



# ПЕНЗА



МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

21 июня 2017 г. № 13

## П Р И К А З ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ «01» ФЕВРАЛЯ 2017 Г. № 11

**Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, мест отбывания исправительных работ осужденными**

В целях соблюдения действующего законодательства по исполнению наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, в соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1.16 статьи 45 Устава города Пензы, принятого Решением Пензенской городской Думы от 30.06.2005 № 130-12/4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить виды обязательных работ согласно приложению № 1.
2. Определить Перечень объектов, на которых отбывается наказание в виде обязательных работ согласно приложению № 2.
3. Определить Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ согласно приложению № 3.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя главы администрации района Баюкову Т.С.

*Глава администрации района О.В. Денисов*

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПРИКАЗУ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 01 ФЕВРАЛЯ № 11

Виды обязательных работ

1. Работы по озеленению (уход за зелеными насаждениями, посадка кустарников и деревьев).
2. Работы по благоустройству города (очистка улиц, тротуаров, участков, площадок, дворов от снега, пыли, бытового мусора).
3. Погрузочно-разгрузочные работы.
4. Ремонтные, подсобные, вспомогательные работы на улицах, в помещениях и других местах.

*И.о. заместителя главы администрации района Т.С. Баюкова*

«СОГЛАСОВАНО»  
Начальник филиала  
по Железнодорожному району г. Пензы  
ФКУ УИИ УФСИН России  
по Пензенской области Е.В. Родина

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПРИКАЗУ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 01 ФЕВРАЛЯ № 11

Перечень  
объектов, на которых отбывается наказание в виде обязательных работ

| № п/п | Наименование предприятия, организации                                  | Адрес расположения, телефон                  |
|-------|--|--|
| 1     | Администрация Железнодорожного района города Пензы                     | г. Пенза, ул. Московская, 110, тел. 55-11-00 |
| 2     | Управление Федеральной службы судебных приставов по Пензенской области | г. Пенза, ул. Пушкина, 17А, тел. 54-09-58    |

#### Извещение

**Управление муниципального имущества администрации города Пензы сообщает об отмене открытого аукциона, назначенного на 15 часов 00 минут 01 августа 2017 года, на право заключения договоров аренды земельных участков из состава земель населенных пунктов.**

Отменить открытый аукцион, назначенный на 15 часов 00 минут 01 августа 2017 года, на право заключения договоров аренды земельных участков по:

Лоту № 1 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, в районе Тепличного комбината, стр. №234. Площадь: 935 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3017001:403. Разрешенное использование (назначение): для строительства магазина товаров первой необходимости общей торговой площадью не более 150 кв. м.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 184.

Лоту № 2 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, ул. Дорожная, 10. Площадь: 9632 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:2002001:122. Разрешенное использование (назначение): для строительства коммунально-складских и производственных предприятий IV-V классов вредности.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 185.

Лоту № 3 Адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Пензенская обл., Пенза г., Железнодорожный р-н, Стрельбищенская ул., з/у № 6 В. Площадь: 1000 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:2009014:1301. Разрешенное использование (назначение): магазины торговой площадью не более 3000 кв. м.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 186.

Лоту № 4 Адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Пензенская обл., Пенза г., Первомайский р-н, Рябова ул., з/у № 3 К. Площадь: 6651 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3009001:506. Разрешенное использование (назначение): склады (6.9).

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 187.

|   |   |   |
|---|---|---|
| 3 | ООО «Железнодорожная»   | г. Пенза, ул. Толстого, 8А, тел. 29-76-81           |
| 4 | ООО «МУП Железнодорожного района»   | г. Пенза, ул. Урицкого, 125, тел. 23-91-63          |
| 5 | МУП «Жилье-22» по ОЖФ   | г. Пенза, ул. Измайлова, 81, тел.69-51-63,69-51-64  |
| 6 | ОАО «Жилье-24»  | г. Пенза, ул. Толстого, 8А, тел. 29-76-81           |
| 7 | ООО «Октябрьская» (подрядная организация по благоустройству дворовых территорий ООО «Железнодорожная» и ОАО «Жилье-24») | г. Пенза, ул. Ульяновская, 18, тел. 8-963-109-00-25 |
| 8 | МУП «Пензодормост»  | г. Пенза, ул. Буровая, 18, тел. 57-50-18            |
| 9 | МУП «Зеленое хозяйство г. Пензы» участок озеленения Железнодорожного района   | г. Пенза, ул. Бакунина, 68, тел. 8-927-377-65-95    |

*И.о. заместителя главы администрации района Т.С. Баюкова*

«СОГЛАСОВАНО»  
Начальник филиала  
по Железнодорожному району г. Пензы  
ФКУ УИИ УФСИН России  
по Пензенской области Е.В. Родина

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К ПРИКАЗУ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 01 ФЕВРАЛЯ № 11

Перечень  
мест отбывания наказания в виде исправительных работ

| № п/п | Наименование предприятия, организации              | Адрес расположения, телефон                        |
|-------|--|--|
| 1     | Администрация Железнодорожного района города Пензы | г. Пенза, ул. Московская, 110, тел. 55-11-00       |
| 2     | ООО «Железнодорожная»                              | г. Пенза, ул. Толстого, 8А, тел. 29-76-81          |
| 3     | ООО «МУП Железнодорожного района»                  | г. Пенза, ул. Урицкого, 125, тел. 23-91-63         |
| 4     | МУП «Жилье-22» по ОЖФ                              | г. Пенза, ул. Измайлова, 81, тел.69-51-63,69-51-64 |
| 5     | ОАО «Жилье-24»                                     | г. Пенза, ул. Толстого, 8А, тел. 29-76-81          |
| 6     | МУП «Пензодормост»                                 | г. Пенза, ул. Буровая, 18, тел. 57-50-18           |

*И.о. заместителя главы администрации района Т.С. Баюкова*

«СОГЛАСОВАНО»  
Начальник филиала  
по Железнодорожному району г. Пензы  
ФКУ УИИ УФСИН России  
по Пензенской области Е.В. Родина

#### Извещение

**Управление муниципального имущества администрации города Пензы сообщает об отмене открытого аукциона, назначенного на 15 часов 00 минут 25 июля 2017 года, на право заключения договоров аренды земельных участков из состава земель населенных пунктов.**

Отменить открытый аукцион, назначенный на 15 часов 00 минут 25 июля 2017 года, на право заключения договоров аренды земельных участков по:

Лоту № 1 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, район юго-западнее Тепличного комбината, стр. № 228. Площадь: 948 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3017001:379. Разрешенное использование (назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 180.

Лоту № 2 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, в микрорайоне «Тепличный», стр. 220. Площадь: 1133 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:3017001:381. Разрешенное использование (назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 181.

Лоту № 3 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, в районе ул. Побочинская, стр. 24. Площадь: 1137 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:1008002:499. Разрешенное использование (назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 182.

Лоту № 4 Адрес (описание местоположения): Пензенская область, г. Пенза, в микрорайоне №8 жилой застройки «Заря-2», (стр. №1). Площадь: 921 кв. м. Кадастровый номер: 58:29:1001010:623. Разрешенное использование (назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Основание для отмены аукциона: приказ Управления муниципального имущества администрации города Пензы от 20.06.2017 № 183.

**П Р И К А З  
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ  
ОТ «28» АПРЕЛЯ 2017 Г. № 40**

**О внесении изменений в приложение к приказу от 03.08.2016 № 88 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Пензы»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации города Пензы от 12.10.2015 № 1683 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Пензы от 16.12.2015 № 2187 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Пензы и подведомственных им казенных учреждений», с целью реализации полномочий, предусмотренных п.п. 1.14, 1.16, 1.32 ст. 45 Устава города Пензы, утвержденного решением Пензенской городской Думы от 29.01.2016 № 357-18/6 и п.п. 2.9, 2.32 ч. II Постановления Главы администрации г. Пензы от 13 июня 2006 г. N 601 «Об утверждении положения об администрации Железнодорожного района города Пензы».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- Внести изменения в приложение к приказу от 03.08.2016 № 88 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Пензы».
- В приложении часть «Затраты на приобретение основных средств» дополнить пунктом 29.1 «Затраты на приобретение оборудования (триммеры) для проведения мероприятий по благоустройству территории района (З<sub>трим</sub>) определяются по формуле» (содержание пункта 29.1 согласно приложения к настоящему приказу).
- Разместить настоящий Приказ в течение 7 рабочих дней со дня принятия в единой информационной системе в сфере закупок.
- Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации района Н.Н. Корязову и контрактного управляющего Т.С. Баюкову.

*Глава администрации района О.В. Денисов*

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРОЕКТУ ПРИКАЗА АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 28.04.2017 № 40**

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Пензы**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

- Затраты на абонентскую плату (З<sub>аб</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ab} = \sum_{i=1}^n Q_{ab} \times P_{ab} \times N_{ab}$$

где:  
Q<sub>аб</sub> - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;  
P<sub>аб</sub> - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;  
N<sub>аб</sub> - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 1.

- Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (З<sub>пов</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k P_{g1} \times Q_{g1} \times N_{g1} + \sum_{g2=1}^k P_{g2} \times Q_{g2} \times N_{g2} + \sum_{i=1}^n P_{ii} \times Q_{ii} \times N_{ii} + \sum_{j=1}^m P_{ji} \times Q_{ji} \times N_{ji}$$

где:  
Q<sub>g1</sub> - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;  
P<sub>g1</sub> - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;  
P<sub>g2</sub> - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;  
N<sub>g1</sub> - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;  
Q<sub>g2</sub> - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;  
P<sub>g2</sub> - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;  
P<sub>g2</sub> - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;  
N<sub>g2</sub> - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;  
Q<sub>ii</sub> - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;  
P<sub>ji</sub> - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;  
P<sub>ii</sub> - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;  
N<sub>ii</sub> - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 1

Таблица № 1

| № | Наименование группы должностей | Абонентская плата (с неограниченным местным соединением) |   | Внутризонаовое соединение           |  | Междугороднее соединение              |  | Международное соединение              |   |
|---|--------------------------------|--|---|-------------------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---|
|   |                                | Количество абонентски х номеров                          | Абонентская плата за 1 номер  | Количество минут соединения (месяц) | Средняя предельная цена 1 минуты соединения                    | Количес тво минут соединен ия (месяц) | Средняя предельн ая цена 1 минуты соединения                               | Количес тво минут соединен ия (месяц) | Средняя предельна я цена 1 минуты соединени я   |
| 1 | Высшая                         | не более 1 номера на 1 работника                         | В соответствии с тарифом ПАО Ростелеком за 1 абонентский номер без ограничения местной телефонной связи | до 500                              | В соответствии с тарифом ПАО Ростелеком за 1 минуту соединения | до 300                                | соответст вни с тарифом ПАО Ростелеко м за 1 минуту соединен ия с г. Пенза | до 30                                 | В соответствии с тарифом ПАО Ростелеко м за 1 минуту соединения по классификации «Остальные страны» |
| 2 | Главная                        | не более 1 номера на 1 работника                         |   | до 400                              |  | до 200                                |  | до 20                                 |   |
| 3 | Ведущая, старшая               | не более 1 номера на 2 работников                        |   | до 200                              |  | до 60                                 |  | 0                                     |   |

- Затраты при переключении на мини-АТС (З<sub>атс</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{atc} = Q_{atc} \times A_{atc} \times N$$

где:  
Q<sub>атс</sub> - количество телефонных номеров мини-АТС;  
A<sub>атс</sub> - стоимость абонентской платы в расчете на 1 телефонный номер в месяц;  
N - количество месяцев предоставления услуги.

- Затраты на оплату услуг подвижной связи (З<sub>оп</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{op} = \sum_{i=1}^n Q_{opi} \times P_{opi} \times N_{opi}$$

где:  
Q<sub>опi</sub> - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности;  
P<sub>опi</sub> - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер подвижной абонентской станции i-й должности;  
N<sub>опi</sub> - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 2.

Таблица № 2

| № П/П | Наименование группы должностей | Количество номеров абонентской станции | Расходы на услуги связи  |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1     | Высшая                         | 1                                      | ежемесячные расходы не более 800 рублей в расчете на 1 лицо, замещающее должность Главы администрации Железнодорожного района города Пензы, относящуюся к высшей группе должностей |

- Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (З<sub>ин</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{in} = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in} \times N_{in}$$

где:  
Q<sub>ин</sub> - количество SIM-карт по i-й должности;  
P<sub>ин</sub> - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;  
N<sub>ин</sub> - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

- Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (З<sub>с</sub>) определяются по формуле:

$$Z_c = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic} \times N_{ic}$$

где:  
Q<sub>ис</sub> - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;  
P<sub>ис</sub> - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;  
N<sub>ис</sub> - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 3.

Таблица № 3

| № п/п | Каналы передачи данных (пропускная способность к/от абонента Мбит/с) | Количество каналов передачи данных | Предельная месячная цена 1 канала передачи данных, руб. |
|-------|--|------------------------------------|---|
| 1     | Аренда канала связи  | 1                                  | До 1000   |

- Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (З<sub>р</sub>), определяются по формуле:

$$Z_r = Q_r \times P_r \times N_r$$

где:  
Q<sub>р</sub> - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;  
P<sub>р</sub> - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;  
N<sub>р</sub> - количество месяцев предоставления услуги.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 4

Таблица № 4

| № П/П | Наименование группы должностей | Количество номеров абонентской станции | Расходы на услуги связи  |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1     | Все группы                     | 3                                      | ежемесячные расходы не более 406 рублей в расчете на 1 абонентский номер |

- Затраты на оплату услуг связи специального назначения (фельдъегерская, правительственная и др.) (З<sub>сн</sub>) определяется по формуле:

$$Z_{sn} = (Q_{спн1} \times C_{спн1} + Q_{спн2} \times C_{спн2}) \times N$$

где:  
Q<sub>спнi</sub> (Q<sub>спнi</sub>) - количество листов (пакетов) исходящей (входящей) информации в месяц (по данным предыдущего года);  
C<sub>спнi</sub> (C<sub>спнi</sub>) - средняя стоимость одного листа (пакетов) исходящей (входящей) информации, отправляемой по каналам связи специального назначения, определяемой в соответствии с тарифами ФГУП ГЦСС;  
N - количество месяцев предоставления услуги.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 5

Таблица № 5

| № П/П | Наименование группы должностей | Количество услуг | Расходы на услугу                        |
|-------|--------------------------------|------------------|--|
| 1     | Высшая                         | 1                | ежемесячные расходы не более 1500 рублей |

- Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (З<sub>оп</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{op} = \sum_{i=1}^n Q_{opi} \times P_{opi} \times N_{opi}$$

где:  
Q<sub>опi</sub> - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;  
P<sub>опi</sub> - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;  
N<sub>опi</sub> - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

- Затраты на оплату услуг связи при обмене электронными данными (З<sub>э</sub>) определяются по формуле:

$$Z_e = A \times K_e \times N$$

где:  
A - абонентская плата в год;  
K<sub>э</sub> - количество направлений связи;  
N - количество месяцев предоставления услуги.

- Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (З<sub>ип</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ip} = \sum_{i=1}^n D_{ip} \times N_{ip}$$

где P<sub>ип</sub> - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.  
Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 6

Таблица № 6

| № п/п | Наименование группы должностей | Предельная цена иной услуги связи     |                                 |
|-------|--------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
|       |                                | Доступ к системе налоговой отчетности | Доступ к системе отчетности ПФР |
| 1     | ведущая                        | не более 5200 руб.                    | не более 2500 руб.              |

**Затраты на содержание имущества**

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (З<sub>об</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ob} = \sum_{i=1}^n Q_{obi} \times P_{obi} \times N_{obi}$$

где:  
Q<sub>обi</sub> - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;  
P<sub>обi</sub> - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (З<sub>ст</sub>) определяются по формуле:

$$C_{\text{тех}}^{\text{Р}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тех}} \cdot P_{i\text{тех}}$$

где:  
 Q<sub>тех</sub> - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;  
 P<sub>тех</sub> - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.  
 15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (З<sub>лвс</sub>) определяются по формуле:

$$C_{\text{лвс}}^{\text{Р}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лвс}} \cdot P_{i\text{лвс}}$$

Q<sub>лвс</sub> - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;  
 P<sub>лвс</sub> - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год, подлежащих техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту; определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 7

Таблица № 7

| № п/п | Наименование устройств локальных вычислительных сетей | Количество устройств локальных вычислительных сетей (ЛВС)                          | Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб. |
|-------|---|--|---|
| 1     | Коммутатор 1 уровня                                   | По предыдущему финансовому году, но не более фактического количества устройств ЛВС | До 5400   |
| 2     | Коммутатор 2 уровня                                   |  | До 30000  |
| 3     | Розетка RJ45  |  | До 600  |

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (З<sub>бп</sub>) определяются по формуле:

$$C_{\text{бп}}^{\text{Р}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{бп}} \cdot P_{i\text{бп}}$$

где:  
 Q<sub>бп</sub> - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;  
 P<sub>бп</sub> - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год, подлежащих техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту подлежащих техническому обслуживанию и регламентно – профилактическому ремонту; определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 8

Таблица № 8

| № п/п | Наименование модулей бесперебойного питания | Кол-во модулей бесперебойного питания | Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля в год |
|-------|---|---------------------------------------|--|
| 1     | ИБП с батарей 12V 7ah                       | 30                                    | не более 500 руб.  |

17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению прав на использование программного обеспечения (З<sub>п</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = Z_{\text{сп}} + Z_{\text{пр}}$$

где:  
 Z<sub>сп</sub> - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;  
 Z<sub>пр</sub> - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.  
 19. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З<sub>сп</sub>) определяются по формуле:

$$C_{\text{сп}}^{\text{Р}} = \sum_{i=1}^n K_{\text{сп}i} \cdot N_i \cdot P_{\text{сп}i}$$

где K<sub>спi</sub> - количество комплектов справочно-правовых систем с i-тым набором информационных баз;  
 P<sub>спi</sub> - абонентская плата за комплект справочно-правовых систем с i-тым набором информационных баз;  
 N - количество месяцев пользования услугой.

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 9

Таблица № 9

| № п/п | Наименование справочно-правовой системы | Количество комплектов справочно-правовых систем | Предельная абонентская плата за комплект справочно-правовой системы в месяц |
|-------|---|---|---|
| 1     | СПС Консультант                         | 1   | не более 6 215 руб.   |

20. Затраты на оплату услуг по разработке документации (З<sub>рд</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рд}} = P_{\text{рд}} \cdot Ч \cdot N$$

где  
 P<sub>рд</sub> - плата за 1 комплект документации по расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;  
 N - количество комплектов документаций в год.

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 10

Таблица № 10

| № п/п | Наименование документации                                  | Количество комплектов документации | Предельная плата за комплект документации |
|-------|--|------------------------------------|---|
| 1     | Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду | 1                                  | не более 3 000 руб.                       |

21. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (З<sub>п</sub>) определяются по формуле:

$$C_{\text{п}}^{\text{Р}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{п}} \cdot i_g + \sum_{j=1}^m P_{j\text{п}} \cdot i_j$$

где:  
 P<sub>гп</sub> - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;  
 P<sub>жп</sub> - цена исключительных прав на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

закон.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 11

Таблица № 11

| № п/п | Наименование иного программного обеспечения               | Количество комплектов | Предельная абонентская плата за пользование программным обеспечением |
|-------|---|-----------------------|--|
| 1     | «Парус-Бюджет»  | 1                     | не более 23 400 руб.   |
| 2     | Статинформация  | 1                     | не более 25 500 руб.   |
| 3     | Программа по сдаче отчетности в ПФ, ИФНС, ФСС, Статистику | 1                     | не более 6 600 руб.  |

22. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (З<sub>об</sub>), определяются по формуле:

$$Z_{\text{об}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{пр}}$$

где:  
 Z<sub>ат</sub> - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;  
 Z<sub>пр</sub> - затраты на приобретение прав на использование программного обеспечения по защите информации.  
 23. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (З<sub>ат</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ат}} \cdot P_{i\text{ат}} + \sum_{j=1}^m j_{\text{об}} \cdot P_{j\text{об}}$$

где:  
 Q<sub>ат</sub> - количество аттестуемых i-х объектов (помещений) определяемое по предыдущему финансовому году, но не более фактического количества объектов (помещений)  
 P<sub>ат</sub> - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 Q<sub>об</sub> - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки определяемое по предыдущему финансовому году, но не более фактического количества оборудования (устройств).  
 P<sub>об</sub> - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 12

Таблица № 12

| № п/п | Количество единиц оборудования, требующего проверки | Предельная цена проведения проверки 1 единицы оборудования |
|-------|---|--|
| 1     | 1   | не более 35000 руб.  |

24. Затраты на приобретение исключительных прав на использование программного обеспечения по защите информации (З<sub>п</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \cdot P_{i\text{п}}$$

где:  
 Q<sub>п</sub> - количество приобретаемых исключительных прав на использование i-го программного обеспечения по защите информации определяемое по предыдущему финансовому году, но не более фактического количества оборудования (устройств) требующих защиты информации.  
 P<sub>п</sub> - цена единицы исключительного права на использование i-го программного обеспечения по защите информации в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 13

Таблица № 13

| № п/п | Наименование группы должностей | Наименование программ для ЭВМ | Количество приобретаемых исключительных прав | Предельная цена единицы исключительного права |
|-------|--------------------------------|-------------------------------|--|---|
| 1     | Все группы                     | Антивирус                     | 35   | не более 1000 руб.                            |

25. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (З<sub>м</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} \cdot P_{i\text{м}}$$

где:  
 Q<sub>м</sub> - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;  
 P<sub>м</sub> - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

**Затраты на приобретение основных средств**

26. Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) (З<sub>п</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{п}} \cdot P_{i\text{п}} \cdot \delta_{i\text{а}} - Q_{i\text{п}} \cdot P_{i\text{п}} \cdot \delta_{i\text{б}}) \cdot i_i]$$

где:  
 Q<sub>п</sub> - количество i-го типа принтера, multifunctional устройства и копирального аппарата (оргтехники).  
 Q<sub>п</sub> определяется по формуле:

$$Q_{\text{п}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где:  
 Ч<sub>оп</sub> - расчетная численность основных работников определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

Q<sub>п</sub> - фактическое количество i-го типа принтера, multifunctional устройства и копирального аппарата (оргтехники).  
 P<sub>п</sub> - цена 1 i-го типа принтера, multifunctional устройства и копирального аппарата (оргтехники).  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 14

Таблица № 14

| Наименование               | Количество принтеров, multifunctional устройств и копиральных аппаратов (оргтехники)   | Предельная цена приобретения 1 принтера, multifunctional устройства и копирального аппарата (оргтехники), руб. |
|----------------------------|--|--|
| Принтер                    | Не более 1 единицы на 1 работника  | До 20000   |
| Multifunctional устройства | Не более 1 единицы на 1 работника  | До 32000   |
| Копиральные аппараты       | Не более 1 устройства на администрацию Железнодорожного района города Пензы при условии отсутствия индивидуально закрепленного устройства за каждым служащим | До 115200  |
| Сканеры                    | Не более 1 единицы на 1 работника  | До 10000   |

27. Затраты на приобретение средств подвижной связи (З<sub>пс</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{дп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{дп}} \cdot \text{дп} \cdot \text{дп}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>дп</sup> - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности;  
 P<sub>дп</sub><sup>дп</sup> - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 15

Таблица № 15

| № п/п | Наименование группы должностей | Количество средств связи  | Предельная цена приобретения средств связи, руб.  |
|-------|--------------------------------|---|---|
| 1     | Высшая                         | не более 1 единицы в расчете на 1 лицо, замещающее должность Главы администрации Железнодорожного района города Пензы, относящуюся к высшей группе должностей | не более 8 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 лицо, замещающее должность Главы администрации Железнодорожного района города Пензы, относящуюся к высшей группе должностей |

28. Затраты на приобретение ноутбуков (Z<sub>ноут</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{ноут}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{ноут}} \cdot \text{ноут} \cdot \text{ноут}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>ноут</sup> - планируемое к приобретению количество ноутбуков для i-ой должности;  
 P<sub>ноут</sub><sup>ноут</sup> - цена 1 ноутбука для i-ой должности.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 16

Таблица № 16

| № п/п | Наименование группы должностей | Количество ноутбуков                        | Предельная цена 1 ноутбука, руб. |
|-------|--------------------------------|---|----------------------------------|
| 1     | Высшая                         | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 31 000                        |
| 2     | Главная                        | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 31 000                        |

29. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Z<sub>обин</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{обин}} \cdot \text{обин} \cdot \text{обин}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>обин</sup> - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;  
 P<sub>обин</sub><sup>обин</sup> - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

29.1 Затраты на приобретение оборудования (триммеры) для проведения мероприятий по благоустройству территории района (Z<sub>трим</sub>) определяются по формуле:

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>трим</sup> - планируемое к приобретению количество i-го оборудования для проведения мероприятий по благоустройству территории района;  
 P<sub>трим</sub><sup>трим</sup> - цена приобретаемого i-го оборудования для проведения мероприятий по благоустройству территории района.

**Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий**

30. Затраты на приобретение мониторов (Z<sub>мон</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{мон}} \cdot \text{мон} \cdot \text{мон}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>мон</sup> - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;  
 P<sub>мон</sub><sup>мон</sup> - цена одного монитора для i-й должности.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 17

Таблица № 17

| № п/п | Наименование группы должностей | Количество мониторов                        | Предельная цена 1 монитора, руб. |
|-------|--------------------------------|---|----------------------------------|
| 1     | Все группы                     | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | До 12 000                        |

31. Затраты на приобретение системных блоков (Z<sub>сб</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{сб}} \cdot \text{сб} \cdot \text{сб}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>сб</sup> - планируемое к приобретению количество i-x системных блоков;  
 P<sub>сб</sub><sup>сб</sup> - цена одного i-го системного блока.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 18

Таблица № 18

| № п/п | Наименование группы должностей | Количество системных блоков                 | Предельная цена 1 системного блока, руб. |
|-------|--------------------------------|---|--|
| 1     | Все группы                     | не более 1 единицы в расчете на 1 работника | До 34 000                                |

32. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Z<sub>зап</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{зап}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{зап}} \cdot \text{зап} \cdot \text{зап}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>зап</sup> - планируемое к приобретению количество i-x запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;  
 P<sub>зап</sub><sup>зап</sup> - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

33. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Z<sub>нос</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{нос}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{нос}} \cdot \text{нос} \cdot \text{нос}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>нос</sup> - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации;  
 P<sub>нос</sub><sup>нос</sup> - цена 1 единицы i-го носителя информации.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 19

Таблица № 19

| № | Наименование группы должностей | Мобильный носитель (флеш-карта)   |                         | Оптический носитель              |                         |
|---|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
|   |                                | Количество                        | Цена за 1 единицу, руб. | Количество                       | Цена за 1 единицу, руб. |
| 1 | Все группы                     | Не более 1 единицы на 1 работника | Не более 500,00         | Не более 5 единиц на 1 работника | Не более 25,00          |

34. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) (Z<sub>дет</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дет}} = Z_{\text{пр}} + Z_{\text{м}}$$

где:  
 Z<sub>пр</sub> - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники);  
 Z<sub>м</sub> - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники).

35. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) (Z<sub>мат</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{мат}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{мат}} \cdot \text{мат} \cdot \text{мат}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>мат</sup> - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) i-го типа;  
 N<sub>норм</sub><sup>мат</sup> - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) в год;  
 P<sub>мат</sub><sup>мат</sup> - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники).  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 20

Таблица № 20

| № п/п | Наименование расходных материалов, с указанием для каких принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) | Норматив потребления расходных материалов принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) в год | Предельная цена 1 единицы расходного материала |
|-------|--|--|---|--|
| 1     | Тонер-картридж XEROX WC 5222 20K(Original) (106R01413)   | 1  | Не более 2  | До 5520  |
| 2     | Копи-картридж XEROX WC 5222 50K (original) (101R00434)   | 1  | Не более 2  | До 15000                                       |
| 3     | Картридж HP (№130) C8767H (DJ 5743/6543/6843, OJ 6213/7313/7413, PS 2613/2713/8153/8453) (черный)                                      | 2  | Не более 2  | До 5200  |
| 4     | Картридж HP (№134) C9363HE DJ 5743/6543/6843/PhotoSmart325/375/2613/2713/8153/8453/K71 03(14ml)  | 2  | Не более 2  | До 5200  |
| 5     | Картридж HP Q2612A   | 10   | Не более 4  | До 5150  |
| 6     | Картридж Canon Cartridge 728   | 3  | Не более 2  | До 1330  |
| 7     | Картридж CANON PG-37 (iP1800/1900/2500/2600/MP140/190/210/220) (черный)  | 2  | Не более 2  | До 1330  |
| 8     | Картридж CANON CL-38 (iP1800/1900/2500/2600/MP140/190/210/220/MX300/310) (цветной)   | 2  | Не более 2  | До 1330  |

36. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) (Z<sub>зп</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{зп}} \cdot \text{зп} \cdot \text{зп}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>зп</sup> - планируемое к приобретению количество i-x запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники);  
 P<sub>зп</sub><sup>зп</sup> - цена 1 единицы i-й запасной части.

37. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Z<sub>зап</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{зап}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{зап}} \cdot \text{зап} \cdot \text{зап}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>зап</sup> - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;  
 P<sub>зап</sub><sup>зап</sup> - цена 1 единицы i-го материального запаса.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 21

Таблица № 21

| Наименование материальных запасов                            | Предельное количество материальных запасов в год | Предельная цена за 1 единицу, руб. |
|--|--|------------------------------------|
| Тубусы для ключей  | Не более 10                                      | Не более 520                       |
| Устройства для опечатывания хранилищ, сейфов, входных дверей | Не более 20                                      | Не более 520                       |
| Металлические запираемые шкафы                               | Не более 3                                       | Не более 17250                     |
| Уничтожители бумаг   | Не более 3                                       | Не более 5750                      |

**IV. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

38. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Z<sub>пер</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{пер}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{пер}} \cdot \text{пер} \cdot \text{пер}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>пер</sup> - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;  
 P<sub>пер</sub><sup>пер</sup> - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.  
 39. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 22

Таблица № 22

| Количество работников, направляемых для прохождения дополнительного профессионального образования в год | Предельная цена обучения 1 работника, руб. |
|---|--|
| Не более 34   | До 10000                                   |

**V. Прочие**  
 Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

40. Затраты на услуги связи (C<sub>общ</sub><sup>удс</sup>) определяются по формуле:

$$C_{\text{общ}}^{\text{удс}} = C_{\text{п}} + C_{\text{тл}}$$

где:  
 Z<sub>п</sub> - затраты на оплату услуг почтовой связи;  
 Z<sub>тл</sub> - затраты на оплату услуг специальной связи.  
 52. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z<sub>п</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{пл}}^{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пл}}^{\text{п}} \cdot \text{п} \cdot \text{п}$$

где:  
 Q<sub>пл</sub><sup>п</sup> - планируемое количество i-x почтовых отправлений в год;  
 P<sub>п</sub><sup>п</sup> - цена 1 i-го почтового отправления.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 23

Таблица № 23

| Количество почтовых отправлений в год. | Цена одного почтового отправления, руб. |
|--|---|
|--|---|

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| Не более 1000 | Не более 33 800 |
|---------------|-----------------|

**Затраты на коммунальные услуги**

41. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{ком}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{те} + Z_{э} + Z_{т} + Z_{в} + Z_{ох} + Z_{мв},$$

где:  
 $Z_{те}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;  
 $Z_{э}$  - затраты на электроснабжение;  
 $Z_{т}$  - затраты на теплоснабжение;  
 $Z_{в}$  - затраты на горячее водоснабжение и водоотведение;  
 $Z_{ох}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;  
 $Z_{мв}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

62. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{г}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гk} = \sum_{i=1}^n \dot{I}_{iаг} \cdot iаг$$

где:  
 $\dot{I}_{iаг}$  - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива) с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;  
 $T_{iаг}$  - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);  
 $K_{iаг}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

42. Затраты на электроснабжение ( $Z_{э}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эiу} = \sum_{i=1}^n \dot{O}_{iуэ} \cdot iуэ$$

где:  
 $T_{iуэ}$  - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);  
 $\dot{O}_{iуэ}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа) с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

43. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{т}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{т} = \Pi_{теп} \times T_{теп}$$

где:  
 $\Pi_{теп}$  - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;  
 $T_{теп}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

44. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{в}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{в} = \Pi_{гв} \times T_{гв}$$

где:  
 $\Pi_{гв}$  - расчетная потребность в горячей воде с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;  
 $T_{гв}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

66. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{ох}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ох} = \Pi_{ох} \times T_{ох} + \Pi_{во} \times T_{во}$$

где:  
 $\Pi_{ох}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;  
 $T_{ох}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;  
 $\Pi_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении с учетом требований муниципальной программы об энергосбережении и повышении энергетической эффективности города Пензы, требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;  
 $T_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 24

Таблица № 24

| № п/п | Вид коммунальных услуг | Предельная цена расходов на оплату коммунальных услуг |
|-------|------------------------|---|
| 1     | Тепловая энергия       | не более 369 000                                      |
| 2     | Электрическая энергия  | не более 680 700                                      |
| 3     | Водоснабжение          | не более 35 500                                       |
| 4     | Водоотведение          | не более 369 000                                      |

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

45. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{тбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} * P_{тбо} * N,$$

где:  
 $Q_{тбо}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в месяц определяемых по фактическим данным текущего финансового года;  
 $P_{тбо}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;  
 $N$  - количество месяцев предоставления услуги .

46. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{л}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{iэ} \cdot iэ$$

где:  
 $Q_{iэ}$  - количество лифтов i-го типа определяемых по фактическому количеству лифтов;  
 $P_{iэ}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 25

Таблица № 25

| № п/п | Вид услуг                     | Предельная цена расходов |
|-------|-------------------------------|--------------------------|
| 1     | Вывоз твердых бытовых отходов | не более 33 800          |

47. Затраты на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{под}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{подi} = \sum_{i=1}^n D_{оааi}$$

где:  
 $D_{оааi}$  - стоимость i-ой работы по подготовке отопительной системы к зимнему сезону определяемой в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 26

Таблица № 26

| № п/п | Вид работ                     | Предельная цена расходов |
|-------|-------------------------------|--------------------------|
| 1     | Обслуживание узла учета тепла | не более 12 600          |

48. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 27

Таблица № 27

| № п/п | Вид работ                                   | Предельная цена расходов |
|-------|---|--------------------------|
| 1     | Ремонт и техническое обслуживание ортехники | не более 60 000          |

49. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = Z_{дг} + Z_{сп} + Z_{сиз} + Z_{сиз} + Z_{сиз} + Z_{сиз} + Z_{сиз}$$

где:  
 $Z_{дг}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;  
 $Z_{сп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

50. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дгi} = \sum_{i=1}^n Q_{iадо} \cdot iадо$$

где:  
 $Q_{iадо}$  - количество i-х дизельных генераторных установок;  
 $P_{iадо}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 28

Таблица № 28

| № п/п | Вид работ                                       | Предельная цена расходов |
|-------|---|--------------------------|
| 1     | Ремонт и техническое обслуживание кондиционеров | не более 10 000          |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

51. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных (электронных) изданий ( $Z_{т}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{т} = Z_{п} + Z_{эп}$$

где:  
 $Z_{п}$  - затраты на приобретение спецжурналов, выпускаемых в печатной или электронной форме;  
 $Z_{эп}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных (электронных) изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.  
 52. Затраты на приобретение спецжурналов, выпускаемых в печатной или электронной форме, ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пiэ} = \sum_{i=1}^n Q_{iэ} \cdot iэ$$

где:  
 $Q_{iэ}$  - количество приобретаемых i-х спецжурналов;  
 $P_{iэ}$  - цена 1 i-го спецжурнала.

Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 29

Таблица № 29

| Предельное количество приобретаемых спецжурналов в год. | Предельная цена 1 спецжурнала. |
|---|--------------------------------|
| Не более 5  | До 7000                        |

53. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных (электронных) изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{ин}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

54. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внстj} = \sum_{j=1}^m \dot{t}_{jвн} \cdot jаи \cdot jаи \cdot (jаи)$$

где:  
 $M_{внст}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;  
 $P_{внстj}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;  
 $t_{jвн}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.  
 Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.  
 К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

55. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{ос}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{осi} = C_{iа} + C_{iаа} + C_{iэ}$$

где:  
 $Z_{ос}$  - затраты на приобретение транспортных средств;  
 $Z_{меб}$  - затраты на приобретение мебели;  
 $Z_{сиз}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.  
 56. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{меб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мебиаа} = \sum_{i=1}^n Q_{iаа} \cdot iаа$$

где:  
 $Q_{iаа}$  - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели;  
 $P_{iаа}$  - цена i-го предмета мебели.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 30

Таблица № 30

| № п/п | Наименование мебели                        | Высшая группа должностей                    |                      | Главная группа должностей                   |                      | Старшая, ведущая группа должностей          |                      |
|-------|--|---|----------------------|---|----------------------|---|----------------------|
|       |  | количество                                  | Предельная цена руб. | количество                                  | Предельная цена руб. | количество                                  | Предельная цена руб. |
| 1     | Стол рабочий                               | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 22000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 18000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 15000             |
| 4     | Тумба приставная                           | Не более 2 единиц в расчете на 1 работника  | до 12000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 7000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000              |
| 5     | Брифинг приставка                          | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 10000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 7000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000              |
| 6     | Шкаф для документов со стеклянными дверьми | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 20000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 15000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000             |
| 7     | Шкаф для одежды                            | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 14000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 14000             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 14000             |
| 8     | Тумба (3 ящика)                            | Не более 2 единиц в расчете на 1 работника  | до 8000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000              |
| 9     | Стул для посетителей                       | Не более 30 единиц в расчете на 1 работника | до 3000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 3000              | Не более 2                                  | до 3000              |
| 10    | Кресло рабочее                             | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 8000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 7000              | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 6000              |

|    |  |   |          |   |          |  |          |
|----|--|---|----------|---|----------|--|----------|
| 11 | Кресло руководителя                                    | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 13000 | 0   | 0        | 0  | 0        |
| 12 | Подставка под системный блок                           | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 3000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 1500  | 0  | 0        |
| 13 | Шкаф для документов со стеклянными дверьми и антресолю | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 25000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 20000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника  | до 15000 |
| 14 | Стол левый   | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника  | до 12000 |
| 15 | Стол правый  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника  | до 12000 |
| 16 | Холодильник  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 30000 | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 12000 | 0  | 0        |
| 17 | Телевизор  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 35000 | 0   | 0        | 0  | 0        |
| 18 | Зеркало  | Не более 2 единиц в расчете на 1 работника  | до 5000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 1000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника  | до 1000  |
| 19 | Обогреватель   | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 5000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника  | до 5000  |
| 20 | Вентилятор   | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 3000  | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 2500  | Две более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 2500  |
| 21 | Стол для заседаний                                     | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | до 20000 | 0   | 0        | 0  | 0        |

57. Затраты на приобретение систем кондиционирования (З<sub>кв</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{кв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{кв}}$$

где:  
 Q<sub>iкв</sub> - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;  
 P<sub>кв</sub> - цена 1-й системы кондиционирования.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 31

Таблица № 31

| Наименование систем кондиционирования | Предельное количество приобретаемых систем кондиционирования в год. | Предельная цена 1 системы кондиционирования |
|---------------------------------------|---|---|
| Кондиционер                           | Не более 5  | До 25 000                                   |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

58. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (З<sub>мз</sub>), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = Z_{\text{ап}} + Z_{\text{бп}} + Z_{\text{от}} + Z_{\text{ан}} + Z_{\text{фл}} + Z_{\text{ка}}$$

где:  
 Z<sub>ап</sub> - затраты на приобретение бланочной продукции;  
 Z<sub>бп</sub> - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;  
 Z<sub>от</sub> - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;  
 Z<sub>ан</sub> - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;  
 Z<sub>фл</sub> - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;  
 Z<sub>ка</sub> - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.  
 59. Затраты на приобретение бланочной продукции (З<sub>ап</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ап}}$$

где:  
 Q<sub>iап</sub> - планируемое к приобретению количество бланочной продукции определяемое по прошлому финансовому году;  
 P<sub>ап</sub> - цена 1 бланка по i-му тиражу определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона;  
 Q<sub>бп</sub> - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией определяемое по прошлому финансовому году;  
 P<sub>бп</sub> - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона.  
 60. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (З<sub>кп</sub>) определяются по формуле:

$$Q_{\text{кп}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{кп}}$$

где:  
 N<sub>iкп</sub> - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в расчете на 1 основного работника;  
 Ч<sub>кп</sub> - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;  
 P<sub>кп</sub> - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 32

Таблица № 32

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей  | Планируемое количество приобретения канцелярских принадлежностей на год в расчете на 1 основного работника | Предельная цена за 1 единицу, руб. |
|-------|--|--|------------------------------------|
| 1     | Антистеплер                                | Не более 1   | Не более 40,00                     |
| 2     | Блок бумажный с клеевым краем              | Не более 5   | Не более 37,00                     |
| 3     | Блок бумажный для записи                   | Не более 3   | Не более 40,00                     |
| 4     | Блокнот на спирали                         | Не более 2   | Не более 41,80                     |
| 5     | Дырокол                                    | Не более 1   | Не более 456,00                    |
| 6     | Ежедневник датированный                    | Не более 1   | Не более 171,00                    |
| 7     | Ежедневник недатированный                  | Не более 1   | Не более 240,00                    |
| 8     | Зажим большой                              | Не более 5   | Не более 95,00                     |
| 9     | Зажим средний                              | Не более 5   | Не более 75,00                     |
| 10    | Календарь квартальный трех секционный      | Не более 1   | Не более 200,00                    |
| 11    | Карандаш с ластиком                        | Не более 3   | Не более 12,00                     |
| 12    | Карандаши цветные набор                    | Не более 1   | Не более 87,00                     |
| 13    | Клей-карандаш                              | Не более 2   | Не более 35,00                     |
| 14    | Клей ПВА                                   | Не более 1   | Не более 23,00                     |
| 15    | Книга учета                                | Не более 1   | Не более 140,00                    |
| 16    | Корректирующая жидкость с кисточкой        | Не более 2   | Не более 50,00                     |
| 17    | Конверты без марок                         | Не более 7   | Не более 5,00                      |
| 18    | Конверты Бизнес (белые без маркировки) А4  | Не более 40  | Не более 8,00                      |
| 19    | Конверты Бизнес (белые без маркировки) А5  | Не более 40  | Не более 6,00                      |
| 20    | Конверты крафт, формат С4 (без маркировки) | Не более 40  | Не более 17,00                     |
| 21    | Конверты крафт, формат С5 (без маркировки) | Не более 40  | Не более 13,00                     |
| 22    | Клей силикатный, тубы по 120гр.            | Не более 3   | Не более 15,00                     |

|    |   |             |                 |
|----|---|-------------|-----------------|
| 23 | Краска штемпельная  | Не более 3  | Не более 90,00  |
| 24 | Линейка пластиковая   | Не более 2  | Не более 23,00  |
| 25 | Лоток для бумаги  | Не более 1  | Не более 290,00 |
| 26 | Лоток для бумаги горизонтальный   | Не более 1  | Не более 120,00 |
| 27 | Ластик  | Не более 2  | Не более 15,00  |
| 28 | Маркер для выделения цвета  | Не более 1  | Не более 80,00  |
| 29 | Маркер перманентный цветной   | Не более 1  | Не более 65,00  |
| 30 | Маркер перманентный черный  | Не более 1  | Не более 50,00  |
| 31 | Ножницы офисные   | Не более 1  | Не более 85,00  |
| 32 | Нож канцелярский  | Не более 1  | Не более 35,00  |
| 33 | Набор пластиковых самоклеющихся закладок                                | Не более 2  | Не более 120,00 |
| 34 | Папка-вкладыш   | Не более 40 | Не более 3,00   |
| 35 | Папка-уголок плотная  | Не более 3  | Не более 12,00  |
| 36 | Папка-регистратор   | Не более 1  | Не более 130,00 |
| 37 | Папка-скоросшиватель картонный  | Не более 12 | Не более 12,00  |
| 38 | Папка скоросшиватель пластиковая  | Не более 10 | Не более 12,00  |
| 39 | Папка-пластиковая с 30 файлами  | Не более 1  | Не более 66,00  |
| 40 | Папка-конверт на молнии   | Не более 1  | Не более 35,00  |
| 41 | Папка с механическим прижимом   | Не более 1  | Не более 80,00  |
| 42 | Папка пластиковая на резинках   | Не более 1  | Не более 70,00  |
| 43 | Папка с завязками   | Не более 1  | Не более 15,00  |
| 44 | Папка обложка   | Не более 1  | Не более 9,00   |
| 45 | Перекидной календарь  | Не более 1  | Не более 44,00  |
| 46 | Подставка под календарь   | Не более 1  | Не более 229,00 |
| 47 | Пласталин для опечатывания  | Не более 1  | Не более 75,00  |
| 48 | Ручка гелевая черная  | Не более 1  | Не более 32,00  |
| 49 | Ручка гелевая синяя   | Не более 1  | Не более 32,00  |
| 50 | Ручка шариковая автоматическая  | Не более 4  | Не более 15,00  |
| 51 | Салфетки чистящие для мониторов в мягкой упаковке                       | Не более 1  | Не более 60,00  |
| 52 | Скобы 24/6  | Не более 1  | Не более 30,00  |
| 53 | Скобы 10/6  | Не более 2  | Не более 22,00  |
| 54 | Скотч 15мм x 33м  | Не более 1  | Не более 20,00  |
| 55 | Скотч 48мм x 40м  | Не более 1  | Не более 60,00  |
| 56 | Скотч двусторонний  | Не более 1  | Не более 70,00  |
| 57 | Скрепки 28 мм   | Не более 1  | Не более 18,00  |
| 58 | Скрепки 50 мм   | Не более 1  | Не более 40,00  |
| 59 | Степлер № 24/6  | Не более 1  | Не более 190,00 |
| 60 | Степлер №10/6   | Не более 1  | Не более 130,00 |
| 61 | Скоросшиватель с пружинным механизмом                                   | Не более 1  | Не более 65,00  |
| 62 | Стержень шариковый с «ушками» синий                                     | Не более 3  | Не более 5,00   |
| 63 | Стержень в карандаш Brauberg BlackJack 0,5 мм                           | Не более 1  | Не более 20,00  |
| 64 | Стержень гелевый (черный, синий)  | Не более 2  | Не более 20,00  |
| 65 | Стержень металлический для автоматических шариковых ручек, синий 1,0 мм | Не более 1  | Не более 41,00  |
| 66 | Стикерс-закладка  | Не более 1  | Не более 90,00  |
| 67 | Тетрадь общая, 48 листов, А5  | Не более 1  | Не более 28,00  |
| 68 | Тетрадь общая, 96 листов, А4  | Не более 1  | Не более 60,00  |
| 69 | Точилка пластиковая с контейнером для стружки                           | Не более 1  | Не более 42,00  |
| 70 | Точилка металлическая   | Не более 1  | Не более 40,00  |
| 71 | Фломастеры  | Не более 1  | Не более 100,00 |
| 72 | Бумага писчая   | Не более 1  | Не более 175,00 |
| 73 | Бумага для факса  | Не более 2  | Не более 130,00 |
| 74 | Бумага ксероксная А4, белая   | Не более 12 | Не более 270,00 |
| 75 | Бумага ксероксная А3  | Не более 1  | Не более 560,00 |
| 76 | Бумага чертежная А3   | Не более 1  | Не более 9,00   |

61. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (З<sub>хт</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хт}} = \sum_{i=1}^n D_{i\text{хт}}$$

где:  
 P<sub>хт</sub> - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;  
 Q<sub>хт</sub> - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в расчете на администрацию города Пензы;  
 Расчет производится в соответствии с нормами согласно таблице № 33

Таблица № 33

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей | Количество предметов хозяйственных товаров и принадлежностей на учреждение в год | Предельная цена хозяйственных товаров и принадлежностей (не более, руб.) |
|-------|--|--|--|
|       | Мыло хозяйственное 200 гр.                           | 30   | 15   |
|       | Мыло туалетное 90 гр.                                | 30   | 20   |
|       | Порошок моющий 450 гр                                | 35   | 30   |
|       | Чистящие средства (разные)                           | 48   | 70   |
|       | Ткань для мытья полов (рулон 100м)                   | 2  | 6000   |
|       | Электролампочка зеркальная (40Вт)                    | 20   | 120  |
|       | Лампа светодиодная, энергосберегающая                | 12   | 120  |
|       | Лампа дневного света светодиодная – 18 вт            | 50   | 400  |
|       | Лампа дневного света светодиодная 36вт               | 50   | 500  |
|       | Электровыключатели                                   | 10   | 250  |
|       | Электророзетка                                       | 10   | 250  |
|       | Замки дверные  | 5  | 500  |
|       | Секреты  | 10   | 300  |
|       | Велро 12л  | 5  | 150  |
|       | Метла для улицы                                      | 2  | 250  |
|       | Перчатки латексные                                   | 12   | 70   |
|       | Рукавицы обычные х/б (уп. 10 шт.)                    | 1  | 200  |
|       | Мешки для мусора (30-120л)                           | 185  | 70   |
|       | Лопата снегоборонная                                 | 1  | 350  |
|       | Грабли с черенком                                    | 1  | 650  |
|       | Лом (ледоруб)  | 1  | 380  |
|       | Жидкость для мытья полов (500 мл)                    | 20   | 90   |
|       | Средство для мытья стекол 500мл                      | 12   | 60   |

62. При расчете затрат по фактическим данным отчетного финансового года учитываются соответствующие индексы-дефляторы.  
 63. Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг устанавливаются для всех структурных подразделений администраций города Пензы.  
 64. При отсутствии индивидуального норматива применяется норматив товаров, работ, услуг в целом по администрации Железнодорожного района города Пензы.

**П Р И К А З**  
**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ**  
**ОТ «22» МАЯ 2017 ГОДА № 48**

**«Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, к совершению коррупционных правонарушений»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации города Пензы от 31.03.2017 №5377 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации города Пензы, к совершению коррупционных правонарушений», руководствуясь ст. 34 Устава города Пензы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления администрации района довести настоящий приказ до сведения муниципальных служащих.

3. Признать утратившим силу Приказ главы администрации Железнодорожного района от 13.03.2017 №28 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, к совершению коррупционных правонарушений»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации района Корязову Н.Н.

*Глава администрации района О.В. Денисов*

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРИКАЗУ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ «22» МАЯ 2017 ГОДА № 48**

**Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящим Порядком в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется процедура уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации города Пензы (далее - муниципальный служащий), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

4. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком.

5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается на имя представителя нанимателя (работодателя) в отдел по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, наименование должности, контактный телефон муниципального служащего, подавшего уведомление;

2) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения;

3) обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, иные обстоятельства обращения);

3) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (сведения о действиях (бездействиях), которые должен осуществить муниципальный служащий в связи с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений);

3) способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

3) дата заполнения уведомления;

4) подпись муниципального служащего, подавшего уведомление.

7. Уведомление в день его подачи муниципальным служащим регистрируется отделом по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления в Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, и направляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка).

Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается муниципальному служащему. На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, делается запись «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

8. Проверка осуществляется отделом по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. При осуществлении проверки работники отдела по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления имеют право:

1) проводить беседу с муниципальным служащим;

2) изучать сведения, содержащиеся в уведомлении, и дополнительные материалы, представленные муниципальным служащим;

3) получать от муниципального служащего пояснения по сведениям, содержащимся в уведомлении, и дополнительным материалам;

1) готовить и направлять в установленном порядке запросы в правоохранительные органы, иные государственные органы, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации;

1) получать информацию от физических лиц с их согласия.

10. Сведения, содержащиеся в уведомлении, и материалы проверки относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. По результатам проверки представителю нанимателя (работодателю) представляется доклад в письменной форме.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются представителем нанимателя (работодателем) в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

13. Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае совершения муниципальным служащим, сообщившим в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, дисциплинарного проступка в течение года после указанного сообщения, меры дисциплинарной ответственности применяются к нему по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Железнодорожного района города Пензы (далее - комиссия).

Органы прокуратуры информируются о предстоящем заседании такой комиссии для принятия решения об участии в нем своего представителя. В случае участия в заседании комиссии представителя прокуратуры Председатель комиссии представляет ему необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии.

*Заместитель главы администрации района Н.Н. Корязова*

|  |  |
|--|--|
|  | Приложение 1<br>к Порядку уведомления<br>представителя нанимателя (работодателя)<br>о фактах обращения в целях склонения<br>муниципального служащего,<br>замещающего должность муниципальной службы<br>в администрации Железнодорожного района,<br>к совершению коррупционных правонарушений |
|  | (должность, Ф.И.О. представителя<br>нанимателя (работодателя))   |
|  | (должность, Ф.И.О. муниципального служащего,<br>контактный телефон)  |

**Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения в целях склонения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. муниципального служащего)

к совершению коррупционных правонарушений со стороны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются все известные сведения о лице (лицах), склоняющем муниципального служащего)

к совершению коррупционного правонарушения)

Обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, место, время, иные обстоятельства обращения)

Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о действиях (бездействиях), которые должен осуществить

\_\_\_\_\_ муниципальный служащий в связи с обращением в целях склонения к совершению

\_\_\_\_\_ коррупционных правонарушений)

Способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения: \_\_\_\_\_

|      |         |
|------|---------|
| Дата | Подпись |
|------|---------|

Приложение №2  
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность  
муниципальной службы в  
администрации Железнодорожного района  
города Пензы к совершению  
коррупционных правонарушений

**Журнал учета уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы к совершению коррупционных правонарушений**

| № п/п | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О., должность муниципального служащего, представившего уведомление | Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление | Подпись муниципального служащего, представившего уведомление, в получении копии уведомления | Дата направления уведомления представителю нанимателя | Примечание |
|-------|------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|---|------------|
| 1     | 2                            | 3  | 4  | 5                                    | 6   | 7   | 8          |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>ПРИКАЗ</b><br><b>ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ</b><br><b>ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ</b><br><b>ОТ «22» ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА №127</b>  |  |  |
| <b>Об утверждении перечня должностей</b>   |  |  |
| В связи с кадровыми изменениями, на основании постановления администрации города Пензы от 29.09.2016 № 1667 «Об утверждении штатов администрации Железнодорожного района города Пензы по состоянию на 01 декабря 2016 года», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Пензенской городской Думы от 22.02.2013 № 1141-48/5 «О мерах по реализации отдельных положений федерального законодательства в части противодействия коррупции», руководствуясь статьей 45 Устава города Пензы, |  |  |
| <b>ПРИКАЗЫВАЮ:</b>   |  |  |
| 1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 1.   |  |  |
| 2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 2.  |  |  |
| 3. Приказ главы администрации Железнодорожного района города Пензы от 02.04.2013 № 16 «Об утверждении перечня должностей» признать утратившим силу.  |  |  |
| 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации Железнодорожного района города Пензы Н.Н. Корязову.   |  |  |
| <i>Глава администрации района О.В. Денисов</i>   |  |  |

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 2.

3. Приказ главы администрации Железнодорожного района города Пензы от 02.04.2013 № 16 «Об утверждении перечня должностей» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации Железнодорожного района города Пензы Н.Н. Корязову.

*Глава администрации района О.В. Денисов*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1 УТВЕРЖДЕН**  
**ПРИКАЗОМ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ**  
**ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2016 № 127**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

| № п/п   | Наименование должности  | Количество единиц |
|---|---|-------------------|
| Должности муниципальной службы в администрации Железнодорожного района города Пензы, замещение которых связано с коррупционными рисками |   |                   |
| 1.  | Заместитель главы администрации   | 2                 |
| 2.  | Главный специалист-юристоконсульт   | 1                 |
| 3.  | Ведущий специалист-секретарь административной комиссии                        | 1                 |
| 4.  | ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1                 |
| 5.  | Главный специалист по профилакитке правонарушений                             | 1                 |
| 6.  | Главный специалист по мобилизационной работе                                  | 1                 |
| Отдел по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления  |   |                   |
| 7.  | Начальник отдела  | 1                 |
| 8.  | Заместитель начальника отдела   | 1                 |
| 9.  | Главный специалист  | 3                 |
| Отдел делопроизводства и хозяйственного обеспечения   |   |                   |
| 10.   | Начальник отдела  | 1                 |
| 11.   | Главный специалист  | 3                 |

**П Р И К А З**  
**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ**  
**«16» ИЮНЯ 2017 ГОДА № 56**

**«Об отмене приказа главы администрации Железнодорожного района города Пензы от «02» сентября 2016 года № 255-од «Об определении печатного издания для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации Железнодорожного района города Пензы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 5.1, 5.2, 45 Устава города Пензы, постановлением администрации города Пензы от 07.04.2017 № 80р «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Пензы, иных органов местного самоуправления по опубликованию муниципальных правовых актов администрации города Пензы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу приказ главы администрации Железнодорожного района города Пензы от «02» сентября 2016 года № 255-од «Об определении печатного издания для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации Железнодорожного района города Пензы»

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации Железнодорожного района города Пензы Н.Н. Корязову.

*Глава администрации района О.В. Денисов*

**ПРИКАЗ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ**  
**ОТ 14 МАРТА 2017 Г. N 97**

**«ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ВИДА ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ПЕРЕЧНЯ ОРГАНИЗАЦИЙ, В КОТОРЫХ ЛИЦА, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНО АДМИНИСТРАТИВНОЕ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОТБЫВАЮТ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ НА 2017 ГОД**

В соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», ч. 2 ст. 32.13 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» и руководствуясь ч. 1 ст. 34 и п. 1.16 ст. 45 Устава города Пензы, п. 2.17 Положения об администрации Ленинского района города Пензы, приказываю:

1. Утвердить виды обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ (прилагаются).

2. Утвердить перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы (прилагается).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации района Т.М. Панюхина.

*Глава администрации района Н.Б.МОСКВИТИНА*

|  |  |  |                   |
|--|--|--|-------------------|
| <p>«УТВЕРЖДАЮ»<br/>ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ<br/>ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. ПЕНЗЫ<br/>Н.В. МОСКВИТИНА</p> <p>«СОГЛАСОВАНО»<br/>ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ<br/>УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ<br/>СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ<br/>ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ<br/>Н.В. ПЛАТОНОВА</p>   | <p>«УТВЕРЖДАЮ»<br/>ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ<br/>ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. ПЕНЗЫ<br/>Н.В. МОСКВИТИНА</p> <p>«СОГЛАСОВАНО»<br/>ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ<br/>УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ<br/>СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ<br/>ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ<br/>Н.В. ПЛАТОНОВА</p> |  |                   |
| <p><b>ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ</b></p>  |  |  |                   |
| <p>1. Погрузочно-разгрузочные работы, земляные работы, подсобные работы на стройплощадках, подсобные работы при прокладке и ремонте водопроводных, канализационных коммуникаций;</p> <p>2. Уборка, озеленение и благоустройство территории района (улиц, тротуаров, участков, площадок), объектов бытового и культурного назначения;</p> <p>3. Вырубка деревьев и кустарников, обрезка веток;</p> <p>4. Посадка и прополка саженцев деревьев, кустарников и цветочной рассады;</p> <p>5. Благоустройство спортивных и детских площадок;</p> <p>6. Косметический ремонт зданий и помещений;</p> <p>7. Общестроительные работы;</p> <p>8. Поддержание санитарного состояния мемориалов, обелисков и памятников военной истории, кладбищ и захоронений;</p> <p>9. Санитарная очистка и укрепление берегов реки Суры, малых рек на территории района;</p> <p>10. Санитарная очистка лесополос, лесных массивов;</p> <p>11. Ликвидация стихийных свалок;</p> <p>12. Ремонтно-строительные работы на дорогах (скашивание травы, вырубка кустарников на обочинах, очистка дорожного покрытия от грязи, снега, льда в местах, недоступных для дорожной техники);</p> <p>13. Окраска элементов благоустройства дорог;</p> <p>14. Благоустройство и очистка территорий автобусных остановок;</p> <p>15. Уборка помещений, зданий, сооружений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, и прилегающей к ним территории;</p> <p>16. Другие направления трудовой деятельности, не требующие специальной подготовки и квалификации работников.</p> |  |  |                   |
| <p><b>ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, В КОТОРЫХ ЛИЦА, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНО АДМИНИСТРАТИВНОЕ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОТБЫВАЮТ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ</b></p>   |  |  |                   |
| N п/п  | Наименование организации (предприятия)   | Местонахождение                          | Телефон           |
| 1.   | Жилищно-эксплуатационное муниципальное унитарное предприятие N 7 г. Пензы  | 440600, г. Пенза ул. Кирова, 47          | 56-04-75          |
| 2.   | ООО «Центральное»  | 440000, г. Пенза ул. Кирова, 59в         | 8-963-109-78-07   |
| 3.   | ООО «Пензастрой-сервис+»   | 440011, г. Пенза ул. Вяземского, 25д     | 48-00-01 48-47-46 |
| 4.   | МУП «Зеленое хозяйство г. Пензы»   | 440058, г. Пенза, ул. 40 лет Октября, 25 | 93-95-62          |
| 5.   | Администрация Ленинского района г. Пензы   | 440008, г. Пенза, ул. Пушкина, 29а       | 54-39-21 68-04-13 |
| 6.   | Центральный парк культуры и отдыха имени В.Г. Белинского   | 440026, г. Пенза, ул. К. Маркса, 1.      | 68-86-88 68-85-49 |
| 7.   | УФССП России по Пензенской области   | 440008, г. Пенза, ул. Пушкина, 17а       | 54-09-58 68-38-87 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 №1089**

**О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4 «Об утверждении Генерального плана города Пензы», решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Пензы», согласно предложению МБУ ДО ДЮСШ №8, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

**Администрация города Пензы постановляет:**

- Подготовить проект планировки и проект межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе.
- Утвердить техническое задание на производство комплексных инженерных изысканий, необходимых для принятия решения о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе (прилагается).
- Предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе могут представляться в администрацию города Пензы со дня опубликования настоящего постановления.
- Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы в течение трех дней с момента выхода опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

*И.о. главы администрации города С.В. Волков*

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ «19» 06.2017 Г. № 1089**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на производство комплексных инженерных изысканий для принятия решения о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе**

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
| 1 | Наименование объекта   | Проект планировки и проект межевания территории микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе |
| 2 | Местоположение объекта | г.Пенза. Территория микрорайона №4 3-ей очереди строительства жилого района Арбеково в городе Пензе                             |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 3  | Сведения о стадийности (этапе работ)   | Проект планировки и проект межевания территории  |
| 4  | Основание для выполнения работ   | В результате проверки Управлением Росреестра по Пензенской области установлено ненадлежащее использование земельного участка площадью 227 кв.м.  |
| 5  | Идентификационные сведения о заказчике   | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа № 8 города Пензы Адрес: г. Пенза ул. Антонова 27А. т. 20-07-58, dush8pnz@yandex.ru  |
| 6  | Идентификационные сведения об исполнителе  | Муниципальное унитарное предприятие объединенная городская служба архитектуры, градостроительства и технической инвентаризации. Адрес: г.Пенза ул. Советская 1   |
| 7  | Идентификационные сведения об объекте  | Жилая и административная застройка, уровень ответственности нормальный.  |
| 8  | Сведения о проектируемом объекте строительства   | Футбольное поле с искусственным покрытием  |
| 9  | Вид строительства  | Отсутствуют  |
| 10 | Сведения о ранее проведенных изысканиях  | Отсутствуют  |
| 11 | Цель и виды изысканий  | Инженерно-геодезические изыскания<br>Цель:<br>- создание инженерно-топографических планов, составленных в цифровом и в графическом (на бумажном носителе) виде для разработки проектов планировки и проектов межевания территории. |
| 12 | Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнить инженерные изыскания               | -Градостроительный Кодекс Российской Федерации №190-ФЗ от 29.12.2004 (с изм. от 07.03.2017)<br>-Федеральный закон от 03.07.2016 №373ФЗ<br>-Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402                                      |
| 13 | Требования к точности, надежности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях | В соответствии с требованиями нормативных документов   |
| 14 | Требования к составу инженерных изысканий и срокам их выполнения   | -Состав в соответствии с требованиями нормативных документов<br>-Сроки выполнения указываются в Договоре между заказчиком и исполнителем   |
| 15 | Требования оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий   | Не требуется   |

*Первый заместитель главы администрации города Пензы С.В. Волков*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 16.06.2017 №1080**

**Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе**

На основании ст. 43, 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генерального плана города Пензы, утвержденного решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4, Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5, постановления администрации города Пензы от 15.03.2017 №402 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе», в целях обеспечения эффективного и рационального использования земель, на которые распространяются полномочия органов местного самоуправления города Пензы по их управлению,

**Администрация города Пензы постановляет:**

- Утвердить проект межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе (прилагается).
- Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы в течение семи дней с момента выхода опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

*Глава администрации города В.Н. Кувайцев*

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города от «16»06. 2017 г. №1080

«Проект межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе (Схема размещения элемента планировочной структуры, чертеж красных линий, чертеж образуемых земельных участков (1 этап); чертеж образуемых земельных участков (2 этап), границы зон действия публичных сервитутов, перечень и сведения о площади и видах разрешенного использования формируемых земельных участков)

Данные чертежи являются неотъемлемой частью проекта межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе, оригинал которого хранится в архиве администрации города Пензы.

Количество листов: 7 л.

**1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков.**

Проектом межевания территории на основании постановления администрации города Пензы от 15.03.2017 №402 разработан проект межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе.  
 Данным проектом межевания, предлагается образовать земельные участки 2 этапами:  
 1 этап. Образовать один земельный участок путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 58:29:1005015:70 и муниципальными землями.

| Обозначение земельного участка | Номер характерных точек границ | Координаты характерных точек границ | Площадь земельного участка, кв.м. |
|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| :ЗУ1                           | 2                              | 385429.36 2229667.49                | 4000                              |
|                                | 3                              | 385442.26 2229686.41                |                                   |
|                                | 4                              | 385417.79 2229699.42                |                                   |
|                                | 5                              | 385430.86 2229722.29                |                                   |
|                                | 6                              | 385419.96 2229728.76                |                                   |
|                                | 7                              | 385376.91 2229753.30                |                                   |
|                                | 8                              | 385364.81 2229731.50                |                                   |
|                                | 9                              | 385351.01 2229706.63                |                                   |
|                                | 1                              | 385426.97 2229664.00                |                                   |
|                                | 2                              | 385429.36 2229667.49                |                                   |

|      |    |                      |      |
|------|----|----------------------|------|
| :ЗУ3 | 13 | 385417.79 2229699.42 | 2000 |
|      | 17 | 385430.86 2229722.29 |      |
|      | 18 | 385419.96 2229728.76 |      |
|      | 19 | 385376.99 2229753.25 |      |
|      | 15 | 385361.03 2229724.69 |      |
|      | 14 | 385415.16 2229694.81 |      |
|      | 13 | 385417.79 2229699.42 |      |

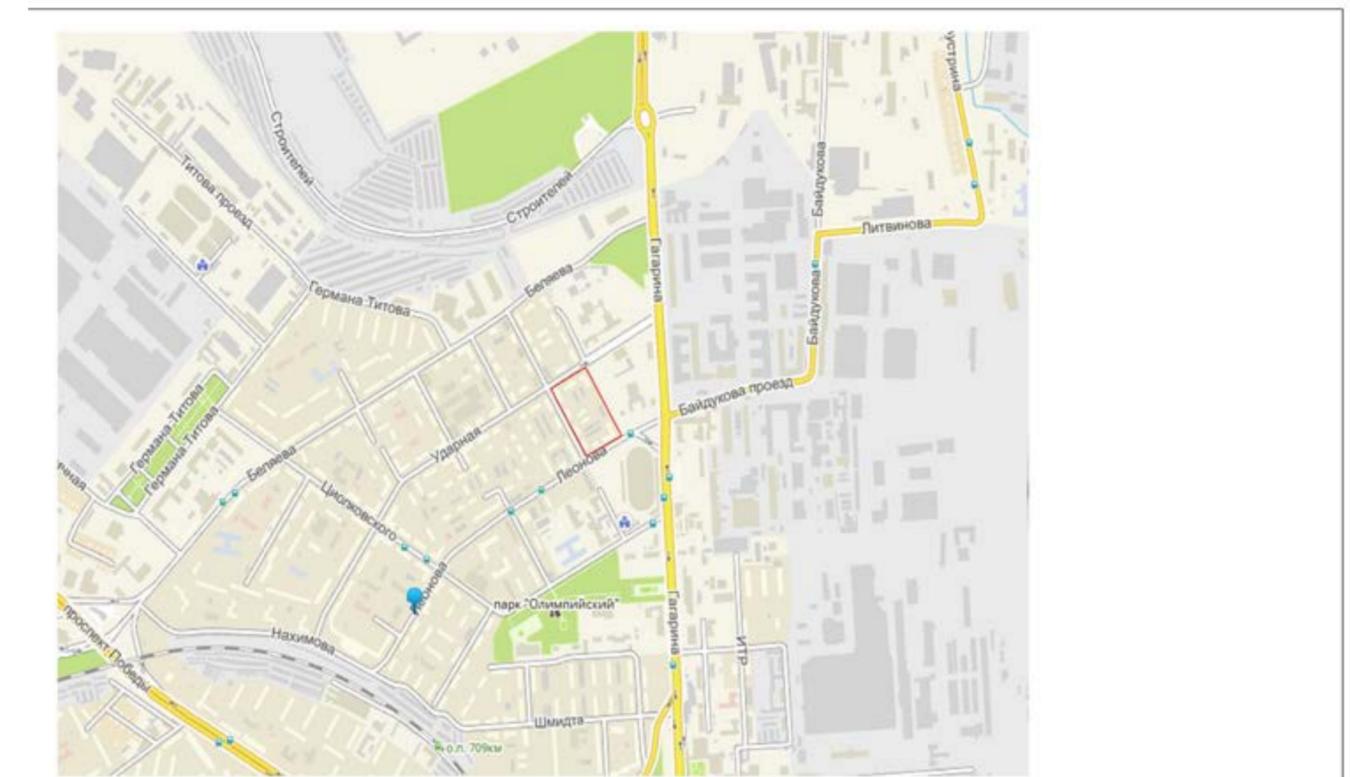
**2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков территорий общего пользования**  
отсутствуют

**3. Виды разрешенного использования образуемых земельных участков**

| Обозначение земельного участка | Разрешенное использование земельного участка |
|--------------------------------|--|
| 1                              | 6  |
| :ЗУ1                           | многоквартирные жилые дома выше 5 этажей     |
| :ЗУ2                           | многоквартирные жилые дома выше 5 этажей     |
| :ЗУ3                           | многоквартирные жилые дома выше 5 этажей     |

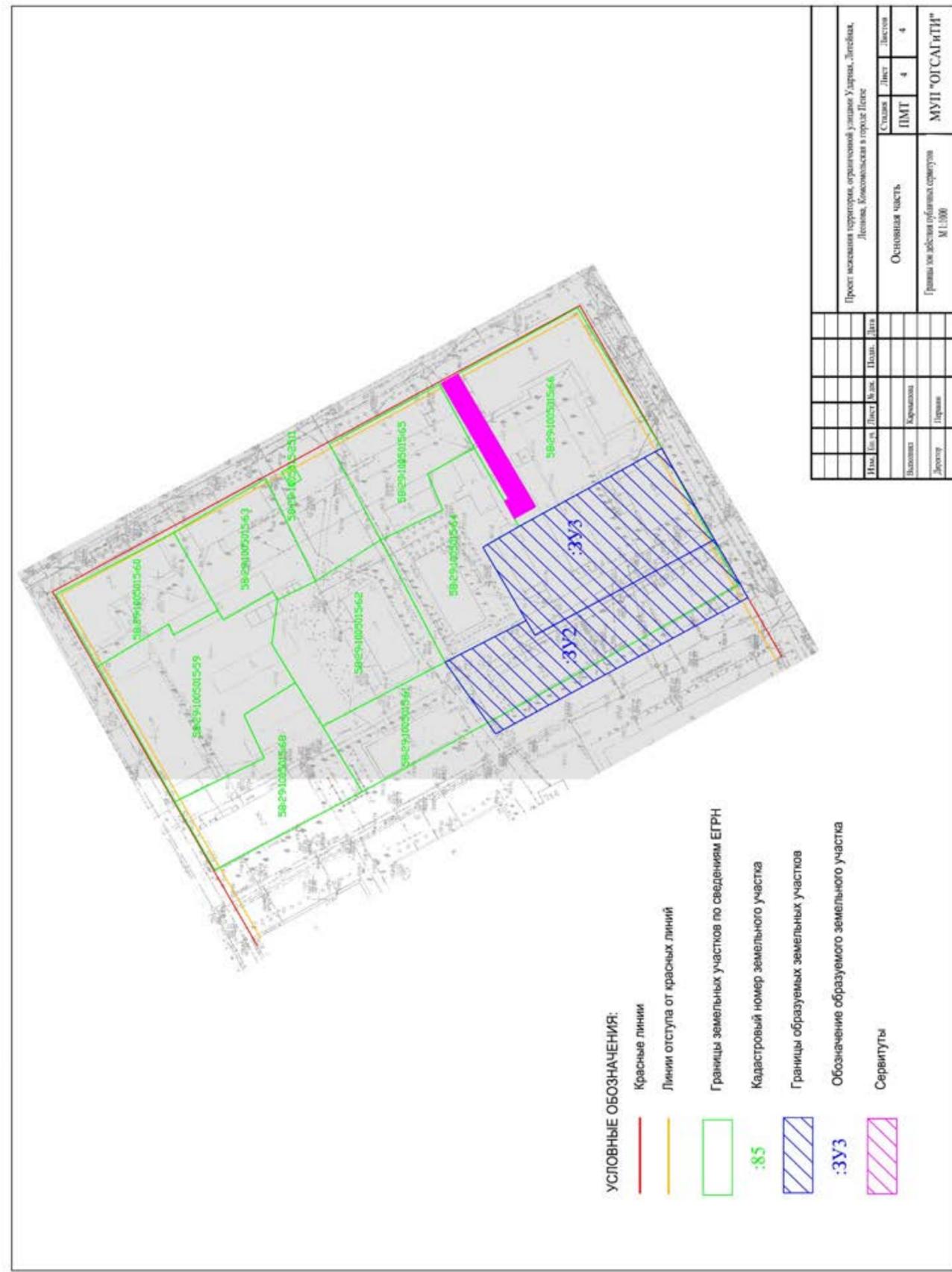
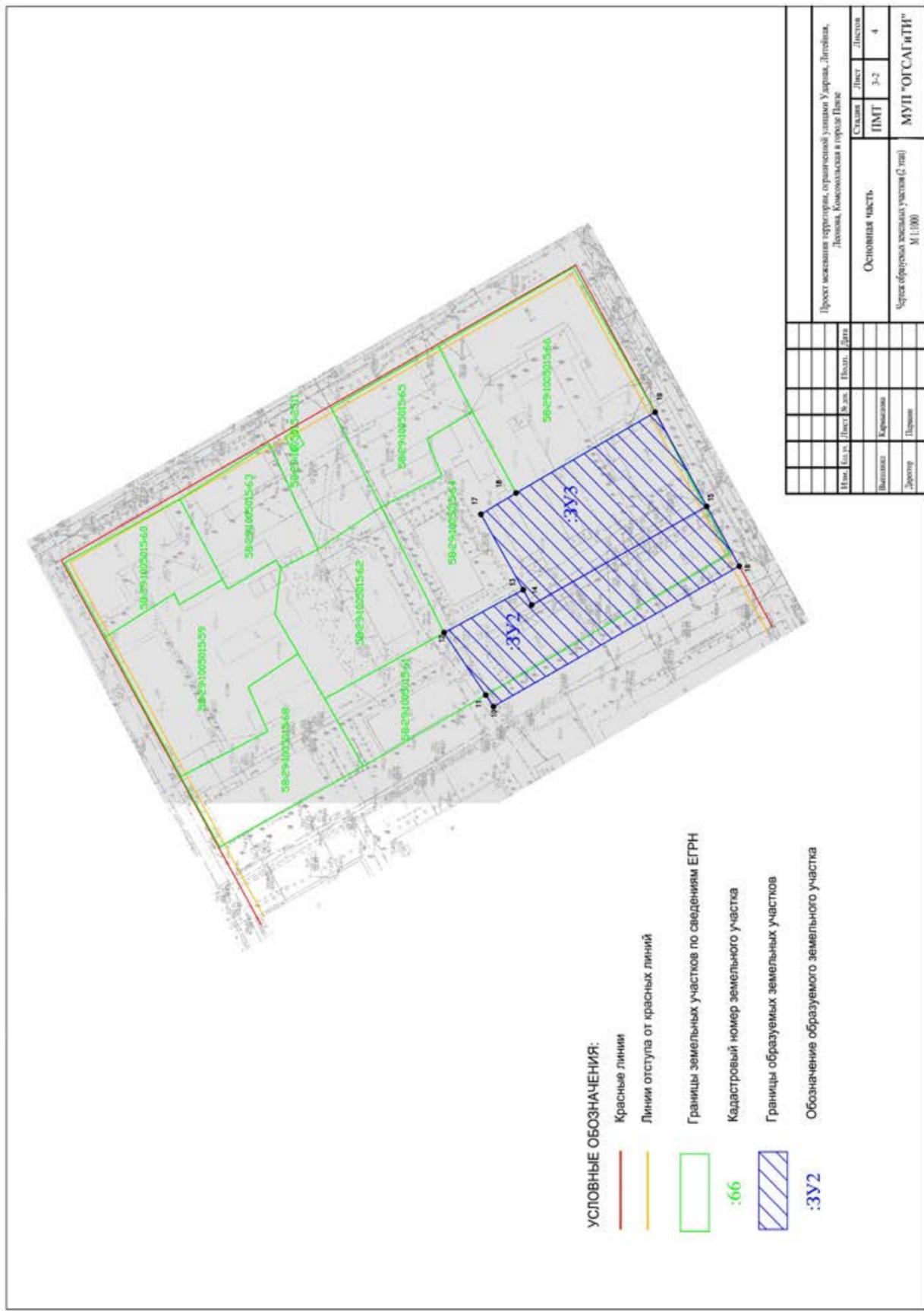
**4. Сервитуты**  
С-1

|           |            |
|-----------|------------|
| 385424.33 | 2229736.66 |
| 385423.10 | 2229737.44 |
| 385443.39 | 2229773.54 |
| 385438.38 | 2229776.41 |
| 385414.93 | 2229734.96 |
| 385421.36 | 2229731.29 |
| 385424.33 | 2229736.66 |



|  |               |      |      |      |      |
|--|---------------|------|------|------|------|
| Проект межевания территории, ограниченной улицами Ударная, Литейная, Леонова, Комсомольская в городе Пензе |               |      |      |      |      |
| Этап   | Лист          | Лист | Лист | Лист | Лист |
| Основная часть   | Страна        | Лист | Лист | Лист | Лист |
| Схема размещения элемента планировочной структуры  | ПМТ           | 1    | 4    |      |      |
| Выполнен   | Корректирован |      |      |      |      |
| Доработан  | Перенесен     |      |      |      |      |
| МУП «ОГСАГИТИ»   |               |      |      |      |      |







ежегодной арендной платы за каждый день просрочки.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда при следующих, признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.2.1. При существенном нарушении Договора другой стороной.  
5.2.2. В случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом, другими законами или Договором. Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

5.3. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично, когда такой отказ допускается законом или соглашением сторон, договор считается соответственно расторгнутым или измененным.

#### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Арендодатель передает указанный в разделе 1 земельный участок по двустороннему акту приема-передачи земельного участка, который является неотъемлемой частью настоящего договора. Договор вступает в силу с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

6.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

6.3. Расходы по государственной регистрации права аренды несет Арендатор.

6.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.5. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией по месту нахождения Арендодателя.

6.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### 7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Неотъемлемой частью Договора является:

1. Акт приема-передачи земельного участка.

#### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Управление муниципального имущества администрации города Пензы  
г. Пенза, пл. Маршала Жукова, д. 4

АРЕНДАТОР:

наименование юридического лица, либо

фамилия, имя, отчество физического лица  
ИНН \_\_\_\_\_  
дата, место регистрации, \_\_\_\_\_  
юридический адрес юридического лица (дата рождения, \_\_\_\_\_  
реквизиты документа, удостоверяющего \_\_\_\_\_  
личность, адрес, место жительства - для физических лиц) \_\_\_\_\_  
АРЕНДОДАТЕЛЬ \_\_\_\_\_ АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_  
( ) ( )

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

#### К ДОГОВОРУ ОТ «\_\_»

20

№ \_\_\_\_\_

#### АКТ

#### приема-передачи земельного участка

город Пенза \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление муниципального имущества администрации города Пензы, именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.

2. Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок в качественном состоянии – как он есть на день подписания настоящего Акта и договора аренды земельного участка. Состояние земельного участка соответствует условиям договора аренды земельного участка. Претензий у Арендатора по состоянию земельного участка не имеется.

3. С момента подписания настоящего АКТА указанный земельный участок переходит Арендатору, обязанность Арендодателя по передаче в аренду земельного участка считается исполненной.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР

(\_\_\_\_\_) М.П.

(\_\_\_\_\_) М.П.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 №1092

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 №542 «О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству города Пензы»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Пензы, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 №542 «О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству города Пензы» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 «Задачи Совета» приложения 1 к постановлению дополнить подпунктами 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, 3.18 следующего содержания:

«3.14 Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности;

3.15 Разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

3.16 Разработка предложений по приоритетным направлениям развития;

3.17 Рассмотрение проектов документов стратегического планирования инвестиционной и предпринимательской деятельности, анализ хода и результатов реализации данных документов, подготовка предложений по их корректировке;

3.18 Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации.»

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства.

*И.о. главы администрации города С.В.Волков*

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 №1092 ПРИЛОЖЕНИЕ 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14.05.2012 Г. №542

Состав

Совета по инвестиционному развитию и предпринимательству города Пензы

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Савельев Валерий Петрович    | - Глава города Пензы, сопредседатель Совета (по согласованию);                      |
| Кувайцев Виктор Николаевич   | - Глава администрации города Пензы, сопредседатель Совета;                          |
| Шевченко Андрей Владимирович | - заместитель главы администрации города Пензы, заместитель сопредседателей Совета; |
| Ширина Ирина Владимировна    | - заместитель главы администрации города Пензы, заместитель сопредседателей Совета; |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Волков Николай Семенович        | - ИП Волков Н.С., заместитель сопредседателей Совета (по согласованию);   |
| Волчкова Ирина Федоровна        | - начальник отдела развития предпринимательства Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы, секретарь Совета;  |
| Яваев Радик Рифатович           | - и.о.начальника отдела стратегического развития, инвестиций и инноваций Управления экономического развития администрации города Пензы, секретарь Совета;   |
| Члены Совета:                   |   |
| Аверкисев Андрей Григорьевич    | - директор <b>Пензенского центра коммерциализации нанотехнологий (по согласованию);</b>   |
| Агамагомедов Магомед Курбанович | - начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;   |
| Акминов Александр Юрьевич       | - исполнительный директор регионального отделения работодателей «Ассоциация промышленников Пензенской области» (по согласованию);   |
| Алюшева Наиля Рифатовна         | - начальник Управления муниципального имущества администрации города Пензы;   |
| Антонова Ольга Борисовна        | - директор ООО «Пензенский Союз потребителей (городского)» (по согласованию);   |
| Бондаренко Владимир Викторович  | - директор <b>Пензенского филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (по согласованию);</b> |
| Буренкова Ирина Степановна      | - председатель НП «Лига работников парикмахерского искусства и косметики» (по согласованию);  |
| Васин Алексей Михайлович        | - руководитель ОАО «Промсвязьбанк» (по согласованию);   |
| Васин Сергей Михайлович         | - заведующий кафедрой «Управление бизнесом» ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», доктор экономических наук, профессор (по согласованию);   |
| Жидова Ольга Федоровна          | - начальник отдела экономики Управления экономического развития администрации города Пензы;   |
| Жовтяк Ольга Валерьевна         | - начальник Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы;  |
| Жукова Татьяна Викторовна       | - заместитель начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;  |
| Завьялкина Ольга Викторовна     | - начальник Финансового управления города Пензы;  |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Зиновьев Юрий Александрович         | - депутат Пензенской городской Думы шестого созыва, индивидуальный предприниматель (по согласованию);   |
| Качаев Сергей Николаевич            | - директор ООО Производственное объединение Пензенский завод «Электромехизмерение» (по согласованию);   |
| Кочергин Сергей Юрьевич             | - директор ПРФ ОАО «Россельхозбанк» (по согласованию);  |
| Круглов Юрий Васильевич             | - заведующий кафедрой «Градостроительство» ГОУ ВПО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», кандидат технических наук, профессор (по согласованию);  |
| Кузахметов Карим Фаридович          | - Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Пензенской области (по согласованию);  |
| Купцова Наталья Ивановна            | - руководитель гостиничного комплекса «Вояж» (по согласованию);   |
| Ляшков Михаил Юрьевич               | - генеральный директор АО «Центр кластерного развития» (по согласованию);   |
| Мамонов Сергей Анатольевич          | - генеральный директор ООО «Мир рекламы» (по согласованию);   |
| Маслов Владимир Викторович          | - руководитель <b>АО «Пензенский региональный фонд поддержки инноваций» (по согласованию);</b>  |
| Назаров Александр Николаевич        | - директор автономной некоммерческой организации «Центр общественных процедур «Бизнес против коррупции» в Пензенской области» (по согласованию);  |
| Назарова Наталья Александровна      | - руководитель Бизнес-клуба «Бизнес-поколение» (по согласованию);   |
| Новинский Сергей Николаевич         | - ИП «Новинский С.Н.» (по согласованию);  |
| Першин Андрей Владимирович          | - директор МУП «Объединенная городская служба архитектуры, градостроительства и технической инвентаризации»;  |
| Песков Сергей Евгеньевич            | - генеральный директор ОАО «Поручитель» (по согласованию);  |
| Петрухнов Анатолий Сергеевич        | - генеральный директор Пензенского филиала №6318 Банка ВТБ-24 (по согласованию);  |
| Пилипенко Всеволод Николаевич       | - начальник Правового управления администрации города Пензы;  |
| Подобед Владимир Николаевич         | - председатель Пензенской областной торгово-промышленной палаты (по согласованию);  |
| Рычагов Сергей Александрович        | - генеральный директор ООО «Русский кондитер» (по согласованию);  |
| Семеркова Любовь Николаевна         | - заведующая кафедрой «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», доктор экономических наук, профессор (по согласованию);   |
| Семин Константин Николаевич         | - директор ГКУ «ПРОБИ» (по согласованию);   |
| Спиранде Елена Владимировна         | - председатель правления ПРОО «Союз предпринимателей» (по согласованию);  |
| Стенькин Сергей Иванович            | - директор филиала ЗАО СК «РСХБ-Страхование» в г. Пензе (по согласованию);  |
| Стрельников Александр Александрович | - депутат Пензенской городской Думы VI созыва, председатель <b>постоянной комиссии по социально-экономическому развитию, промышленности, транспорту, связи и предпринимательской деятельности</b> , генеральный директор ООО «Промодель» (по согласованию); |
| Тарасова Марина Николаевна          | - директор <b>Центра инноваций социальной сферы (по согласованию);</b>  |
| Усов Валерий Роландович             | - руководитель авторского центра «Nota Bene» (по согласованию);   |
| Шелементьев Сергей Викторович       | - <b>генеральный директор</b> ОАО «Корпорация развития Пензенской области» (по согласованию);   |
| Шуварин Алексей Николаевич          | - депутат Пензенской городской Думы VI созыва; председатель Президиума Пензенской областной коллегии адвокатов «Советник» (по согласованию).  |

*Первый заместитель главы администрации города С.В. Волков*

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 №1092 ПРИЛОЖЕНИЕ 3 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14.05.2012 Г. №542

Состав «Проектного офиса» по внедрению «Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата»

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Шевченко Андрей Владимирович    | - заместитель главы администрации города Пензы, руководитель рабочей группы;  |
| Яваев Радик Рифатович           | - и.о.начальника отдела стратегического развития, инвестиций и инноваций Управления экономического развития администрации города Пензы, секретарь рабочей группы; |
| Члены рабочей группы:           |   |
| Агамагомедов Магомед Курбанович | - начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;   |
| Алюшева Наиля Рифатовна         | - начальник управления муниципального имущества администрации города Пензы;   |
| Жидова Ольга Федоровна          | - начальник отдела экономики Управления экономического развития администрации города Пензы;   |
| Жовтяк Ольга Валерьевна         | - начальник Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы;  |
| Жукова Татьяна Викторовна       | - заместитель начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы;  |
| Завьялкина Ольга Викторовна     | - начальник Финансового управления города Пензы;  |
| Першин Андрей Владимирович      | - директор МУП «Объединенная городская служба архитектуры, градостроительства и технической инвентаризации»;  |
| Пилипенко Всеволод Николаевич   | - начальник Правового управления администрации города Пензы;  |

Состав «Экспертной группы» по внедрению «Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата»

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Шевченко Андрей Владимирович   | - заместитель главы администрации города Пензы, руководитель рабочей группы;  |
| Яваев Радик Рифатович          | - и.о.начальника отдела стратегического развития, инвестиций и инноваций Управления экономического развития администрации города Пензы, секретарь рабочей группы; |
| Члены рабочей группы:          |   |
| Васин Алексей Михайлович       | - руководитель ОАО «Промсвязьбанк» (по согласованию);   |
| Васин Сергей Михайлович        | - заведующий кафедрой «Управление бизнесом» ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», доктор экономических наук, профессор (по согласованию);           |
| Волков Николай Семенович       | - ИП Волков Н.С. (по согласованию);   |
| Жидова Ольга Федоровна         | - начальник отдела экономики Управления экономического развития администрации города Пензы;   |
| Назарова Наталья Александровна | - руководитель Бизнес-клуба «Бизнес-поколение» (по согласованию);   |
| Песков Сергей Евгеньевич       | - генеральный директор ОАО «Поручитель» (по согласованию);  |
| Подобед Владимир Николаевич    | - председатель Пензенской областной торгово-промышленной палаты (по согласованию);  |
| Усов Валерий Роландович        | - руководитель авторского центра «Nota Bene» (по согласованию);   |

Блок «Предпринимательство»

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Шевченко Андрей Владимирович | - заместитель главы администрации города Пензы, руководитель блока;   |
| Волчкова Ирина Федоровна     | - начальник отдела развития предпринимательства Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации г. Пензы, секретарь блока; |

| Члены блока:                   |  |                                     |   |
|--------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| Аверкиев Андрей Григорьевич    | - директор Пензенского центра коммерциализации нанотехнологий (по согласованию);   | Назаров Александр Николаевич        | - директор автономной некоммерческой организации «Центр общественных процедур «Бизнес против коррупции» в Пензенской области» (по согласованию);  |
| Антонова Ольга Борисовна       | - директор ООО «Пензенский Союз потребителей (городского)» (по согласованию);  | Назарова Наталья Александровна      | - руководитель Бизнес-клуба «Бизнес-поколение» (по согласованию);   |
| Бондаренко Владимир Викторович | - директор Пензенского филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (по согласованию); | Новинский Сергей Николаевич         | - ИП «Новинский С.Н.» (по согласованию);  |
| Буренкова Ирина Степановна     | - председатель НП «Лига работников парикмахерского искусства и косметики» (по согласованию);   | Песков Сергей Евгеньевич            | - генеральный директор ОАО «Поручитель» (по согласованию);  |
| Волков Николай Семенович       | - ИП Волков Н.С. (по согласованию);  | Подобед Владимир Николаевич         | - председатель Пензенской областной торгово-промышленной палаты (по согласованию);  |
| Жовтяк Ольга Валерьевна        | - начальник Управления содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрации города Пензы;   | Рычагов Сергей Александрович        | - генеральный директор ООО «Русский кондитер» (по согласованию);  |
| Зиновьев Юрий Александрович    | - депутат Пензенской городской Думы шестого созыва, индивидуальный предприниматель (по согласованию);  | Семин Константин Николаевич         | - директор ГКУ «ПРОБИ» (по согласованию);   |
| Качкаев Сергей Николаевич      | - директор ООО Производственное объединение Пензенский завод «Электромехизмерение» (по согласованию);  | Спиранде Елена Владимировна         | - председатель правления ПРОО «Союз предпринимателей» (по согласованию);  |
| Кузахметов Карим Фаридович     | - Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Пензенской области (по согласованию);   | Степкин Сергей Иванович             | - директор филиала ЗАО СК «РСХБ-Страхование» в г. Пензе (по согласованию);  |
| Кутцова Наталья Ивановна       | - руководитель гостиничного комплекса «Вояж» (по согласованию);  | Стрельников Александр Александрович | - депутат Пензенской городской Думы VI созыва, председатель постоянной комиссии по социально-экономическому развитию, промышленности, транспорту, связи и предпринимательской деятельности (по согласованию); |
| Ляшков Михаил Юрьевич          | - генеральный директор АО «Центр кластерного развития» (по согласованию);  | Тарасова Марина Николаевна          | - директор Центра инноваций социальной сферы (по согласованию);   |
| Мамонов Сергей Анатольевич     | - генеральный директор ООО «Мир рекламы» (по согласованию);  | Шелементьев Сергей Викторович       | - генеральный директор ОАО «Корпорация развития Пензенской области» (по согласованию);  |
| Маслов Владимир Викторович     | - руководитель АО «Пензенский региональный фонд поддержки инноваций» (по согласованию);  | Шуварин Алексей Николаевич          | - депутат Пензенской городской Думы VI созыва; председатель Президиума Пензенской областной коллегии адвокатов «Советник» (по согласованию).  |

*Первый заместитель главы администрации города С.В. Волков*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 18.06.2017 № 1083

##### О введении режима «Повышенная готовность» на территории города Пензы

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях предупреждения разрушения многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Ударная, д. 35, руководствоваться ст.33 Устава города Пензы,

##### Администрация города Пензы постановляет:

- Ввести с 18 июня 2017 года режим функционирования для городского звена Пензенской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций «Повышенная готовность», вызванный обрушением левого крыла первого подъезда многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Ударная, д. 35.
- Определить, что зоной режима функционирования «Повышенная готовность» для городского звена Пензенской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций являются границы многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Пенза ул. Ударная, д.35.
- Рекомендовать УМВД России по г. Пензе организовать охрану общественного порядка, обеспечить оцепление первого, второго и третьего подъездов многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Пенза ул. Ударная, д.35 в целях предотвращения случаев мародерства и хищения ценностей и имущества граждан.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по городскому хозяйству, МКУ «Управление по делам ГОЧС г.Пензы».

*Исполняющий обязанности Главы администрации города С.В. Волков*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 № 1100

##### О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:2015001:1144, площадью 27979 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Светлая, 1Б, в части уменьшения установленного процента озеленения с 40 до 30

На основании статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5, протокола публичных слушаний от 13.06.2017, опубликованного в муниципальной газете «Пенза» от 16.06.2017 № 12, рекомендаций комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы от 14.06.2017,

##### Администрация города Пензы постановляет:

- Предоставить МКУ «Управление капитального строительства г. Пензы» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:2015001:1144, площадью 27979 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Светлая, 1Б, в части уменьшения установленного процента озеленения с 40 до 30.
- Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы в течение двадцати дней опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

*И.о. главы администрации города С.В. Волков*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2016 Г. N 243

##### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14.05.2012 N 541 «О ЗАКРЕПЛЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, ПО РАЙОНАМ ГОРОДА ПЕНЗЫ»

В связи с организационно-штатными изменениями, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы, Администрация города Пензы постановляет:

- Внести изменения в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 N 541 «О закреплении должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по районам города Пензы», изложив приложение в новой редакции (согласно приложению).
- Признать утратившим силу постановление администрации города Пензы от 27.08.2015 N 1368 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 N 541 «О закреплении должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по районам города Пензы».
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Пензы в

**СПИСОК ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, С ЗАКРЕПЛЕНИЕМ ЗА ТЕРРИТОРИЯМИ РАЙОНОВ ГОРОДА ПЕНЗЫ**

*Глава администрации города В.Н.КУВАЙЦЕВ*

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ПЕНЗЫ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2016 Г. N 243 «ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14 МАЯ 2012 Г. N 541**

| п/п | N | Ф.И.О. лица органа местного самоуправления города Пензы | Замещаемая должность  | Район           |
|-----|---|---|---|-----------------|
| 1   |   | Савельев Валерий Петрович                               | Глава города Пензы  | <>              |
| 2   |   | Петрухин Роман Николаевич                               | Заместитель председателя Пензенской городской Думы  | <>              |
| 3   |   | Кувайцев Виктор Николаевич                              | Глава администрации города Пензы  | <>              |
| 4   |   | Попков Владимир Анатольевич                             | Первый заместитель главы администрации города Пензы (по организации деятельности администрации)     | <>              |
| 5   |   | Ширина Ирина Владимировна                               | Заместитель главы администрации города Пензы (по земельным и градостроительным вопросам)            | <>              |
| 6   |   | Шевченко Андрей Владимирович                            | Заместитель главы администрации города Пензы (по экономике и развитию предпринимательства)          | <>              |
| 7   |   | Волков Сергей Владимирович                              | Заместитель главы администрации города Пензы (по образованию и социальной политике)                 | <>              |
| 8   |   | Ильин Юрий Олегович                                     | Заместитель главы администрации (по городскому хозяйству)   | <>              |
| 9   |   | Озерова Наталья Владимировна                            | Председатель Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы             | Железнодорожный |
| 10  |   | Кулагин Олег Владимирович                               | Заместитель председателя Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы | Первомайский    |
| 11  |   | Завьялкина Ольга Викторовна                             | Начальник Финансового управления города Пензы   | Ленинский       |
| 12  |   | Юрлова Ирина Ивановна                                   | Заместитель начальника Финансового управления города Пензы  | Железнодорожный |
| 13  |   | Федоскин Роман Федорович                                | Заместитель начальника Финансового управления города Пензы  | Октябрьский     |
| 14  |   | Голодяев Юрий Александрович                             | Начальник Управления образования города Пензы   | Ленинский       |
| 15  |   | Клемин Федор Васильевич                                 | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Октябрьский     |
| 16  |   | Кузнецова Вера Юрьевна                                  | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Первомайский    |
| 17  |   | Савина Людмила Борисовна                                | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Железнодорожный |
| 18  |   | Шарошкина Марина Константиновна                         | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Первомайский    |
| 19  |   | Фейгина Вера Александровна                              | Начальник Управления культуры города Пензы  | Ленинский       |
| 20  |   | Кулимов Михаил Николаевич                               | Заместитель начальника Управления культуры города Пензы   | Октябрьский     |
| 21  |   | Нестерова Анна Александровна                            | Заместитель начальника Управления культуры города Пензы   | Первомайский    |
| 22  |   | Николаев Алексей Германович                             | Исполняющий обязанности начальника Социального управления города Пензы                              | Октябрьский     |
| 23  |   | Федонина Ирина Геннадьевна                              | Заместитель начальника Социального управления города Пензы  | Октябрьский     |
| 24  |   | Норкин Игорь Васильевич                                 | Начальник Управления транспорта и связи города Пензы  | <>              |
| 25  |   | Иванкин Максим Александрович                            | Заместитель начальника Управления транспорта и связи города Пензы                                   | <>              |
| 26  |   | Гришин Андрей Васильевич                                | Исполняющий обязанности начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы          | <>              |
| 28  |   | Воронова Майя Михайловна                                | Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы                      | <>              |
| 29  |   | Денисов Олег Вячеславович                               | Глава администрации Железнодорожного района города Пензы  | Железнодорожный |
| 30  |   | Корязова Надежда Николаевна                             | Заместитель главы администрации Железнодорожного района города Пензы                                | Железнодорожный |
| 31  |   | Рубцов Виктор Николаевич                                | Заместитель главы администрации Железнодорожного района города Пензы                                | Железнодорожный |
| 32  |   | Чипчиу Юрий Борисович                                   | Глава администрации Ленинского района города Пензы  | Ленинский       |
| 33  |   | Панохин Тихон Михайлович                                | Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Ленинского района города Пензы              | Ленинский       |
| 34  |   | Москвитина Надежда Борисовна                            | Заместитель главы администрации Ленинского района города Пензы                                      | Ленинский       |
| 35  |   | Козенко Надежда Георгиевна                              | Глава администрации Октябрьского района города Пензы  | Октябрьский     |
| 36  |   | Малов Андрей Владимирович                               | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                                    | Октябрьский     |
| 37  |   | Лобанкин Сергей Викторович                              | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                                    | Октябрьский     |
| 38  |   | Штыркова Елена Леонидовна                               | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                                    | Октябрьский     |
| 39  |   | Белякова Лидия Григорьевна                              | Глава администрации Первомайского района города Пензы   | Первомайский    |
| 40  |   | Краснова Анна Александровна                             | Заместитель главы администрации Первомайского района города Пензы                                   | Первомайский    |
| 41  |   | Щетинин Дмитрий Владимирович                            | Заместитель главы администрации Первомайского района города Пензы                                   | Первомайский    |

<> - должностные лица имеющие право для составления административных протоколов в каждом районе города Пензы.

*Первый заместитель главы администрации В.А.ПОПКОВ*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 23 МАРТА 2016 Г. N 387

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14.05.2012 N 541 «О ЗАКРЕПЛЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, ПО РАЙОНАМ ГОРОДА ПЕНЗЫ»

В связи с организационно-штатными изменениями, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы, Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 N 541 «О закреплении должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по районам города Пензы», изложив приложение в новой редакции (согласно приложению).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Пензы от 25.02.2016 N 243 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 14.05.2012 N 541 «О закреплении должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по районам города Пензы».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по городскому хозяйству.

Глава администрации города В.Н.КУВАЙЦЕВ

## ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ПЕНЗЫ ОТ 23 МАРТА 2016 Г. N 387 «ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14 МАЯ 2012 Г. N 541

## СПИСОК ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, С ЗАКРЕПЛЕНИЕМ ЗА ТЕРРИТОРИЯМИ РАЙОНОВ ГОРОДА ПЕНЗЫ

| п/п | N | Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления города Пензы | Замещаемая должность  | Район           |
|-----|---|--|---|-----------------|
| 1   |   | Савельев Валерий Петрович  | Глава города Пензы  | <>              |
| 2   |   | Петрухин Роман Николаевич  | Заместитель председателя Пензенской городской Думы  | <>              |
| 3   |   | Кувайцев Виктор Николаевич   | Глава администрации города Пензы  | <>              |
| 4   |   | Волков Сергей Владимирович   | Первый заместитель главы администрации города Пензы (по организации деятельности администрации)     | <>              |
| 5   |   | Ирина Ширшина Владимировна   | Заместитель главы администрации города Пензы (по земельным и градостроительным вопросам)            | <>              |
| 6   |   | Шевченко Андрей Владимирович   | Заместитель главы администрации города Пензы (по экономике и развитию предпринимательства)          | <>              |
| 7   |   | Владимир Попков Анатольевич  | Заместитель главы администрации города Пензы (по образованию и социальной политике)                 | <>              |
| 8   |   | Ильин Юрий Олегович  | Заместитель главы администрации (по городскому хозяйству)   | <>              |
| 9   |   | Озерова Наталья Владимировна   | Председатель Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы             | Железнодорожный |
| 10  |   | Кулагин Олег Владимирович  | Заместитель председателя Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы | Первомайский    |
| 11  |   | Завьялкина Ольга Викторовна  | Начальник Финансового управления города Пензы   | Ленинский       |
| 12  |   | Юрлова Ирина Ивановна  | Заместитель начальника Финансового управления города Пензы  | Железнодорожный |
| 13  |   | Федоскин Роман Федорович   | Заместитель начальника Финансового управления города Пензы  | Октябрьский     |
| 14  |   | Голодяев Юрий Александрович  | Начальник Управления образования города Пензы   | Ленинский       |
| 15  |   | Клемен Васильевич Федор  | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Октябрьский     |
| 16  |   | Кузнецова Вера Юрьевна   | Заместитель начальника Управления образования города Пензы  | Первомайский    |

|    |                              |  |                 |
|----|------------------------------|--|-----------------|
| 17 | Людмила Борисовна            | Савина Заместитель начальника Управления образования города Пензы                      | Железнодорожный |
| 18 | Марина Константиновна        | Шарошкина Заместитель начальника Управления образования города Пензы                   | Первомайский    |
| 19 | Александра Вера              | Фейгина Начальник Управления культуры города Пензы                                     | Ленинский       |
| 20 | Михаил Николаевич            | Кудимов Заместитель начальника Управления культуры города Пензы                        | Октябрьский     |
| 21 | Нестерова Анна Александровна | Заместитель начальника Управления культуры города Пензы                                | Первомайский    |
| 22 | Федонина Ирина Геннадьевна   | Начальник Социального управления города Пензы  | Ленинский       |
| 23 | Лохина Елена Александровна   | Заместитель начальника Социального управления города Пензы                             | Ленинский       |
| 24 | Владимир Иванович            | Гурин Исполняющий обязанности начальника Управления транспорта и связи города Пензы    | <>              |
| 25 | Иванкин Максим Александрович | Заместитель начальника Управления транспорта и связи города Пензы                      | <>              |
| 26 | Гришин Андрей Васильевич     | Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы                      | <>              |
| 27 | Михаил Николаевич            | Глушков Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы | <>              |
| 28 | Воронова Майя Михайловна     | Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы         | <>              |
| 29 | Денисов Олег Вячеславович    | Глава администрации Железнодорожного района города Пензы                               | Железнодорожный |
| 30 | Корязова Надежда Николаевна  | Заместитель главы администрации Железнодорожного района города Пензы                   | Железнодорожный |
| 31 | Рубцов Виктор Николаевич     | Заместитель главы администрации Железнодорожного района города Пензы                   | Железнодорожный |
| 32 | Чипичу Юрий Борисович        | Глава администрации Ленинского района города Пензы                                     | Ленинский       |
| 33 | Панюхин Тихон Михайлович     | Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Ленинского района города Пензы | Ленинский       |
| 34 | Москвитина Надежда Борисовна | Заместитель главы администрации Ленинского района города Пензы                         | Ленинский       |
| 35 | Козенко Надежда Георгиевна   | Глава администрации Октябрьского района города Пензы                                   | Октябрьский     |
| 36 | Малов Андрей Владимирович    | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                       | Октябрьский     |
| 37 | Лобанкин Сергей Викторович   | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                       | Октябрьский     |
| 38 | Елена Штыркова Леонидовна    | Заместитель главы администрации Октябрьского района города Пензы                       | Октябрьский     |
| 39 | Беляжова Лидия Григорьевна   | Глава администрации Первомайского района города Пензы                                  | Первомайский    |
| 40 | Краснова Анна Александровна  | Заместитель главы администрации Первомайского района города Пензы                      | Первомайский    |
| 41 | Щетинин Дмитрий Владимирович | Заместитель главы администрации Первомайского района города Пензы                      | Первомайский    |

<> Должностные лица имеющие право для составления административных протоколов в каждом районе города Пензы».

Первый заместитель главы администрации С.В.ВОЛКОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 20.06.2017 № 1107

## Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Пензы на возмещение перевозчикам, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, части затрат, связанных с приобретением транспортных средств для использования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 №724-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями), руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

## Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета города Пензы на возмещение перевозчикам, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, части затрат, связанных с приобретением транспортных средств для использования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Пензенского городской Думы о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке

Управлению транспорта и связи города Пензы на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства, Управление транспорта и связи города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

## ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 20.06.2017Г. № 1107

## Порядок предоставления субсидий из бюджета города Пензы на возмещение перевозчикам, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, части затрат, связанных с приобретением транспортных средств для использования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы

## 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан с учетом положений ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 №724-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями), (далее - Программа).

1.2. Данный Порядок определяет предоставление субсидий из бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт», в том числе полученных за счет средств бюджета Пензенской области в объеме, установленном Программой, перевозчикам, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, с целью возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортных средств большого класса для использования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы.

Перевозчиками являются организации автомобильного транспорта, зарегистрированные (поставленные на учет) в городе Пензе, осуществляющие на территории города Пензы регулярные перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на основании муниципального контракта и маршрутных карт соответствующего маршрута, и (или) договора на организацию транспортного обслуживания, и (или) свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

1.3. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортных средств большого класса (далее-субсидии), осуществляется Управлением транспорта и связи города Пензы, являющимся главным распорядителем средств бюджета города Пензы, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий по отрасли «Транспорт» (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Пензы, в том числе полученных за счет средств бюджета Пензенской области в объеме, установленном Программой.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам (далее - получатели субсидии), отвечающим следующим критериям:

- зарегистрированным (поставленным на учет) в городе Пензе;
- осуществляющим по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Пензы регулярные перевозки пассажиров на основании муниципального контракта и маршрутных карт соответствующего маршрута, и (или) договора на организацию транспортного обслуживания, и (или) свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Необходимыми условиями для получения субсидий являются:

- государственная регистрация получателя субсидии в установленном порядке на территории города Пензы;
- наличие договора на организацию перевозок пассажиров с Управлением транспорта и связи города Пензы или свидетельства об осуществлении перевозок по регулируемым тарифам по соответствующему муниципальному маршруту либо муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- договор купли-продажи (поставки) на приобретение новых автобусов большого класса, вместимостью не менее 90 человек, работающих на газомоторном топливе (компримированном природном газе), произведенных не ранее 2017 года на территории государственных Единого экономического пространства, отвечающих требованиям по перевозке инвалидов и маломобильных групп населения (далее - транспортных средств большого класса);
- согласие получателя субсидии на использование транспортных средств большого класса на маршрутах регулярных перевозок на срок действия заключенного муниципального контракта и маршрутных карт соответствующего маршрута и (или) договора на организацию транспортного обслуживания и (или) свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (за исключением случаев прекращения действия свидетельства по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), но не менее 5 лет.

Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- получатель субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств до 10 сентября текущего финансового года следующие документы:

- заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию договора(-ов) купли-продажи (поставки) транспортных средств большого класса и иных документов, подтверждающих право собственности получателя субсидии на приобретенные транспортные средства большого класса и их соответствие требованиям абзаца 4 пункта 2.1 настоящего Порядка;
- копии платежных документов, подтверждающих перечисление получателем субсидии в полном объеме денежных средств по договору купли-продажи (поставки) транспортных средств;
- копии счетов (счетов-фактур, подписанных перевозчиком товарных накладных), актов приема-передачи транспортных средств.

2.9. Финансовое управление города Пензы производит перечисление денежных средств, предусмотренных в бюджете города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств, на основании представленной им заявки на перечисление субсидии из бюджета города Пензы не позднее 9 рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с п.2.2 настоящего Порядка.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет (или корреспондентский счет), открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия им решения по результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с п.2.2 настоящего Порядка.

2.10. Финансовое управление города Пензы отказывает в предоставлении субсидии и возвращает заявку на перечисление субсидии из бюджета города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в случае:

- предоставления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- нарушения условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

2.11. Эффективность осуществления расходов города Пензы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, оценивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств по итогам отчетного финансового года исходя из степени достижения получателем субсидии значения показателя результативности использования субсидии:

коэффициент высокоэкологических транспортных средств, равный отношению количества транспортных средств работающих на газомоторном топливе на обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутах регулярных перевозок, к общему количеству транспортных средств большого класса, работающих на обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутах регулярных перевозок, должен составлять не менее 20%.

- сведения о неполучении средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- копию договора на организацию перевозок пассажиров с Управлением транспорта и связи города Пензы или свидетельства об осуществлении перевозок по регулируемым тарифам по соответствующему муниципальному маршруту либо муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

В случае непредоставления получателем субсидии документов, указанных в настоящем пункте, главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает необходимую информацию и документы в рамках межведомственного взаимодействия.

2.4. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает заявку и документы получателя субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется посредством направления письменного сообщения в течение 1 рабочего дня после дня принятия решения.

2.5. В предоставлении субсидии отказывается в случае:

- несоответствия получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка, и необходимым условиям предоставления субсидии, установленным п. 2.1 настоящего Порядка;
- непредоставление документов в срок, указанный в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение на предоставление субсидий за счет средств бюджета города Пензы в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением автобусов большого класса на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы (далее - соглашение), по форме, утвержденной приказом Финансового управления города Пензы, с указанием источника финансирования.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств устанавливает в соглашении на предоставление субсидии из бюджета города Пензы конкретные показатели результативности использования субсидии на основании пункта 2.11. настоящего Порядка

2.7. Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением транспортных средств большого класса, определяется суммированием объемов субсидий, рассчитанных за единицу транспортного средства по формуле:

$$W = C \times 38,51\%, \text{ где}$$

где:

W - объем субсидии на единицу транспортного средства большого класса,

C - стоимость одной единицы транспортного средства по договору купли-продажи (поставки) (с учетом НДС). Предельная стоимость транспортного средства для расчета субсидии – 5500,0 тыс.руб.

2.8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 1 календарного дня после заключения соглашения на предоставление субсидии направляет в Финансовое управление города Пензы:

- заявку на перечисление субсидии;
- копию протокола заседания комиссии главного распорядителя как получателя бюджетных средств, принявшего решение о предоставлении субсидии;
- копию соглашения на предоставление субсидий из бюджета города Пензы в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортных средств;
- копии договора(-ов) купли-продажи (поставки) транспортных средств большого класса;
- копии платежных документов, подтверждающих перечисление получателем субсидии в полном объеме денежных средств по договору купли-продажи (поставки) транспортных средств;
- копии счетов (счетов-фактур, подписанных перевозчиком товарных накладных), актов приема-передачи транспортных средств.

2.9. Финансовое управление города Пензы производит перечисление денежных средств, предусмотренных в бюджете города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств, на основании представленной им заявки на перечисление субсидии из бюджета города Пензы не позднее 9 рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с п.2.2 настоящего Порядка.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет (или корреспондентский счет), открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия им решения по результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с п.2.2 настоящего Порядка.

2.10. Финансовое управление города Пензы отказывает в предоставлении субсидии и возвращает заявку на перечисление субсидии из бюджета города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в случае:

- предоставления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- нарушения условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

2.11. Эффективность осуществления расходов города Пензы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, оценивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств по итогам отчетного финансового года исходя из степени достижения получателем субсидии значения показателя результативности использования субсидии:

коэффициент высокоэкологических транспортных средств, равный отношению количества транспортных средств работающих на газомоторном топливе на обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутах регулярных перевозок, к общему количеству транспортных средств большого класса, работающих на обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутах регулярных перевозок, должен составлять не менее 20%.

| 3. Отчетность получателя субсидии   |   |
|---|---|
| 3.1. Получатель субсидии предоставляет отчетность о достижении показателей результативности главному распорядителю как получателю бюджетных средств ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок не позднее 12 января текущего года.  | предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, получателем субсидии производится возврат субсидии в размере и сроки, определенные требованиями об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы, но не позднее 10 рабочего дня с даты получения требования.   |
| 3.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении на предоставление субсидий сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка.   | 4.4.2. В случае не достижения показателя результативности, определенного пунктом 2.11 настоящего Порядка, получателем субсидии производится возврат субсидии в размере и сроки, определенные требованиями об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы, но не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии.                |
| 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение  | 4.5. Не возмращенные добровольно средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.  |
| 4.1. Органы муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством, и главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии за счет средств бюджета города Пензы.  | <i>Первый заместитель главы администрации города С.В. Волков</i>  |
| 4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит внеплановую проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий при наличии информации о недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии для получения субсидии, при установлении фактов неполноты представленных получателем субсидии документов. | <b>ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПЕНЗЫ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ПЕРЕВОЗЧИКАМ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ БОЛЬШОГО КЛАССА, ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДА ПЕНЗЫ</b>   |
| 4.3. Результаты проведения проверки оформляются актом, который подписывается лицом, осуществляющим проверку. В случае установления фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий, главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет в течение 3 дней с даты составления акта получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы. | <b>Управление транспорта и связи города Пензы</b>   |
| 4.4. Контроль достижения значения показателя результативности осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств ежегодно при предоставлении получателем субсидии отчетности по форме и в сроки, предусмотренные соглашением на предоставление субсидии.   | <b>Заявка на предоставление субсидии</b>  |
| В случае если, получателем субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет города Пензы, в размере, определяемом по формуле:  | (наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)   |
| $V_{\text{возврата}} = (1 - P_{\text{факт}}/P_{\text{план}}) * V_{\text{субсидии}}$ , где   | Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии из бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспортных средств большого класса в 2017 году, для использования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы, на основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации. |
| $P_{\text{факт}}$ – показатель фактический;   | Решение о результатах рассмотрения настоящей заявки прошу сообщить по адресу:   |
| $P_{\text{план}}$ – установленный показатель результативности;  | Контактный телефон: _____   |
| $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.  | С условиями получения субсидии ознакомлен: _____  |
| При установлении фактов не достижения конкретных показателей результативности использования субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств направляет в течение дня, следующего за днем установления факта не достижения показателей результативности, получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы.  | <b>Приложение:</b> (указывается перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных настоящим Порядком)   |
| 4.4. При выявлении главным распорядителем как получателем бюджетных средств (органом муниципального финансового контроля) по результатам проверки нарушений к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:   | Руководитель предприятия _____  |
| 4.4.1. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка  | Ф.И.О. Подпись _____ «__» _____ 201__ г.  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 20.06.2017 № 1106/1****О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/3 «Об утверждении муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением администрации города Пензы от 19.12.2013 № 1527 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Пензы», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

**Администрация города Пензы постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/3 «Об утверждении муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Приложение 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» к Программе изложить в следующей редакции:

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ГОРОДА ПЕНЗЫ  
«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ  
И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования  
«Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы».**

| Ответственный исполнитель муниципальной программы |                         |   | Управление транспорта и связи города Пензы<br>(указать наименование органа местного самоуправления) |                              |            |           |           |           |           |                 |
|---|-------------------------|---|---|------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| № п/п   | Статус                  | Наименование муниципальной программы, подпрограммы  | Источник финансирования   | Оценка расходов, тыс. рублей |            |           |           |           |           |                 |
|   |                         |   |   | 2015 г                       | 2016 г     | 2017 г    | 2018 г    | 2019 г    | 2020 г    | Итого           |
| 1   | 2                       | 3   | 4   | 5                            | 6          | 7         | 8         | 9         | 10        | 11              |
| 1   | Муниципальная программа | «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»  | всего   | 183 170,21212                | 240775,006 | 200 667,1 | 156 725,4 | 154 227,0 | 165 224,4 | 1 100789,11812  |
|   |                         |   | бюджет города Пензы   | 182 660,21212                | 240371,606 | 200 336,6 | 156 725,4 | 154 227,0 | 165 224,4 | 1 099 545,21812 |
|   |                         |   | бюджет Пензенской области   | 510,0                        | 403,4      | 330,5     | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 1 243,9         |
| 1   | Подпрограмма 1          | «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе».  | Бюджет города Пензы   | 147 412,51212                | 196528,17  | 150 471,6 | 107 755,2 | 105 468,6 | 126 883,4 | 834 519,48212   |
| 1.1   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на маршрутах городского пассажирского автомобильного и электрического транспорта  | бюджет города Пензы   | 24 131,59738                 | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 24 131,59738    |
| 1.2   | Мероприятие             | Возмещение затрат, связанных с перевозкой пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом  | бюджет города Пензы   | 71 015,62738                 | 124 327,9  | 48 000,0  | 104 038,4 | 101 751,8 | 0,00      | 449 133,72738   |
| 1.3   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, в том числе:   | бюджет города Пензы   | 14 578,29815                 | 30 039,77  | 24 216,8  | 3 716,8   | 3 716,8   | 59 588,4  | 135 856,86815   |
| 1.3.1   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, утвержденных постановлением администрации города Пензы от 19.12.2012 №1563 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» | бюджет города Пензы   | 13 383,61010                 | 26 153,806 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 54 674,5  | 94 211,9161     |

| № п/п | Статус         | Наименование муниципальной программы, подпрограммы  | Источник финансирования   | Оценка расходов, тыс. рублей |           |           |          |          |           |               |
|-------|----------------|---|---------------------------|------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|---------------|
|       |                |   |                           | 2015 г                       | 2016 г    | 2017 г    | 2018 г   | 2019 г   | 2020 г    | Итого         |
| 1.3.2 | Мероприятие    | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом   | бюджет города Пензы       | 1 194,68805                  | 3 885,964 | 3 716,8   | 3 716,8  | 3 716,8  | 4 913,9   | 21 144,95205  |
| 1.3.3 | Мероприятие    | Возмещение недополученных доходов от перевозки городским пассажирским транспортом отдельных категорий граждан, определенных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2016 г. № 610-30/6 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде льготного проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы в 2017-2019 годах» | бюджет города Пензы       |                              | 20 500,0  | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 20 500,00     |
| 1.4   | Мероприятие    | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на дачных (сезонных) маршрутах.   | Бюджет города Пензы       | 24 346,98921                 | 17 240,4  | 18 000,00 | 0,0      | 0,0      | 67 295,0  | 126 882,38921 |
| 1.5   | Мероприятие    | Возмещение затрат по лизинговым и сублизинговым платежам по приобретению наземного электрического транспорта  | бюджет города Пензы       | 13 340,00                    | 12 120,1  | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 25 460,1      |
| 1.6   | Мероприятие    | Приобретение подвижного состава автомобильного транспорта общего пользования, предназначенного для перевозки граждан, в том числе лиц с ограниченными возможностями   | бюджет города Пензы       | 0,0                          | 12 800,0  | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 12 800,00     |
| 1.7   | Мероприятие    | Расходы на организацию транспортного обслуживания населения городским наземным электрическим транспортом в соответствии с государственными контрактами на оказание услуг по перевозке пассажиров  | бюджет города Пензы       | 0,0                          | 0,0       | 50 254,8  | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 50 254,8      |
| 1.8   | Мероприятие    | Предоставление субсидий из бюджета города Пензы на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, части затрат, связанных с приобретением транспортных средств  | бюджет города Пензы       | 0,0                          | 0,0       | 10 000,0  | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 10 000,0      |
| 2     | Подпрограмма 2 | «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг»   | бюджет города Пензы       | 6 821,3                      | 7 261,6   | 6 810,5   | 6 798,4  | 6 790,5  | 6 812,3   | 41 294,6      |
| 2.1   | Мероприятие    | Руководство и управление в сфере установленных функций  | бюджет города Пензы       | 6 821,3                      | 7 261,6   | 6 810,5   | 6 798,4  | 6 790,5  | 6 812,3   | 41 294,6      |
| 2.2   | Мероприятие    | Обеспечение проведения мероприятий по контролю за организацией пассажирских перевозок   | бюджет города Пензы       | 0,0                          | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 0,0           |
| 2.3   | Мероприятие    | Оптимизация маршрутной сети городского пассажирского транспорта общего пользования, организация новых, внесение изменений в действующие маршруты  | бюджет города Пензы       | 0,0                          | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 0,0           |
| 3     | Подпрограмма 3 | «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями»  | всего                     | 28 936,4                     | 36985,236 | 43 385,0  | 42 171,8 | 41 967,9 | 31 528,70 | 224 975,036   |
|       |                |   | бюджет города Пензы       | 28 426,4                     | 36581,836 | 43 054,5  | 42 171,8 | 41 967,9 | 31 528,70 | 223 731,136   |
|       |                |   | бюджет Пензенской области | 510,0                        | 403,4     | 330,5     | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 1 243,9       |
| 3.1   | Мероприятие    | Мероприятия по организации транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления   | бюджет города Пензы       | 27 796,4                     | 36178,436 | 42 724,0  | 41 768,4 | 41 564,5 | 30 445,7  | 220 477,436   |
| 3.2   | Мероприятие    | Мероприятия по предоставлению транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями   | всего                     | 1 140,0                      | 806,8     | 661,0     | 403,4    | 403,4    | 1 083,0   | 4 497,6       |
|       |                |   | бюджет города Пензы       | 630,0                        | 403,4     | 330,5     | 403,4    | 403,4    | 1 083,0   | 3 253,7       |
|       |                |   | бюджет Пензенской области | 510,0                        | 403,4     | 330,5     | 0,0      | 0,0      | 0,0       | 1 243,9       |

»; 1.2. План реализации Программы города Пензы на 2017 год «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» Приложения № 6 к Программе изложить в следующей редакции:

**ПЛАН  
реализации муниципальной программы города Пензы на 2017 год  
«Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы».**

| № п/п |     | Наименование подпрограммы, мероприятий  | Ответственный исполнитель (должность) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации | Ожидаемый результат   | Источник финансирования | Код бюджетной классификации (бюджет города Пензы) |    |    |            |     | Финансирование, тыс. рублей |
|-------|-----|---|---------------------------------------|------------------------|---------------------------|---|-------------------------|---|----|----|------------|-----|-----------------------------|
|       |     |   |                                       |                        |                           |   |                         | ГРБС  | Рз | Пр | ЦС         | ВР  |                             |
| 1     | 1   | Подпрограмма 1 «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе». | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | X   | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710000000 | X   | 150 471,6                   |
| 1.1   | 1.1 | Возмещение затрат, связанных с перевозкой пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом                  | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров городским пассажирским электрическим транспортом | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710226340 | 811 | 48 000,00                   |
| 1.2   | 1.2 | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, в том числе: | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710300000 | 811 | 24 216,80                   |

|       |   |   |      |      |   |                           |     |    |    |            |     |           |
|-------|---|---|------|------|---|---------------------------|-----|----|----|------------|-----|-----------|
| 1.2.1 | Возмещение недополученных доходов от перевозки городским пассажирским транспортом отдельных категорий граждан, определенных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2016 г. № 610-30/6 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде льготного проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы в 2017-2019 годах» | Начальник отдела учета и отчетности                                   | 2015 | 2020 | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0710321960 | 811 | 20 500,0  |
| 1.2.2 | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом   | Начальник отдела учета и отчетности                                   | 2015 | 2020 | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0710326430 | 811 | 3 716,8   |
| 1.3   | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на дачных (сезонных) маршрутах  | Начальник отдела учета и отчетности                                   | 2015 | 2020 | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0710421970 | 811 | 18 000,00 |
| 1.4   | Предоставление субсидий из бюджета города Пензы на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, части затрат, связанных с приобретением транспортных средств  | Начальник отдела учета и отчетности                                   | 2016 | 2020 | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0710626440 | 811 | 10 000,00 |
| 1.5   | Расходы на организацию транспортного обслуживания населения городским наземным электрическим транспортом в соответствии с государственными контрактами на оказание услуг по перевозке пассажиров  | Начальник отдела учета и отчетности                                   | 2017 | 2020 | Увеличение доли перевозки пассажиров городским пассажирским электрическим транспортом   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0710726550 | 244 | 50 254,8  |
| 2.    | Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг».   | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | X   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188000 | 000 | 6 810,5   |
| 2.1   | Руководство и управление в сфере установленных функций  | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | Стабилизация работы муниципального общественного пассажирского транспорта.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188000 | 000 | 6 810,5   |
|       | из них:   |   |      |      |   |                           |     |    |    |            |     |           |
|       | Расходы на выплаты по оплате труда работников местного самоуправления   | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188100 | 120 | 6 451,9   |
|       | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188200 | 120 | 0,0       |
|       | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188200 | 240 | 357,0     |
|       | Уплата прочих налогов, сборов   | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0720188200 | 850 | 1,6       |
| 3.    | Подпрограмма 3 «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями»   | Заместитель начальника Управления                                     | 2015 | 2020 | X   | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0730000000 | 000 | 42 724,0  |
|       |   |   |      |      |   | бюджет Пензенской области | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 661,0     |
|       |   |   |      |      |   |                           | 912 | 04 | 08 | 0730180300 | 611 | 42 616,4  |
| 3.1   | Мероприятия по организации транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления   | Заместитель начальника Управления Начальник отдела учета и отчетности | 2015 | 2020 | Достижение эффективной организации транспортного обслуживания учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления, связанной с необходимостью транспортировки специалистов, средств и материалов, продуктов питания и иных видов перевозок | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0730180300 | 612 | 107,6     |
| 3.2   | Мероприятия по предоставлению транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями   | Заместитель начальника Управления Начальник отдела учета и отчетности | 2015 | 2020 | Повышение уровня доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности граждан с ограниченными физическими возможностями – получателей мер социальной поддержки.  | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 330,5     |
|       |   |   |      |      |   | Бюджет Пензенской области | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 330,5     |
| Итого |   |   |      |      |   |                           | X   | X  | X  | X          | X   | 200 667,1 |

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2017, и действует в части, не противоречащей решению Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства, Управление транспорта и связи города Пензы.

Глава администрации города В.Н. Кувайцев

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 20.06.2017 № 1106

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/3 «Об утверждении муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением администрации города Пензы от 19.12.2013 № 1527 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Пензы», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

#### Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/3 «Об утверждении муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Внести в приложение к постановлению администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131/3 «Об утверждении муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

|   |  |
|---|--|
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Общий объем финансирования мероприятий Программы составит 1 100 789,11812 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2015 год – 183 170,21212 тыс. рублей;<br>2016 год – 240 775,006 тыс. рублей;<br>2017 год – 200 667,1 тыс. рублей;<br>2018 год – 156 725,4 тыс. рублей;<br>2019 год – 154 227,0 тыс. рублей;<br>2020 год – 165 224,4 тыс. рублей;<br>– за счет средств бюджета города Пензы – 1 099 545,21812 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2015 год – 182 660,21212 тыс. рублей;<br>2016 год – 240 371,606 тыс. рублей;<br>2017 год – 200 336,6 тыс. рублей;<br>2018 год – 156 725,4 тыс. рублей;<br>2019 год – 154 227,0 тыс. рублей;<br>2020 год – 165 224,4 тыс. рублей;<br>– за счет средств бюджета Пензенской области – 1 243,9 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2015 год – 510,0 тыс. рублей;<br>2016 год – 403,4 тыс. рублей;<br>2017 год – 330,5 тыс. рублей;<br>2018 год – 0,0 тыс. рублей;<br>2019 год – 0,0 тыс. рублей;<br>2020 год – 0,0 тыс. рублей. |
|   | 1.1.2. В подразделе 10.1 Раздела 10 Программы:<br>1.1.2.1. Строку «Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы 1 «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе» изложить в следующей редакции:  |

Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета города Пензы. Объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет – 834 519,48212 тыс. рублей, в т.ч.  
2015 год – 147 412,51212 тыс. руб.;  
2016 год – 196 528,17 тыс. руб.;  
2017 год – 150 471,6 тыс. руб.;  
2018 год – 107 755,2 тыс. руб.;  
2019 год – 105 468,6 тыс. руб.;  
2020 год – 126 883,4 тыс. руб.;

1.1.2.2. Пункт 10.1.7. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Программы изложить в следующей редакции:  
«10.1.7. Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета города Пензы. Объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет – 834 519,48212 тыс. рублей, в т.ч.  
2015 год – 147 412,51212 тыс. руб.;  
2016 год – 196 528,17 тыс. руб.;  
2017 год – 150 471,6 тыс. руб.;  
2018 год – 107 755,2 тыс. руб.;  
2019 год – 105 468,6 тыс. руб.;  
2020 год – 126 883,4 тыс. руб.»;

1.1.3. В подразделе 10.3 Раздела 10 Программы:  
1.1.3.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы 3 «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями» изложить в следующей редакции:  
«

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет – 224 974,936 тыс. рублей, в т.ч.  
2015 год – 28 936,4 тыс. руб.;  
2016 год – 36 985,236 тыс. руб.;  
2017 год – 43 385,0 тыс. руб.;  
2018 год – 42 171,7 тыс. руб.;  
2019 год – 41 967,9 тыс. руб.;  
2020 год – 31 528,7 тыс. руб.;  
– за счет средств бюджета города Пензы – 223 731,036 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2015 год – 28 426,4 тыс. руб.;  
2016 год – 36 581,836 тыс. руб.;  
2017 год – 43 054,5 тыс. руб.;  
2018 год – 42 171,7 тыс. руб.;  
2019 год – 41 967,9 тыс. руб.;  
2020 год – 31 528,7 тыс. руб.;  
– за счет средств бюджета Пензенской области – 1 243,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2015 год – 510,0 тыс. рублей;  
2016 год – 403,4 тыс. рублей;  
2017 год – 330,5 тыс. рублей;  
2018 год – 0,0 тыс. рублей;  
2019 год – 0,0 тыс. рублей;  
2020 год – 0,0 тыс. рублей.

1.1.3.2. пункт 10.3.7. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Программы изложить в следующей редакции:  
«10.3.7. Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета города Пензы и Пензенской области. Объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет – 224 974,936 тыс. рублей, в т.ч.  
2015 год – 28 936,4 тыс. руб.;  
2016 год – 36 985,236 тыс. руб.;  
2017 год – 43 385,0 тыс. руб.;  
2018 год – 42 171,7 тыс. руб.;  
2019 год – 41 967,9 тыс. руб.;  
2020 год – 31 528,7 тыс. руб.;  
– за счет средств бюджета города Пензы – 223 731,036 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2015 год – 28 426,4 тыс. руб.;  
2016 год – 36 581,836 тыс. руб.;  
2017 год – 43 054,5 тыс. руб.;  
2018 год – 42 171,7 тыс. руб.;  
2019 год – 41 967,9 тыс. руб.;  
2020 год – 31 528,7 тыс. руб.;  
– за счет средств бюджета Пензенской области – 1 243,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2015 год – 510,0 тыс. рублей;  
2016 год – 403,4 тыс. рублей;  
2017 год – 330,5 тыс. рублей;  
2018 год – 0,0 тыс. рублей;  
2019 год – 0,0 тыс. рублей;  
2020 год – 0,0 тыс. рублей.»;

1.1.4. Приложение 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» к Программе изложить в следующей редакции:  
«

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ГОРОДА ПЕНЗЫ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования  
«Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы».

| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источник финансирования | Оценка расходов, тыс. рублей |        |        |        |        |        |       |
|-------|--------|--|-------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
|       |        |  |                         | 2015 г                       | 2016 г | 2017 г | 2018 г | 2019 г | 2020 г | Итого |
| 1     | 2      | 3  | 4                       | 5                            | 6      | 7      | 8      | 9      | 10     | 11    |

|       |                         |   |                           |               |            |           |           |           |           |                 |
|-------|-------------------------|---|---------------------------|---------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| 1     | Муниципальная программа | «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»  | всего                     | 183 170,21212 | 240775,006 | 200 667,1 | 156 725,4 | 154 227,0 | 165 224,4 | 1 100789,11812  |
|       |                         |   | бюджет города Пензы       | 182 660,21212 | 240371,606 | 200 336,6 | 156 725,4 | 154 227,0 | 165 224,4 | 1 099 545,21812 |
|       |                         |   | бюджет Пензенской области | 510,0         | 403,4      | 330,5     | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 1 243,9         |
| 1     | Подпрограмма 1          | «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе».  | бюджет города Пензы       | 147 412,51212 | 196528,17  | 150 471,6 | 107 755,2 | 105 468,6 | 126 883,4 | 834 519,48212   |
| 1.1   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на маршрутах городского пассажирского автомобильного и электрического транспорта  | бюджет города Пензы       | 24 131,59738  | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 24 131,59738    |
| 1.2   | Мероприятие             | Возмещение затрат, связанных с перевозкой пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом  | бюджет города Пензы       | 71 015,62738  | 124 327,9  | 48 000,0  | 104 038,4 | 101 751,8 | 0,00      | 449 133,72738   |
| 1.3   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, в том числе:   | бюджет города Пензы       | 14 578,29815  | 30 039,77  | 24 216,8  | 3 716,8   | 3 716,8   | 59 588,4  | 135 856,86815   |
| 1.3.1 | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, утвержденным постановлением администрации города Пензы от 19.12.2012 №1563 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»   | бюджет города Пензы       | 13 383,61010  | 26 153,806 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 54 674,5  | 94 211,9161     |
| 1.3.2 | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом   | бюджет города Пензы       | 1 194,68805   | 3 885,964  | 3 716,8   | 3 716,8   | 3 716,8   | 4 913,9   | 21 144,95205    |
| 1.3.3 | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки городским пассажирским транспортом отдельных категорий граждан, определенных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2016 г. № 610-30/6 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде льготного проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы в 2017-2019 годах» | бюджет города Пензы       |               |            | 20 500,0  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 20 500,00       |
| 1.4   | Мероприятие             | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на дачных (сезонных) маршрутах.   | Бюджет города Пензы       | 24 346,98921  | 17 240,4   | 18 000,00 | 0,0       | 0,0       | 67 295,0  | 126 882,38921   |
| 1.5   | Мероприятие             | Возмещение затрат по лизинговому и сублизинговому платежам по приобретению наземного электрического транспорта  | бюджет города Пензы       | 13 340,00     | 12 120,1   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 25 460,1        |
| 1.6   | Мероприятие             | Приобретение подвижного состава автомобильного транспорта общего пользования, предназначенного для перевозки граждан, в том числе лиц с ограниченными возможностями   | бюджет города Пензы       | 0,0           | 12 800,0   | 10 000,00 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 22 800,0        |
| 1.7   | Мероприятие             | Расходы на организацию транспортного обслуживания населения городским наземным электрическим транспортом в соответствии с государственными контрактами на оказание услуг по перевозке пассажиров  | бюджет города Пензы       | 0,0           | 0,0        | 50 254,8  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 50 254,8        |
| 2     | Подпрограмма 2          | «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг»   | бюджет города Пензы       | 6 821,3       | 7 261,6    | 6 810,5   | 6 798,4   | 6 790,5   | 6 812,3   | 41 294,6        |
| 2.1   | Мероприятие             | Руководство и управление в сфере установленных функций  | бюджет города Пензы       | 6 821,3       | 7 261,6    | 6 810,5   | 6 798,4   | 6 790,5   | 6 812,3   | 41 294,6        |
| 2.2   | Мероприятие             | Обеспечение проведения мероприятий по контролю за организацией пассажирских перевозок   | бюджет города Пензы       | 0,0           | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0             |
| 2.3   | Мероприятие             | Оптимизация маршрутной сети городского пассажирского транспорта общего пользования, организация новых, внесение изменений в действующие маршруты  | бюджет города Пензы       | 0,0           | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0             |
| 3     | Подпрограмма 3          | «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями»  | всего                     | 28 936,4      | 36985,236  | 43 385,0  | 42 171,8  | 41 967,9  | 31 528,70 | 224 975,036     |
|       |                         |   | бюджет города Пензы       | 28 426,4      | 36581,836  | 43 054,5  | 42 171,8  | 41 967,9  | 31 528,70 | 223 731,136     |
|       |                         |   | бюджет Пензенской области | 510,0         | 403,4      | 330,5     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 1 243,9         |

|     |             |   |                           |          |           |          |          |          |          |             |
|-----|-------------|---|---------------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-------------|
| 3.1 | Мероприятие | Мероприятия по организации транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления | бюджет города Пензы       | 27 796,4 | 36178,436 | 42 724,0 | 41 768,4 | 41 564,5 | 30 445,7 | 220 477,436 |
|     |             |   | всего                     | 1 140,0  | 806,8     | 661,0    | 403,4    | 403,4    | 1 083,0  | 4 497,6     |
|     |             |   | бюджет города Пензы       | 630,0    | 403,4     | 330,5    | 403,4    | 403,4    | 1 083,0  | 3 253,7     |
| 3.2 | Мероприятие | Мероприятия по предоставлению транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями           | бюджет Пензенской области | 510,0    | 403,4     | 330,5    | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 1 243,9     |

1.1.5. Таблицу «Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» на 2017 год» Приложения 4 к Программе изложить в следующей редакции:

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы города Пензы

«Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» на 2017 год

| Наименование целевого показателя  | Ед. измерения | Показатель базового года | Планируемый показатель | Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы | Планируемый показатель результативности подпрограммы | Планируемый объем средств на реализацию муниципальной программы | Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность муниципальной программы | Суммарная планируемая результативность муниципальной программы | Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы | Планируемый показатель результативности муниципальной программы |
|---|---------------|--------------------------|------------------------|--|--|---|---|--|--|---|
| 1   | 2             | 3                        | 4                      | 5  | 6  | 7   | 8   | 9  | 10   | 11  |
| <b>Муниципальная программа города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»</b>  |               |                          |                        |  |  |   |   |  |  |   |
| Показатель обеспеченности жителей города пассажирским транспортом общего пользования (на 1000 жителей по г. Пензе)  | %             | 98                       | 98                     | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Показатель регулярности движения городского пассажирского транспорта  | %             | 92,4                     | 92,5                   | x  | x  | x   | x   | x  | 100,11   | x   |
| Количество перевозимых пассажиров за отчетный период  | тыс. пас.     | 28900                    | 29000                  | x  | x  | x   | x   | x  | 100,35   | x   |
| Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)                          | %             | 0                        | 0                      | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Количество проведенных мероприятий по контролю над организацией пассажирских перевозок  | шт.           | 140                      | 150                    | x  | x  | x   | x   | x  | 107,14   | x   |
| Показатель плотности маршрутной сети  | %             | 86                       | 87                     | x  | x  | x   | x   | x  | 101,16   | x   |
| Уровень освоения бюджетных средств в общей сумме средств, выделенных на реализацию муниципальной Программы  | %             | 100                      | 100                    | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Доля учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления, получивших услуги по транспортному обслуживанию, в общем количестве учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления, обратившихся за получением услуг по транспортному обслуживанию | %             | 95                       | 95                     | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Доля граждан с ограниченными физическими возможностями, получивших услуги по предоставлению транспортных средств, в общей численности граждан с ограниченными физическими возможностями, обратившихся за получением услуг по предоставлению транспортных средств                                | %             | 95                       | 95                     | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Показатель аварийности транспортных средств   | %             | 15                       | 15                     | x  | x  | x   | x   | x  | 100,00   | x   |
| Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры  | %             | 30                       | 35                     | x  | x  | x   | x   | x  | 116,67   | x   |
| Итоговое значение (по Программе)  | тыс. руб.     | x                        | x                      | x  | x  | 200 667,1   | x   | x  | x  | 102,31  |
| <b>Подпрограмма 1 «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе»</b>   |               |                          |                        |  |  |   |   |  |  |   |

|   |          |       |       |        |        |           |        |       |   |   |
|---|----------|-------|-------|--------|--------|-----------|--------|-------|---|---|
| Показатель обеспеченности жителей города пассажирским транспортом общего пользования (на 1000 жителей по г. Пензе)  | %        | 98    | 98    | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Показатель регулярности движения городского пассажирского транспорта  | %        | 92,4  | 92,5  | 100,11 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Количество перевозимых пассажиров за отчетный период  | тыс.пас. | 28900 | 29000 | 100,35 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)                          | %        | 0     | 0     | 100    | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Итоговое значение (по подпрограмме № 1)   |          | x     | x     | x      | 100,12 | 121 971,6 | 0,7499 | 75,08 | x | x |
| <b>Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг»</b>   |          |       |       |        |        |           |        |       |   |   |
| Количество проведенных мероприятий по контролю над организацией пассажирских перевозок  | шт.      | 140   | 150   | 107,14 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Показатель плотности маршрутной сети  | %        | 86    | 87    | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Уровень освоения бюджетных средств в общей сумме средств, выделенных на реализацию муниципальной Программы  | %        | 100   | 100   | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Итоговое значение (по подпрограмме № 2)   |          | x     | x     | x      | 102,38 | 6 810,5   | 0,0421 | 4,31  | x | x |
| <b>Подпрограмма 3 «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями»</b>  |          |       |       |        |        |           |        |       |   |   |
| Доля учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления, получивших услуги по транспортному обслуживанию, в общем количестве учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления, обратившихся за получением услуг по транспортному обслуживанию | %        | 95    | 95    | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Доля граждан с ограниченными физическими возможностями, получивших услуги по предоставлению транспортных средств, в общей численности граждан с ограниченными физическими возможностями, обратившихся за получением услуг по предоставлению транспортных средств                                | %        | 95    | 95    | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Показатель аварийности транспортных средств   | %        | 15    | 15    | 100,00 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры  | %        | 30    | 35    | 116,67 | x      | x         | x      | x     | x | x |
| Итоговое значение (по подпрограмме № 3)   |          | x     | x     | x      | 104,17 | 43 385,0  | 0,2520 | 26,25 | x | x |

1.1.6. Приложение 5 «Планируемая эффективность муниципальной программы города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» к Программе изложить в следующей редакции:

«  
 Приложение № 5  
 к муниципальной программе города Пензы  
 «Создание условий для предоставления транспортных услуг  
 и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»  
**Планируемая эффективность муниципальной программы города Пензы  
 «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация  
 транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»**

| Наименование показателя  | Планируемый показатель эффективности муниципальной программы по годам реализации |          |          |          |          |          |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|
|  | 2015 год   | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1  | 2  | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        |
| <b>Муниципальная программа города Пензы «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»</b> |  |          |          |          |          |          |
| Планируемый показатель результативности МП   |  |          |          |          |          |          |
| ( )  | 100,03   | 102,67   | 102,31   | 103,35   | 101,72   | 102,50   |

|  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|--|-------|--|
| Суммарная планируемая эффективность  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| ( )  | 100,07 | 100,95 | 101,07 | 100,99 | 100,94 |  |  |  | 101,1 |  |
| Отклонение   | -0,04  | 1,72   | 1,24   | 2,36   | 0,78   |  |  |  | 1,4   |  |
| <b>Подпрограмма 1 «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе»</b>  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| Планируемый показатель результативности  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| ( )  | 80,59  | 81,72  | 75,08  | 68,08  | 68,47  |  |  |  | 76,87 |  |
| <b>Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг»</b>  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| Планируемый показатель результативности  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| ( )  | 3,73   | 3,10   | 3,47   | 4,39   | 4,50   |  |  |  | 4,20  |  |
| <b>Подпрограмма 3 «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями»</b> |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| Планируемый показатель результативности  |        |        |        |        |        |  |  |  |       |  |
| ( )  | 15,75  | 16,13  | 22,52  | 28,52  | 27,97  |  |  |  | 20,03 |  |

1.1.7. План реализации Программы города Пензы на 2017 год «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы» Приложения № 6 к Программе изложить в следующей редакции:

ПЛАН  
 реализации муниципальной программы города Пензы на 2017 год  
 «Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы».

| Управление транспорта и связи города Пензы<br>(указать наименование органа местного самоуправления) |   |                                       |                        |                           |   |                         |   |    |    |            |     |                             |
|---|---|---------------------------------------|------------------------|---------------------------|---|-------------------------|---|----|----|------------|-----|-----------------------------|
| № п/п   | Наименование подпрограммы, мероприятия  | Ответственный исполнитель (должность) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации | Ожидаемый результат   | Источник финансирования | Код бюджетной классификации (бюджет города Пензы) |    |    |            |     | Финансирование, тыс. рублей |
|   |   |                                       |                        |                           |   |                         | ГРБС  | Рз | Пр | ЦС         | ВР  |                             |
| 1   | Подпрограмма 1 «Организация транспортного сообщения и развитие пассажирского транспорта общего пользования в городе Пензе».   | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | X   | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710000000 | X   | 150 471,6                   |
| 1.1   | Возмещение затрат, связанных с перевозкой пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом  | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров городским пассажирским электрическим транспортом | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710226340 | 811 | 48 000,00                   |
| 1.2   | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом, в том числе:   | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710300000 | 811 | 24 216,80                   |
| 1.2.1   | Возмещение недополученных доходов от перевозки городским пассажирским транспортом отдельных категорий граждан, определенных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2016 г. № 610-30/6 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде льготного проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Пензы в 2017-2019 годах» | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710321960 | 811 | 20 500,0                    |
| 1.2.2   | Возмещение недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан городским пассажирским транспортом   | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710326430 | 811 | 3 716,8                     |
| 1.3   | Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров на дачных (сезонных) маршрутах  | Начальник отдела учета и отчетности   | 2015                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров всеми видами городского пассажирского транспорта | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710421970 | 811 | 18 000,00                   |
| 1.4   | Приобретение подвижного состава автомобильного транспорта общего пользования, предназначенного для перевозки граждан, в том числе лиц с ограниченными возможностями   | Начальник отдела учета и отчетности   | 2016                   | 2020                      | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе                     | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710626440 | 811 | 10 000,00                   |
| 1.5   | Расходы на организацию транспортного обслуживания населения городским наземным электрическим транспортом в соответствии с государственными контрактами на оказание услуг по перевозке пассажиров  | Начальник отдела учета и отчетности   | 2017                   | 2020                      | Увеличение доли перевозки пассажиров городским пассажирским электрическим транспортом | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0710726550 | 244 | 50 254,8                    |
| 2.  | Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности в сфере транспортных услуг».   | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | X   | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188000 | 000 | 6 810,5                     |
| 2.1   | Руководство и управление в сфере установленных функций  | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | Стабилизация работы муниципального общественного пассажирского транспорта.            | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188000 | 000 | 6 810,5                     |
| из них:   |   |                                       |                        |                           |   |                         |   |    |    |            |     |                             |
|   | Расходы на выплаты по оплате труда работников местного самоуправления   | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.                    | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188100 | 120 | 6 451,9                     |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.                    | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188200 | 120 | 0,0                         |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.                    | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188200 | 240 | 357,0                       |
|   | Уплата прочих налогов, сборов   | Заместитель начальника Управления     | 2015                   | 2020                      | Совершенствование и развитие транспортной инфраструктуры в городе.                    | бюджет города Пензы     | 912   | 04 | 08 | 0720188200 | 850 | 1,6                         |

|       |   |  |      |      |   |                           |     |    |    |            |     |           |
|-------|---|--|------|------|---|---------------------------|-----|----|----|------------|-----|-----------|
| 3.    | Подпрограмма 3 «Организация транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы, органов местного самоуправления и предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями» | Заместитель начальника Управления  | 2015 | 2020 | X | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0730000000 | 000 | 42 724,0  |
|       |   |  |      |      |   | бюджет Пензенской области | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 661,0     |
| 3.1   | Мероприятия по организации транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления   | Заместитель начальника Управления<br>Начальник отдела учета и отчетности | 2015 | 2020 | X | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 0730180300 | 611 | 42 616,4  |
|       |   |  |      |      |   | бюджет Пензенской области | 912 | 04 | 08 | 0730180300 | 612 | 107,6     |
| 3.2   | Мероприятия по предоставлению транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями   | Заместитель начальника Управления<br>Начальник отдела учета и отчетности | 2015 | 2020 | X | бюджет города Пензы       | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 330,5     |
|       |   |  |      |      |   | Бюджет Пензенской области | 912 | 04 | 08 | 07302S1530 | 611 | 330,5     |
| Итого |   |  |      |      |   | X                         | X   | X  | X  | X          | X   | 200 667,1 |

1.1.8. Приложение 7 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Автомобильное транспортное хозяйство» к Программе изложить в следующей редакции:

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ГОРОДА ПЕНЗЫ  
«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ  
И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
В ГОРОДЕ ПЕНЗЕ НА 2015-2020 ГОДЫ»**

**ПРОГНОЗ**

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Автомобильное транспортное хозяйство» по муниципальной программе  
«Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы –  
**Управление транспорта и связи города Пензы**  
(указать наименование органа местного самоуправления)

| N № п/п | Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя, характеризующего объем услуги (работы) | Единица измерения объема муниципальной услуги | Объем муниципальной услуги |        |        |        |        |        | Расходы бюджета города Пензы на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей |         |        |        |         |         |
|---------|--|---|---|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|---------|--------|--------|---------|---------|
|         |  |   |   | 2015г.                     | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. | 2015 г.  | 2016 г. | 2017г. | 2018г. | 2019 г. | 2020 г. |

Создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания в городе Пензе на 2015-2020 годы

Управление транспорта и связи города Пензы

**1. Мероприятия по организации транспортного обслуживания учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления**

|      |   |   |  |        |   |   |   |   |   |          |   |   |   |   |   |
|------|---|---|--|--------|---|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---|
| 1.1. | Транспортное обслуживание учреждений, организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления | Обеспечение за период реализации программы транспортного обслуживания учреждений и организаций бюджетной сферы и органов местного самоуправления в объеме |  | 47 231 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27 796,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|------|---|---|--|--------|---|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---|

|      |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |
|------|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|
| 1.2. | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления (работа) |  |  | - | - | - | - | - | - | - | 35980,336 | - | - | - | - |
|------|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|

|      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |          |          |          |          |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|----------|----------|----------|
| 1.3. | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений (работа) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 42 724,0 | 41 768,4 | 41 564,5 | 30 445,7 |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|----------|----------|----------|

**2. Мероприятия по предоставлению транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями**

|      |  |  |  |       |   |   |   |   |   |       |   |   |   |   |   |
|------|--|--|--|-------|---|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|---|
| 2.1. | Предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями | Обеспечение за период реализации программы предоставления транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями в объеме |  | 3 900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 630,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|------|--|--|--|-------|---|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|---|

|      |  |                                 |  |   |       |       |       |       |       |   |       |       |     |     |         |
|------|--|---------------------------------|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|---|-------|-------|-----|-----|---------|
| 2.2. | Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (услуга) | машинно-часы работы автомобилей |  | - | 3 900 | 3 900 | 3 900 | 3 900 | 3 900 | - | 403,4 | 330,5 | 0,0 | 0,0 | 1 083,0 |
|------|--|---------------------------------|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|---|-------|-------|-----|-----|---------|

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2017, и действует в части, не противоречащей решению Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства, Управление транспорта и связи города Пензы.

*Глава администрации города В.Н. Кувайцев*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 № 1091**

**Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:1008006:305, площадью 1500 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Арбековская, д. 43, в части уменьшения установленного минимального отступа от границ земельного участка от точки 6 до точки 7 и от точки 7 до точки 1 до 1 метра**

На основании пункта 1 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5, протокола публичных слушаний от 05.06.2017, заключения о результатах публичных слушаний от 05.06.2017, опубликованного в спецвыпуске муниципальной газеты «Пенза» от 09.06.2017 № 13, рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы от 09.06.2017,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Отказать Солкину Андрею Александровичу в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:1008006:305, площадью 1500 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Арбековская, д. 43, в части уменьшения установленного минимального отступа от границ земельного участка от точки 6 до точки 7 и от точки 7 до точки 1 до 1 метра.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы в течение двадцати дней опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

*И.о. главы администрации города С.В. Волков*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 19.06.2017 № 1100**

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:2015001:1144, площадью 27979 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Светлая, 1Б, в части уменьшения установленного процента озеленения с 40 до 30**

На основании статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5, протокола публичных слушаний от 13.06.2017, заключения о результатах публичных слушаний от 13.06.2017, опубликованного в муниципальной газете «Пенза» от 16.06.2017 № 12, рекомендаций комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы от 14.06.2017,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Предоставить МКУ «Управление капитального строительства г. Пензы» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:2015001:1144, площадью 27979 кв.м, расположенном по адресу: г. Пенза, ул. Светлая, 1Б, в части уменьшения установленного процента озеленения с 40 до 30.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы в течение двадцати дней опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

*И.о. главы администрации города С.В. Волков*

Результаты

оценки бюджетной, социальной и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций, доли в уставном капитале которых принадлежат городу Пензе, и системе критериев для сохранения муниципальных унитарных предприятий и организаций, доли в уставном капитале которых принадлежат городу Пензе за 2016 год.

Во исполнение решения Пензенской городской Думы от 27.06.2008 № 1026-47/4 «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки бюджетной, социальной и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций, доли в уставном капитале которых принадлежат городу Пензе, и системе критериев для сохранения муниципальных унитарных предприятий и организаций, доли в уставном капитале которых принадлежат городу Пензе» администрация города Пензы размещает итоговую оценку социальной, бюджетной и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций, доли в уставном капитале которых принадлежат городу Пензе за 2016 год:

| Наименование муниципального унитарного предприятия (организации), доля в уставном капитале которой принадлежит городу Пензе | Общественная значимость                       | Общественная полезность | Присутствие риска повышения цен на товары (работ и услуг) в случае прекращения деятельности предприятия или в случае замены акционеров | Оценка бюджетной эффективности | Оценка экономической эффективности | Оценка эффективности деятельности предприятия (организации) |
|---|---|-------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|---|
| Предприятия ЖКХ   |   |                         |  |                                |                                    |   |
| СМУП «Пензалифт»  | 5   | 1                       | 5  | 1                              | 5                                  | 17  |
| МУП по очистке города   | 5   | 5                       | 3  | 5                              | 3                                  | 21  |
| ЖЭМУП № 7   | 1   | 3                       | 1  | 5                              | 5                                  | 15  |
| МУП «Жилье-10» по ОЖФ   | 1   | 3                       | 1  | 5                              | 1                                  | 11  |
| МУП «Жилье-16» по ОЖФ   | 1   | 1                       | 3  | 5                              | 5                                  | 15  |
| МУП «Жилье-17» по ОЖФ   | 1   | 3                       | 1  | 5                              | 1                                  | 11  |
| МУП «Жилье-22» по ОЖФ   | 1   | 3                       | 1  | 5                              | 3                                  | 13  |
| МУП «Жилье-29» по ОЖФ   | не ведет финансово-хозяйственную деятельность |                         |  |                                |                                    |   |

|   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|----|
| МУП «Жилсервис по общестроительным работам в жилищном хозяйстве» по ОЖФ   | 3   | 1 | 1 | 5 | 1 | 11 |
| МУП «ГАРСЖХ» по ОЖФ   | 1   | 1 | 1 | 5 | 5 | 13 |
| МУП «Заря» по ОЖФ   | 1   | 1 | 1 | 5 | 3 | 11 |
| МУП «Спецбюро»  | 5   | 2 | 3 | 1 | 1 | 12 |
| МУП «Зеленое хозяйство г. Пензы»  | 5   | 1 | 3 | 1 | 5 | 15 |
| МУП «Пензадормост»  | 5   | 1 | 1 | 1 | 5 | 13 |
| МУП «Пензенские бани»   | 3   | 3 | 3 | 1 | 3 | 13 |
| МКП «Теплоснабжение г. Пензы»   | 5   | 1 | 1 | 5 | 3 | 15 |
| Предприятия транспорта и связи  |   |   |   |   |   |    |
| МУП «Пассажирские перевозки»  | Процедура банкротства                         |   |   |   |   |    |
| Предприятия торговли  |   |   |   |   |   |    |
| МУП «Городской центр торговли услуг»  | 5   | 1 | 3 | 5 | 1 | 15 |
| Предприятия по физической культуре и спорту   |   |   |   |   |   |    |
| МУП дворец спорта «Рубин»   | 5   | 3 | 1 | 1 | 5 | 15 |
| МУП «Спортивный комплекс «Пенза»  | 1   | 3 | 3 | 1 | 5 | 13 |
| Прочие предприятия  |   |   |   |   |   |    |
| МУП «Пензгорстройзаказчик»  | 3   | 3 | 3 | 5 | 1 | 15 |
| МУП «АРЦИС»   | 5   | 1 | 1 | 5 | 5 | 17 |
| МУП «Объединенная городская служба архитектуры, градостроительства и технической инвентаризации»  | 5   | 5 | 3 | 5 | 1 | 19 |
| МУП рекламное агентство «Аншлаг»  | 5   | 5 | 3 | 5 | 1 | 19 |
| ОАО   |   |   |   |   |   |    |
| ОАО «Городские аптеки»  | 3   | 3 | 5 | 5 | 3 | 19 |
| ОАО «Оптика № 4»  | 3   | 1 | 1 | 5 | 5 | 15 |
| ОАО «Жилье-21» по ОЖФ   | не ведет финансово-хозяйственную деятельность |   |   |   |   |    |
| <p>Максимальная оценка эффективности деятельности предприятия (организации) составляет 25 баллов. Деятельность предприятий (организаций) признается эффективной в случае, если после проведенной оценки предприятие (организация) набрало 13 и более баллов.</p> <p>На основании проведенного анализа показателей эффективности деятельности предприятий:</p> <p>- 17 муниципальных унитарных предприятий признаны эффективными (СМУП «Пензалифт», МУП «Пензгорстройзаказчик», МУП по очистке города, ЖЭМУП № 7, МУП «Жилье-16» по ОЖФ, МУП «Жилье-22» по ОЖФ, МУП «ГАРСЖХ», МУП «Зеленое хозяйство г. Пензы», МУП «Пензадормост», МУП «Пензенские бани», МКП «Теплоснабжение г. Пензы», МУП «Городской центр торговли и услуг», МУП «Спортивный комплекс «Пенза», МУП Дворец спорта «Рубин», МУП «АРЦИС» г. Пензы, МУП «Рекламное агентство «Аншлаг», МУП «ОГСАГИТИ»);</p> <p>- 7 муниципальных унитарных предприятия признаны неэффективными (МУП «Жилье-10» по ОЖФ, МУП «Заря» по ОЖФ, МУП «Спецбюро», МУП «Жилье-17» по ОЖФ, МУП «Жилсервис по общестроительным работам в ЖК», МУП «Жилье-29» по ОЖФ - не ведет финансово-хозяйственную деятельность, в МУП «Пассажирские перевозки» г. Пензы проводится конкурсное производство).</p> <p>На основании проведенного анализа показателей эффективности деятельности ОАО:</p> <p>- 2 ОАО признаны эффективными (ОАО «Городские аптеки», ОАО «Оптика № 4»);</p> <p>- 1 ОАО признано неэффективным (ОАО «Жилье-21» по ОЖФ - не ведет финансово-хозяйственную деятельность).</p> |   |   |   |   |   |    |
| <b>Начальник Управления муниципального имущества администрации города Пензы Н.Р. Алюшева</b>  |   |   |   |   |   |    |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 21 ИЮНЯ 2017 ГОДА № 1118/4****О внесении изменения в постановление администрации города от 24 мая 2016 года № 790 «Об организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»**

В связи с увеличением количества учебно-консультационных пунктов, в целях организации обучения населения города Пензы, не занятого в сферах производства и обслуживания (далее - неработающее население), в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы

**Администрация города Пензы постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 24 мая 2016 года № 790 «Об организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:  
- изложить приложение № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

*Глава администрации города В.Н. Кувайцев*

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 21 ИЮНЯ 2017 ГОДА № 1118/4****ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 24 МАЯ 2016 ГОДА № 790****Перечень организаций, которым рекомендовано создавать УКП по месту жительства неработающего населения города Пензы**

| № п/п | Наименование организации   | Адрес организации         |
|-------|--|---------------------------|
|       | Жилищно-эксплуатационное муниципальное унитарное предприятие № 7   | Ул. Кирова, 47            |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и досуга»   | Ул. Ленина, 11а           |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Железнодорожного района                         | Ул. Складская, 19         |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Ленинского района                               | Ул. Революционная, 57     |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Октябрьского района                             | Ул. ИТР, 16               |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Первомайского района                            | Ул. Куйбышева, 15         |
|       | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр хореографического искусства г. Пензы»  | Ул. Леонова, 1а           |
|       | Муниципальное унитарное предприятие «Жилье-17» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Красная Горка, 24     |
|       | Муниципальное унитарное предприятие «Жилье-22» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Измайлова, 81         |
|       | Муниципальное унитарное предприятие «Заря» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Молодежная, 38        |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Городская управляющая организация»   | Ул. Ново-Казанская, 26    |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Железнодорожная»   | Ул. Ухтомского, 83а       |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Многопрофильное управляющее предприятие Ленинского района»                       | Ул. Урицкого, 125         |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Многопрофильное управляющее предприятие Ленинского района»                       | Ул. Кирова, 47            |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Многопрофильное управляющее предприятие Первомайского района»                    | Ул. Красная Горка, 24     |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Обслуживание жилого фонда»   | Ул. Вяземского, 33        |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Пензенская управляющая организация»  | 5-ый Вишгородский пр-д, 8 |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Альянс+»   | Ул. Лермонтова, 34        |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Жилсервис»   | Ул. Ударная, 19           |
|       | Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Западная»   | Ул. Ленинградская, 8а     |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Звезда»  | Ул. Лермонтова, 34        |
|       | Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Лев»  | Ул. Бакунина, 80а         |
|       | Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Надежда-6»  | Ул. Терновского, 174      |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Перспектива+»  | Ул. Титова, 7а            |
|       | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Согласие»  | Ул. Ворошилова, 18а       |
|       | Отдел Социального управления города Пензы по Железнодорожному району   | Ул. Бакунина, 56          |
|       | Отдел Социального управления города Пензы по Ленинскому району   | Ул. Ставского, 9          |
|       | Отдел Социального управления города Пензы по Октябрьскому району   | Ул. Титова, 13            |
|       | Отдел Социального управления города Пензы по Первомайскому району  | Ул. Куйбышева, 14а        |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-11» по обслуживанию жилого фонда  | Пр-т Строителей, 56а      |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-12» по обслуживанию жилого фонда  | Пр-т Строителей, 112      |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-15» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Онежская, 5а          |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-19» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Воронова, 14а         |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-23» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. 8 Марта, 13           |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-24» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Толстого, 5а          |
|       | Открытое акционерное общество «Жилье-26» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. 8 Марта, 13           |
|       | Открытое акционерное общество «Северный» по обслуживанию жилого фонда  | Ул. Аустринна, 148в       |
|       | Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный аграрный университет» | Ул. Ботаническая, 30      |

*Первый заместитель главы администрации города С.В. Волков*

**«Уважаемые жители города Пензы!»**

Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы, состав и порядок деятельности которой утвержден постановлением администрации города Пензы от 2 июня 2009 года № 744, сообщает, что в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденным решением Пензенской городской Думы от 30 сентября 2005 года № 202-14/4, **26 июня 2017 года в 11 час. 00 мин. в Малом зале заседаний администрации города Пензы**, расположенном по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4, будут проводиться публичные слушания по темам:

- предоставление правообладателю земельного участка с кадастровым номером 58:29:2009017:97, площадью 1500 кв.м., по адресу: г. Пенза, в районе ул.Крымской разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

По вопросам проведения публичных слушаний Вы можете обратиться в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4, каб. 414, тел. 68-71-63».

**Уважаемые жители города Пензы!**

Оргкомитет по проведению публичных слушаний в городе Пензе, состав которого определен распоряжением Главы города Пензы, в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденным решением Пензенской городской Думы от 30 сентября 2005 года № 202-14/4, сообщает, что **24 июля 2017 года в 11 час. 00 мин. в Малом зале заседаний администрации города Пензы**, расположенном по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4, будут проводиться публичные слушания по рассмотрению:

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого давления до границы земельного участка по адресу: г. Пенза, ул. Кривозерье, 108, кадастровый номер 58:29:3010001:1186 в городе Пензе»;

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого давления до границы земельного участка по адресу: г. Пенза, ул. Бийская, 1К в городе Пензе»;

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод высокого давления до границы земельного участка по адресу: г. Пенза, ул. Ленинский Мехлесхоз, кадастровый номер 58:29:3001001: 197»;

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка по адресу: г. Пенза, ул. Луначарского, 15»;

- проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка по адресу: г. Пенза, ул. Германа Титова, 3а».

С данными проектами планировки и проектами межевания Вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации города Пензы по адресу: <http://www.penza-gorod.ru> в разделе «Направления деятельности – Земельные и градостроительные вопросы – Градостроительство и архитектура - Публичные слушания – 2017».

По вопросам проведения публичных слушаний Вы можете обратиться в оргкомитет по публичным слушаниям по адресу: г. Пенза, пл. М.Жукова, 4, каб. 414, тел. 68-71-63.

**Администрация города Пензы информирует о возможности предоставления следующего земельного участка:**

- г. Пенза, в районе ул. Игрстая – ул. Медовая, площадью ориентировочно 700 кв.м, предназначенного для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного в данной публикации земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней с даты настоящего объявления. Заявление подается в приемную «Одно окно» администрации города Пензы, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова, 4 (приемные часы: понедельник, вторник, четверг, пятница: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00).

Дата окончания приема заявлений 21.07.2017г.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, заинтересованные лица могут ознакомиться на официальном сайте администрации города Пензы «[www.penza-gorod.ru](http://www.penza-gorod.ru)».