверт, сообщить об этом заместителю главы администрации района, курирующему вопросы организации рассмотрения обращений граждан, поступающих в администрацию района.

9.5. Обращения с пометкой «лично», поступившие на имя главы администрации, передаются главе администрации района либо лицу, уполномоченному на то главой администрации района.

9.6. На обращении, поступившем, в правом нижнем углу первой страницы проставляется регистрационный штамп «Администрация Октябрьского района города Пензы. Номер. Дата». В случае если место, предназначенное для штампа, занято текстом письма, штамп может быть проставлен в ином месте, обеспечивающем прочтение обращения.

9.7. Письменные обращения граждан, поступившие в адрес главы администрации района, а также обращения в форме электронного документа, регистрируются в журнале регистрации письменных обращений граждан (Форма N 5) в течение трех дней со дня поступления. Письменные обращения, поступившие во время личного приема регистрируются в журнале регистрации обращений на личном приеме главы, заместителя главы администрации (Форма N 6). Кроме того, регистрация поступивших в адрес главы администрации Октябрьского района обращений граждан осуществляется с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства.

9.8. Для классификации и учета определены следующие виды обращений граждан:

- личное - обращение, направленное непосредственно заявителем;
- индивидуальное - обращение, направленное уполномоченным заявителем, представителем;
- коллективное - обращение, направленное от двух и более заявителей, объединенных общими интересами (общая работа, членство в одном из политических или общественных формирований, проживание в одном доме, микрорайоне и др.) Коллективными являются также обращения, поступившие от имени общественной организации предприятия, учреждения (заведения), а также резолюции митингов, собраний.

Если письмо подписано двумя и более заявителями, то регистрируются первый или автор, в адрес которого просят направить ответ.

9.9. При поступлении в адрес главы администрации района повторных письменных обращений граждан специалистом в обязательном порядке подбирается переписка по предыдущим обращениям. Повторными считаются письма граждан, поступившие от одного и того же лица по одному и тому же вопросу в течение года, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения или заявитель не удовлетворен полученным ответом.

9.10. При регистрации обращению присваивается регистрационный номер, который состоит из начальной буквы фамилии автора и порядкового номера поступившего письма по журналу, а также проставляется шифр темы согласно тематическому классификатору обращений граждан.

Журнал должен быть пронумерован. Нумерация обращений граждан при регистрации ведется в пределах календарного года.

При регистрации коллективного обращения в регистрационном номере ставятся начальные буквы «Кол».

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, при регистрации такого обращения в регистрационном номере ставятся начальные буквы «Ан».

9.11. В случае если повторное обращение поступило от заявителя до истечения установленного законодательством срока рассмотрения, данному обращению присваивается номер первого обращения с добавлением порядкового номера, проставляемого через дробь.

При поступлении обращений одинакового содержания по одному и тому же вопросу, направленных заявителем одновременно в несколько органов государственной власти или местного самоуправления, данным обращениям присваивается номер обращения, поступившего первым, с добавлением порядкового номера, проставляемого через дробь.

При регистрации обращений граждан, поступивших на рассмотрение из Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, министерств Российской Федерации, Губернатора Пензенской области, Законодательного Собрания Пензенской области и др. указываются адресат, дата и исходящий номер сопроводительного письма.

9.12. После регистрации поступившие обращения оформляются в «Дела» с заполнением регистрационно-контрольных карточек установленного образца (Форма N 7).

На регистрационно-контрольной карточке повторного обращения проставляется номер предыдущего обращения, поступившего в администрацию Октябрьского района города Пензы в течение календарного года.

9.13. Рассмотрение, передача на исполнение незарегистрированных письменных обращений не допускается.

10. Порядок рассмотрения письменных обращений граждан.

10.1. Зарегистрированные письменные обращения граждан (подлинники), а также обращения в форме электронного документа, вместе с приложениями (в случае, если повторные обращения - перепиской по предыдущим обращениям) и регистрационно-контрольными карточками в зависимости от содержащихся в них вопросов направляются главе администрации района и, в соответствии с распределением обязанностей, заместителям главы администрации района. Главе администрации района в обязательном порядке направляются коллективные и повторные обращения, независимо от тематики изложенных в них вопросов.

10.2. Если в обращении (в том числе без фамилии, почтового адреса и подписи) содержатся сведения о подготавливаемом противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем или совершившем, обращение подлежит безотлагательному (в день поступления) направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

10.3. Глава администрации района в течение трех дней рассматривает переданные ему обращения, определяет конкретных исполнителей.

Поручение об исполнении обращения дается должностным лицом в форме резолюции, которая заносится в регистрационно-контрольную карточку.

Поручение должно содержать: наименование подразделения, фамилии и инициалы лиц, которым дается поручение, лаконично сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и срок исполнения, подпись должностного лица с расшифровкой и датой.

Поручение может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

В случае если в резолюции руководителя рассмотрение обращения поручено нескольким исполнителям и не определен ответственный исполнитель, контроль за сроками рассмотрения и подготовкой ответа осуществляет исполнитель, указанный в резолюции первым. Специалист не позднее чем в двухдневный срок направляет всем исполнителям копии обращения и приложенных к нему материалов. В течение 15 дней со дня поступления поручения соисполнители представляют ответственным исполнителем все необходимые материалы для рассмотрения обращения и подготовки ответа, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну и для которых установлен особый порядок предоставления.

10.4. Ответственность за своевременное рассмотрение письменных обращений граждан несут исполнители, которым направлены обращения на рассмотрение и подготовку ответа.

10.5. В случае если решение вопросов, поставленных в письменном обращении, не относится к компетенции администрации Октябрьского района города Пензы, данное обращение в течение семи дней со дня регистрации направляется согласно резолюции главы администрации района или заместителей главы администрации района по принадлежности в соответствующий орган с уведомлением гражданина (организации), направившего обращение, о переадресации обращения и списывается «в Дело».

10.6. Обращения граждан, ошибочно адресованные главе администрации района из других органов государственной власти, в течение двух дней возвращаются отправителю, либо по согласованию с отправителем направляются по принадлежности.

10.7. Должностное лицо, которому поручено рассмотрение обращения, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в установленном порядке дополнительные материалы, необходимые для принятия решения и объяснения у заявителя, и иных юридических и физических лиц.

10.8. В случае необходимости ответственные исполнители обеспечивают рассмотрение обращения с выездом на место.

10.9. При необходимости комиссионного рассмотрения обращения должностное лицо, на рассмотрение которому направлено обращение, определяет состав комиссии и ответственного за подготовку материала по итогам рассмотрения и ответа заявителем.

В случае необходимости рассмотрения обращений на совещании с представителями предприятий, учреждений и организаций должностное лицо, на рассмотрение которому направлено обращение, дает поручение о подготовке совещания. По итогам совещания составляется протокол и готовится ответ заявителю.

10.10. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину (организации), направившему обращение, ответственным исполнителем сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса, в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

10.11. Запрещается направлять обращения, содержащие жалобу, на рассмотрение в орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуются.

В случае если в соответствии с запретом, предусмотренным данным пунктом, невозможно направление жалобы на рассмотрение в орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину (организации) с разъяснением права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суде.

10.12. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, ответственным исполнителем в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину (организации), направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

10.13. В случае если гражданин (организация) обращался с письменным заявлением (заявление в форме электронного документа) о прекращении рассмотрения его обращения, рассмотрение обращения прекращается, о чем сообщается заявителю.

Если при рассмотрении обращения, поданного в интересах третьих лиц, выяснилось, что они письменно возражают против его рассмотрения, рассмотрение обращения прекращается, о чем сообщается заявителю.

10.14. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на данное обращение не дается, о чем ответственным исполнителем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

10.15. В случае если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства при условии, что указанное обращение направлялось в администрацию Октябрьского района города Пензы, глава администрации района вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу, направив заявителю уведомление о прекращении переписки по данному вопросу.

В случае повторного поступления обращения, по которому главой администрации района, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком уже принято решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу и заявителю направлено соответствующее уведомление, специалистом указанное обращение регистрируется и списывается «в Дело».

10.16. Обращение, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, не рассматривается по существу поставленных в нем вопросов и заявителю, направившему обращение, направляется письменное уведомление о недопустимости злоупотребления правом.

10.17. Обращения граждан с просьбами о приеме по личным вопросам главой администрации района рассматриваются как письменные обращения. Авторам направляются сообщения о записи на прием либо разъясняется порядок записи на прием в зависимости от содержания обращения.

10.18. В случае, если письменное обращение, содержит информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, данное обращение в течение пяти дней со дня регистрации направляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за

исключением случая, указанного в пункте 10.14 настоящего Приказа и списывается «в Дело».

10.19. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

10.20. В случае поступления в администрацию Октябрьского района города Пензы письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии пунктом 13.6 настоящего Приказа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

10.21. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

10.22. При рассмотрении администрацией района обращения гражданин имеет право представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

11. Порядок организации личного приема граждан (представителей организаций), регистрации и рассмотрения устных обращений.

11.1. Предварительная запись на прием и организация приема граждан (представителей организаций) главой администрации района осуществляется специалистом.

11.2. При записи на прием к главе администрации района города Пензы заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество, адрес проживания, а также тему и причину обращения.

В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации Октябрьского района города Пензы, заявителю дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

11.3. Запись на прием проводится ежедневно с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 18.00 (кроме выходных и праздничных дней).

11.4. Содержание устного обращения заносится в регистрационно-контрольную карточку установленного образца (Форма N 7) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса заявителя и даты приема.

11.5. В случае повторного обращения осуществляется подборка всех имеющихся материалов, касающихся данного заявителя.

11.6. Прием граждан (представителей организаций) ведется в установленные дни недели по графику, утверждаемому главой администрации района города Пензы.

График приема граждан (представителей организаций) составляется специалистом, согласовывается с должностными лицами, внесенными в него, и утверждается главой администрации района.

Ежемесячно график приема граждан (представителей организаций) размещается в фойе здания администрации района. Кроме того, размещается на официальном сайте администрации Октябрьского района города Пензы www.penza-gorod.ru.

Глава администрации района вправе при возникновении необходимости установить дополнительный день (дни) и часы личного приема вне графика приема.

Глава администрации района вправе проводить личный прием с выездом на место.

11.7. Правом на первоочередной личный прием в соответствии с Законом Пензенской обл. от 28.12.2012 N 2327-ЗПО «О порядке рассмотрения обращений в Пензенской области» обладают:

- инвалиды войны, ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий;

- инвалиды I и II групп;

- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

- родители, супруги погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы;

- бывшие узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

- граждане, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»;

- лица, удостоенные звания «Почетный гражданин Пензенской области»;

- многодетные родители (лица, их заменяющие), воспитывающие несовершеннолетних детей;

- родители (лица, их заменяющие) ребенка-инвалида;

- родители-воспитатели детских домов семейного типа, опекуны (попечители), приемные родители;

- беременные женщины;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- другие лица, имеющие такое право в соответствии с федеральным законодательством.

В случае если правом на первоочередной личный прием одновременно обладают несколько граждан, то прием указанных граждан производится в порядке их явки.

11.8. При записи на личный прием предъявляется документ, удостоверяющий личность. 11.9. Во время личного приема заявитель имеет право изложить свое обращение устно либо в письменной форме. По просьбе заявителя, оставившего свое обращение, ему выдается расписка установленной формы (Форма N 8) с указанием даты приема обращения, количества принятых листов, подписи принявшего обращение и сообщается телефон для справок по обращениям граждан. Отметки на копиях или вторых экземплярах принятых обращений не делаются.

11.10. Глава администрации района при рассмотрении обращений граждан может приглашать на прием руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Октябрьского района города Пензы, создавать комиссии для проверки фактов, изложенных в обращениях; проверять исполнение ранее принятых ими решений по обращениям граждан, поручать рассмотрение обращения структурным подразделениям администрации Октябрьского района города Пензы, кроме подразделений и должностных лиц, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, и принимать решение о постановке на контроль обращения.

11.11. В ходе личного приема гражданину (представителю организации) может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

11.12. По окончании приема должностное лицо записывает поручение в регистрационно-контрольную карточку, доводит до сведения гражданина (представителя организации) свое решение, информирует о том, кому будет поручено рассмотрение и принятие мер по его обращению.

11.13. Устные обращения, поступившие во время личного приема регистрируются в журнале регистрации обращений на личном приеме главы, заместителей главы администрации (Форма N 6).

При регистрации обращению присваивается регистрационный номер, который состоит из букв ЛП, из начальной буквы фамилии автора, порядкового номера регистрации устного обращения по журналу. Нумерация обращений при регистрации ведется в пределах календарного года.

После регистрации поступившие обращения оформляются в «Дела» с заполнением регистрационно-контрольной карточки установленного образца.

На регистрационно-контрольной карточке повторного обращения в левом верхнем углу проставляется регистрационный штамп «повторно».

11.14. Регистрация поступивших в адрес главы администрации района устных обращений осуществляется специалистом.

11.15. Рассмотрение, передача на исполнение незарегистрированных устных обращений не допускается.

11.16. Зарегистрированные в приемной устные обращения вместе с сопроводительным письмом в соответствии с резолюцией должностного лица, проводившего прием, в течение трех дней со дня регистрации направляются исполнителям для рассмотрения.

11.17. Организация рассмотрения зарегистрированных устных обращений, контроль за исполнением резолюций и своевременным рассмотрением обращений осуществляется специалистом.

11.18. Срок исполнения поручения по устному обращению не должен превышать 30 дней, если иной, более короткий, не установлен в поручении.

11.19. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина (представителя организации) может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в регистрационно-контрольной карточке личного приема.

В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

11.20. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит рассмотрению в установленном настоящим Порядком и действующим законодательством порядке рассмотрения письменных обращений граждан.

11.21. Организация исполнения решений, принятых по результатам приема, возлагается на структурные подразделения и должностных лиц администрации Октябрьского района города Пензы.

12. Обращения граждан, поступившие главе администрации района в прямом эфире на радио и телевидении, на встречах с населением, общественными организациями, посредством сети Интернет на официальный сайт администрации г. Пензы в форме электронного документа, на телефон доверия главы администрации района, принимаются и оформляются специалистом.

Данные обращения подлежат регистрации и рассмотрению в установленном настоящим Порядком и действующим законодательством порядке рассмотрения письменных и устных обращений граждан.

13. Предоставление ответов на обращения граждан.

13.1. Должностное лицо обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение и принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

13.2. Ответы на обращения граждан готовятся в письменном виде либо в форме электронного документа в доступной форме. Текст ответа должен излагаться четко, последовательно, кратко.

13.3. При составлении ответа на обращения граждан необходимо соблюдать следующие требования:

- в тексте должно быть кратко изложено содержание письма с указанием фамилии, имени, отчества заявителя;

- ответ следует строить отдельно по каждому рассмотренному вопросу, если в письме гражданина содержится несколько вопросов;

- в ответе должно быть сообщено о результатах проверки выявленных недостатков по каждому вопросу и о мерах по их устранению;

- при подтверждении фактов, изложенных в жалобе, в ответе следует указывать, какие меры приняты к виновным должностным лицам;

- при отказе необходимо представить аргументированные разъяснения, ссылаясь на соответствующие законодательные и нормативные акты.

13.4. В ответах на обращения граждан не допускается:

- взаимоисключающая по содержанию информация;

- формальный подход к решению поставленных в письме вопросов;

- отсутствие информации о мерах, принятых с целью устранения выявленных недостатков;

- отсутствие аргументов в пользу изложенной позиции, если она противоречит доводам заявителя;

- отсутствие информации о результатах рассмотрения хотя бы одного из поставленных в письме вопросов;

- отсутствие информации о продлении сроков рассмотрения (если таковое имеется).

13.5. В ответах по коллективным обращениям указывается, кому именно из авторов дан ответ.

13.6. Ответы на обращения, поступившие в адрес главы администрации района с пометкой «лично», подписывает глава администрации района или лицо, на то уполномоченное.

13.7. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию Октябрьского района города Пензы в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию Октябрьского района города Пензы в письменной форме. Кроме того, на поступившее обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте администрации Октябрьского района города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13.8. На обращения граждан, поступившие по телефону доверия, если в них заявителем сообщается почтовый адрес, ответы направляются по почтовому адресу. В случае, если в обращении указан только телефон, но не указан почтовый адрес и ФИО заявителя (название организации), специалист, ответственный за подготовку ответа, уточняет ФИО (название организации) и адрес, по которому необходимо дать письменный ответ.

Обращения граждан, поступившие по телефону доверия, касающиеся имущественных отношений между гражданами, получения имущественных, материальных поощрений, не рассматриваются, а заявителю по телефону даются разъяснения о необходимости подачи письменного обращения с приложением необходимых документов по данному вопросу. При этом в журнале регистрации устных обращений граждан специалистом делается запись о том, что заявителю даны разъяснения (Форма N 9).

13.9. В случае, если в обращении не указаны фамилия гражданина (название организации), направившего обращение и адрес, по которому должен быть отправлен ответ, ответ на обращение не дается.

13.10. Ответы на обращения граждан, поступившие в администрацию Октябрьского района города Пензы от депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Губернатора Пензенской области, Председателя Правительства Пензенской области, Председателя Законодательного Собрания Пензенской области, депутатов Законодательного Собрания Пензенской области, Главы города Пензы, Главного Федерального инспектора по Пензенской области, подписываются только главой администрации района либо должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Проекты ответов за подписью главы администрации района готовятся на бланках администрации Октябрьского района города Пензы работниками администрации района, должностными лицами, визируются курирующими заместителями главы администрации района и представляются на подпись главе администрации не менее чем за три дня до истечения срока рассмотрения обращения.

13.11. Ответ заявителю должен содержать исходящий номер, дату отправления.

Исходящий номер ответа состоит из регистрационного номера обращения.

13.12. В левом нижнем углу ответа обязательно указывается фамилия исполнителя и номер его служебного телефона.

13.13. Рассмотрение обращений не может считаться законченным на основании справки или ответа, в котором сообщается о предполагаемых мерах по решению поставленных автором вопросов или содержатся заверения и обещания.

Работа с обращением прекращается, если приняты необходимые меры и дан письменный либо устный ответ.

13.14. Обращения граждан после окончательного решения всех поставленных вопросов снимаются с контроля, соответственно, главой администрации района.

13.15. Обращения граждан, в процессе рассмотрения которых направляются промежуточные ответы заявителю, с контроля не снимаются.

13.16. Завершение работы с обращением оформляется путем списания обращения «в Дело» главой администрации района. При списании обращения «в Дело» должностное лицо, наложившее резолюцию, в правом верхнем углу на копии ответа заявителю делает надпись «в Дело», проставляет дату, указывает свою фамилию, инициалы, заверяет их личной подписью.

13.17. Обращения граждан, ответы на них и документы, связанные с их решением формируются специалистом в отдельные дела установленной формы по мере их поступления. Документы в них располагаются в хронологическом порядке.

13.18. Окончанием срока рассмотрения обращений считается дата регистрации и направления ответа (уведомления) заявителю или дата устного сообщения автору с изложением принятого решения.

13.19. Подлинники обращений граждан, направленные на рассмотрение из федеральных органов государственной власти или из органов государственной власти субъекта Федерации, возвращаются только при наличии на них штампа «Подлежит возврату» или специальной отметки в сопроводительном письме.

14. Формирование и хранение дел.

14.1. Оформление дел для архивного хранения осуществляется специалистом в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в администрации Октябрьского района города Пензы. Формирование и хранение дел у исполнителей запрещается.

14.2. По истечении 2-х лет с момента регистрации документы временного хранения передаются в текущий архив.

К документам временного хранения относятся: «Дела» по обращениям граждан и регистрационно-контрольные карточки, журналы регистрации обращений граждан, журналы входящей и исходящей корреспонденции в соответствии с номенклатурой дел.

14.3. Материалы обращений граждан хранятся в течение пяти лет, а затем уничтожаются в установленном порядке.

15. Организация делопроизводства по работе с обращениями граждан.

15.1. Организация и обеспечение централизованного учета и контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан, поступивших в адрес главы администрации района, осуществляется специалистом.

15.2. Делопроизводство по работе с обращениями граждан в администрации Октябрьского района города Пензы ведется отдельно от других видов делопроизводства специалистом.

Ответственность за состояние делопроизводства по работе с обращениями граждан в администрации Октябрьского района города Пензы возлагается на специалиста.

15.3. Работу с личными, индивидуальными и коллективными обращениями граждан, поступившими в администрацию Октябрьского района города Пензы, в том числе в форме электронного документооборота, организуют руководители структурных подразделений администрации Октябрьского района города Пензы в соответствии с федеральным законодательством.

15.4. Администрация района организует прием и рассмотрение обращений граждан в пределах своей компетенции.

Организация исполнения решений, принятых по результатам приема граждан (представителей организаций), возлагается на руководителей структурных подразделений администрации района, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов.

15.5. Ответственность за состояние работы с обращениями граждан несет заместитель главы администрации района, курирующий данное направление деятельности.

15.6. Ответственность за соблюдение установленных настоящим Порядком правил работы по рассмотрению обращений граждан в структурных подразделениях несут их руководители.

16. Порядок осуществления текущего контроля за состоянием работы с обращениями граждан.

16.1. Специалистом проверяется правильность оформления ответа и делается отметка о снятии обращения граждан с контроля в журнале, с указанием результатов рассмотрения.

При невыполнении установленных требований к ответу специалист возвращает исполнителю ответ на доработку с указанием срока предоставления дополнительной информации.

Продление срока исполнения обращения, а также все движение контролируемого обращения (передача его от исполнителя к исполнителю) отмечается в журнале, с указанием фамилии исполнителя и даты передачи ему документа.

16.2. Специалист за пять дней до окончания установленного срока исполнения документа напоминает об этом исполнителю.

В случае если установленный срок ответа истек, специалист докладывает заместителю главы администрации района, курирующему вопросы организации рассмотрения обращений граждан, поступающих в администрацию района.

16.3. При отсутствии ответа после повторных напоминаний заместитель главы администрации района, курирующий вопросы организации рассмотрения обращений граждан, поступающих в администрацию района, докладывает об этом главе администрации района.

16.4. Обращения граждан, которые требуют дополнительного рассмотрения, в соответствии с решением главы администрации района, заместителей главы администрации района, рассматривавших данные обращения, ставятся на дополнительный контроль.

При этом указываются причины продления сроков контроля и направляется уведомление заявителю с указанием контрольного срока для ответа об окончательном решении вопроса.

16.5. Работники администрации района, работающие с обращениями, несут ответственность за сохранность находящихся у них документов и писем, за своевременность и полноту ответов заявителям по обращениям, находящимся у них на рассмотрении. Сведения, содержащиеся в обращениях, могут использоваться только в служебных целях и в соответствии с полномочиями лица, работающего с обращением. Запрещается разглашение содержащейся в обращении информации о частной жизни обратившихся граждан без их согласия.

При утрате исполнителем обращений граждан назначается служебное расследование, о результатах которого информируется глава администрации района.

16.6. Запрещается преследование гражданина в связи с его обращением в администрацию района или к должностному лицу с критикой деятельности указанного органа или должностного лица либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

16.7. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся у него на исполнении обращения граждан временно замещающему его работнику. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности в администрации района исполнитель обязан сдать все числящиеся за ним обращения специалисту.

17. Специалист не реже одного раза в квартал проводит анализ поступивших в адрес главы администрации района, заместителей главы администрации района обращений граждан по характеру, содержанию обращений и по результатам анализа выявляет проблемы, волнующие население в данный период времени.

18. За несоблюдение требований, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также настоящим Порядком, должностные лица и сотрудники администрации района несут дисциплинарную и административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации С.В. Лобанкин

**Форма N 1
к п.п. 9.2**

СПРАВКА

Обращение поступило в адрес администрации Октябрьского района города Пензы «__» _____ 20__ года на _____ листах, _____ фото.

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста, подпись)

**Форма N 2
к п.п. 9.2**

АКТ

Настоящий акт составлен _____ от «__» _____

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста)

в том, что «__» _____ 20__ г. получено письмо _____ (дата)

_____ (Ф.И.О. заявителя и адрес)

_____ с приложением _____

Настоящий акт составлен в трех экземплярах.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящий акт составлен на основании п.п. 9.2 Порядка рассмотрения обращений граждан администрацией Октябрьского района города Пензы

Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы _____

_____ (Ф.И.О. подпись)

**Форма N 3
к п.п. 9.2**

АКТ

Я, _____ от «__» _____

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста)

составил акт о том, что «__» _____ 20__ г. _____ (дата)

_____ при вскрытии пакета _____

_____ в нем не оказалось _____

Настоящий акт составлен в трех экземплярах.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящий акт составлен на основании п.п. 9.2 Порядка рассмотрения обращений администрацией Октябрьского района города Пензы

Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы _____

_____ (Ф.И.О. подпись)

**Форма N 4
к п.п. 9.3**

РАСПИСКА

Дана _____

_____ (Ф.И.О. заявителя указывается полностью)

в том, что «__» _____ 20__ года его (ее) письменное обращение поступило специалисту _____

_____ (Должность, Ф.И.О. специалиста) на _____ листах, _____ фото.

Телефон для справок: 49-60-14

_____ (Ф.И.О. подпись)

**Форма N 5
к п.п. 9.7**

Журнал регистрации письменных обращений граждан

п/п	Регистрационный номер, откуда поступило, код по тематическому классификатору	Ф. И. О. заявителя, адрес	К р а т к о е содержание вопроса	Резолюция главы, срок исполнения, подпись в получении на исполнение	Результат рассмотрения	Д а т а окончательного ответа, исходящая корреспонденция
1	2	3	4	5	6	7

**Форма N 6
к п.п. 9.7**

Журнал регистрации обращений граждан на личном приеме главы, заместителей главы администрации

п/п	Регистрационный номер, откуда поступило, код по тематическому классификатору	Ф. И. О. заявителя, адрес	К р а т к о е содержание вопроса	Резолюция главы, срок исполнения, подпись в получении на исполнение	Результат рассмотрения	Д а т а окончательного ответа, исходящая корреспонденция
1	2	3	4	5	6	7

**Форма N 7
к п.п. 9.12**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА Г. ПЕНЗЫ
РЕГИСТРАЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ КАРТОЧКА**

Автор _____

Вид документа _____ на _____ лист
Корреспондент _____

Дата и индекс регистрации поступления _____
Краткое содержание (с учетом характера вопросов) _____

Отв. исполнитель или фамилия ведущего прием _____ (подразделение или должностное лицо)

Срок исполнения _____
Роспись и дата получения документа на исполнение _____

ХОД ИСПОЛНЕНИЯ

Дата	Исполнитель - кому передано или кому сделано напоминание	Отметка о промежуточном ответе: дата, индекс, содержание или краткое объяснение при напоминании	Контрольные отметки

Дата и индекс окончательного ответа _____

Адресат _____ (кем, когда и кому направлен ответ)

Результаты рассмотрения и краткое содержание ответа _____

С контроля снял _____ подпись _____ (фамилия руководителя и дата)

Фонд _____

Опись _____

Том _____ листы _____ Дело _____

**Форма N 8
к п.п. 11.9**

РАСПИСКА

Дана _____

_____ (Ф.И.О. заявителя указывается полностью)

в том, что «__» _____ 20__ года его (ее) письменное обращение поступило _____

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста) на _____ листах, _____ фото для рассмотрения на личном приеме у _____

_____ (Ф.И.О., должность) который состоялся _____ в каб N _____ в _____ (дата проведения приема) _____ (время проведения приема)

Телефон для справок: 49-60-14

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста)

**Форма N 9
к п.п. 11.13**

Журнал регистрации устных обращений граждан

п/п	Регистрационный номер, код по тематическому классификатору	Ф. И. О. заявителя, адрес	К р а т к о е содержание вопроса	Резолюция главы, срок исполнения, подпись в получении на исполнение	Результат рассмотрения	Д а т а окончательного ответа, исходящая корреспонденция
1	2	3	4	5	6	7

**Заключение
от 16 июля 2018 года**

о результатах публичных слушаний по теме: «Внесение изменений в Генеральный план города Пензы, утвержденный решением Пензенской городской Думы от 28 марта 2008 года № 916-44/4»

Дата проведения публичных слушаний: 16 июля 2018 года.

Время проведения публичных слушаний: 11:00.

Место проведения публичных слушаний: Малый зал заседаний администрации города Пензы (г. Пенза, Пл. Маршала Жукова, 4).

Оргкомитет присутствовал в составе:

- **Кочеткова Ирина Николаевна** – и.о. начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- **Шуварин Алексей Николаевич** – депутат Пензенской городской Думы;
- **Крычко Юрий Александрович** – депутат Пензенской городской Думы;
- **Фуякин Денис Владимирович** – начальник юридического отдела Пензенской городской Думы;
- **Пиллиник Всеволод Николаевич** – начальник Правового управления администрации г. Пензы;
- **Алюшева Наиля Рифатовна** – начальник Управления муниципального имущества администрации города Пензы;

- **Петров Сергей Владимирович** – заместитель начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы – главный архитектор города Пензы;
- **Попова Алла Юрьевна** – заместитель начальника юридического отдела Пензенской городской Думы;
- **Новикова Елена Николаевна** – заведующий сектором отдела градостроительного развития и планировки территорий Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Также на публичных слушаниях присутствовала Королева Олеся Сергеевна – начальник отдела градостроительного развития и планировки территорий Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

В публичных слушаниях приняли участие 57 человек.

На публичных слушаниях был рассмотрен опубликованный проект, содержащий картографический материал, а также текстовый материал, содержащий предложения физических и юридических лиц. При этом демонстрировались материалы в виде слайдов: фрагменты основного чертежа утвержденного Генерального плана и с учетом вносимых изменений.

Кочеткова Ирина Николаевна – и.о. начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы: «Здравствуйте, уважаемые жители города Пензы, сегодня мы проводим публичные слушания по вопросу внесения изменений в Генеральный план города Пензы, утвержденный решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4.

Согласно постановлению администрации города Пензы от 31.10.2017 №2071 и на основании предложений заинтересованных лиц, получивших положительные заключения, руководствуясь статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком рассмотрения предложений о внесении изменений в Генеральный план города Пензы, утвержденным постановлением администрации города Пензы от 23.03.2015 № 358, Управлением градостроительства и архитектуры администрации города Пензы был подготовлен проект внесения изменений в Генеральный план города Пензы.

Указанный проект, а также информация о дате, месте и времени проведения публичных слушаний были опубликованы в спецвыпуске муниципальной газеты «Пенза» от 15.06.2018 № 17 и размещены на официальном сайте администрации города Пензы и Пензенской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Согласно распоряжению Главы города Пензы от 06.06.2018 № 31-ПС публичные слушания назначены на 16 июля 2018 и утвержден состав оргкомитета.

Для представления проекта внесения изменений в Генеральный план города Пензы слово предоставляется – **Петрову Сергею Владимировичу - главному архитектору города».**

Петров С.В.: «Здравствуйте, уважаемые жители города Пензы!

Проектом внесения изменений в Генеральный план города Пензы планируется внесение корректировки в части уточнения функционального зонирования на основании предложений, поступивших от физических и юридических лиц. Таких заявлений поступило 89, из которых 28 получили положительные заключения. Кроме того, в отношении 8-ти территорий были внесены предложения администрацией города Пензы с целью дальнейшего формирования земельных участков на торги. Дополнительно, в целях сохранения зеленых насаждений общего пользования администрацией предлагается рассмотреть возможность внесения изменений в Генеральный план города Пензы в отношении территории, расположенной в районе Арбеково-V. В том числе предлагается внесение изменений в Генеральный план в отношении 6-ти территорий, на которых расположены объекты культурного наследия.

Проект внесения изменений в Генеральный план города Пензы влечет за собой изменение технико-экономических показателей в части площади функциональных зон, а также отдельных показателей нового жилищного строительства.

Проектом внесения изменений в Генеральный план предусмотрены следующие изменения в части функционального зонирования:

1) **В районе ул.Аустрина** (ориентировочно в 1250 м на северо-запад от здания, расположенного по ул. Аустрина, 144а) - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования, прочие территории) и территории специального назначения (питомники, оранжереи) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании коллективного предложения (Евстифеев А.Г.).

2) **Восточное ул. Юбилейная, 1-11** - изменение жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 2-5 этажа) на жилую зону (садоводства) на основании предложения председателя СНТ «Заря» Симакова А.П.

3) **Территория СНТ «Север»** - изменение общественно-деловой функциональной зоны (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на жилую зону (садоводства) на основании предложения председателя СНТ «Север» Рубцова В.Т.

4) **Северное ул. Молодежная (район с/х «Заря»)** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании коллективного предложения (Маликова Л.А.).

5) **В районе ул. Аустрина, 144а** - изменение природно-рекреационной функциональной зоны (прочие территории) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения А.О.Кошевого.

6) **В районе ул.Аустрина** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на территории специального назначения (оранжереи) на основании предложения Коберника Е.В.

7) **Территория ГСК «Мотоциклст»** - изменение территории специального назначения (озеленение в санитарно-защитных зонах) и природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения председателя ГСК «Мотоциклст» Ибрагимова С.М.

8) **Территория в районе 4-го проезда Достоевского** - уточнение жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа и малозэтажная жилая застройка 2-5 этажа) на основании предложения Свечникова В.В.

9) **Территория в районе п. Камыши-Хвощи** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на жилую функциональную зону (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на основании коллективного предложения (Семенов В.Н.).

10) **В районе ул. Бакунина – ул.Урицкого** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на общественно-деловую зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения АО «Пензенская областная агропромышленная корпорация».

11) **В районе ул. Дружбы,6 Г** - изменение территории специального назначения (озеленение в санитарно-защитных зонах) и природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения председателя ГСК «Газовик» Малышева Н.В.

12) **Ул. Суворова,28-А** - изменение природно-рекреационной функциональной зоны (прочие территории) на общественно-деловую функциональную зону (территории памятников объектов культурного наследия) на основании предложения администрации города Пензы.

13) **Ул. Суворова,28-Б** - изменение природно-рекреационной функциональной зоны (прочие территории) на общественно-деловую функциональную зону (территории памятников объектов культурного наследия) на основании предложения администрации города Пензы.

14) **Территория, расположенная южнее федеральной автодороги М-5 «Урал», в районе с/т «Рассвет»** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования) на общественно-деловую функциональную зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения Шашкова А.С.

15) **В районе ул. Коммунистическая** - изменение территории специального назначения (озеленение в санитарно-защитных зонах) на общественно-деловую функциональную зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании коллективного предложения (Гречишкин С.И.).

16) **Территория в районе ул. Большая поляна** - изменение общественно-деловой зоны (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на жилую зону (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на основании предложения Воронкина А.В.

17) **Территория в районе ул. Бийская** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) и территории специального назначения (озеленение в санитарно-защитных зонах) на производственную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения ООО «Пензадорстрой».

18) **Квартал, ограниченный улицами Бакунина, Гладкова, Пушкина, Плеханова** - изменение жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 2-5 этажа) на общественно-деловую зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения администрации города Пензы.

19) **Кварталы, ограниченные улицами Карказова, Путевая, Саранская, Рылева, ул. Набережная р.Суры, ул. Насосная** - изменение производственной зоны (коммунально-складские территории) и природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на общественно-деловую зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения администрации города Пензы.

20) **Территория квартала, ограниченного улицами Бакунина, Володарского, Пушкина, Гладкова** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на жилую функциональную зону (малозэтажная жилая застройка 2-5 этажа) на основании предложения администрации города Пензы.

21) **В районе ул. Дорожная** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения

администрации города Пензы.

22) **Территория в районе ул. Ключевского,20** - уточнение границ жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) и общественно-деловой функциональной зоны (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения администрации города Пензы.

23) **Ул. Ключевского,48** - изменение общественно-деловой функциональной зоны (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на общественно-деловую зону (территории памятников объектов культурного наследия) на основании предложения администрации города Пензы.

24) **Ул. Ключевского,54** - изменение общественно-деловой функциональной зоны (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на общественно-деловую зону (территории памятников объектов культурного наследия) на основании предложения администрации города Пензы.

25) **Территория в районе ул.Кустанайская** - изменение территории специального назначения (озеленение в санитарно-защитных зонах) и природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (промышленные территории) на основании предложения и.о. председателя ГСК «Антей» Мазина В.А.

26) **Территория, ограниченная улицами К.Цеткин, ул.Светлая, ул.Чаадаева** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования, прочие территории) на жилую зону (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа), уточнение жилой зоны (многоэтажная жилая застройка выше 5 этажей) и общественно-деловой зоны на основании предложения администрации города Пензы.

27) **Ул. Карла Маркса,1** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на общественно-деловую функциональную зону (территории памятников объектов культурного наследия) (на основании предложения администрации города Пензы).

28) **В районе п. Монтажный** - изменение природно-рекреационной зоны (леса и прочие территории) и жилой зоны (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на территории специального назначения (зоны режимных территорий) на основании предложения Пензенского лесничества Минобороны России - филиала ФГКУ «УЛИХИП Минобороны России».

29) **В районе жилого района Арбеково-V** - изменение жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на природно-рекреационную зону (зеленые насаждения общего пользования) на основании предложения администрации города Пензы.

30) **В районе ГПЗ-24** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на жилую функциональную зону (многоэтажная жилая застройка выше 5 этажей) на основании предложения Генерального директора ООО ПКФ «Термодом» Ибрагимов Р.А.

31) **В районе ул. Кирова** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на общественно-деловую функциональную зону (территории памятников объектов культурного наследия) на основании предложения администрации города Пензы.

32) **Ул.Урицкого** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на общественно-деловую функциональную зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения ООО «Бочка».

33) **В районе Сосновка** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на жилую функциональную зону (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на основании предложения Равиловой А.И. (по доверенности Макарова Г.Т.).

34) **В районе пос. Монтажный** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения Генерального директора ЗАО ПТП «ЭРА» Бирюкова В.С.

35) **В районе ул.Измайлова, ул.Крыская** - изменение жилой функциональной зоны (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на общественно-деловую функциональную зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения В.Н.Стадникова.

36) **В районе ул. Аустрина,178 Б** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения Н.Л.Потапова.

37) **В районе ул. Аустрина,166** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения Т.И.Гордеевой.

38) **В районе ул. Аустрина** - изменение природно-рекреационной зоны (прочие территории) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании предложения А.Н.Потапова.

39) **ул.Коммунистическая,26 В,Б,Д** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования) на производственную функциональную зону (коммунально-складские территории) на основании коллективного предложения (Синьгина О.В.).

40) **Территория СНТ «Искра-1»** - изменение природно-рекреационной зоны (зеленые насаждения общего пользования и прочие территории) на жилую функциональную зону (садоводства) на основании предложения председателя СНТ «Искра-1» Павлова В.М.

41) **ул.К.Маркса,16** - изменение производственной зоны (промышленные территории на общественно-деловую функциональную зону (общественные центры, обслуживающие и деловые объекты) на основании предложения Генерального директора ОАО «ИПК «Пензенская Правда» Давыдова Н.К.

42) **Территория в районе ул. Лазо, ул. ИТР** - изменение жилой зоны (многоэтажная жилая застройка выше 5 этажей) на жилую функциональную зону (малозэтажная жилая застройка 1-3 этажа) на основании предложения администрации города Пензы.

43) **Территория в районе пос.Нефтяник** - изменение производственной зоны (коммунально-складские территории) и природно-рекреационной зоны (прочие территории) на территории транспорта (трубопроводного) на основании предложения администрации города Пензы.

На плане (схеме) «Пенза. Генеральный план. Основной чертеж. Карта, границ населенного пункта, входящего в состав городского округа, функциональных зон городского округа» отображены изменения в части функционального зонирования по обращениям физических и юридических лиц, планируемые к размещению объекты регионального значения городского округа города Пензы на 2017-2026 годы в области промышленности, образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

На плане (схеме) магистралей и транспорта изменена подоснова с учетом изменений функциональных зон, а также изменено направление перспективной автодороги в соответствии с уточнением функциональных зон (поз. по списку №№ 1, 9, 25). В том числе на плане отображены объекты местного значения (автомобильные дороги местного значения).

На плане (схеме) развития систем удаления и очистки поверхностного стока и развития хозяйственно-коммунальной канализации изменена подоснова с учетом изменений функциональных зон. В том числе на плане отображены объекты местного значения (объекты водоотведения).

На плане (схеме) энергообеспечения изменена подоснова с учетом изменений функциональных зон. В том числе на плане отображены объекты местного значения (объекты электро-, тепло-, газоснабжения).

На плане (схеме) «Карта планируемого размещения объектов местного значения в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта» отображены планируемые к размещению объекты социальной инфраструктуры городского округа города Пензы на 2017-2026 годы.

Планируемые для размещения объекты регионального и местного значения, в том числе объекты транспортной, инженерной инфраструктур, на территории города Пензы будут оказывать благоприятное влияние на комплексное развитие соответствующей территории.

Вносимые изменения не оказывают, какое либо влияние или негативное воздействие на окружающую среду, не несут дополнительные риски возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Источниками чрезвычайных ситуаций техногенного характера рассматриваются природные пожары, связанные с горением растительности. Также источником возможных чрезвычайных ситуаций являются наводнения, сильный ветер, гроза, морозы. Предложенные изменения в Генеральный план города Пензы не несут дополнительных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Пензы.

Проект внесения изменений в Генеральный план города Пензы влечет за собой изменение технико-экономических показателей в части площади функциональных зон, а также отдельных показателей нового жилищного строительства».

В ходе проведения публичных слушаний поступили следующие вопросы, предложения, замечания:

- от Депутата А.С.: «В соответствии с изменениями от 29.12.2017 в Градостроительный кодекс РФ внесена статья 5.1. Согласно данной норме действующего законодательства не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте администрации города Пензы проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, должно быть опубликовано оповещение о начале публичных слушаний. Где опубликовано оповещение о начале публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Генеральный план города Пензы? Когда была осуществлена публикация проекта в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования? Вопрос по территории в районе 4-го проезда Достоевского. Рекреационная зона меняется? Прошу проинформировать обращение инициативной группы жителей, направленное в оргкомитет по проведению публичных слушаний в городе Пензе. Еще вопрос. В материалах обоснования по части территорий происходит уточнение функциональной зоны, в некоторых случаях - установление функциональной зоны. В чем разница? По 28 территории рекреационная зона меняется на общественно-деловую зону, зону многоэтажной жилой застройки и так далее. Жители перестали нуждаться в зеленых насаждениях? Из 89 обращений только 28 получили положительные заключения, сейчас рассматривается 43 вопроса. Остальные предложения не получили положительные заключения? Согласно ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства.

Из системного толкования данной нормы законодательства следует, что организаторы публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Генеральный план города Пензы обязаны осуществить все действия, направленные на определение территории, в отношении которой предполагается установление функциональных зон, земельных участков, расположенных в границах данных функциональных зон, определение правообладателей данных земельных участков и их оповещение о проведении публичных слушаний.

Уведомлены ли правообладатели всех земельных участков и соблюдена ли процедура проведения публичных слушаний, предусмотренная статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ?»;

- от Гоякина В.В.: «Я являюсь председателем участкового комитета в районе Дегтярного затона. Застройка в нашем районе существует более 20 лет. Жители провели свет, газ, воду, дороги сделали. В зоне малозэтажной жилой застройки были построены три многоквартирных жилых дома. Жители не против поменять зону малозэтажной жилой застройки 1-3 этажа на зону малозэтажной жилой застройки 2-5 этажей, но только под этими домами. Мы хотим, чтобы как можно больше осталось рекреационной территории. Наша территория должна развиваться как малозэтажная жилая застройка, до 3 этажей. Большая просьба от жителей – еще раз проанализировать эту ситуацию. У нас в районе достаточное количество торговых предприятий. Есть нехватка парковочных мест. Лишняя торговая точка будет мешать.

На этом месте я бы предложил установить светофор. Это будет актуально. Целесообразно было бы построить учебный центр для детской железной дороги».

- от Талогова А.Д.: «Три 12-этажных дома по ул. Урицкого находятся в промзоне от пивного завода «Самко», которая согласно СНиП должна располагаться не менее чем в 150 м от домов. Дом по ул. Урицкого, 16 находится в 15 м от очагов выброса газов. От имени жителей прошу предусмотреть высадку елей вдоль трассы по ул. Урицкого, а также вдоль забора пивзавода «Самко», которые должны послужить защитой экологии двора от неблагоприятной деятельности завода и выхлопных газов автотранспорта. Дважды на заводе был выброс аммиака».

- от Рябова Р.О.: «Вопрос по ул. К. Цеткин, Светлая. Территория в районе домов №65, 67 по ул. Проезжая будет отнесена к зоне малоэтажной жилой застройки 1-3 этажа?»;

- от Шутова А.В.: «Я представляю интересы физического лица – Мишутиной Г.Б., которая занимается предпринимательской деятельностью. Производство развернуто в районе ул. Аустриня, 139а. Прошу установить производственную зону на территории в районе ул. Аустриня, 139а. Прошу принять наше заявление в оргкомитет по проведению публичных слушаний в городе Пензе».

- от Максименко Ю.С.: «Я являюсь председателем уличного комитета ТОС «Измайлово». Вопрос по ул. Казанская, Измайлово. На территории малоэтажной жилой застройки был воздвигнут объект незавершенного строительства, который впоследствии станет торговым центром. Жители данного района категорически против изменения зоны малоэтажной жилой застройки 1-3 этажа».

- от Ханина И.В.: «Я представляю ТСЖ «Измайловский». Жители против изменения зоны рекреации на жилую зону, так как это нарушает их права на благоприятную среду обитания. Сейчас на данной территории произрастают лиственницы. Массив лиственниц находится внутри кольца детской железной дороги. Некоторые виды лиственниц занесены в Красную книгу, их вырубка недопустима. Прошу принять наше коллективное заявление и протокол внеочередного собрания собственников жилья ТСЖ «Измайловский».

- от Илюшиной О.В.: «В районе 4-го проезда Достоевского территория уже сложилась как малоэтажная жилая застройка 1-3 этажа. Не меняется рекреационная зона, приводится в соответствие существующее положение с Генеральным планом города Пензы. Зона малоэтажной жилой застройки 2-5 этажа также не увеличивается, она устанавливается под тремя 5-ти этажными домами. Вырубки зеленых насаждений не будет».

- от Селиванова М.Ю.: «Вопрос по ул. Измайлова, Крымская. Я являюсь проектировщиком, который готовил обоснование внесения изменений в Генеральный план города по данной территории. Предложение о внесении изменений в Генеральный план города внес Стадников В.Н., который является собственником земельного участка с кадастровым номером 58:29:2009017:96. Недостроенный объект, о котором шла речь, находится на другом земельном участке с разрешенным использованием «Физкультурно-оздоровительные центры». Предложение Стадникова В.Н. было внесено на основании письма депутата Пензенской городской Думы Овчаренко А.И., к которому обратились жители данного района. Они просят поддержать данное предложение, так как район плохо обеспечен предприятиями торговли шаговой доступности в радиусе 500 м. Анализ данной территории показал, что потребности данной территории в магазинах шаговой доступности и предприятиях общественного питания составляет не менее 1000 кв.м.»

- от Меркулова Д.С.: «По вопросу изменения зоны в районе п. Камыши-Хвощи. Земельные участки были под ведение личного подсобного хозяйства. Потом был присвоен адрес в черте города. Нам не выдают разрешение на строительство». Мы подавали заявление на изменение зоны. Ее изменят?»;

- от Поливанова В.С.: «Я являюсь представителем по вопросу строительства храма Дмитрия Донского по ул. Антонова, 48. Хотел бы представить социальный проект и обсудить технические вопросы с жильцами. Мы просим выделить нам электроэнергию».

- от Шуварина А.Н.: «Из 43 предложений большинство связано с изменением природно-рекреационных территорий. Баланс территорий при этом не меняется. В районе ГПЗ-24 меняется природно-рекреационная зона на жилую функциональную зону. Там сейчас леса. Меняется достаточно большая территория. Был ли проведен градостроительный анализ данной территории? Почему по некоторым вопросам, в том числе по ул. Суворова, 28а, 28б, по ул. Кирова, там, где предлагается установить зону памятников объектов культурного наследия, они не совпадают с границами земельных участков? Участки в этом случае находятся в нескольких зонах, что противоречит Градостроительному кодексу. Необходимо доработать проект с учетом дополнительных сведений. В качестве предложения добавлю. Я считаю, что вопрос об изменении природно-рекреационной зоны на жилую функциональную зону в районе ГПЗ-24, нужно исключать из проекта. Его необходимо как следует проработать с точки зрения экологии. Изменения касаются большой территории. Генеральным планом города Пензы до 2026 года предусмотрено уменьшение территории лесов. Еще предложение – в районе ул. Кирова, там, где расположена Спасо-Преображенская церковь, установить зону памятников объектов культурного наследия по границам земельного участка, который находится в собственности Русской православной церкви. По вопросу изменения природно-рекреационной зоны на общественно-деловую функциональную зону в районе ул. Урицкого. Необходимо доработать проект в районе этой территории. На заседании комиссии Пензенской городской Думы, которое состоялось в 2017 году, были высказаны замечания, они не доработаны».

- от Ерошевой Т.П.: «Я представляю интересы жителей ул. Казанская. В нашем районе живет 18 семей. Многие пенсионного возраста, есть дети-школьники. Нам необходимы магазины шаговой доступности. Нам далеко ходить в существующие магазины. Мы обращались к депутату Овчаренко А.И. Мы поддерживаем предложение Стадникова В.Н. об изменении функциональной зоны малоэтажной жилой застройки 1-3 этажа на общественно-деловую функциональную зону».

- от Купцовой Н.И.: «В районе Дегтярного затона мы живем 20 лет. Мы делаем за свой счет дороги, коммуникации. В наших пятиэтажных домах были магазины шаговой доступности. Постепенно они все закрылись. Бизнес этот невыгодный. В данный момент ООО «Земстрой» было возведено строение по адресу: 3-й проезд Достоевского, 18, которое признано незавершенным строением. Мы встречались с представителями ООО «Земстрой». Нам обещали дороги, коммуникации. В итоге ничего этого нет. Наши десять домов тянут нагрузку пятиэтажных домов. Мы много раз просили администрацию отдать нам землю под скверы. Мы все можем сделать за свой счет и сохранить район в порядке. Через дорогу есть магазины: «Атака», «Лента». Уже в районе не проехать, пробки. Просьба жителей – оставить в данном районе функциональную зону малоэтажной жилой застройки».

Публичные слушания состоялись с соблюдением процедуры проведения публичных слушаний в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ и Положением «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденным решением Пензенской городской Думы от 30.09.2005 № 202-14/4.

По итогам проведенных публичных слушаний заключение о результатах публичных слушаний и протокол публичных слушаний будут направлены главе администрации города Пензы для принятия решения.

Председатель оргкомитета И.Н. Кочеткова

Секретарь оргкомитета Е.Н. Новикова

Администрация города Пензы информирует о возможности предоставления следующих земельных участков:

- г. Пенза, в районе 1-го проезда Мозжухина, площадью ориентировочно 1440 кв.м, предназначенного для индивидуального жилищного строительства;
- г. Пенза, территория совхоза Победа, площадью ориентировочно 1000 кв.м, предназначенного для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанных в данной публикации земельных участков, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней с даты настоящего объявления. Заявление подается в приемную «Одно окно» администрации города Пензы, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4 (приемные часы: понедельник, вторник, четверг, пятница: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00).

Дата окончания приема заявлений 29.08.2018г.

Со схемами расположения земельных участков, в соответствии с которыми предстоит образовать земельные участки, заинтересованные лица могут ознакомиться на официальном сайте администрации города Пензы «www.penza-gorod.ru».

Объявление в муниципальной газете «Пенза» от 06.06.2018 № 20 о возможности предоставления земельного участка в районе ул. Земляничная, площадью ориентировочно 837 кв.м, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, и о праве граждан, заинтересованных в предоставлении указанного в данной публикации земельного участка, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней с даты настоящего объявления, считать недействительным.

Заключение о результатах публичных слушаний от 23 июля 2018 года

Дата проведения публичных слушаний: 23 июля 2018 год.

Время проведения публичных слушаний: 11:00.

Место проведения публичных слушаний: Малый зал администрации города Пензы (г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4).

Тема публичных слушаний:

Рассмотрение проекта внесения изменений в проект межевания территории, расположенной в границах улиц Беляева – Циолковского – Леонова и железной дороги – развязка по проспекту Победы – улице Беляева, утвержденный постановлением администрации города Пензы от 21.01.2012 № 105;

- проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого и низкого давления до границы земельного участка, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Рябова, 7а», утвержденный постановлением администрации города Пензы от 11.12.2017 № 2383;

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого, среднего и низкого давления южнее дороги на п. Нефтяник в городе Пензе».

В целях доведения до сведения жителей города Пензы рассматриваемых вопросов информация о дате, месте и времени проведения публичных слушаний была опубликована в муниципальной газете «Пенза» от 20 июня 2018 года № 21 и размещена на официальном сайте администрации города Пензы и Пензенской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На публичных слушаниях оргкомитет присутствовал в составе:

- Кочеткова Ирина Николаевна – председатель оргкомитета;
- Панин Борис Александрович – депутат Пензенской городской Думы;
- Шуварин Алексей Николаевич – депутат Пензенской городской Думы;
- Крячко Юрий Александрович – депутат Пензенской городской Думы;
- Фунякин Денис Владимирович – начальник юридического отдела Пензенской городской Думы;
- Жукова Татьяна Викторовна – заместитель начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- Есинева Оксана Александровна – заведующий сектором отдела градостроительного развития и планировки территорий Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- Родикова Елена Васильевна – начальник отдела по формированию земельных участков Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- Сысуева Ольга Владимировна – секретарь оргкомитета (главный специалист отдела градостроительного

развития и планировки территорий Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы).

Также на публичных слушаниях присутствовали:

- Кутырева Нина Александровна – начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- Петров Сергей Владимирович – заместитель начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы – главный архитектор города;
- Королева Олеся Сергеевна – начальник отдела градостроительного развития и планировки территорий Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;
- Моисеева Светлана Евгеньевна – заместитель начальника Управления муниципального имущества администрации города Пензы.

Приняли участие в публичных слушаниях: 9 жителей города Пензы.

В ходе рассмотрения проекта внесения изменений в проект межевания территории, расположенной в границах улиц Беляева – Циолковского – Леонова и железной дороги – развязка по проспекту Победы – улице Беляева, утвержденный постановлением администрации города Пензы от 21.01.2012 № 105, прозвучали вопросы:

От Шуварина А.Н.: «В каких целях Вы планируете менять красные линии? Для чего вы планируете сервитут через участок ЗУ1 и ЗУ2?».

В ходе рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого и низкого давления до границы земельного участка, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Рябова, 7а», утвержденный постановлением администрации города Пензы от 11.12.2017 № 2383, прозвучали вопросы:

От Шуварина А.Н.: «На территории проектируемого газопровода в настоящее время что расположено? Почему именно такое проектное решение по строительству трассы газопровода? Возможно ли трассу провести ближе к теплотрассе?»

От Кочетковой И.Н.: «Чем обусловлена изломанность трассы газопровода?».

В ходе рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого, среднего и низкого давления южнее дороги на п. Нефтяник в городе Пензе» вопросов, предложений и замечаний не поступало.

Публичные слушания состоялись с соблюдением процедуры проведения публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и Положением «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденным решением Пензенской городской Думы от 30.09.2005 № 202-14/4.

Результаты проведенных публичных слушаний будут направлены главе администрации города Пензы для принятия решения.

Председатель оргкомитета И.Н. Кочеткова

Секретарь оргкомитета О.В. Сысуева

Извещение

Управление муниципального имущества администрации города Пензы сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 15 часов 00 минут 11 сентября 2018 года, на право заключения договоров аренды земельных участков из состава земель населенных пунктов.

Лот № 1

Адрес: Пензенская обл., г. Пенза, севернее автодороги М-5 «Урал», в районе ул. Аустриня, 168 В.

Площадь: 20078 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:1003007:31.

Разрешенное использование (назначение): для строительства объектов коммунально-бытового обслуживания.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона обслуживания и деловой активности при промышленных узлах в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны Ц-3, установленным Правилами землепользования и застройки в городе Пензе, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 22.06.2018 № 1109/4, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 274.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): в соответствии с исходными данными на инженерное обеспечение проектируемого объекта - инженерный раздел № 57 от 25.04.2018 (опубликован на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru).

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 3 473 494 руб.

Срок аренды: 7 лет.

Размер задатка: 2 084 096 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 104 205 руб. – 3% начальной цены.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: площадь 17085 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 05.06.2018; площадь 1405 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 05.06.2018; площадь 564 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 05.06.2018; площадь 487 кв. м – ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, охранный зона газопровода, протяженностью 9056 м, охранная зона газопровода, протяженностью 9056 м, зона с особыми условиями территорий, 58.29.2.974, приказ № 396/ОД от 06.10.2015.

Лот № 2

Адрес: обл. Пензенская, г. Пенза, в районе ул. Аустриня, 3А.

Площадь: 12821 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:1003005:233.

Разрешенное использование (назначение): для строительства объектов складского назначения.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона производственно-коммунальных объектов IV класса в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны ПК-3, установленным Правилами землепользования и застройки в городе Пензе, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 21.05.2018 № 865/2, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 275.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения)

объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): в соответствии с исходными данными на инженерное обеспечение проектируемого объекта - инженерный раздел № 26 от 05.02.2018 (опубликован на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru).

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 3 500 133 руб.

Срок аренды: 7 лет.

Размер задатка: 2 100 080 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 105 004 руб. – 3% начальной цены.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: площадь 167 кв. м – сервитут, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 15.05.2018; площадь 18 кв. м – сервитут, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 15.05.2018; площадь 3956 кв. м – сервитут, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 15.05.2018; площадь 108 кв. м – сервитут, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 15.05.2018; площадь 223 кв. м – сервитут, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 15.05.2018; площадь 178 кв. м – ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, в пределах охраняемых зон тепловых сетей не допускается производить действия, которые могут повлечь нарушения в нормальной работе тепловых сетей, их повреждение, несчастные случаи или препятствующие ремонту: размещать автозаправочные станции, хранилища горюче-смазочных материалов, складировать агрессивные химические материалы; загромождать подходы и подъезды к объектам и сооружениям тепловых сетей, складировать тяжелые и громоздкие материалы, возводить временные строения и заборы; устраивать спортивные и игровые площадки, неорганизованные рынки, остановочные пункты общественного транспорта, стоянки всех видов машин и механизмов, гаражи, огороды и т.п.; устраивать всякого рода свалки, разжигать костры, сжигать бытовой мусор или промышленные отходы; производить работы ударными механизмами, производить сброс и слив едких и коррозионно-активных веществ и горюче-смазочных материалов; проникать в помещения павильонов, центральных и индивидуальных тепловых пунктов посторонним лицам; открывать, снимать, засыпать люки камер тепловых сетей; сбрасывать в камеры мусор, отходы, снег и т.д.; снимать покровный металлический слой тепловой изоляции; разрушать тепловую изоляцию; ходить по трубопроводам надземной прокладки (переход через трубы разрешается только по специальным переходным мостикам); занимать подвалы зданий, особенно имеющих опасность затопления, в которых проложены тепловые сети или оборудованы тепловые вводы под мастерские, склады, для иных целей; тепловые вводы в здания должны быть загерметизированы. В пределах территории охраняемых зон тепловых сетей без письменного согласия предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети, запрещается: производить строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или снос любых зданий и сооружений; производить земляные работы, планировку грунта, посадку деревьев и кустарников, устраивать монументальные клумбы; производить погрузочно-разгрузочные работы, а также работы, связанные с разбиванием грунта и дорожных покрытий; сооружать проезды и переходы через трубопроводы тепловых сетей (Приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ № 197 от 17.08.1992 г.), охранная зона производственно-технологического комплекса – тепловые сети первого эксплуатационного района, зона с особыми условиями использования территорий, 58.29.2.2499, Свидетельство о государственной регистрации права № 826430 от 02.03.2015.

Лот № 3

Адрес: Пензенская область, г. Пенза, в районе ул. Перспективная – ул. Рябова.

Площадь: 5158 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3009002:52.

Разрешенное использование (назначение): под строительство коммунально-складского предприятия V класса вредности.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона производственно-коммунальных объектов V класса в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны ПК-4, установленным Правилами землепользования и застройки в городе Пензе, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 21.05.2018 № 865/3, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 276.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): в соответствии с исходными данными на инженерное обеспечение проектируемого объекта - инженерный раздел № 39 от 13.02.2018 (опубликован на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru).

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 1 506 136 руб.

Срок аренды: 5 лет 6 месяцев.

Размер задатка: 903 682 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 45 184 руб. – 3% начальной цены.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: площадь 435 кв. м – охранная зона воздушной ЛЭП ВЛ-10 кв от фидера № 12 П/С 110/35/10 «Терновка» до базы «РЭХТ» по ул. Перспективная № 3, учетный номер 58.29.2.7, Охранная зона воздушной ЛЭП ВЛ-10 кв от фидера № 12 П/С 110/35/10 «Терновка» до базы «РЭХТ» по ул. Перспективная № 3, зона с особыми условиями использования территорий, 58.29.2.7, срок действия: 03.10.2014, Временные. Дата истечения срока действия временного характера – 11.10.2019; площадь 140 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, Схема расположения № №595 от 08.08.2014 г., Временные. Дата истечения срока действия временного характера – 11.10.2019; площадь 245 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, 58:29:3009002:9, Схема расположения № №595 от 08.08.2014 г., Временные. Дата истечения срока действия временного характера – 11.10.2019; площадь 52 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, Схема расположения № №595 от 08.08.2014 г., Временные. Дата истечения срока действия временного характера – 11.10.2019; площадь 1728 кв. м – ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах охранной зоны режим использования земель устанавливается с учетом правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 №160, согласно п.п. 8-10: «8. В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе: а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи; б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) находиться в пределах орожденной территории и помещений распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводов и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки; д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи); 9. В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, запрещается: а) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов; б) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); в) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); 10. В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются: а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений; б) горные, взрывные, мелiorативные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель; в) посадка и вырубка деревьев и кустарников; г) дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи); е) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); ж) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи); з) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) и т.д., Охранная зона ВЛ-10кВ Ивановская фидер №8 от ПС «Воскресенка», зона с особыми условиями использования территорий, 58.00.2.149, Передаточный акт № б/н от 03.12.2007.

Лот № 4

Адрес: Пензенская область, г. Пенза, в районе 2-го проезда Левникова.

Площадь: 372 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3005003:289.

Разрешенное использование (назначение): для благоустройства территории, прилегающей к блокированному жилому дому.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 21.05.2018 № 865/7, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 277.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 37 572 руб.

Срок аренды: 3 года.

Размер задатка: 22 543 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 1 127 руб. – 3% начальной цены.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: площадь 115 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 20.01.2020; площадь 299 кв. м – иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 20.01.2020.

Лот № 5

Адрес: Росийская Федерация, Пензенская обл., Пенза г., Первомайский район, Полтавский 1-й проезд, з/у № 15 Б.

Площадь: 281 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3006009:250.

Разрешенное использование (назначение): благоустройство к объектам капитального строительства,

расположенным на смежных земельных участках.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 22.06.2018 № 1109/1, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 278.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 54 873 руб.

Срок аренды: 3 года.

Размер задатка: 32 924 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 1 646 руб. – 3% начальной цены.

По указанному земельному участку ограничений в использовании и обременений правами третьих лиц нет.

Лот № 6

Адрес: Пензенская область, г. Пенза, в районе ул. Рябова, 1 в.

Площадь: 926 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3007008:1639.

Разрешенное использование (назначение): для строительства объектов автосервиса.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона производственно-коммунальных объектов V класса в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны ПК-4, установленным Правилами землепользования и застройки в городе Пензе, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5.

Основание для проведения аукциона: постановление администрации города Пензы от 31.05.2018 № 962/8, приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 27.07.2018 № 279.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): в соответствии с исходными данными на инженерное обеспечение проектируемого объекта - инженерный раздел № 49 от 18.04.2018 (опубликован на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru).

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 350 954 руб.

Срок аренды: 1 год 6 месяцев.

Размер задатка: 210 572 руб. – 60% начальной цены.

Шаг аукциона: 10 529 руб. – 3% начальной цены.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: площадь 36 кв. м – охранная зона объекта Электросетевой комплекс № 1794 напряжением 6-0,4 кВ ВЛ-10кВ Лебедевская фидер №14 от ПС «Терновка» г.Пенза Пензенской области, учетный номер 58.29.2.326, Охранная зона объекта Электросетевой комплекс № 1794 напряжением 6-0,4 кВ ВЛ-10кВ Лебедевская фидер №14 от ПС «Терновка» г. Пенза Пензенской области, зона с особыми условиями использования территорий, 58.29.2.326, срок действия: 03.04.2015.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Управление муниципального имущества администрации города Пензы.

Место, дата и время проведения аукциона: город Пенза, площадь Маршала Жукова, 4, каб. 202; 11.09.2018 в 15 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: Финансовое управление (Управление муниципального имущества администрации города Пензы л.с. **03296602D490**) р.с. **403028109565500023** в Отделении Пенза г. Пенза БИК 045655001 ИНН/КПП 5836013675/583601001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков, **назначенного на 11.09.2018 г. в 15 часов** лот № ____, адрес земельного участка _____.

Поступление задатка на расчетный счет организатора торгов:

не позднее 05.09.2018. Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.

Дата и время начала приема заявок: 01.08.2018 с 9 часов.

Дата и время окончания приема заявок: 05.09.2018 до 18 часов.

Прием заявок с 9-00 до 18-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 13-00 до 14-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Управление муниципального имущества администрации города Пензы, город Пенза, площадь Маршала Жукова, 4, комната 404, контактные телефоны: 54-21-06, 54-01-64.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (2 экз.).
2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
4. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей может быть представлена претендентом по собственной инициативе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений у заявителя, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

06.09.2018 в 11 часов. Управление муниципального имущества администрации города Пензы (город Пенза, площадь Маршала Жукова, 4, комната 404).

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;
2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка или договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона,

либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителем аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами с 01.08.2018 по 05.09.2018 в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка или договора аренды земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

- Приложение:** 1. Форма заявки на участие в аукционе.
2. Проект договора аренды земельного участка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
ОРГАНИЗАТОРУ АУКЦИОНА: В
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ**

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, лот № _____

(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента:

в лице _____

действующего на основании _____

Сведения о претенденте:

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан « ____ » _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Для юридического лица, индивидуального предпринимателя

ОГРН _____ ИНН/КПП _____

Место нахождения претендента (адрес): _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет

№ _____ в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в газете « _____ » № _____ от _____ 20__ года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона, а также не позднее _____ дней внести полностью на расчетный счет (указанный в договоре) сумму денежных средств, определенную по итогам аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

« ____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 20__ года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата « ____ » _____ 20__ г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение 2.

**ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

город Пенза _____ « ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование город Пенза, от имени которого на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Пензенской городской Думы от 29.05.2009 № 55-6/5, действует Управление муниципального имущества администрации города Пензы, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____ N _____ от _____ г., с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны (далее - Стороны), на основании _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет во временное пользование за плату земельный участок площадью _____ кв. м, категория земель – **земли населенных пунктов**, адрес земельного участка: _____, кадастровый

номер: _____ (далее – Участок).

1.2 Участок предоставлен и используется в соответствии с установленным видом разрешенного использования – зона _____ в соответствии с градостроительным регламентом по территориальной зоне _____ установленными Правилами землепользования и застройки в городе Пензе, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5.

Разрешенное использование – _____

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1 Настоящий Договор действует с _____ по _____ г. и вступает в силу с момента подписания.

2.2 Размер ежегодной арендной платы за Участок составляет _____ (_____) рублей.

2.3 Размер ежегодной арендной платы, указанный в п.2.2. Договора подлежит оплате в полном объеме за первый год аренды и вносится одновременно победителем аукциона в течение 10 дней с момента подписания Договора и включает в себя сумму внесенного задатка на участие в аукционе, в соответствии со следующими реквизитами: УФК по Пензенской области (Управление муниципального имущества администрации г. Пензы) на расчетный счет № 4010181030000010001 в Отделении по Пензенской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка РФ код 966 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков», ИНН 5836013675, БИК 045655001, КПП 583601001, ОКТМО 56701000.

2.4 В случае несвоевременного перечисления ежегодной арендной платы в размере и в срок, установленные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пени. Пени определяются от не выплаченной в срок суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки платежа в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день фактической оплаты.

2.5 Расчетным периодом по Договору является месяц. Арендная плата за второй и последующие годы аренды вносится ежемесячно равными частями, рассчитанными относительно размера ежегодной арендной платы, не позднее 10 числа месяца, за который производится платеж, в соответствии с Приложением 3 к настоящему Договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору земельный участок в соответствии с настоящим Договором.

3.1.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

3.2 Арендатор обязан:

3.2.1. Использовать участок исключительно в соответствии с целями, указанными в п.1.2 Договора.

3.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой и близлежащей территории.

3.2.3. Обеспечить Арендодателю и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на Участок для осмотра Участка и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.4. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов.

3.2.5. Письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своего наименования, места нахождения (почтовый адрес) и места регистрации юридического лица, платежных и иных реквизитов.

В случае неисполнения Арендатором этих условий извещение, направленное по указанному в Договоре адресу, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях.

3.2.6. Сдать объект в эксплуатацию согласно действующему законодательству.

3.2.7. Арендатор не вправе уступать права и обязанности по настоящему Договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неоплаты Арендатором ежегодной арендной платы согласно п. 2.5 Договора, Арендатор уплачивает пени. Пени определяются от не выплаченной в срок суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки платежа в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день фактической оплаты.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда при следующих, признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.2.1. При существенном нарушении Договора другой стороной.

5.2.2. В случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом, другими законами или Договором.

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

5.3. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично, когда такой отказ допускается законом или соглашением сторон, договор считается соответствующим расторгнутым или измененным.

5.4. В случае досрочного расторжения Договора внесенная арендная плата возврату не подлежит.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Арендодатель передает указанный в разделе 1 земельный участок по двустороннему акту приема-передачи земельного участка, который является неотъемлемой частью настоящего договора. Договор вступает в силу с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

6.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

6.3. Расходы по государственной регистрации права аренды несет Арендатор.

6.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.5. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией по месту нахождения Арендодателя.

6.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Неотъемлемой частью Договора является:

1. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (копия кадастрового паспорта земельного участка).

2. Акт приема-передачи земельного участка.

3. Расчет арендной платы.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Управление муниципального имущества администрации города Пензы
г. Пенза, пл. Маршала Жукова, д. 4

АРЕНДАТОР:

_____ наименование юридического лица, либо

_____ фамилия, имя, отчество физического лица

ИНН _____

_____ дата, место регистрации,

_____ юридический адрес юридического лица (дата рождения,

_____ реквизиты документа, удостоверяющего

_____ личность, адрес, место жительства - для физических лиц)

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ ()

АРЕНДАТОР _____ ()

Приложение 2
к договору от « ____ » _____ 20__ г.
№ _____

**АКТ
приема-передачи
земельного участка**

_____ город Пенза _____ 20__ г.

Муниципальное образование город Пенза, от имени которого на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Пензенской городской Думы от 29.05.2009 № 55-6/5, действует Управление муниципального имущества администрации города Пензы, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок,

расположенный по адресу: _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м.
 2. Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок в качественном состоянии – как он есть на день подписания настоящего Акта и договора аренды земельного участка. Состояние земельного участка соответствует условиям договора аренды земельного участка. Претензий у Арендатора по состоянию земельного участка не имеется.
 3. **С момента подписания настоящего АКТА указанный земельный участок переходит Арендатору, обязанность Арендодателя по передаче в аренду земельного участка считается исполненной.**

инфляции*
 1.3. Годовая арендная плата:
 1.3.1. За первый, второй и третий годы срока аренды участка (устанавливается по результатам аукциона), руб.: _____
 1.3.2. За четвертый год срока аренды земельного участка, руб.: _____
 1.3.3. За каждый последующий год срока аренды земельного участка, руб.: _____
 2. СРОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖА
 2.1. Арендная плата за землю уплачивается ежемесячно равными долями, не позднее 10 числа месяца, за который производится платеж.
 2.2. Пени определяются от не выплаченной в срок суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки платежа в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день фактической оплаты.
 3. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
 УФК по Пензенской области (Управление муниципального имущества администрации г. Пензы) на расчетный счет № 4010181030000010001 в Отделении по Пензенской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка РФ код 966 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков», ИНН 5836013675, БИК 045655001, КПП 583601001, ОКТМО 56701000.
 4. ПРИМЕЧАНИЕ
 *Расчет ежегодной арендной платы произведен с применением корректирующего коэффициента, определенного в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.
 5. ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	АРЕНДАТОР
_____ (_____)	_____ (_____)
М.П. _____	М.П. _____

Приложение 3
к договору от «__» _____ 20__
№ _____

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Арендатор: _____
 Адрес земельного участка: _____
 Кадастровый номер: _____
 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА ЕЖЕГОДНОЙ РЕНДНОЙ ПЛАТЫ
 1.1. Площадь земельного участка, кв. м _____
 1.2. Корректирующий коэффициент:
 1.2.1. Начиная с четвертого года за каждый последующий год срока аренды земельного участка: коэффициент _____

От Арендодателя _____
 От Арендатора _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23.07.2018 № 1325/1

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 29.09.2014 №1131/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, постановлением администрации города Пензы от 19.12.2013 № 1527 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Пензы», ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы пункт «Целевые индикаторы и показатели программы» изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы и показатели программы	Индикатор 1.1.1. Доля сохранившегося на конец учебного года контингента обучающихся в общей численности обучающихся на этапе начальной подготовки; Индикатор 1.1.2. Доля обучающихся, которые имеют массовые разряды, от общей численности обучающихся; Индикатор 1.2.1. Доля обновленных и приобретенных основных средств муниципальными учреждениями отрасли физическая культура и спорт в общем количестве основных средств; Индикатор 1.2.2. Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет; Индикатор 1.2.3. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия; Индикатор 1.2.4. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся; Индикатор 1.3.1. Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся; Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных; Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды -дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу; Индикатор 2.1.1.2. Доля побед команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу; Индикатор 2.1.2.1 Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби; Индикатор 2.1.2.2 Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби-7; Индикатор 2.1.3 Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год; Индикатор 3.1.1. Доля обновленных и приобретенных основных средств муниципальными учреждениями отрасли молодежной политики в общем количестве основных средств; Индикатор 3.2.1. Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; Индикатор 3.4.1 Доля молодых граждан, удовлетворяющих потребность в различных формах занятости, в том числе за счет создания рабочих мест для молодежи путем организации вторичной и сезонной занятости в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи; Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта; Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно).
---	---

1.2. В паспорте Программы пункт «Объемы бюджетных ассигнований программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы	Прогнозируемый объем финансирования программы за счет средств бюджета города Пензы составляет 1 188 082,49 тыс. руб., в том числе за счет бюджета города Пензы 1 173 720,39 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области 14 362,1 тыс. руб.: 2015 г. – 179 426,0 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2016 г. – 174 448,35 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2017 г. – 184 833,3 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2018 г. – 218 398,24 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы – 205 111,94 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области – 13 286,3 тыс. руб.); 2019 г. – 215 205,1 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы – 214 667,2 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области – 537,9 тыс. руб.); 2020 г. – 215 771,5 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы – 215 223,6 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области – 537,9 тыс. руб.). Источник финансирования: бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области
---	--

1.3. Раздел 5. «Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы» дополнить новым абзацем 10 следующего содержания:

«Мероприятие 1.3.2. Реализация программ спортивной подготовки и развитие массового спорта».

1.4. Абзац 2 раздела 7 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы 1 188 082,49 тыс. руб., в том числе из средств бюджета города Пензы 1 173 720,39 тыс. руб., из средств бюджета Пензенской области 14 362,1 тыс. руб.».

1.5. Строку «Целевые показатели подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 в подразделе 10.1 раздела 10 Программы изложить в следующей редакции:

Целевые показатели подпрограммы	Индикатор 1.1.1. Доля сохранившегося на конец учебного года контингента обучающихся в общей численности обучающихся на этапе начальной подготовки; Индикатор 1.1.2. Доля обучающихся, которые имеют массовые разряды, от общей численности обучающихся; Индикатор 1.2.1. Доля обновленных и приобретенных основных средств муниципальными учреждениями отрасли физическая культура и спорт в общем количестве основных средств; Индикатор 1.2.2. Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет; Индикатор 1.2.3. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия; Индикатор 1.2.4. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся; Индикатор 1.3.1. Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся; Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных; Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды -дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу; Индикатор 2.1.1.2. Доля побед команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу; Индикатор 2.1.2.1 Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби; Индикатор 2.1.2.2 Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби-7; Индикатор 2.1.3 Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год.
---------------------------------	---

1.6. Строку «Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы 1 в подразделе 10.1 раздела 10 Программы изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Прогнозируемый объем финансирования программы всего 1 075 809,99 тыс. руб., в том числе за счет бюджета города Пензы 1 063 422,13 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области 12 387,86 тыс. руб.: 2015 г. – 161 766,0 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2016 г. – 155 507,65 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2017 г. – 166 828,6 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2018 г. – 199 462,94 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы 187 075,08 тыс. руб.; за счет бюджета Пензенской области 12 387,86 тыс. руб.); 2019 г. – 196 035,4 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы); 2020 г. – 196 209,4 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы). Источник финансирования: бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области
--	--

1.7. Таблицу 2 подраздела 10.1.4. «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Пензы по муниципальной программе» Программы изложить в следующей редакции:

ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Пензы по муниципальной программе «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политике в городе Пензы на 2015 - 2020 годы»

«Таблица 2

		Ответственный исполнитель муниципальной программы Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы													
№ п/п	Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, мероприятий	Е д и н и ц а измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем муниципальной услуги (работы)						Расходы бюджета города Пензы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, тыс. руб.						
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на 2015-2020 годы»															
Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы															
- совершенствование системы физического воспитания различных категорий и групп населения, в том числе программы в образовательных организациях, - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и создание условий, направленных на увеличение числа перспективных спортсменов, способных претендовать на завоевание призовых мест на соревнованиях различного уровня, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности, - совершенствование системы оплаты труда работников организаций и учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, и мер социальной поддержки.															
1	Мероприятие 1.1 «Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности», в том числе:									107 458,45	111 596,45	117601,2	63209,96		
	Муниципальная услуга «Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности» до 01.01.2016 года	Обучающиеся	4889							107458,45					
	Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта» с 01.01.2016 года	Человеко-часы		2049613,34	2056519,96	1019484,93				Человеко-часы по май	104 234,5	103412,58	56466,49		
	налоги											5867,609	2773,63		
	Муниципальная работа «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» с 01.01.2016 года					510						6244,19	7339,943	3969,84	
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (плавание) с 01.01.2016 года	человек		1	1							80,6	73,601		
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (дзюдо) с 01.01.2017 года	человек		3	3							242,14	154,201		
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по неоллимпийским видам спорта» (самбо) с 01.01.2016 года	человек		9	10							795,02	753,266		
	Мероприятие 1.3.2. Реализация программ спортивной подготовки и развитие массового спорта												65876,34	131892,9	132056,5
	налоги												3198,17	5791,28	5640,41
	Муниципальная работа «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» с 01.01.2016 года					510	510	510					2832,5	6802,34	6802,34
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (плавание) с 01.01.2016 года	человек				518	518	518					5039,6	10079,2	10094,2
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (дзюдо) с 01.01.2017 года	человек				100	100	100					1604,57	3209,14	3224,14
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (баскетбол) с 01.07.2018 года	человек				357	357	357					4445,87	8891,74	8906,74
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (бокс) с 01.07.2018 года	человек				452	452	4532					6792,15	13584,3	13599,3
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (волейбол) с 01.07.2018 года	человек				278	278	278					4179,2	8358,4	8373,4
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (велоспорт BMX) с 01.07.2018 года	человек				148	148	148					2138,02	4276,04	4291,04
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (велоспорт трек) с 01.07.2018 года	человек				17	17	17					263,38	526,76	541,76
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (велоспорт шоссе) с 01.07.2018 года	человек				59	59	59					921,83	1843,66	1858,66
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (лыжные гонки) с 01.07.2018 года	человек				279	279	279					4862,83	9333,6	9348,6
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (стендовая стрельба) с 01.07.2018 года	человек				22	22	22					384,42	768,84	798,31
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (легкая атлетика) с 01.07.2018 года	человек				433	433	433					3468,28	6936,56	6951,56
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (настольный теннис) с 01.07.2018 года	человек				259	259	259					2225,35	4450,7	4465,7
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (конькобежный спорт) с 01.07.2018 года	человек				129	129	129					1345,58	2691,16	2706,16
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (фигурное катание) с 01.07.2018 года	человек				173	173	173					2123,79	4247,58	4262,58
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по неоллимпийским видам спорта» (самбо) с 01.01.2016 года	человек				404	404	404					6702,27	13404,54	13419,54
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (регби) с 01.07.2018 года	человек				233	233	233					2570,96	5141,92	5156,92
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» (футбол) с 01.07.2018 года	человек				593	593	593					4284,94	8569,88	8584,88
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по неоллимпийским видам спорта» (каратэ) с 01.07.2018 года	человек				55	55	55					901,55	1803,1	1818,1
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по неоллимпийским видам спорта» (спортивное ориентирование) с 01.07.2018 года	человек				216	216	216					3748,87	7497,74	7512,74
	Муниципальная услуга «Спортивная подготовка по неоллимпийским видам спорта» (шахматы) с 01.07.2018 года	человек				144	144	144					1842,21	3684,42	3699,42
- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности.															
2	Мероприятие 1.3.1 «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий», в том числе:	мероприятия								1 789,80	2 070,90	973,80 ¹	1773,8	1773,8	1773,8
	Муниципальная услуга «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий» до 01.01.2016 года									1789,8					
	Муниципальная работа «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» с 01.01.2016 года	мероприятия			1	1	1					16,427	12,493	11,744	11,744
	Муниципальная работа «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» с 01.01.2016 года	мероприятия			12	12	12					656,783	573,798	580,646	580,646
	Муниципальная работа «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» с 01.01.2016 года	мероприятия			63	63	63					1397,69	1387,509	1181,41	1181,41
- совершенствование системы физического воспитания различных категорий и групп населения, в том числе программы в образовательных организациях, - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности.															
3	Мероприятие 1.4.1. «Предоставление в пользование населению спортивных сооружений», в том числе:											2094,5	2956,0	3348,3	3348,3
	Муниципальная работа «Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования» с 01.01.2016 года											2080,5	2942,0	3334,3	3334,3
	налоги											14	14	14	14
4	- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и создание условий, направленных на увеличение числа перспективных спортсменов, способных претендовать на завоевание призовых мест на соревнованиях различного уровня, - совершенствование системы подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности, - совершенствование системы оплаты труда работников организаций и учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, и мер социальной поддержки.														
	Мероприятие 2.1.1 «Организация участия и координация деятельности футбольной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу», в том числе:									24 787,00	14102,00	19865,7	38866,1	40451,7	40462,1

	Муниципальная услуга «Организация участия и координация деятельности футбольной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу» до 01.01.2016								24 787,0					
	налоги										419,99	861,2	856,18	851,13
	Муниципальная работа «Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва» с 01.01.2016	человек			255	255	255			12301,29	14342,41	17501,77	19092,39	19107,84
	Муниципальная работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях» с 01.01.2016	количество мероприятий			27	27	27			1800,71	5103,3	20503,13	20503,13	20503,13
5	- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и создание условий, направленных на увеличение числа перспективных спортсменов, способных претендовать на завоевание призовых мест на соревнованиях различного уровня, - совершенствование системы подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности, - совершенствование системы оплаты труда работников организаций и учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, и мер социальной поддержки.													
	Мероприятие 2.1.2 «Организация участия и координация деятельности регбийной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби», в том числе:								12 720,00	11022,00	9408,0	9 268,00	9 268,00	9 268,00
	налоги										16,81	16,81	16,81	16,81
	Муниципальная услуга «Организация участия и координация деятельности регбийной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби» до 01.01.2016 года								12 720,0					
	Муниципальная работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях» с 01.01.2016 года	количество мероприятий			15	15	15			11022,0	9391,19	9251,19	9251,19	9251,19
6	- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, - совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и создание условий, направленных на увеличение числа перспективных спортсменов, способных претендовать на завоевание призовых мест на соревнованиях различного уровня, - совершенствование системы подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, - повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения в установленной сфере деятельности, - совершенствование системы оплаты труда работников организаций и учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, и мер социальной поддержки.													
	Мероприятие 2.1.3 «Организация участия и координация деятельности Велоклуба, официально представляющего город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на Всероссийских и Международных соревнованиях по велоспорту», в том числе:								4000,0	1800,0				
	Муниципальная услуга «Организация участия и координация деятельности Велоклуба, официально представляющего город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на Всероссийских и Международных соревнованиях по велоспорту» до 01.01.2016 года								4000,0					
	Муниципальная работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях» с 01.01.2016 года									1800,0				

1.8. Подраздел 10.1.6. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Программы изложить в следующей редакции:

«10.1.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города Пензы, бюджета Пензенской области. Объем средств на реализацию подпрограммы всего 1 075 809,99 тыс. руб., в том числе за счет бюджета города Пензы 1 063 422,13 тыс. руб., за счет бюджета Пензенской области 12 387,86 тыс. руб.:

- 2015 г. – 161 766,0 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы);
- 2016 г. – 155 507,65 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы);
- 2017 г. – 166 828,6 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы);
- 2018 г. – 199 462,94 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы 187 075,08 тыс. руб.; за счет бюджета Пензенской области 12 387,86 тыс. руб.);
- 2019 г. – 196 035,4 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы);
- 2020 г. – 196 209,4 тыс. руб. (за счет бюджета города Пензы).

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Пензы, средств бюджета Пензенской области подлежит ежегодному уточнению в рамках формирования проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период».

2. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (приложению 1).
3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложению 2).
4. Приложение № 6 к Программе изложить в новой редакции (приложению 3).
5. Приложение № 7 к Программе изложить в новой редакции (приложению 4).
6. Приложение № 8 к Программе изложить в новой редакции (приложению 5).
7. Приложение № 9 к Программе изложить в новой редакции (приложению 6).
8. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и развитию местного самоуправления, Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 №1325/1**

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»**

Перечень целевых показателей к муниципальной программе «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»

Мероприятие	Целевой показатель	Единица измерения	2014 (базовые значения)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Ожидаемый результат
Мероприятие 1.1.1. Предоставление услуг по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Индикатор 1.1.1. Доля сохранившегося на конец учебного года контингента обучающихся в общей численности обучающихся на этапе начальной подготовки	%	99,7	80	80	80	80			- устойчивое развитие физической культуры, спорта и молодежной политики, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики.
	Индикатор 1.1.2. Доля обучающихся, которые имеют массовые разряды, от общей численности обучающихся	%	36,6	30,5	31,6	32,4	33,4			
Мероприятие 1.2.3. Выполнение наказов избирателей, поступивших депутатам Пензенской городской Думы по учреждениям дополнительного образования в сфере «Физическая культура и спорт»	Индикатор 1.2.3. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия	м²					250			- положительная динамика и устойчивое развитие физической культуры и спорта
Мероприятие 1.3.1 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	Индикатор 1.3.1 Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	чел.	35 409	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	- повышение качества проводимых официальных физкультурно-спортивных мероприятий за счет совершенствования информационного сопровождения и системы организации мероприятий, обслуживающих городские соревнования.
Мероприятие 1.3.2. Реализация программ спортивной подготовки и развитие массового спорта	Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся						33,4	34,2	34,8	- положительная динамика и устойчивое развитие физической культуры и спорта
Мероприятие 1.4.1. Предоставление в пользование населению спортивных сооружений	Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	100	80	80	80	80	80	80	- укрепление физического и нравственного здоровья населения; - внедрение здорового образа жизни и развитие массового спорта.

Мероприятие 2.1.1. Организация участия и координация деятельности футбольной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	48	46	46	46	46	47	48	- способствование достижению пензенскими спортсменами высоких спортивных результатов на крупнейших спортивных соревнованиях.
	Индикатор 2.1.1.2. Доля побед команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%								
Мероприятие 2.1.2. Организация участия и координация деятельности регбийной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	28	28	20		28	30	32	- способствование достижению пензенскими спортсменами высоких спортивных результатов на крупнейших спортивных соревнованиях.
	Индикатор 2.1.2.2. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби-7	%				25				- способствование достижению пензенскими спортсменами высоких спортивных результатов на крупнейших спортивных соревнованиях.
Мероприятие 2.1.3 Организация участия и координация деятельности Велоклуба, официально представляющего город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и международных соревнованиях по велоспорту	Индикатор 2.1.3 Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	27	27	27	25	25	25	27	- способствование достижению пензенскими спортсменами высоких спортивных результатов на крупнейших спортивных соревнованиях.
Мероприятие 3.1.1. Оснащение муниципальных бюджетных учреждений по отрасли молодежной политики, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя, современным оборудованием и прочими основными средствами	Индикатор 3.1.1. Доля обновленных и приобретенных основных средств муниципальными учреждениями отрасли молодежной политики в общем количестве основных средств	%		0,40						
Мероприятие 3.2.1 Организация комплексного решения актуальных социальных проблем молодежи в учреждении	Индикатор 3.2.1 Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,02	3,14	3,14	3,20	3,20	3,20	3,14	- оказание организационных, информационно-консультативных услуг молодым людям в возрасте от 14 до 30 лет.
Мероприятие 3.3.1. Вовлечение молодежи в социальную практику путём развития и поддержки молодежных общественных организаций и объединений, различных форм занятости молодежи, в том числе вовлечения молодых людей в добровольческую деятельность, в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов, поддержки инициативной и талантливой молодежи. Формирование механизмов, распространение эффективных моделей и форм неформального образования и участия молодежи в реализации молодежной политики.	Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	8,52	3,90	3,90	4,00	4,00	4,00	3,90	вовлечение молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в реализацию мероприятий по молодежной политике, организация массовых городских мероприятий по молодежной политике.
	Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	0,48	1,20	1,20	1,00	1,00	1,00	1,16	- вовлечение молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в волонтерскую (добровольческую) деятельность, в деятельность детских и молодежных общественных объединений; - вовлечение молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в реализацию мероприятий по молодежной политике, организация массовых городских мероприятий по молодежной политике.
Мероприятие 3.4.1 Оказание содействия в организации временной и сезонной занятости подростков и молодежи. Предоставление информационно-консультационной помощи по вопросам профориентации и трудоустройства. Реализация социальных проектов, направленных на организацию досуга детей на спортивных площадках	Индикатор 3.4.1 Доля молодых граждан, удовлетворяющих потребность в различных формах занятости, в том числе за счёт создания рабочих мест для молодежи путём организации вторичной и сезонной занятости в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	0,52	0,40	0,40	0,07				- оказание содействия в организации временной и сезонной занятости молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, предоставление молодым людям в возрасте от 14 до 30 лет информационно-консультационной помощи по вопросам профориентации и трудоустройства, организация и проведение мероприятий профориентационной направленности, реализация социального проекта, направленный на организацию досуга детей на спортивных площадках.
Мероприятие 3.5.1 Совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания, допризывной подготовки молодежи к военной службе, развитие военно-прикладных и военно-технических видов спорта, пропаганда семейных ценностей	Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,08	0,16	0,16	0,60	0,60	0,60	0,16	- вовлечение молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в гражданско-патриотическую деятельность, организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности.
Мероприятие 4.1.1 Осуществление функций руководства и управления в сфере установленных полномочий	Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	руб.	16723,84	19610,34	21215,58	20107,60	16746,95	16746,95	23266,11	- повышение эффективности управления по отрасли «Физическая культура, спорт и молодежная политика».
	Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	33,8	35,6	36	36,5	37	37,5	38	- повышение эффективности управления по отрасли «Физическая культура, спорт и молодежная политика».
Мероприятие 4.2.1. Исполнение государственных полномочий в сфере организации отдыха и оздоровления детей (администрирование)	Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)						8,9	8,9	8,9	Совершенствование системы детского отдыха. Осуществление отдельных государственных полномочий Пензенской области по обеспечению отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления за счёт субвенций, передаваемых бюджету города Пензы из бюджета Пензенской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/1

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Пензы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей						ИТОГО
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы										
1	Муниципальная программа	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы	Всего, в том числе:	179 426,00	174 448,35	184 833,30	218 398,24	215 205,10	215 771,50	1 188 082,49
2	Муниципальная программа	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы	бюджет Пензенской области	0,00	0,00	0,00	8 606,00	537,90	537,90	9 681,80
3	Муниципальная программа	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы	бюджет города Пензы	179 426,00	174 448,35	184 833,30	209 792,24	214 667,20	215 233,60	1 178 400,69
4	Подпрограмма 1	Развитие физической культуры и массового спорта в городе Пензе	Всего, в том числе:	161 766,00	155 507,65	166 828,60	199 462,94	196 035,40	196 209,40	1 075 809,99
5	Подпрограмма 1	Развитие физической культуры и массового спорта в городе Пензе	бюджет Пензенской области	0,00	0,00	0,00	12 387,86	0,00	0,00	12 387,86
6	Подпрограмма 1	Развитие физической культуры и массового спорта в городе Пензе	бюджет города Пензы	161 766,00	155 507,65	166 828,60	187 075,08	196 035,40	196 209,40	1 063 422,13
7		Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	бюджет города Пензы	107 458,45	111 596,45	117 963,60	57 638,80			394 657,30
8	Мероприятие 1.1.1		бюджет Пензенской области				5 571,20			5 571,20

9	Мероприятие 1.2.3.	Выполнение наказов избирателей, поступивших депутатам Пензенской городской Думы по учреждениям в сфере «Физическая культура и спорт»	бюджет города Пензы				250,00			250,00
10	Мероприятие 1.3.1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	бюджет города Пензы	1 789,80	2 160,90	1 973,80	1 873,80	1 773,80	1 773,80	11 345,90
11	Мероприятие 1.3.2	Реализация программ спортивной подготовки и развитие массового спорта	бюджет города Пензы				61 196,00	131 892,90	132 056,50	325 145,40
12			бюджет Пензенской области				4 680,30			4 680,30
13	Мероприятие 1.4.1.	Предоставление в пользование населению спортивных сооружений	бюджет города Пензы	11 010,75	14 826,30	12 995,20	10 437,325	11 649,00	11 649,00	72 567,575
14			бюджет Пензенской области				819,375			819,375
15	Мероприятие 2.1.1	Организация участия и координация деятельности футбольной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	бюджет города Пензы	24 787,00	14 102,00	23 488,00	45 911,90	40 451,70	40 462,10	189 202,70
16			бюджет Пензенской области				816,24			816,24
17	Мероприятие 2.1.2	Организация участия и координация деятельности регбийной команды, официально представляющей город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	бюджет города Пензы	12 720,00	11 022,00	9 408,00	8 767,255	9 268,00	9 268,00	60 453,255
18			бюджет Пензенской области				500,745			500,745
19	Мероприятие 2.1.3	Организация участия и координация деятельности Велоклуба, официально представляющего город Пензу в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и международных соревнованиях по велоспорту	бюджет города Пензы	4 000,00	1 800,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	9 800,00
20	Подпрограмма 2	Развитие молодежной политики в городе Пензе	Всего, в том числе:	7 954,10	8 256,90	8 148,50	8 613,50	8 807,10	8 823,60	50 603,70
21	Подпрограмма 2	Развитие молодежной политики в городе Пензе	бюджет Пензенской области				308,94			308,94
22	Подпрограмма 2	Развитие молодежной политики в городе Пензе	бюджет города Пензы	7 954,10	8 256,90	8 148,50	8 304,56	8 807,10	8 823,60	50 294,76
23	Мероприятие 3.1.1.	Оснащение муниципальных бюджетных учреждений города Пензы по отрасли молодежной политики современным оборудованием и прочими основными средствами	бюджет города Пензы	40,00						40,00
24	Мероприятие 3.2.1	Организация комплексного решения актуальных социальных проблем молодежи в учреждении	бюджет города Пензы	6 723,20	7 028,60	7 041,10	7 647,16	8 149,70	8 166,20	44 755,96
25			бюджет Пензенской области				308,94			308,94
26	Мероприятие 3.3.1.	Вовлечение молодежи в социальную практику путем развития и поддержки молодежных общественных организаций и объединений, различных форм занятости молодежи, в том числе вовлечения молодых людей в добровольческую деятельность, в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов, поддержки инициативной и талантливой молодежи. Формирование механизмов, распространение эффективных моделей и форм неформального образования и участия молодежи в реализации молодежной политики	бюджет города Пензы	354,40	524,50	474,00	474,00	474,00	474,00	2 774,90
27	Мероприятие 3.4.1	Оказание содействия в организации временной и сезонной занятости подростков и молодежи. Предоставление информационно-консультационной помощи по вопросам профориентации и трудоустройства. Реализация социальных проектов, направленных на организацию досуга детей на спортивных площадках	бюджет города Пензы	817,00	500,00	450,00				1 767,00
28	Мероприятие 3.5.1	Совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания, допризывной подготовки молодежи к военной службе, развитие военно-прикладных и военно-технических видов спорта, пропаганда семейных ценностей	бюджет города Пензы	19,50	203,80	183,40	183,40	183,40	183,40	956,90
29	Подпрограмма 3	Управление развитием отрасли физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе	Всего, в том числе:	9 705,90	10 683,80	9 856,20	10 321,80	10 362,60	10 738,50	61 668,80
30	Мероприятие 4.1.1	Руководство и управление в сфере установленных функций	бюджет города Пензы	9 705,90	10 683,80	9 856,20	9 732,30	9 824,70	10 200,60	60 003,50
31	Мероприятие 4.2.1.	Организация отдыха детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях в каникулярное время	бюджет Пензенской области				589,50	537,90	537,90	1 665,30

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»
на 2018 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года (2017 год)	Планируемый показатель (2018 год)	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы	Суммарная планируемая результативность государственной программы	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы	Планируемый показатель результативности государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»										
Индикатор 1.1.1. Доля сохранившегося на конец учебного года контингента обучающихся в общей численности обучающихся на этапе начальной подготовки	%	80,00	80,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 1.1.2. Доля обучающихся, которые имеют массовые разряды	%	32,40	33,40	x	x	x	x	x	103,09	x
Индикатор 1.2.3. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия	м²	0,00	250,00							
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0		33,40							
Индикатор 1.3.1. Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30 000,00	30 000,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80,00	80,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	46,00	46,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	0,00	28,00	x	x	x	x	x		x
Индикатор 2.1.3. Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25,00	25,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 3.2.1. Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,20						100,00	

Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	4,00							100,00	
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,00							100,00	
Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,60							100,00	
Индикатор 4.1. 1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	руб.	20 107,60	16 746,95	x	x	x	x	x	x	120,07	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	36,50	37,00	x	x	x	x	x	x	101,37	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)		0,00	8,90								
Итоговое значение (по Программе)	тыс. руб.	x	x	x	x	218 398,240	x	x	x	x	76,53
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Пензе»											
Индикатор 1.1.1. Доля сохранившегося на конец учебного года контингента обучающихся в общей численности обучающихся на этапе начальной подготовки	%	80	80	100,00	x	x	x	x	x	x	x
Индикатор 1.1.2. Доля обучающихся, которые имеют массовые разряды	%	32,4	33,4	103,09	x	x	x	x	x	x	x
Индикатор 1.2.3. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия	м²	0	250								
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0	0	33,4								
Индикатор 1.3.1 Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30000	30000	100,00							
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80	80	100,00	x	x	x	x	x	x	x
Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	46	46	100,00							
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	0	28								
Индикатор 2.1.3 Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25	25	100,00							
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	67,01	199 462,940	0,9133	61,20	x	x	
Подпрограмма 2 «Развитие молодежной политики в городе Пензе»											
Индикатор 3.2.1 Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,20	100,00							
Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	4,00	100,00							
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,00	100,00							
Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,60	100,00							
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	100,00	8 613,50	0,0394	3,94	x	x	
Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе»											
Индикатор 4.1. 1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	ед.	20107,60	16746,95	120,07	x	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	шт.	36,5	37	101,37	x	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)	0	0	8,9								
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	73,81	10 321,80	0,0473	3,49	x	x	

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»
на 2019 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года (2018 год)	Планируемый показатель (2019 год)	Планируемый результат достижения i-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы	Суммарная планируемая результативность государственной программы	Показатель результативности i-ого целевого показателя государственной программы	Планируемый показатель результативности государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»										
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0	33,40	34,20						102,40	
Индикатор 1.3.1 Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30 000,00	30 000,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80,00	80,00	x	x	x	x	x	100,00	x

Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	46,00	47,00	x	x	x	x	x	102,17	x
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	28,00	30,00	x	x	x	x	x	107,14	x
Индикатор 2.1.3. Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25,00	25,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 3.2.1. Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,20						100,00	
Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	4,00						100,00	
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,00						100,00	
Индикатор 3.5.1. Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,60						100,00	
Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	Ед.	16 746,95	16 746,95	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	шт.	37,00	37,50	x	x	x	x	x	101,35	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)	0	8,90	8,90						100,00	
Итоговое значение (по Программе)	тыс. руб.	x	x	x	x	215 205,100	x	x	x	101,00
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»										
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0	33,4	34,2	102,40						
Индикатор 1.3.1. Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30000	30000	100,00						
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80	80	100,00	x	x	x	x	x	x
Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	46	47	102,17						
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	28	30	107,14						
Индикатор 2.1.3. Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25	25	100,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	101,95	196 035,400	0,9109	92,87	x	x
Подпрограмма 2 «Развитие молодежной политики»										
Индикатор 3.2.1. Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,20	100,00						
Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	4,00	100,00						
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,00	100,00						
Индикатор 3.5.1. Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,60	100,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	100,00	8 807,10	0,0409	4,09	x	x
Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры, спорта и молодежной политики»										
Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	ед.	16746,95	16746,95	100,00	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	шт.	37	37,5	101,35	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)	0	8,9	8,9	100,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	100,45	10 362,60	0,0482	4,84	x	x

ПРИЛОЖЕНИЕ №5 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»
на 2020 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года (2019 год)	Планируемый показатель (2020 год)	Планируемый результат достижения j-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы	Суммарная планируемая результативность государственной программы	Показатель результативности i-ого целевого показателя государственной программы	Планируемый показатель результативности государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»										
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0	34,20	34,80						101,75	
Индикатор 1.3.1. Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30 000,00	30 000,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80,00	80,00	x	x	x	x	x	100,00	x
Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	47,00	48,00	x	x	x	x	x	102,13	x
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	30,00	32,00	x	x	x	x	x	106,67	x
Индикатор 2.1.3. Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25,00	27,00	x	x	x	x	x	108,00	x

Индикатор 3.2.1 Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,14						101,91	
Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	3,90						102,56	
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,16						116,00	
Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,16						375,00	
Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	Ед.	16 746,95	23 266,11	x	x	x	x	x	138,93	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	шт.	37,50	38,00	x	x	x	x	x	101,33	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)	0	8,90	8,90						100,00	
Итоговое значение (по Программе)	тыс. руб.	x	x	x	x	215 771,500	x	x	x	127,25
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»										
Индикатор 1.3.2. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания, от общей численности занимающихся	0	34,20	34,80	101,75						
Индикатор 1.3.1 Количество участников городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	человек	30000	30000	100,00						
Индикатор 1.4.1. Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством работ по подготовке, содержанию и предоставлению имущественного комплекса и материальной базы муниципальных спортивных сооружений в общем количестве опрошенных	%	80	80	100,00	x	x	x	x	x	x
Индикатор 2.1.1.1. Доля побед основной команды, команды-дубль и команд Центра детского юношеского футбола в год от общего числа игр в Первенстве области и города, Кубке области, Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по футболу	%	47	48	102,13						
Индикатор 2.1.2.1. Доля побед основной команды в год от общего числа игр в Чемпионате, Первенстве и Кубке России, на всероссийских и межрегиональных соревнованиях по регби	%	30	32	106,67						
Индикатор 2.1.3 Количество завоеванных спортсменами велосипедной команды призовых мест на всероссийских и международных соревнованиях в год	ед.	25	27	108,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	103,09	196 209,400	0,9093	93,75	x	x
Подпрограмма 2 «Развитие молодежной политики»										
Индикатор 3.2.1 Доля молодых людей, получающих организационные, информационно-консультативные услуги в муниципальных учреждениях молодежной политики, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	3,20	3,14	101,91						
Индикатор 3.3.1. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	4,00	3,90	102,56						
Индикатор 3.3.2. Доля молодых людей, вовлеченных в социально полезную, добровольческую деятельность, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	1,00	1,16	116,00						
Индикатор 3.5.1 Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	0,60	0,16	375,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	173,87	8 823,60	0,0409	7,11	x	x
Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры, спорта и молодежной политики»										
Индикатор 4.1.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	ед.	16746,95	23266,11	138,93	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.1.2. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	шт.	37,5	38	101,33	x	x	x	x	x	x
Индикатор 4.2.1. Доля детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, от общей численности детского населения в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)	0	8,9	8,9	100,00						
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	113,42	10 738,50	0,0498	5,64	x	x

ПРИЛОЖЕНИЕ №6 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ
ОТ 23.07.2018 № 1325/1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

Планируемая эффективность муниципальной программы
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»

Наименование показателя	Планируемый показатель эффективности муниципальной программы по годам реализации					
	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Пензе на 2015-2020 годы»						
Планируемый показатель результативности МП (Эмп)	120,52	79,58	139,22	76,53	101,0	127,25
Суммарная планируемая эффективность (Эпп)	102,03	83,22	85,6	68,63	101,8	106,5
Отклонение	18,50	-3,63	53,62	7,9	-0,79	20,75
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»						
Планируемый показатель результативности	89,26	73,65	68,88	61,2	92,87	93,75
Подпрограмма 2 «Развитие молодежной политики»						
Планируемый показатель результативности	6,75	3,16	11,21	3,94	4,09	7,11
Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры, спорта и молодежной политики»						
Планируемый показатель результативности	6,02	6,41	5,52	3,49	4,84	5,64

П Р И К А З
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ
№ 57 О/Д 25.07.2018 Г.

О внесении изменений в приказ начальника Социального управления города Пензы от 30.11.2017 № 93 о/д «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь пунктом 5.2.8 Положения о Социальном управлении города Пензы, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ начальника Социального управления города Пензы от 30.11.2017 № 93 о/д «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1 В пункте 4 приказа, подпунктах 2.1 и 2.4 пункта 2 «Составление проекта сметы Управления», подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 «Составление и утверждение сметы Управления», подпункте 4.1 пункта 4 «Внесение изменений в смету Управления» Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного приказом (далее – Порядок), приложениях № 2-16 к Порядку слова «отдел учета, отчетности и финансовой работы» заменить словами «планово-экономический отдел» в соответствующем падеже.

1.2 В приложении № 1 к Порядку слова «отдел по начислению субсидий» заменить словами «отдел социальных выплат, пособий и компенсаций».

2. Приказ вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17 марта 2018 года.

3. Приказ опубликовать в средстве массовой информации, определенном для официального опубликования муниципальных правовых актов Социального управления города Пензы, и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника планово-экономического отдела.

Начальник управления И.Г. Федонина

РЕЕСТР
Самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на территории города Пензы

№ п/п	Тип самовольно установленного нестационарного объекта	Место размещения самовольно установленного нестационарного объекта	Дата выявления самовольно установленного нестационарного объекта	Реквизиты приказа заместителя главы администрации по экономике и развитию предпринимательства администрации города Пензы, являющегося основанием для принятия решения о демонтаже самовольно установленного нестационарного объекта	Место хранения демонтированного самовольно установленного нестационарного объекта указанием почтового адреса, а также телефона, режима работы специализированной организации, осуществляющей хранение такого объекта	Документы – основания, дата возврата владельцу нестационарного объекта
1	Нестационарный объект (вагончик)	Ул. Терновского, район дома № 180А	02.11.2016	47/4 от 17.01.2017 (утр. силу) 122/1п от 18.05.2018		
2	Нестационарный торговый объект (киоск) <u>Демонтирован</u>	Ул. Терновского 94	02.11.2016			
3	Нестационарный торговый объект (киоск) <u>Демонтирован</u>	Ул. Красная ост. Зоопарк	02.11.2016			
4	Нестационарный торговый объект (киоск) <u>Демонтирован</u>	Ул. Московская 39	02.11.2016			
5	Нестационарный торговый объект (киоск)	Ул. Московская, район дома № 85	02.11.2016	47/2 от 17.01.2017 (утр. силу)		
6	Нестационарный объект <u>Демонтирован</u>	Пр. Победы 17	08.11.2016			
7	Нестационарный объект <u>Демонтирован</u>	Ул. 8 Марта, ТОК «Путепровод»	08.11.2016	47/7 от 17.01.2017 (утр. силу) 289п от 24.10.2017	МУП «Пензалормост» г. Пенза, ул. Окружная 115Б 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
8	Нестационарный объект	Пр. Строителей, район дома № 81	08.11.2016	№47/1 от 17.01.2017 (утр. силу)		
9	Нестационарный объект	Пр. Строителей, район дома № 108	08.11.2016	47/6 от 17.01.2017 (утр. силу)		
10	Нестационарный объект	Пр. Строителей, район дома № 130	08.11.2016	№ 47 от 17.01.2017 (утр. силу)		
11	Нестационарный объект	Ул. Ладожская, район дома № 111 б	08.11.2016	47/3 от 17.01.2017 (утр. силу)		
12	Нестационарный объект <u>Демонтирован</u>	Ул. Глазунова 6	08.11.2016			
13	Нестационарный объект	Ул. Минская, район дома № 8	08.11.2016	47/5 от 17.01.2017 (утр. силу)		
14	Нестационарный объект <u>Демонтирован</u>	Ул. Стасова, район дома № 8	11.11.2016	99 от 26.01.2017 (утр. силу) 318п от 22.11.2017		
15	Нестационарный объект	Пр. Строителей, район дома № 70 (ост. «Аптека»)	11.11.2016	99/2 от 26.01.2017 (утр. силу) 308п от 15.11.2017		
16	Нестационарный объект	Ул. Аустринна, район дома № 150 А(ост. «Конечная»)	11.11.2016	99/1 от 26.01.2017 (утр. силу) 318/1п от 22.11.2017		
17	Нестационарный объект <u>Демонтирован</u>	Ул. Мира, район дома №41 (ост. «НИИ Контроль Прибор»)	11.11.2016	99/3 от 26.01.2017 (утр. силу) 308/1п от 15.11.2017		
18	Нестационарные объекты (гаражи)	Ул. Сумская, район дома № 2	18.11.2016	99/4 от 26.01.2017 (утр. силу) 42п от 13.02.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
19	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Ладожская 105	18.11.2016			
20	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Одесская, район дома № 2	06.12.2016	351/2 от 07.03.2017 (утр. силу)		
21	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Коммунистическая 35	06.12.2016	479/5 от 24.03.2017 (утр. силу) 324п от 28.11.2017		
22	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Кижеватова, район дома № 3	06.12.2016	351/4 от 07.03.2017 (утр. силу) 131/1п от 25.05.2018		
23	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Калинина, район дома № 93	06.12.2016	351 от 07.03.2017 (утр. силу)		
24	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Н.Кавказ-Шевченко, район дома № 49	06.12.2016			
25	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Кижеватова 3	06.12.2016	479/4 от 24.03.2017 (утр. силу)		
26	Нестационарный объект (ларек)	Пр. Строителей, район дома № 40	06.12.2016	351/3 от 07.03.2017 (утр. силу)		
27	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Пр. Строителей 9	06.12.2016			
28	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/3 от 28.04.2017 (утр. силу)		
29	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/1 от 28.04.2017 (утр. силу)		
30	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/2 от 28.04.2017 (утр. силу)		
31	Нестационарный объект (ларек) <u>Договор аренды с МУП «Городской центр торговли и услуг» от 15.05.2018 №2004</u>	Ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742 от 28.04.2017 (утр. силу) 131п от 25.05.2018		
32	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Терновского 164	16.01.2017			
33	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Луначарского 28	19.01.2017			
34	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Тарханова, район д. № 1	20.01.2017	687/1 от 20.04.2017 (утр. силу) 318/2п от 22.11.2017		
35	Нестационарный объект (киоск)	Пр. Строителей, район д. № 80А	20.01.2017	479 от 24.03.2017 (утр. силу)		
36	Нестационарный объект (киоск) <u>Демонтирован</u>	Ул. Антонова, район д. № 4А	27.01.2017			
37	Нестационарный объект (ларек)	Ул. Светлая, район д. № 2	27.01.2017	479/3 от 24.03.2017 (утр. силу)		
38	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Рахманинова, район д. № 8	16.02.2017	644 от 14.04.2017 (утр. силу) 318/4п 22.11.2017		
39	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Рахманинова, район д. № 32	16.02.2017	687 от 20.04.2017 (утр. силу)		
40	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Рахманинова, район д. № 32	16.02.2017	644/1 от 14.04.2017 (утр. силу)	МУП «Пензалормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
41	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Тернопольская, район д. № 7	16.02.2017	644/2 от 14.04.2017 (утр. силу) 318/3п от 22.11.2017	МУП «Пензалормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
42	Нестационарный объект (ларек) <u>Демонтирован</u>	Ул. Набережная р. Мойки – ул. Свердлова	29.03.2017	843 от 15.05.2017		
43	Нестационарный объект (гараж) <u>Демонтирован</u>	Ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017			
44	Нестационарный объект (гараж)	Ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017	861/1 от 17.05.2017 (утр. силу)		
45	Нестационарный объект (гараж)	Ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017	861 от 17.05.2017 (утр. силу)		
46	Нестационарный объект (забор) <u>Демонтирован</u>	Ул. Каракозова, район д. № 44 Ж	12.04.2017	911 от 25.05.2017 (утр. силу) 50/1п от 20.02.2018		

47	Нестационарный объект (забор)	Ул. Лодочный проезд, район дома № 4	27.04.2017	1136 от 23.06.2017 (утр. силу) 47п от 16.02.2018		
48	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	Ул. Сормовская 23 – ул. Островная 13А	16.05.2017	1226 от 04.07.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
49	Нестационарный объект (шламбаум)	Ул. Достоевского, район д. 58-60 (пересечение с 4-м проездом Достоевского)	16.05.2017	1163 от 28.06.2017 (утр. силу)		
50	Нестационарный объект (навес)	Ул. М. Горького 3А	16.05.2017	1163/1 от 28.06.2017 (утр. силу) 53п от 22.02.2018		
51	Нестационарный объект (забор)	Пр. Победы 45	16.06.2017	1409 от 31.07.2017 (утр. силу)		
52	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	Ул. Генерала Глазунова, район дома № 2	16.06.2017	1409/2 от 31.07.2017		
53	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	Ул. Генерала Глазунова, район дома № 4	16.06.2017	1409/1 от 31.07.2017		
54	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды) Демонтирован	Ул. Терновского, 164	30.06.2017	1444 от 04.08.2017		
55	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	Ул. Лебедевская, 45А	03.07.2017	1423 от 02.08.2017		
56	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	Ул. Рахманинова, район д. № 16	11.07.2017	1423/1 от 02.08.2017		
57	Нестационарный объект (гараж)	Ул. Гладкова, район д. № 10	24.07.2017	1672 от 12.09.2017		
58	Нестационарный объект (ограждение)	Ул. Московская, район д. № 88Б	31.07.2017	1651/1 от 08.09.2017		
59	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	Ул. Максима Горького, район д. № 37	31.07.2017	1651 от 08.09.2017	МУП «Пензадормост» Ленинский участок ул. Энгельса, 57 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
60	Нестационарный объект (ларек по продаже фруктов и овощей) Демонтирован	Ул. Экспериментальная, район д. № 5	03.08.2017			
61	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	в районе ул. Гагарина, съезд на ул. Шмидта	03.08.2017	1786 от 26.09.2017		
62	Нестационарный некапитальный объект – контейнер (голубятня)	5-й Виноградный проезд, район дома № 24	28.08.2017	303п от 07.11.2017		
63	Некапитальный объект (автоматический шламбаум с прямоугольной стрелой фирмы DoogHap) Демонтирован	6-й Симферопольский переулок, район дома № 2	28.08.2017	303/1п от 07.11.2017	МУП «Пензадормост» Первомайский участок ул. Калинина 116А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00 Возвращен собственнику	20.12.2017
64	Нестационарный некапитальный объект (забор) Демонтирован	Ул. Бакунина, район д. № 10	28.08.2017	303/2п от 07.11.2017		
65	Нестационарные некапитальные объекты (мет. гаражи)	Район ул. Пушанина 18а	07.09.2017	308/2п от 15.11.2017		
66	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект примерной площадью 12 кв.м. (киоск) Демонтирован	Ул. Беляева, район дома № 12А	25.09.2017	310/2п от 16.11.2017		
67	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск) Демонтирован	Ул. Буровая, район дома № 21(примерно в 15 метрах от северного угла здания по ул. Буровая 21)	25.09.2017	310/1п от 16.11.2017		
68	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск)	Ул. Коммунистическая, район дома № 11 (примерно в 25 метрах от северного угла здания по ул. Коммунистическая 11)	25.09.2017	310п от 16.11.2017		
69	Нестационарные некапитальные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтирован	Ул. Бородина, район дома № 7 (примерно в 10 м. от здания по ул. Бородина 7)	03.10.2017	314п от 21.11.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
70	Нестационарный некапитальный объект (гараж) Демонтирован	Район пр. Победы № 136	07.11.2017	354/2п от 22.12.2017		
71	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект, примерной площадью 12 кв.м. (киоск)	Район пр. Победы № 8	07.11.2017	354/4п от 22.12.2017		
72	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск)	Район ул. Карпинского № 37Б	07.11.2017	354/5п от 22.12.2017		
73	Временный (некапитальный) торговый объект Демонтирован	Район ул. Генерала Глазунова № 2	09.11.2017			
74	Нестационарные объекты (гаражи)	Район ул. Антонова № 14Б	09.11.2017	354 от 22.12.2017		
75	Нестационарные объекты (гаражи)	Район ул. Антонова 27	09.11.2017	354/1п от 22.12.2017	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
76	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект Демонтирован	Район пр. Строителей № 25	09.11.2017	354/3п от 22.12.2017		
77	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки)	Район ул. Тернопольская № 7	17.11.2017	17п от 23.01.2018		
78	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки)	Район 3-го проезда Можайского 18	17.11.2017	17/1п от 23.01.2018		
79	Нестационарный металлический объект (автоматический шламбаум с прямоугольной стрелой) Демонтирован	Район ул. Московская 73	04.12.2017	10п от 18.01.2018		
80	Нестационарный (некапитальный) объект (будка охраны и навес с опорами, примерной площадью 7 кв.м.) Демонтирован	Район ул. Московская 73	04.12.2017	10/1п от 18.01.2018		
81	Нестационарный металлический объект (металлическая будка) Демонтирован	Район пр. Строителей 44А	05.12.2017			
82	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект примерной площадью 12 кв.м. (киоск)	Район ул. Луначарского 11	21.12.2017	38п от 09.02.2018		
83	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект примерной площадью 8 кв.м. (киоск) Демонтирован	Район ул. Ушакова 11	21.12.2017			
84	Нестационарные объекты (гаражи)	Район пр. Победы 126	26.12.2017	50п от 20.02.2018		
85	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	Район пр. Строителей 40	09.01.2018	66п от 15.03.2018		
86	Нестационарный металлический объект (автоматический шламбаум с прямоугольной стрелой) Демонтирован	Район ул. Свердлова 19	25.01.2018			
87	Нестационарные объекты (гаражи)	Район ул. Суворова 168	05.02.2018	68п от 16.03.2018		

88	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Постановление администрации города Пензы от 15.03.2018 №424	Район ул. Кирова, 18Б	06.02.2018	61п от 14.03.2018	
89	Нестационарный объект (металлические ворота) Демонтирован	Район пр. Строителей, 70	09.02.2018	68/1п от 16.03.2018	МУП «Пензалормост» Ленинский участок ул. Энгельса, 57 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00
90	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	Район ул. Тенистая, 2	12.02.2018	73/2п от 21.03.2018	МУП «Пензалормост» Железнодорожный участок Каракозова, 1А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00
91	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	Район ул. Тенистая, 5	12.02.2018	73/1п от 21.03.2018	МУП «Пензалормост» Железнодорожный участок Каракозова, 1А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00
92	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	Район ул. Живописная, 34	12.02.2018	73п от 21.03.2018	
93	Нестационарный объект (ограждение)	Район пр. Строителей, 70	19.02.2018	80п от 29.03.2018	
94	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 8 кв.м. (киоск)	Район ул. Суворова, 141	22.02.2018	94п от 13.04.2018	
95	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	Район жилых домов ул. Рахманинова, 34,36	07.03.2018		
96	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 6 кв.м. (киоск) Демонтирован	Район ул. Клары Цеткин, 40а	07.03.2018		
97	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 6 кв.м. (киоск) Демонтирован	Район ул. Пушкина/ Кулакова, 2	07.03.2018		
98	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки)	Район ул. Кураева/ул. Володарского, 23	21.03.2018	104п от 26.04.2018	
99	Нестационарный объект (автоматический шлагбаум с прямоугольной стрелой фирмы DoorHan)	Район ул. Симферопольская, 91	05.04.2018	118п от 15.05.2018	
100	Нестационарный объект (металлический остановочный комплекс) Демонтирован	Район ул. Тепличная, 11	18.04.2018	118/1п от 15.05.2018	
101	Нестационарные объекты (металлические киоски)	Район ул. Аустринна, 142	18.04.2018	122п от 18.05.2018	
102	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	Район пр. Победы, 109	04.05.2018	154/1п от 18.06.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00
103	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Луначарского, район дома №7	10.05.2018	154п от 18.06.2018	
104	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	Пр. Строителей, район дома №77	16.05.2018	161п от 22.06.2018	
105	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Суворова, район дома №111	17.05.2018	161/1п от 22.06.2018	
106	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Московская, район дома №40	30.05.2018	175/6п от 05.07.2018	
107	Нестационарный объект (парковочный барьер)	ул. Тамбовская, район дома №9	30.05.2018	175/3п от 05.07.2018	
108	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Тенистая, район дома №5	30.05.2018	175/8п от 05.07.2018	
109	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	пр. Достоевского, район дома №6	30.05.2018		
110	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Мира, район дома №27	30.05.2018	175/1п от 05.07.2018	
111	Нестационарный объект (металлический контейнер) Демонтирован	ул. Ударная, район дома №39	30.05.2018		
112	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Кронштадтская, район дома №1	30.05.2018	175/5п от 05.07.2018	
113	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	3-й пр. Достоевского, район дома №27	30.05.2018	175/7п от 05.07.2018	
114	Нестационарный объект (шлагбаум)	пр. Достоевского, район домов №56,80	30.05.2018	175/4п от 05.07.2018	
115	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Пионерская, район дома №2	30.05.2018	175/2п от 05.07.2018	
116	Нестационарный объект (деревянное сооружение)	ул. Новоселов, район кн: 58:29:1009018:565	04.06.2018	177п от 06.07.2018	
117	Нестационарный объект (деревянные сооружения)	пр. Пушкина, район дома №2	04.06.2018	175п от 05.07.2018	
118	Нестационарный объект (киоск) Договор аренды с МУП «Городской центр торговли и услуг» от 06.06.2018 №2017	ул. Литейная, район дома №6	04.06.2018		
119	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Малая Бугровка, район домов №16,18,20	02.07.2018		
120	Нестационарные объекты (навесы для автомобилей)	ул. Малая Бугровка, район домов №16,18	02.07.2018		
121	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	ул. Клары Цеткин, район дома №23Б	02.07.2018		
122	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Ворошилова, район домов №6,8	02.07.2018		
123	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Максима Горького, район дома №37	02.07.2018		
124	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Островского, район дома №10	02.07.2018		
125	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Измайлова, район домов №125,127,129	02.07.2018		
126	Нестационарные объекты (парковочные барьеры)	ул. Рахманинова, район дома №32	02.07.2018		
127	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки)	ул. Рахманинова, район домов №34,36	02.07.2018		
128	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Леонова, район дома №37	02.07.2018		
129	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Луначарского, район дома №66	02.07.2018		
130	Нестационарный объект (киоск)	ул. Луначарского, район дома №66	02.07.2018		
131	Нестационарный объект (киоск)	ул. Терновского, район дома №170	02.07.2018		
132	Нестационарный объект (ТОК «ул. Толстого»)	ул. Луначарского, район дома №51	02.07.2018		
133	Нестационарный объект (киоск)	ул. Ладожская, район дома №162Б	02.07.2018		
134	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки)	ул. Глазунова, район дома №1	02.07.2018		
135	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Шмидта, район дома №20	27.07.2018		
136	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Таганрогская, район дома №1	27.07.2018		
137	Нестационарный объект (металлические ворота)	пр. Строителей, район дома №44	27.07.2018		
138	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	3-й проезд Батайский, район домов №26,27	27.07.2018		
139	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Кураева, район домов №42,44	27.07.2018		
140	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки)	ул. Бородина, район дома №1	27.07.2018		
141	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ленина, район дома №19	27.07.2018		
142	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Калинина, район дома №118	27.07.2018		
143	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Калинина, район дома №128а	27.07.2018		
144	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Тимирязева, район дома №9	27.07.2018		
145	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Тимирязева, район дома №1	27.07.2018		
146	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	пр. Строителей, район дома №33	27.07.2018		
147	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Лермонтова, район дома №34	27.07.2018		

Собственникам нестационарного объекта расположенного по адресу:

- пр. Строителей, район дома №44 (металлические ворота)

**ТРЕБОВАНИЕ
об освобождении места размещения объекта**

Предлагаем в срок до «13» августа 2018 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект. О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 420, в срок до «14» августа 2018 года

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г. № 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 31.07.2018 № 1371

О подготовке проекта межевания территории, ограниченной улицами Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина в городе Пензе

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4 «Об утверждении Генерального плана города Пензы», решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Пензы», согласно предложению МУП «ОГСАГиТИ», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

- Подготовить проект межевания территории, ограниченной улицами Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина в городе Пензе.
- Утвердить техническое задание на производство комплексных инженерных изысканий, необходимых для принятия решения о подготовке проекта межевания территории, ограниченной улицами Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина в городе Пензе (приложение).
- Предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, ограниченной улицами Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина в городе Пензе, могут представляться в администрацию города Пензы со дня опубликования настоящего постановления.
- Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы в течение трех дней с момента выхода опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ОТ 31.07.2018 № 1371**

Техническое задание на производство комплексных инженерных изысканий для подготовки проекта межевания территории

№ п/п	Наименование	Сведения
1	1	3
1	Наименование объекта	Проект межевания территории, в границах улиц Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина
2	Вид строительства	
3	Сведения об этапе работ, сроках проектирования	3.1. В один этап, 90 дней с момента заключения договора
4	Данные о местоположении и границах площадки или трассы строительства	Территория, ограниченная улицами Гагарина, Лазо, ИТР, Ленина.
5	Сведения и данные о проектируемых объектах, габариты зданий и сооружений	Отсутствует
6	Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнять проектные работы изыскания	Земельный кодекс Российской Федерации; Градостроительный кодекс Российской Федерации; Генеральный план г. Пензы, утвержденный Решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 г. №№916-44/4; Правила землепользования и застройки г. Пензы, утвержденный Решением Пензенской городской Думы от 22 декабря 2009 г. N 229-13/5;
7	Требования к точности, надежности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях	В соответствии с требованиями нормативных документов.
8	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий	Результаты проектных работ представить в бумажном виде
9	Наименование и местонахождение застройщика и /или технического заказчика, ответственный представитель	Заказчик: Полукаров Владимир Васильевич Адрес: г. Пенза, ул. Лазо, д. 2а
10	Приложение к заданию	Отсутствует

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 27.07.2018 № 1356/1

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 31.05.2012 № 647/4 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Пензы муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении прав на земельные участки по заявлению граждан и юридических лиц при отказе от прав на земельные участки»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 31.05.2012 № 647/4 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Пензы муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении прав на земельные участки по заявлению граждан и юридических лиц при отказе от прав на земельные участки» следующие изменения:

- 1.1. абзац 16 п. 2.14 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:
«Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению органа местного самоуправления, оборудуются бесплатные места для парковки автотранспортных средств с выделением не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства».
- 1.2 раздел V Регламента изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра

5.1 Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

Предмет жалобы

- 5.2 Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - нарушении срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
 - нарушении срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
 - отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;
 - отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
 - приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

5.4 Жалоба подается:
- в орган, предоставляющий муниципальную услугу - администрацию города Пензы. При обжаловании решений и действий (бездействия) администрации города Пензы, должностных лиц и муниципальных служащих администрации города Пензы;

- учредителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. При обжаловании решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- руководителю многофункционального центра. При обжаловании решений и действий (бездействия) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.5 Рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Пензы, должностных лиц и муниципальных служащих осуществляется уполномоченными на это должностными лицами администрации города Пензы в соответствии с распределением обязанностей.

5.6 Рассмотрение жалоб в отношении решений и действий (бездействия) многофункционального центра осуществляется учредителем многофункционального центра или уполномоченным должностным лицом в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 212-пП «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих и порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров Пензенской области и их работников при предоставлении государственных услуг».

5.7 Рассмотрение жалоб в отношении решений и действий (бездействия) работника многофункционального центра осуществляется руководителем многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.8 Жалоба на решения и действия (бездействие) исполнительного органа государственной власти Пензенской области (органа местного самоуправления города Пензы), являющегося учредителем многофункционального центра, или уполномоченного должностного лица, руководителя многофункционального центра подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Председателем Правительства Пензенской области, заместителем Председателя Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.

5.9 В случае если жалоба подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра.

При этом орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, перенаправившие жалобу информирует о перенаправлении жалобы заявителя.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре, у уполномоченного на её рассмотрении учредителя многофункционального центра.

В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего Порядка не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

5.10 Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При поступлении жалобы многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу. При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

Порядок подачи жалобы

5.11 Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.12 Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в пп. «д» п. 5.16 раздела V Регламента);
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.13 В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с действующим законодательством.

5.14 В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем

лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.15 Прием жалоб в письменной форме осуществляется администрацией города Пензы, многофункциональным центром в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем многофункционального центра в месте фактического нахождения учредителя.

Время приема жалоб учредителем многофункционального центра должно совпадать со временем работы учредителя.

5.16 В электронном виде жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего может быть подана заявителем посредством:

- официального интернет-сайта администрации города Пензы: <http://www.penza-gorod.ru>;
- электронной почты администрации города Пензы goradm@sura.ru;
- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>);
- региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» (<http://www.gosuslugi.pnzreg.ru>);
- федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

5.17 В электронном виде жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта многофункционального центра Пензенской области (<http://www.mdocs.ru>), учредителя многофункционального центра (<http://www.mingosim.pnzreg.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- электронной почты многофункционального центра Пензенской области (mfc-penza@obl.penza.net).

5.18 При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в п.п. 5.13 и 5.14 раздела V Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя не требуется.

Сроки рассмотрения жалобы

5.19 Жалоба, поступившая в уполномоченные на ее рассмотрение органы, предоставляющие муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.20 В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, многофункционального центра, его должностного лица, работника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

1.21 Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

Результат рассмотрения жалобы

5.22 По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в письменной форме уполномоченным на ее рассмотрение органом.

5.23 При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.24 Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.25 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.26 Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу,

многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.27 Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.28 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, рассмотревшего жалобу, должностное лицо, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.29 Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра принявшим решение по жалобе.

5.30 По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.31 В случае если жалоба была направлена способом, указанным в пп. «д» п. 5.16 раздела V Регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.32 Заявитель имеет право обжаловать решения принятые уполномоченным должностным лицом администрации города Пензы по жалобе вышестоящему должностному лицу администрации города Пензы.

5.33 При этом порядок такого обжалования соответствует порядку обжалования, установленному для обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

5.34 Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.35 Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.36 Орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра обеспечивают:

- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, его должностных лиц, работников многофункционального центра посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, его должностных лиц, работников многофункционального центра, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 27.07.2018 № 1356/2

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 30.09.2015 № 1616 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Пензы муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно в соответствии с пунктами 1, 2, 3 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации и пунктом 4 ст. 3 Федерального закона N 137-ФЗ от 25.10.2001»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 30.09.2015 № 1616 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Пензы муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно в соответствии с пунктами 1, 2, 3 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации и пунктом 4 ст. 3 Федерального закона № 137-ФЗ от 25.10.2001» следующие изменения:

- абзац 16 п. 2.14 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:
«Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельных стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению органа местного самоуправления, оборудуются бесплатные места для парковки автотранспортных средств с выделением не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства».

1.2 раздел V Регламента изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра

5.1 Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

Предмет жалобы

5.2 Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и

иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3 Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

5.4 Жалоба подается:

- в орган, предоставляющий муниципальную услугу - администрацию города Пензы. При обжаловании решений и действий (бездействия) администрации города Пензы, должностных лиц и муниципальных служащих администрации города Пензы;

- учредителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. При обжаловании решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- руководителю многофункционального центра. При обжаловании решений и действий (бездействия) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в Управление Федеральной антимонопольной службы по Пензенской области, при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном антимонопольным законодательством.

5.5 Рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Пензы, должностных лиц и муниципальных служащих осуществляется уполномоченными на это должностными лицами администрации города Пензы в соответствии с распределением обязанностей.

5.6 Рассмотрение жалоб в отношении решений и действий (бездействия) многофункционального центра осуществляется учредителем многофункционального центра или уполномоченным должностным лицом в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 212-пП «Об утверждении Порядка подачи и

рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих и порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) многофункциональных центров Пензенской области и их работников при предоставлении государственных услуг».

5.7 Рассмотрение жалоб в отношении решений и действий (бездействия) работника многофункционального центра осуществляется руководителем многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.8 Жалоба на решения и действия (бездействия) исполнительного органа государственной власти Пензенской области (органа местного самоуправления города Пензы), являющегося учредителем многофункционального центра, или уполномоченного должностного лица, руководителя многофункционального центра подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Председателем Правительства Пензенской области, заместителем Председателя Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.

5.9 В случае если жалоба подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченные на ее рассмотрение органы, предоставляющие муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра.

При этом орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, перенаправившие жалобу информирует о перенаправлении жалобы заявителя.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре, у уполномоченного на ее рассмотрение учредителя многофункционального центра.

В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего Порядка не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

5.10 Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При поступлении жалобы многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу. При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

Порядок подачи жалобы

5.11 Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.12 Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в пп. «д» п. 5.16 раздела V Регламента);

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.13 В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с действующим законодательством.

5.14 В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.15 Прием жалоб в письменной форме осуществляется администрацией города Пензы, многофункциональным центром в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем многофункционального центра в месте фактического нахождения учредителя.

Время приема жалоб учредителем многофункционального центра должно совпадать со временем работы учредителя.

5.16 В электронном виде жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего может быть подана заявителем посредством:

а) официального интернет-сайта администрации города Пензы: <http://www.penza-gorod.ru>;

б) электронной почты администрации города Пензы goradm@sura.ru;

в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>);

г) региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» (<http://www.gosuslugi.pnzreg.ru>);

д) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

5.17 В электронном виде жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта многофункционального центра Пензенской области (<http://www.mdocs.ru>), учредителя многофункционального центра (<http://www.mingosim.pnzreg.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) электронной почты многофункционального центра Пензенской области (mfc-penza@obl.penza.net).

5.18 При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пп. 5.13 и 5.14 раздела V Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя не требуется.

Сроки рассмотрения жалобы

5.19 Жалоба, поступившая в уполномоченные на ее рассмотрение органы, предоставляющие муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.20 В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, многофункционального центра, его должностного лица, работника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких

исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

1.21 Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

Результат рассмотрения жалобы

5.22 По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителем денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в письменной форме уполномоченным на ее рассмотрение органом.

5.23 При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.24. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.25 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.26 Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.27 Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.28 В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.29 Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра принявшим решение по жалобе.

5.30 По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.31 В случае если жалоба была направлена способом, указанным в пп. «д» п. 5.16 раздела V Регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.32 Заявитель имеет право обжаловать решения принятые уполномоченным должностным лицом администрации города Пензы по жалобе вышестоящему должностному лицу администрации города Пензы.

5.33 При этом порядок такого обжалования соответствует порядку обжалования, установленному для обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

5.34 Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.35 Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.36 Орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра обеспечивают:

- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, его должностных лиц, работников многофункционального центра посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;

- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, его должностных лиц, работников многофункционального центра, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

- заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб».

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 18.07.2018 № 1297/5

О внесении изменений в постановление администрации г. Пензы от 27.01.2011 №40 «О введении новой системы оплаты труда работников органов местного самоуправления города Пензы (профессий рабочих)»

Руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации г. Пензы от 27.01.2011 №40 «О введении новой системы оплаты труда работников органов местного самоуправления города Пензы (профессий рабочих)» следующие изменения:

1.1 пункт 3.5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.5. Премии по итогам работы работникам выплачиваются за фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда в размере до 100 процентов от должностного оклада (оклада) в месяц. Премирование осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления города Пензы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, в соответствии с условиями премирования, утвержденными руководителем органа местного самоуправления города Пензы.»;

1.2 пункт 4.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Из фонда оплаты труда работникам оказывается материальная помощь. Основания и порядок выплаты материальной помощи утверждаются руководителем органа местного самоуправления города Пензы.».

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на первого заместителя главы администрации города.

И.о. главы администрации города С.В. Волков

Уважаемые жители города Пензы!

Оповещение о начале публичных слушаний, опубликованное в муниципальной газете «Пенза» от 24.07.2018 №26, считать недействительным, принять во внимание следующую информацию:

Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы, состав и порядок деятельности которой утвержден постановлением администрации города Пензы от 02.06.2009 №744, сообщает, что в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденным решением Пензенской городской Думы от 30.06.2005 № 202-14/4, **06 августа 2018 года в 11 час. 00 мин. в Малом зале заседаний администрации города Пензы**, расположенном по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, д. 4, будут проводиться публичные слушания по следующей теме:

- предоставление правообладателю земельного участка с кадастровым номером 58:29:1007005:314, площадью 3000 кв.м., по адресу: г. Пенза, проезд Пятый Виноградный, 24г разрешения на условно разрешенный вид использования («административные здания»);
- предоставление правообладателю земельного участка с кадастровым номером 58:29:3013002:100, площадью 434 кв.м., по адресу: г. Пенза, 2-й Овражный проезд, 25, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- предоставление правообладателю земельного участка с кадастровым номером 58:29:2010006:162, площадью 545 кв.м., по адресу: г. Пенза, ул. Кошевого 2-я разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- предоставление правообладателю земельного участка с кадастровым номером 58:29:2009010:66, площадью 632 кв.м., по адресу: г. Пенза, Второй Славянский проезд, 23 разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

По вопросам проведения публичных слушаний Вы можете обратиться в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы по адресу: г. Пенза, пл. М. Жукова, 4, каб. 414, тел. 68-71-63.

Уведомление

ООО «ТНС энерго Пенза» (Ресурсоснабжающая организация) уведомляет, что в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по оплате потребленной электрической энергии с **01 сентября 2018 г.** Ресурсоснабжающей организацией в одностороннем порядке заявлен отказ от исполнения договора энергоснабжения №1404 от 28.07.2017 г. с ООО «УК «Вера» (Управляющая организация) в части снабжения коммунальными ресурсами в целях предоставления коммунальной услуги – электроснабжения собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г. Пенза, ул. Мира, №№ 3, 16, 20, 48, 53, 55; ул. Пацаева, №3, 5; ул. Попова, №№ 4, 12-а, 22, 42, 64, 68; ул. Совхоз-техникум, № № 1, 7-а, 11, 27, 49.

Между ООО «ТНС энерго Пенза» и ООО «УК «Вера» (адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц: 440046, Пензенская область, г. Пенза, ул. Мира, д.1-Б; почтовый адрес: 440046, Пензенская область, г. Пенза, ул. Мира, д.1-Б; ОГРН 1165835062788, ИНН 5837066380), заключен договор энергоснабжения №1404 от 28.07.2017 г.

В соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации Ресурсоснабжающая организация вправе в одностороннем порядке отказать от исполнения договора ресурсоснабжения при наличии у лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией, в размере, равном или превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения.

В соответствии с частью 5 статьи 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации Договоры, содержащие положения о предоставлении коммунальной услуги – электроснабжения между собственником помещения в многоквартирных домах по адресам: г. Пенза, ул. Мира, №№ 3, 16, 20, 48, 53, 55; ул. Пацаева, №3, 5; ул. Попова, №№ 4, 12-а, 22, 42, 64, 68; ул. Совхоз-техникум, №№ 1, 7-а, 11, 27, 49 и Ресурсоснабжающей организацией ООО «ТНС энерго Пенза» считаются заключенными со всеми собственниками помещений в данных многоквартирных домах одновременно с 01 сентября 2018 г.

При этом с 01 сентября 2018 г. договор энергоснабжения №1404 от 28.07.2017 г. продолжает действовать в части приобретения ООО «УК «Вера» у ООО «ТНС энерго Пенза» коммунального ресурса - электроэнергии, потребляемой при использовании и содержании общего имущества в данных многоквартирных домах по адресам: г. Пенза, ул. Мира, №№ 3, 16, 20, 48, 53, 55; ул. Пацаева, №3, 5; ул. Попова, №№ 4, 12-а, 22, 42, 64, 68; ул. Совхоз-техникум, №№ 1, 7-а, 11, 27, 49.

В связи с этим плата за электроэнергию за индивидуальное потребление с 01 сентября 2018 г. должна производиться по квитанциям ООО «ТНС энерго Пенза».

Реквизиты ООО «ТНС энерго Пенза»:
Юридический/ фактический адрес: 440039, г. Пенза, ул. Гагарина, 11-Б.
ИНН 7702743761 /КПП 583501001
р/с 40702810500930510504
АО «СМП БАНК»
к/с 30101810545250000503
БИК 044525503

Вносить плату можно любым удобным способом без комиссии:
1. в Центрах обслуживания клиентов и офисах ООО «ТНС энерго Пенза»
- ул. Гагарина, 11б;
- ул. Московская, 91 (ТЦ «Гостинный двор»);
- пр-кт Строителей, 152б (ТЦ «Берлин»);
- ул. Терновского, 160б (ТЦ «Петровский»);
- ул. Окружная, 27в (ТЦ «Окружной»);
2. в офисах, терминалах Сбербанка;
3. в почтовых отделениях ФГУП «Почта России».
По всем интересующим вопросам можно обратиться в Контактный центр ООО «ТНС энерго Пенза» по телефону 98-78-48.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 25.07.2018 № 1337

Об установлении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «САН» г. Пензы

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пензенской городской Думы от 28.09.2012 № 1010-43/5 «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями города Пензы и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Пензы», на основании обращения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии «САН» г.Пензы от 26.06.2018 № 116, руководствуясь ст.33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Установить тарифы на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «САН» г. Пензы, в следующем размере:

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб. без НДС
1	Обучение по дополнительной образовательной программе «Путешествие точки»	1 человек/ 1 занятие	100,0
2	Обучение по дополнительной образовательной программе «Секреты общения»	1 человек/ 1 занятие	100,0
3	Обучение по дополнительной образовательной программе «Логика и программирование»	1 человек/ 1 занятие	150,0
4	Обучение по дополнительной образовательной программе «Диалог двух культур»	1 человек/ 1 занятие	150,0
5	Обучение по дополнительной образовательной программе «Пять шагов до Франции»	1 человек/ 1 занятие	150,0

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.
3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза», и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предприятия.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

Собственникам нестационарного объекта расположенного по адресу:

- ул. Таганрогская, район дома №1 (металлическое сооружение)

ТРЕБОВАНИЕ
об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «13» августа 2018 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект.
О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 420, в срок до «14» августа 2018 года.
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г.
№ 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы».

Собственникам нестационарных объектов расположенных по адресу:

- ул. Шмидта, район дома №20 (металлические гаражи)

ТРЕБОВАНИЕ
об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «13» августа 2018 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект.
О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 420, в срок до «14» августа 2018 года.
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г.
№ 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы».

Собственникам нестационарного объекта расположенного по адресу:

- ул. Тимирязева, район дома №9 (шлагбаум)

ТРЕБОВАНИЕ
об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «13» августа 2018 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект.
О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 420, в срок до «14» августа 2018 года.
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г.
№ 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы».

Администрация города Пензы информирует о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 58:29:1001010:260, расположенного по адресу: Пензенская обл., г. Пенза, мкр. № 10, «Заря-2», уч. № 24, площадью 1027 кв.м, предназначенного для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного в данной публикации земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Заявление подается в приемную «Одно окно» администрации города Пензы, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4, каб. 100 (приемные дни: понедельник, вторник, четверг, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00).

Дата окончания приема заявлений 30.08.2018

На основании распоряжения Главы города Пензы от 26 июля 2018 года №15-С 3 августа т.г. в 10.00 час. состоится 47-я внеочередная сессия Пензенской городской Думы шестого созыва (пл. М.Жукова,4, комн. № 320).

На сессии предполагается рассмотреть вопрос «О внесении изменений в решение городской Думы от 21.12.2017 года №851-40/6 «О бюджете города Пензы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

Муниципальная газета «Пенза»
Учредитель: Пензенская
городская Дума

Главный редактор: Резепова Т.В.
Верстка: Чернышенко В.В.

Адрес редакции (издателя):
г.Пенза, пл. Маршала Жукова, 4
E-mail: gazetapenza@penza-gorod.ru

Газета «Пенза» освобождена от
регистрации в соответствии со
ст. 12 Закона РФ от 27.12.1991
№2124-1 «О средствах массовой
информации»

День выхода газеты-среда
Цена свободная



Газета отпечатана в ООО «Типогра-
фия №1», г.Саратов,
ул.Вишневая, 10. Тел. (8452)53-09-54
Время подписания в печать по гра-
фику -13.00 и фактическое-16.00
Заказ №3995 Тираж 200 экз.