

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 апреля 2016 г. N 654

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы от 03.11.2016 [N 1913/1](#),
от 25.08.2017 [N 1557](#), от 03.05.2018 [N 754/2](#), от 05.02.2019 [N 172](#),
от 22.08.2019 [N 1597/5](#), от 14.04.2020 [N 508](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 23.11.2010 N 1174 "Об утверждении Порядка разработки схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области", [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 02.03.2016 N 32 "Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области", Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы (далее - Схема), руководствуясь [ст. 33](#) Устава города Пензы, в целях создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения, Администрация города Пензы постановляет:

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

1. Утвердить [положение](#) о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить [состав](#) комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить [порядок](#) организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить [форму](#) заявки о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить [форму](#) заявки на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить [форму](#) журнала регистрации заявок по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

7. Утвердить **форму** договора на размещение нестационарного торгового объекта, имеющего сезонный характер, в том числе для размещения передвижных средств розвозной торговли (специализированных или специально оборудованных для розничной торговли механических транспортных средств производителей хлебобулочных изделий, молочной, мясной, рыбной, кондитерской продукции, социально значимых товаров первой необходимости) согласно приложению N 7 к настоящему постановлению.

(п. 7 введен **Постановлением** Администрации г. Пензы от 05.02.2019 N 172)

8. Утвердить **форму** договора на размещение нестационарного торгового объекта типа киосков, торговых павильонов, торговых автоматов согласно приложению N 8 к настоящему постановлению.

(п. 8 введен **Постановлением** Администрации г. Пензы от 05.02.2019 N 172)

9. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации, определенном для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации города Пензы, и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства.

И.о. главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Приложение N 1
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. **Постановления** Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы (далее - Комиссия) создается постановлением главы администрации города Пензы, которым определяется ее состав, назначается председатель Комиссии.

1.2. Комиссия создается с целью проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, определения участников и победителя аукциона.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 23.11.2010 N 1174 "Об утверждении Порядка разработки схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области", [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 02.03.2016 N 32 "Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области", Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы (далее - Схема).
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

1.4. Комиссия собирается по мере необходимости.

2. Основные функции Комиссии

2.1 Комиссией при проведении аукциона осуществляются следующие функции:

- назначение аукциониста из числа членов аукционной комиссии;
- рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- отбор участников аукциона;
- ведение протокола аукциона;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководит председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии.

3.3. Решения Комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и членами Комиссии.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- 4.1.1. Организует работу Комиссии.
- 4.1.2. Назначает аукциониста из членов Комиссии.
- 4.1.3. Объявляет победителя аукциона.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

- 4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на аукционе документами и сведениями.
- 4.2.2. Проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия документации.

4.2.3. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.3. Члены комиссии обязаны:

4.3.1. Присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.3.2. Осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, допускать участников к участию в аукционе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок в соответствии с требованиями.

4.3.3. Принимать участие в определении победителя аукциона, в том числе путем обсуждения.

4.3.4. Выполнять в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протокол аукциона.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Приложение N 2
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА ПЕНЗЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 14.04.2020 N 508)

Дорофеев Герман Юрьевич - заместитель главы администрации города Пензы,
председатель комиссии;

Жовтяк Ольга Валерьевна - начальник Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы, заместитель председателя комиссии;

Позднякова Олеся Юрьевна - начальник отдела потребительского рынка Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы, секретарь комиссии;

Климова Анастасия Андреевна - главный специалист отдела потребительского рынка Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы, секретарь комиссии;

Якимова Наталья Валентиновна - главный специалист отдела потребительского рынка Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Литвинова Елена Алексеевна - главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Пензы;

Корязова Надежда Николаевна - заместитель главы администрации Железнодорожного района города Пензы;

Максимов Александр Александрович - заместитель главы администрации Ленинского района города Пензы;

Сорокина Ольга Викторовна - заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы;

Озерова Наталья Владимировна - заместитель главы администрации Первомайского района города Пензы;

Антонова Ольга Борисовна - директор общественной организации "Пензенский союз потребителей (городской)" (по согласованию).

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Приложение N 3
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы от 03.11.2016 N 1913/1,

1. Общие положения

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

Открытый аукцион - аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы.

Организатор аукциона - администрация города Пензы в лице Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства (далее - организатор аукциона).
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.11.2016 N 1913/1)

Заявитель - любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Документация об аукционе - документация, утвержденная Организатором аукциона.

Заявка на участие в аукционе - письменное подтверждение согласия заявителя принять участие в аукционе на условиях, в срок и по форме, указанных в настоящем Порядке.

Участник аукциона - заявитель, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе.

Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену на право заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы и не уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона.

Предмет аукциона - право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы.

Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Пензы - комиссия, созданная в соответствии с Положением о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы (далее - Комиссия).

2. Организация аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы

КонсультантПлюс: примечание.

Текст документа приводится в соответствии с изменениями, внесенными [Постановлением](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2.

2.1. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого аукциона, предметом которого является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

2.2. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта принимается организатором аукциона на основании заявок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о проведении аукциона, в которых указываются место размещения, площадь, высота, вид, цель использования нестационарного торгового объекта и площадь, предназначенных для их размещения земельных участков.

Решение о проведении аукциона принимается организатором аукциона по собственной инициативе в случае отсутствия заявок хозяйствующих субъектов и заключенных договоров на размещение нестационарных торговых объектов в местах, определенных Схемой.

2.3. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок осуществляет их рассмотрение и принимает одно из следующих решений:

2.3.1. об отказе в проведении аукциона, если:

КонсультантПлюс: примечание.

Текст документа приводится в соответствии с изменениями, внесенными [Постановлением Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2](#).

- место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в заявке о проведении аукциона не соответствует Схеме, утвержденной Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы,
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

- наличие договора на размещение нестационарного торгового объекта в указанном в заявке хозяйствующего субъекта о проведении аукциона месте, определенном Схемой, с иным хозяйствующим субъектом, заключенного ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки.

2.3.2. о проведении аукциона.

2.4. Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия одного из указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка решений организатор аукциона направляет по адресу, указанному в заявке, уведомление о принятии одного из указанных решений.

2.5. Разработка и утверждение документации, необходимой для проведения аукциона, осуществляется на основании принятого решения о проведении аукциона в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения о проведении аукциона.

2.6. Плата за участие в аукционе не взимается.

2.7. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает аукционную документацию, сумму задатка за участие в аукционе, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона").

2.8. "Шаг аукциона" устанавливается в пределах пяти процентов начальной цены предмета аукциона.

2.9. Начальная цена предмета аукциона определяется в соответствии с [п. 7](#) Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области, утвержденного приложением N 1 Приказа Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 02.03.2016 N 32 "Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Пензенской области".

Сумма задатка за участие в аукционе составляет 50 процентов от начальной цены предмета аукциона и является равной для всех участников аукциона.

2.10. Публикация извещения о проведении аукциона осуществляется организатором аукциона в течение десяти рабочих дней после утверждения документации об аукционе, но не позднее, чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее на официальном сайте).

2.11. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

1) о времени, месте и форме аукциона;

2) о предмете аукциона;

3) о существующих обременениях продаваемого имущества;

4) о порядке проведения аукциона;

5) о форме заявки и сроках ее подачи;

(пп. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557)

6) об определении лица, выигравшего аукцион;

7) сведения о начальной цене аукциона, величине повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона"),

(пп. 7 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557)

8) проект договора, заключаемого по результатам проведения аукциона;

9) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о реквизитах счета для перечисления задатка.

2.12. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) о времени, месте и форме аукциона;

2) о предмете аукциона;

3) о существующих обременениях продаваемого имущества;

4) о порядке проведения аукциона;

5) о форме заявки и сроках ее подачи;

(пп. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557)

6) об определении лица, выигравшего аукцион;

7) сведения о начальной цене аукциона, величине повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона"),

(пп. 7 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557)

8) проект договора, заключаемого по результатам проведения аукциона;

9) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о

реквизитах счета для перечисления задатка.

3. Порядок предоставления заявок на участие в аукционе

3.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

3.2. Срок подачи заявки и документов, указанных в настоящем пункте, составляет 20 рабочих дней, которые исчисляются с даты официального опубликования извещения о проведении аукциона. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557)

а) заявку на участие в аукционе по [форме](#), утвержденной приложением N 5 к настоящему Постановлению;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) документ, подтверждающий внесение задатка.

3.3. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот отдельную заявку. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается по [описи](#), утвержденной приложением N 5 к настоящему Постановлению.

3.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителю.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.11.2016 N 1913/1)

3.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в [журнале](#) регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи заявок, утвержденной приложением N 6 к настоящему Постановлению.

3.6. На третий рабочий день после окончания приема заявок Комиссией осуществляется рассмотрение заявок и составляется протокол приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов и сведений о внесении задатка. В случае отказа в допуске заявителя к участию в аукционе, сведения о таких заявителях с указанием причин отказа также заносятся в протокол приема заявок.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 22.08.2019 N 1597/5)

3.7. Протокол приема заявок подписывается председателем Комиссии в день рассмотрения Комиссией заявок и составления протокола приема заявок. Заявки подаются начиная с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона, путем вручения их организатору аукциона.

(в ред. [Постановлений](#) Администрации г. Пензы от 03.11.2016 N 1913/1, от 22.08.2019 N 1597/5)

3.8. Заявитель вправе отозвать заявку до 18.00 часов последнего дня приема заявок. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 22.08.2019 N 1597/5)

3.9. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона.

3.10. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка необходимых для участия в аукционе документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня рассмотрения заявок и составления протокола приема заявок на участие в аукционе.

(пп. 4 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 22.08.2019 N 1597/5)

3.11. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в [пункте 3.10](#) настоящего Порядка оснований, не допускается.

3.12. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.13. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пятнадцати рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4. Порядок проведения аукциона

4.1. Регистрация участников аукциона начинается за 30 минут, и завершается не позднее, чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря Комиссии. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника). Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

4.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии, об открытии аукциона.

4.3. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

4.4. Аукцион ведет аукционист. Процедура хода аукциона определяется аукционистом.

В ходе аукциона секретарь комиссии ведет протокол хода аукциона (на бумажном носителе), при этом протокол хода аукциона подписывается председателем, заместителями председателя и членами Комиссии, секретарем Комиссии и аукционистом.

4.5. После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;

- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и "шаг аукциона", а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту;

4.6. В ходе проведения аукциона по предложению аукциониста и с согласия всех участников аукциона "шаг аукциона" может быть увеличен на кратное количество "шагов аукциона".

4.7. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона.

4.8. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

4.9. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество "шагов аукциона") цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет), аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

4.10. Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона.

4.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

4.12. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона членами Комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица)

победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола, договора на размещение НТО внесенный им задаток не возвращается, а подлежит зачислению в бюджет города Пензы. Победитель утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 05.02.2019 N 172)

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора, протокола аукциона победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такого участника. В случае отказа от подписания договора, протокола аукциона участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник (с согласия такого участника), сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 05.02.2019 N 172)

При отказе от подписания протокола, договора на размещение НТО внесенный задаток не возвращается, а подлежит зачислению в бюджет города Пензы. Участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 05.02.2019 N 172)

Лицо, уклонившееся от подписания протокола, обязано возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения.

Если в соответствии с законом заключение договора возможно только путем проведения аукциона, при уклонении организатора аукциона от подписания протокола победитель аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, вызванных уклонением от его заключения.

4.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

4.13.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

4.13.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, всех участников подавших заявки на участие в аукционе;

4.13.3. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и последовательного отказа всех участников аукциона, сделавших предложения о цене договора, от подписания протокола аукциона.

4.14. В случае признания аукциона несостоявшимся, в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем Комиссии.

4.15. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в [пункте 4.13.1](#), единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

4.16. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение

нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

4.17. В случае, если аукцион, признан несостоявшимся по причине, указанной в [пункте 4.13.2](#), организатор аукциона обязан в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об этом вернуть внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета, возврат задатка осуществляется в течение пяти рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

4.18. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона возвращает внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора.

5. Порядок заключения договора

5.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории города Пензы готовится организатором аукциона и в течение 10 рабочих дней после подписания протокола аукциона в назначенное время и месте подписывается с победителем аукциона или единственным участником аукциона в соответствии с [пунктом 4.15](#).

5.2. При заключении договора на право размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

5.3. Изменение существенных условий договора, а также передача или уступка прав третьим лицам не допускается.

6. Прочие положения

6.1. Организатор аукциона обязан в течение пяти рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте.

6.3. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее трех лет со дня проведения аукциона.

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

Форма
заявки о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Пензы

Председателю
аукционной комиссии

ЗАЯВКА
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Пензы

Место размещения: _____ :
- _____ / _____ / _____
N п/п (территориальное расположение - район) (N приложения Схемы
размещения нестационарных торговых
объектов на территории города Пензы,
утвержденной постановлением
администрации города Пензы),
- Площадь нестационарного торгового объекта: _____ ,
- Высота нестационарного торгового объекта: _____ ,
- Вид нестационарного торгового объекта: _____ ,
- Цель использования _____ .

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 03.05.2018 N 754/2)

Форма
заявки на участие в аукционе на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Пензы

ЗАЯВКА <*>
на участие в открытом аукционе на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Пензы

- По адресу: _____,
- _____,
N п/п (территориальное расположение – район) (N приложения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы),
- Вид нестационарного торгового объекта: _____,
- Вид деятельности (цель использования) _____,
- Площадь нестационарного торгового объекта: _____,
- Высота нестационарного торгового объекта: _____,
- Период размещения (согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы) _____.

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу: _____,
в том числе проект договора на размещение нестационарного торгового объекта _____
(наименование участника аукциона),
в лице _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)
сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной документации об аукционе.

В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Хозяинствующего субъекта по предмету аукциона.

Настоящей Заявкой заявитель подтверждает, что является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждает свое согласие на проведение организатором аукциона проверки данного факта и незамедлительное предоставление организатору всех необходимых для этого сведений. Заявитель согласен с тем, что может быть не допущен к участию в аукционе в случаях:

- 1) непредставление определенных [пунктом 3.2](#) настоящего Постановления необходимых для участия в аукционе документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- 3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 4) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

2. В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать протокол о результатах аукциона.

3. Заявитель уведомлен, что в случае признания победителем аукциона и его отказа от

подписания протокола о результатах аукциона, договора на размещение нестационарного торгового объекта, внесенный заявителем задаток не возвращается.

4. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона им уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника организации (ИП) – заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Заявитель согласен с тем, что до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, заявка будет считаться имеющей силу договора между администрацией города Пензы (организатор аукциона) и заявителем.

6. Реквизиты заявителя:

телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

паспортные данные _____.

7. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу:

8. Заявитель уведомлен, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, он может быть не допущен к участию в аукционе.

9. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Прошито _____ листов.

Подпись руководителя

М.П.

<*> В случае несоответствия документа форме заявитель может быть не допущен к участию в торгах.

Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта в письменной форме.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона.

В пункте 6 заявки указывается юридический адрес заявителя, контактный телефон, факс и банковские реквизиты, для возврата задатка.

Опись документов, представляемых заявителями на участие
в открытом аукционе на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта

на территории города Пензы

(описание объекта аукциона, местонахождение,
Вид деятельности, сроки размещения)

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование	Номер листа
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

Претендент (его полномочный представитель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

Приложение N 6
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

Журнал
регистрации заявок по проведению аукциона на право
заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории города Пензы

Регистрационный N	Заявитель (наименование юридического лица, ИП)	Дата поступления заявки	К заявке приложены документы (отметить наличие)				Заявку сдал (подпись/р асшифровк а)	Заяв прин (подпи асшиф а)
			Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	Копия учредительных документов (для юридических лиц)	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя	Документ, подтверждающий внесение задатка		

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в пункте 1.1 раздела 1 Формы договора: приложение N 1 к Договору отсутствует, имеется в виду раздел 8 Договора.

Приложение N 7
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557,
от 05.02.2019 N 172)

Форма

договора на размещение нестационарного торгового объекта
(далее - НТО), имеющего сезонный характер, в т.ч. для
размещения передвижных средств развозной торговли
(специализированных или специально оборудованных
для розничной торговли механических транспортных средств
производителей хлебобулочных изделий, молочной, мясной,
рыбной, кондитерской продукции, социально значимых
продовольственных товаров первой необходимости)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Администрация города Пензы, именуемая в дальнейшем "Администрация",
действующая в соответствии с _____, в лице
_____, действующего на
должность, фамилия, имя, отчество
основании _____ с одной стороны, и

_____ полное наименование юридического лица

либо фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта

ИНН _____, _____
(дата, место регистрации)

_____ (место нахождения юридического лица)

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность,

_____ адрес, место жительства - для индивидуальных предпринимателей
именуемый в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", действующий на основании

_____ указать наименование и реквизиты

_____ положения, устава, доверенности и т.п.

в лице _____,
_____ должность, фамилия, имя, отчество
с другой стороны (далее - Стороны), на основании решения о заключении
договора на размещение нестационарного торгового объекта от ____ . ____ . ____ N ____

заклучили настоящий договор (далее – Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту за плату право на размещение НТО на земельном участке, расположенном по адресу: г. Пенза, _____, при условии соблюдения Хозяйствующим субъектом следующих требований: вид и цели использования НТО: _____, тип НТО в соответствии с [приложением N 1](#) к Договору; высота НТО _____ м, площадь НТО _____ кв. м, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить НТО и использовать земельный участок, предназначенный для его размещения, в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и условиями Договора.

1.2. Место размещения НТО определено в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы.

1.3. Приведенное описание целей использования НТО и земельного участка, предназначенного для его размещения, является окончательным, изменение целей использования не допускается.

2. Срок действия и оплата по Договору

2.1. Договор действует с _____ по _____ и вступает в силу с момента его подписания.

Размещение НТО осуществляется хозяйствующим субъектом в соответствии с периодами размещения: _____

2.2. Плата по Договору устанавливается в порядке, установленном действующим законодательством за периоды, указанные в [пункте 2.1.](#) Договора.

2.3. Размер платы по Договору за каждый период, указанный в [пункте 2.1.](#) Договора, составляет _____.

2.4. Плата, указанная в [пункте 2.3](#) Договора в размере _____:

за первый период подлежит оплате в полном объеме и вносится единовременно победителем аукциона в течение двадцати дней со дня подписания Договора и включает в себя сумму внесенного задатка за участие в аукционе, за последующие периоды размещения вносится не позднее двадцати дней с начала периода размещения.

2.5. Плата по Договору вносится Хозяйствующим субъектом на Счет N р/с 40101810300000010001 БАНК: Отделение Пенза г. Пенза УФК по Пензенской области (Администрация города Пензы) ИНН 5836010360 КПП 583601001 ОГРН 1025801358945, ОКПО 04037359 [ОКВЭД](#) 75.11.31 ОКТМО 56701000, БИК 045655001, КБК 901 11705040040000 180.

2.6. В случае изменения действующих нормативных правовых актов, регулирующих исчисление размера платы за размещение НТО, а также исчисление размера арендной платы за земельные участки и используемых при расчете платы по договору за размещение НТО, размер платы за использование места размещения НТО подлежит изменению.

2.7. Денежные средства, уплаченные Хозяйствующим субъектом в качестве платы по Договору, засчитываются в погашение обязательства по внесению платы по Договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Хозяйствующим субъектом в расчетном документе.

2.8. Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка засчитывается (перечисляется) Администрацией в счет исполнения обязательств по Договору.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право разместить НТО в соответствии с п. 1.1 Договора.

Под НТО в рамках настоящего Договора понимается нестационарный торговый объект в значении, используемом в Федеральном законе от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью выплачивать по Договору плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.2.2. Использовать НТО и место размещения НТО исключительно в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора.

3.2.3. Приступить к использованию НТО после получения необходимых разрешений в установленном порядке.

3.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

3.2.5. Обеспечить Администрации и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на НТО и место размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.6. Выполнять условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов в соответствии с требованиями эксплуатационных служб.

3.2.7. Немедленно извещать Администрацию и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб месту размещения НТО, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Хозяйствующему субъекту по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на размещение НТО или его части в уставный капитал юридического лица и др.) без письменного разрешения Администрации.

3.2.9. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более десяти дней с даты заключения указанного договора представить в Администрацию копию договора.

3.2.10. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные действующим законодательством, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

3.2.11. Использовать расположенную в пределах места размещения НТО прилегающую

территорию в соответствии с требованиями земельного и водного законодательства.

3.2.12. При необходимости проведения на месте размещения НТО землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, обеспечить проведение государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.2.13. Выполнять требования в сфере благоустройства, установленные действующим законодательством.

3.2.14. После завершения периодов, указанных в [пункте 2.1](#) Договора, в однодневный срок произвести демонтаж нестационарного торгового объекта и восстановить нарушенное благоустройство территории.

3.2.15. Соблюдать требования, установленные Федеральным [законом](#) от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами [СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03](#) "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74 "О введении в действие новой редакции Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

3.2.16. Соблюдать установленные действующим законодательством правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.2.17. Разместить не более одного НТО.

[3.2.18.](#) Предоставить в течение 10 дней после заключения договора в Управление градостроительства и архитектуры города Пензы доказательство фактического соответствия внешнего вида НТО типовому архитектурному решению внешнего вида НТО на территории города.

3.3. Хозяинствующий субъект не вправе:

3.3.1. Размещать игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам.

3.3.3. Использовать место размещения НТО в периоды, не указанные в [пункте 2.1](#) Договора.

3.3.4. Крепить НТО к асфальту и фасаду зданий.

3.3.5. Размещать НТО в охранных зонах коммуникаций, в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения, на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в первой зоне округа санитарной охраны курортов на минеральных источниках, лечебных грязях, санаториев, бальнеологических лечебниц, пансионатов, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией природных лечебных средств курортов, в водоохраных зонах и прибрежных защитных полосах, в границах красных линий, находящихся полностью или частично.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения [пункта 1.1.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору, установленной [пунктом 2.3](#) Договора.

4.3. В случае нарушения Хозяйствующим субъектом [пункта 2.4.](#) Договора начисляются пени в размере 0,15 процента от просроченной суммы платежей за каждый день просрочки.

4.4. В случае нарушения [пункта 3.2.9.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору, установленной [пунктом 2.3](#) Договора.

4.5. В случае нарушения [пункта 3.2.14.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору, установленной [пунктом 2.3](#) Договора.

4.6. В случае нарушения иных условий Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере восьмидесяти процентов от платы по Договору, установленной [пунктом 2.3.](#) Договора.

4.7. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения, возложенных на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Хозяйствующим субъектом на счет, указанный в [пункте 2.5.](#) Договора.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Администрации при следующих признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.3.1. Установки НТО с отклонением от места, утвержденного Схемой размещения, а также с отклонением от типа НТО.

5.3.2. Самовольного увеличения площади торгового объекта.

5.3.3. При использовании Хозяйствующим субъектом НТО под цели, не предусмотренные [пунктами 1.1 и 1.2.](#) Договора.

5.3.4. При возникновении задолженности по внесению платы в течение месяца независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Хозяйствующего субъекта от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.3.5. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных действующим законодательством, регулирующим правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.3.6. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных [пунктами 3.2.8., 3.2.9.](#) Договора.

5.3.7. При нарушении Хозяйствующим субъектом [пунктов 3.2.10. - 3.2.12., 3.3.1., 3.3.4.](#) Договора.

5.3.8. При нарушении [пункта 3.2.16.](#) Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении (в отношении Хозяйствующих субъектов, в случае если местом совершения административного правонарушения является место размещения НТО и состав правонарушения связан с использованием НТО).

5.3.9. При принятии в установленном порядке решения о предоставлении земельного участка, в том числе образованного в результате проведения в установленном порядке территориального землеустройства, в границах которого расположено место размещения НТО, для проектирования и строительства объекта недвижимости.

5.3.10. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.11. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.12. При публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора лиц для подготовки документации, необходимой для проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, если место размещения НТО расположено в пределах границ таких земельных участков.

5.3.13. При принятии в установленном порядке решения о развитии застроенных территорий в муниципальном образовании, если место размещения НТО расположено в пределах таких территорий.

5.3.14. При наличии подготовленного и утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка и проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.15. При принятии Администрацией решения о необходимости реконструкции автомобильных дорог, реализации долгосрочных целевых программ и (или) приоритетных направлений деятельности города в сфере социально-экономической деятельности, использования территории, занимаемой под размещение нестационарного торгового объекта, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещение объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов или проездных путей и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий, при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд, принятии решений о развитии территорий, изменении градостроительных регламентов в отношении земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4. В случае досрочного расторжения договора сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения договора, обязана за 30 дней уведомить другую сторону в письменной форме с указанием оснований для отказа от исполнения Договора

5.5. Хозяйствующий субъект в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить деятельность НТО.

5.6. Деятельность НТО по истечении установленного срока, указанного в [пункте 5.5.](#) Договора считается незаконной.

5.7. В течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления, хозяйствующий субъект обязан демонтировать и восстановить благоустройство места размещения. По истечении указанного срока, НТО считается самовольно установленным, а место размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством.

5.8. В случае досрочного расторжения договора на основании [пунктов 5.3.9. - 5.3.15.](#) Администрация обязана вернуть сумму платежа за период несостоявшегося размещения НТО.

5.9. В случае досрочного расторжения договора на основании [пунктов 5.3.1. - 5.3.8.](#), а также в случае расторжения договора по соглашению сторон, если иницилирующей стороной расторжения договора выступает Хозяйствующий субъект, ранее перечисленная плата за размещение НТО возврату не подлежит.

6. Особые условия

6.1. В случае смерти Хозяйствующего субъекта, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.2. Заключив договор, Хозяйствующий субъект выразил согласие на осуществление Администрацией действий по пресечению неправомерного использования места размещения НТО в порядке самозащиты права ([статьи 12, 14](#) Гражданского кодекса Российской Федерации). Самозащита осуществляется путем освобождения Администрацией или назначенным ей лицом места размещения НТО от имущества Хозяйствующего субъекта либо третьих лиц. При этом Хозяйствующий субъект признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Администрацию обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.3. После окончания действия Договора Хозяйствующий субъект обязан освободить или обеспечить освобождение места размещения НТО от любого имущества, размещенного на участке во время действия Договора.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Хозяйствующий субъект обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Администрацию, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, Арбитражным судом Пензенской области в соответствии с их компетенцией.

7.4. Договор составлен на _____ листах и подписан в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Администрация - 1 экз.;

- _____ - 1 экз.

8. Приложение к Договору

1. Тип нестационарного торгового объекта.

Юридические адреса Сторон:

Администрация: _____

Хозяйствующий субъект: _____

(наименование юридического лица либо

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
(телефон, факс, адрес электронной почты)

Администрация:

440600, пл. Маршала Жукова, 4

ИНН 5836010360 КПП 583601001

ОГРН 1025801358945 ОКПО 04037359

ОКВЭД 75.11.31 ОКТМО 56701000

ВИК 045655001

КБК 901 11705040040000 180

Банковские реквизиты: Отделение Пенза

г. Пенза УФК по Пензенской области

(Администрация города Пензы)

Н р/с 40101810300000010001

тел. 54-19-04 факс. 54-19-04

Хозяйствующий субъект:

Адрес:

ОГРН

ИНН

паспорт серия N выдан

Банковские реквизиты:

ВИК, ИНН/КПП

р/с

тел.

Подписи сторон:

От Администрации

М.П.

От хозяйствующего субъекта

М.П. (при наличии)

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в пункте 1.1 раздела 1 Формы договора: приложение N 1 к Договору отсутствует, имеется в виду раздел 8 Договора.

Приложение N 8
к постановлению
администрации г. Пензы
от 29 апреля 2016 г. N 654

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы от 25.08.2017 N 1557,
от 05.02.2019 N 172)

Форма
договора на размещение нестационарного торгового объекта
(далее - НТО) типа киосков, торговых павильонов, торговых
автоматов

"__" _____ 20__ г.

Администрация города Пензы, именуемая в дальнейшем "Администрация", действующая в соответствии с _____, в лице _____, действующего на _____, должности, фамилия, имя, отчество _____ на основании _____ с одной стороны, и

_____ полное наименование юридического лица

_____ либо фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта
ИНН _____, _____ (дата, место регистрации)

_____ (место нахождения юридического лица)

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность,

_____ адрес, место жительства - для индивидуальных предпринимателей именуемый в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", действующий на основании _____ указать наименование и реквизиты

_____ положения, устава, доверенности и т.п.

в лице _____, _____, _____ должность, фамилия, имя, отчество с другой стороны (далее - Стороны), на основании решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта от __.__.__. N ____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту за плату право на размещение НТО на земельном участке, расположенном по адресу: г. Пенза, _____, при условии соблюдения Хозяйствующим субъектом следующих требований: вид и цели использования НТО: _____, тип НТО в соответствии с [приложением N 1](#) к Договору; высота НТО _____ м, площадь НТО _____ кв. м, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить НТО и использовать земельный участок, предназначенный для его размещения, в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и условиями Договора.

1.2. Место размещения НТО определено в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Пензы, утвержденной постановлением администрации города Пензы.

1.3. Приведенное описание целей использования НТО и земельного участка, предназначенного для его размещения, является окончательным, изменение целей использования не допускается.

2. Срок действия и плата по Договору

2.1. Договор действует с _____ по _____ и вступает в силу с момента его подписания.

2.2. Плата по Договору устанавливается в рублях и исчисляется в порядке, установленном действующим законодательством с начала срока, указанного в [п. 2.1](#) Договора.

2.3. Размер платы по Договору составляет:

в год _____, рублей;

в месяц _____, рублей.

2.4. Размер ежегодной платы, указанный в п. 2.3. Договора, подлежит оплате в полном объеме за первый год размещения и вносится единовременно победителем аукциона в течение 20 дней с момента подписания Договора и включает в себя сумму внесенного задатка за участие в аукционе. Плата за второй и последующие годы вносится ежемесячно равными частями, рассчитанными относительно размера годовой платы, не позднее 10 числа оплачиваемого месяца.

2.5. Плата по Договору вносится Хозяйствующим субъектом на Счет N р/с 40101810300000010001 БАНК: Отделение Пенза г. Пенза УФК по Пензенской области (Администрация города Пензы) ИНН 5836010360 КПП 583601001 ОГРН 1025801358945, ОКПО 04037359 ОКВЭД 75.11.31 ОКТМО 56701000, БИК 045655001, КБК 901 11705040040000 180.

2.6. В случае изменения действующих нормативных правовых актов, регулирующих исчисление размера платы за размещение НТО, а также исчисление размера арендной платы за земельные участки и используемых при расчете платы по договору за размещение НТО, размер платы за использование места размещения НТО подлежит изменению.

2.7. Денежные средства, уплаченные Хозяйствующим субъектом в качестве платы по Договору, засчитываются в погашение обязательства по внесению платы по Договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Хозяйствующим субъектом в расчетном документе.

2.8. Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка засчитывается (перечисляется) Администрацией в счет исполнения обязательств по Договору.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право разместить НТО в соответствии с п. 1.1 Договора.

Под НТО в рамках настоящего Договора понимается нестационарный торговый объект в значении, используемом в Федеральном законе от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью выплачивать по Договору плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.2.2. Использовать НТО и место размещения НТО исключительно в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора.

3.2.3. Приступить к использованию НТО после получения необходимых разрешений в установленном порядке.

3.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

3.2.5. Обеспечить Администрации и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на НТО и место размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.6. Выполнять условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов в соответствии с требованиями

эксплуатационных служб.

3.2.7. Немедленно извещать Администрацию и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб месту размещения НТО, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Хозяйствующему субъекту по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на размещение НТО или его части в уставный капитал юридического лица и др.) без письменного разрешения Администрации.

3.2.9. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более десяти дней с даты заключения указанного договора представить в Администрацию копию договора.

3.2.10. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные действующим законодательством, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

3.2.11. Использовать расположенную в пределах места размещения НТО прилегающую территорию в соответствии с требованиями земельного и водного законодательства.

3.2.12. При необходимости проведения на месте размещения НТО землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, обеспечить проведение государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.2.13. Выполнять требования в сфере благоустройства, установленные действующим законодательством.

3.2.14. По окончании срока действия договора, а также при досрочном его прекращении хозяйствующий субъект обязан в 10-дневный срок произвести демонтаж нестационарного торгового объекта.

3.2.15. Соблюдать требования, установленные Федеральным [законом](#) от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами [СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03](#) "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74 "О введении в действие новой редакции Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

3.2.16. Соблюдать установленные действующим законодательством правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.2.17. Разместить не более одного НТО.

3.2.18. Предоставить в течение 10 дней после заключения договора в Управление градостроительства и архитектуры города Пензы доказательство фактического соответствия

внешнего вида НТО типовому архитектурному решению внешнего вида НТО на территории города.

3.3. Хозяйствующий субъект не вправе:

3.3.1. Размещать игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам.

3.3.3. Использовать место размещения НТО по истечении срока действия договора, указанного в [пункте 2.1](#) Договора.

3.3.4. Крепить НТО к асфальту и фасаду зданий.

3.3.5. Размещать НТО в охранных зонах коммуникаций, в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения, на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в первой зоне округа санитарной охраны курортов на минеральных источниках, лечебных грязях, санаториев, бальнеологических лечебниц, пансионатов, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией природных лечебных средств курортов, в водоохраных зонах и прибрежных защитных полосах, в границах красных линий, находящихся полностью или частично.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения [пункта 1.1.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору в год, установленной [пунктом 2.3](#) Договора.

4.3. В случае нарушения Хозяйствующим субъектом [пункта 2.4.](#) Договора начисляются пени в размере 0,15 процента от просроченной суммы платежей за каждый день просрочки.

4.4. В случае нарушения [пункта 3.2.9.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору в год, установленной [пунктом 2.3](#) Договора.

4.5. В случае нарушения [пункта 3.2.14.](#) Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере платы по Договору в год, установленной [пунктом 2.3.](#) Договора.

4.6. В случае нарушения иных условий Договора Хозяйствующий субъект обязан уплатить штраф в размере восьмидесяти процентов от платы по Договору в год, установленной [пунктом 2.3.](#) Договора.

4.7. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения, возложенных на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Хозяйствующим субъектом на счет, указанный в [пункте 2.5.](#) Договора.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Администрации при следующих признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.3.1. Установки НТО с отклонением от места, утвержденного Схемой размещения, а также с отклонением от типа НТО.

5.3.2. Самовольного увеличения площади торгового объекта.

5.3.3. При использовании Хозяйствующим субъектом НТО под цели, не предусмотренные [пунктами 1.1 и 1.2](#) Договора.

5.3.4. При возникновении задолженности по внесению платы в течение месяца независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Хозяйствующего субъекта от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.3.5. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных действующим законодательством, регулирующим правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.3.6. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных [пунктами 3.2.8., 3.2.9.](#) Договора.

5.3.7. При нарушении Хозяйствующим субъектом [пунктов 3.2.10. - 3.2.12., 3.3.1., 3.3.4.](#) Договора.

5.3.8. При нарушении [пункта 3.2.16.](#) Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении (в отношении Хозяйствующих субъектов, в случае если местом совершения административного правонарушения является место размещения НТО и состав правонарушения связан с использованием НТО).

5.3.9. При принятии в установленном порядке решения о предоставлении земельного участка, в том числе образованного в результате проведения в установленном порядке территориального землеустройства, в границах которого расположено место размещения НТО, для проектирования и строительства объекта недвижимости.

5.3.10. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.11. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.12. При публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора лиц для подготовки документации, необходимой для проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, если место размещения НТО расположено в пределах границ таких земельных участков.

5.3.13. При принятии в установленном порядке решения о развитии застроенных территорий в муниципальном образовании, если место размещения НТО расположено в пределах таких территорий.

5.3.14. При наличии подготовленного и утвержденного в установленном порядке

градостроительного плана земельного участка и проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.3.15. При принятии Администрацией решения о необходимости реконструкции автомобильных дорог, реализации долгосрочных целевых программ и (или) приоритетных направлений деятельности города в сфере социально-экономической деятельности, использования территории, занимаемой под размещение нестационарного торгового объекта, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещение объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов или проездных путей и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий, при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд, принятии решений о развитии территорий, изменении градостроительных регламентов в отношении земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4. В случае досрочного расторжения договора сторона, иницирующая процедуру досрочного расторжения договора, обязана за 30 дней уведомить другую сторону в письменной форме с указанием оснований для отказа от исполнения Договора.

5.5. Хозяйствующий субъект в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить деятельность НТО.

5.6. Деятельность НТО по истечении установленного срока, указанного в [пункте 5.5](#) Договора считается незаконной.

5.7. В течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления, хозяйствующий субъект обязан демонтировать и восстановить благоустройство места размещения. По истечении указанного срока, НТО считается самовольно установленным, а место размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством.

5.8. В случае досрочного расторжения договора на основании [пунктов 5.3.9. - 5.3.15](#). Администрация обязана вернуть сумму платежа за период несостоявшегося размещения НТО.

5.9. В случае досрочного расторжения договора на основании [пунктов 5.3.1. - 5.3.8](#), а также в случае расторжения договора по соглашению сторон, если иницирующей стороной расторжения договора выступает Хозяйствующий субъект, ранее перечисленная плата за размещение НТО возврату не подлежит.

6. Особые условия

6.1. В случае смерти Хозяйствующего субъекта, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.2. Заключив договор, Хозяйствующий субъект выразил согласие на осуществление Администрацией действий по пресечению неправомерного использования места размещения НТО в порядке самозащиты права ([статьи 12, 14](#) Гражданского кодекса Российской Федерации). Самозащита осуществляется путем освобождения Администрацией или назначенным ей лицом места размещения НТО от имущества Хозяйствующего субъекта либо третьих лиц. При этом Хозяйствующий субъект признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Администрацию обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.3. После окончания действия Договора Хозяйствующий субъект обязан освободить или

обеспечить освобождение места размещения НТО от любого имущества, размещенного на участке во время действия Договора.

6.4. Администрация вправе обеспечивать уведомление Хозяйствующему субъекту о наступлении (истечении) сроков платежа, о состоянии задолженности по Договору, а также об иных сведениях по поводу исполнения обязательств по Договору.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Хозяйствующий субъект обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Администрацию, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, Арбитражным судом Пензенской области в соответствии с их компетенцией.

7.4. Договор составлен на ____ листах и подписан в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Администрация - 1 экз.;

- _____ 1 экз.

8. Приложение к Договору

1. Схема границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО.

2. Тип нестационарного торгового объекта.

Юридические адреса Сторон:

Администрация: _____

Хозяйствующий субъект: _____

(наименование юридического лица либо

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
(телефон, факс, адрес электронной почты)

Администрация:

440600, пл. Маршала Жукова, 4

ИНН 5836010360 КПП 583601001

ОГРН 1025801358945 ОКНО 04037359

ОКВЭД 75.11.31 ОКТМО 56701000

БИК 045655001

КБК 901 11705040040000 180

Банковские реквизиты: Отделение Пенза

г. Пенза УФК по Пензенской области

(Администрация города Пензы)

Н р/с 40101810300000010001

тел. 54-19-04

факс. 54-19-04

Подписи сторон:

Хозяйствующий субъект:

Адрес:

ОГРН

ИНН

паспорт серия

N

выдан

Банковские реквизиты:

БИК, ИНН/КПП

р/с

тел.

От Администрации

М.П.

От Хозяйствующего субъекта

М.П. (при наличии)

Первый заместитель
главы администрации города
С.В.ВОЛКОВ
