



ПЕНЗА



МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

СПЕЦВЫПУСК

14 января 2020 г. № 1

20 января 2020 г. в 10.00 часов
 в приёмной Председателя Всероссийской политической партии «Единая Россия» Д.А. Медведева
 (площадь Маршала Жукова, 4, каб. № 112)
 состоится приём Главы города Пензы
Мутовкина Владимира Борисовича
 Предварительная запись на приём производится по тел. 54-18-98

РЕЕСТР
 Самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на территории города Пензы

№ п/п	Тип самовольно установленного нестационарного объекта	Место размещения самовольно установленного нестационарного объекта	Дата выявления самовольно установленного нестационарного объекта	Реквизиты приказа заместителя главы администрации по экономике и развитию предпринимательства администрации города Пензы, являющегося основанием для принятия решения о демонтаже самовольно установленного нестационарного объекта	Место хранения демонтированного самовольно установленного нестационарного объекта указанием почтового адреса, а также телефона, режима работы специализированной организации, осуществляющей хранение такого объекта	Документы – основания, дата возврата владельцу нестационарного объекта
1	Нестационарный объект (вагончик)	ул. Терновского, район дома № 180А	02.11.2016	47/4 от 17.01.2017 (утр. силу) 122/1п от 18.05.2018		
2	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Терновского 94	02.11.2016			
3	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Красная ост. Зоопарк	02.11.2016			
4	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Московская 39	02.11.2016			
5	Нестационарный торговый объект (киоск)	ул. Московская, район дома № 85	02.11.2016	47/2 от 17.01.2017 (утр. силу)		
6	Нестационарный объект Демонтирован	пр. Победы 17	08.11.2016			
7	Нестационарный объект Демонтирован	ул. 8 Марта, ТОК «Путепровод»	08.11.2016	47/7 от 17.01.2017 (утр. силу) 289п от 24.10.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Окружная 115Б 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беяева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
8	Нестационарный объект Демонтирован	пр. Строителей, район дома № 81	08.11.2016	№47/1 от 17.01.2017 (утр. силу)		
9	Нестационарный объект	пр. Строителей, район дома № 108	08.11.2016	47/6 от 17.01.2017 (утр. силу)		
10	Нестационарный объект Демонтирован	пр. Строителей, район дома № 130	08.11.2016	№ 47 от 17.01.2017 (утр. силу)		
11	Нестационарный объект	ул. Ладожская, район дома № 111 б	08.11.2016	47/3 от 17.01.2017 (утр. силу)		
12	Нестационарный объект Демонтирован	ул. Глазунова 6	08.11.2016			
13	Нестационарный объект	ул. Минская, район дома № 8	08.11.2016	47/5 от 17.01.2017 (утр. силу)		
14	Нестационарный объект Демонтирован	ул. Стасова, район дома № 8	11.11.2016	99 от 26.01.2017 (утр. силу) 318п от 22.11.2017		
15	Нестационарный объект	пр. Строителей, район дома № 70 (ост. «Аптека»)	11.11.2016	99/2 от 26.01.2017 (утр. силу) 308п от 15.11.2017		
16	Нестационарный объект	ул. Аустрина, район дома № 150 А(ост. «Конечная»)	11.11.2016	99/1 от 26.01.2017 (утр. силу) 318/1п от 22.11.2017		
17	Нестационарный объект Демонтирован	ул. Мира, район дома №41 (ост. «НИИ Контроль Прибор»)	11.11.2016	99/3 от 26.01.2017 (утр. силу) 308/1п от 15.11.2017		
18	Нестационарные объекты (гаражи) Демонтированы	ул. Сумская, район дома № 2 ул. Сумская, 2	18.11.2016	99/4 от 26.01.2017 (утр. силу) 42п от 13.02.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
19	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Ладожская 105	18.11.2016			
20	Нестационарный объект (ларек)	ул. Одесская, район дома № 2	06.12.2016	351/2 от 07.03.2017 (утр. силу)		
21	Нестационарный объект (ларек)	ул. Коммунистическая 35	06.12.2016	479/5 от 24.03.2017 (утр. силу) 324п от 28.11.2017		
22	Нестационарный объект (ларек)	ул. Кижеватова, район дома № 3	06.12.2016	351/4 от 07.03.2017 (утр. силу) 131/1п от 25.05.2018		
23	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Калинина, район дома № 93	06.12.2016	351 от 07.03.2017 (утр. силу)		
24	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Н.Кавказ-Шевченко, район дома № 49	06.12.2016			
25	Нестационарный объект (ларек)	ул. Кижеватова 3	06.12.2016	479/4 от 24.03.2017 (утр. силу)		
26	Нестационарный объект (ларек)	пр. Строителей, район дома № 40	06.12.2016	351/3 от 07.03.2017 (утр. силу)		
27	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	пр. Строителей 9	06.12.2016			
28	Нестационарный объект (ларек)	ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/3 от 28.04.2017 (утр. силу)		
29	Нестационарный объект (ларек)	ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/1 от 28.04.2017 (утр. силу)		
30	Нестационарный объект (ларек)	ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742/2 от 28.04.2017 (утр. силу)		
31	Нестационарный объект (ларек) Договор аренды с МУП «Городской центр торговли и услуг» от 15.05.2018 №2004	ул. Кижеватова, район д. № 1-3	09.01.2017	742 от 28.04.2017 (утр. силу) 131п от 25.05.2018		
32	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Терновского 164	16.01.2017			
33	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Луначарского 28	19.01.2017			
34	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Тарханова, район д. № 1	20.01.2017	687/1 от 20.04.2017 (утр. силу) 318/2п от 22.11.2017		
35	Нестационарный объект (киоск)	пр. Строителей, район д. № 80А	20.01.2017	479 от 24.03.2017 (утр. силу)		
36	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	ул. Антонова, район д. № 4А	27.01.2017			
37	Нестационарный объект (ларек)	ул. Светлая, район д. № 2	27.01.2017	479/3 от 24.03.2017 (утр. силу)		
38	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Рахманинова, район д. № 8	16.02.2017	644 от 14.04.2017 (утр. силу) 318/4п от 22.11.2017		

39	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Рахманинова, район д. № 32	16.02.2017	687 от 20.04.2017 (утр. силу)		
40	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Рахманинова, район д. № 32	16.02.2017	644/1 от 14.04.2017 (утр. силу) 334п от 06.12.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
41	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Тернопольская, район д. № 7	16.02.2017	644/2 от 14.04.2017 (утр. силу) 318/3п от 22.11.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
42	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Набережная р. Мойки – ул. Свердлова	29.03.2017	843 от 15.05.2017		
43	Нестационарный объект (гараж) Демонтирован	ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017			
44	Нестационарный объект (гараж)	ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017	861/1 от 17.05.2017 (утр. силу)		
45	Нестационарный объект (гараж)	ул. Мира, район д. № 19	29.03.2017	861 от 17.05.2017 (утр. силу)		
46	Нестационарный объект (забор) Демонтирован	ул. Каракозова, район д. № 44 Ж	12.04.2017	911 от 25.05.2017 (утр. силу) 50/1п от 20.02.2018		
47	Нестационарный объект (забор)	ул. Лодочный проезд, район дома № 4	27.04.2017	1136 от 23.06.2017 (утр. силу) 47п от 16.02.2018		
48	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	ул. Сормовская 23 – ул. Островная 13А	16.05.2017	1226 от 04.07.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
49	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Достоевского, район д. 58-60 (пересече- ние с 4-м проездом Достоевского)	16.05.2017	1163 от 28.06.2017 (утр. силу)		
50	Нестационарный объект (навес)	ул. М. Горького 3А	16.05.2017	1163/1 от 28.06.2017 (утр. силу) 53п от 22.02.2018		
51	Нестационарный объект (забор)	пр. Победы 45	16.06.2017	1409 от 31.07.2017 (утр. силу)		
52	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	ул. Генерала Глазунова, район дома № 2	16.06.2017	1409/2 от 31.07.2017		
53	Нестационарный объект (ларек) Демонтирован	ул. Генерала Глазунова, район дома № 4	16.06.2017	1409/1 от 31.07.2017		
54	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды) Демонтирован	ул. Терновского, 164	30.06.2017	1444 от 04.08.2017		
55	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	ул. Лебедевская, 45А	03.07.2017	1423 от 02.08.2017		
56	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	ул. Рахманинова, район д. № 16	11.07.2017	1423/1 от 02.08.2017		
57	Нестационарный объект (гараж)	ул. Гладкова, район д. № 10	24.07.2017	1672 от 12.09.2017		
58	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Московская, район д. № 88Б	31.07.2017	1651/1 от 08.09.2017		
59	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	ул. Максима Горького, район д. № 37	31.07.2017	1651 от 08.09.2017	МУП «Пензадормост» Ленинский участок ул. Эн- гельса, 57 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
60	Нестационарный объект (ларек по продаже фруктов и овощей) Демонтирован	ул. Экспериментальная, район д. № 5	03.08.2017			
61	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	в районе ул. Гагарина, съезд на ул. Шмидта	03.08.2017	1786 от 26.09.2017		
62	Нестационарный некапитальный объект – контейнер (голубятня)	5-й Виноградный проезд, район дома № 24	28.08.2017	303п от 07.11.2017		
63	Некапитальный объект (автоматический шлагбаум с прямоугольной стрелой фирмы DoogHan) Демонтирован	6-й Симферопольский переулок, район дома № 2	28.08.2017	303/1п от 07.11.2017	МУП «Пензадормост» Первомайский участок ул. Калинина 116А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00 Возвращен собственнику	20.12.2017
64	Нестационарный некапитальный объект (забор) Демонтирован	ул. Бакунина, район д. № 10	28.08.2017	303/2п от 07.11.2017		
65	Нестационарные некапитальные объекты (мет. гаражи) Демонтированы	район ул. Пушкина 18а	07.09.2017	308/2п от 15.11.2017	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
66	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект примерной площадью 12 кв.м. (киоск) Демонтирован	ул. Беляева, район дома № 12А	25.09.2017	310/2п от 16.11.2017		
67	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск) Демонтирован	ул. Буровая, район дома № 21(примерно в 15 метрах от северного угла здания по ул. Буровая 21)	25.09.2017	310/1п от 16.11.2017		
68	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск) Демонтирован	ул. Коммунистическая, район дома № 11 (примерно в 25 метрах от северного угла здания по ул. Коммунистическая 11)	25.09.2017	310п от 16.11.2017		
69	Нестационарные некапитальные метал- лические объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтированы	ул. Бородина, район дома № 7 (примерно в 10 м. от здания по ул. Бородина 7)	03.10.2017	314п от 21.11.2017	МУП «Пензадормост» г. Пенза, ул. Беляева 2А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
70	Нестационарный некапитальный объект (гараж) Демонтирован	район пр. Победы № 136	07.11.2017	354/2п от 22.12.2017		
71	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект, примерной площадью 12 кв.м. (киоск)	район пр. Победы № 8	07.11.2017	354/4п от 22.12.2017		
72	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект со входом, примерной площадью 18 кв.м. (киоск)	район ул. Карпинского № 37Б	07.11.2017	354/5п от 22.12.2017		
73	Временный (некапитальный) торговый объект Демонтирован	район ул. Генерала Глазунова № 2	09.11.2017			
74	Нестационарные объекты (гаражи) Демонтированы	район ул. Антонова № 14Б	09.11.2017	354 от 22.12.2017	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
75	Нестационарные объекты (гаражи) Демонтированы	район ул. Антонова 27	09.11.2017	354/1п от 22.12.2017	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
76	Нестационарный некапитальный метал- лический торговый объект Демонтирован	район пр. Строителей № 25	09.11.2017	354/3п от 22.12.2017		
77	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтированы	район ул. Тернопольская № 7	17.11.2017	17п от 23.01.2018		
78	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтированы	район 3-го проезда Можайского 18	17.11.2017	17/1п от 23.01.2018		
79	Нестационарный металлический объект (автоматический шлагбаум с прямоуголь- ной стрелой) Демонтирован	район ул. Московская 73	04.12.2017	10п от 18.01.2018		

80	Нестационарный (некапитальный) объект (будка охраны и навес с опорами, примерной площадью 7 кв.м.) Демонтирован	район ул. Московская 73	04.12.2017	10/1п от 18.01.2018		
81	Нестационарный металлический объект (металлическая будка) Демонтирован	район пр. Строителей 44А	05.12.2017			
82	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект примерной площадью 12 кв.м. (киоск) Демонтирован	район ул. Луначарского 11	21.12.2017	38п от 09.02.2018		
83	Нестационарный некапитальный металлический торговый объект примерной площадью 8 кв.м. (киоск) Демонтирован	район ул. Ушакова 11	21.12.2017			
84	Нестационарные объекты (гаражи) Демонтированы	район пр. Победы 126	26.12.2017	50п от 20.02.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
85	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	район пр. Строителей 40	09.01.2018	66п от 15.03.2018		
86	Нестационарный металлический объект (автоматический шлагбаум с прямоугольной стрелой) Демонтирован	район ул. Свердлова 19	25.01.2018			
87	Нестационарные объекты (гаражи)	район ул. Суворова 168	05.02.2018	68п от 16.03.2018		
88	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Постановление администрации города Пензы от 15.03.2018 №424	район ул. Кирова, 18Б	06.02.2018	61п от 14.03.2018		
89	Нестационарный объект (металлические ворота) Демонтирован	район пр. Строителей, 70	09.02.2018	68/1п от 16.03.2018	МУП «Пенздормост» Ленинский участок ул. Энгельса, 57 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
90	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	район ул. Тенистая, 2	12.02.2018	73/2п от 21.03.2018	МУП «Пенздормост» Железнодорожный участок Каракозова, 1А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
91	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	район ул. Тенистая, 5	12.02.2018	73/1п от 21.03.2018	МУП «Пенздормост» Железнодорожный участок Каракозова, 1А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
92	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	район ул. Живописная, 34	12.02.2018	73п от 21.03.2018		
93	Нестационарный объект (ограждение)	район пр. Строителей, 70	19.02.2018	80п от 29.03.2018		
94	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 8 кв.м. (киоск) Демонтирован	район ул. Суворова, 141	22.02.2018	94п от 13.04.2018		
95	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	район жилых домов ул. Рахманинова, 34,36	07.03.2018			
96	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 6 кв.м. (киоск) Демонтирован	район ул. Клары Цеткин, 40а	07.03.2018	90п от 06.04.2018	«Пенздормост» Железнодорожный участок Каракозова, 1А 8 (841) 249-73-28 Почт. адрес: ул. Беляева, 2А, Пенза, Пензенская обл., 440028 Понедельник-Суббота 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
97	Нестационарный металлический торговый объект ориентировочной площадью 6 кв.м. (киоск) Демонтирован	район ул. Пушкина/ Кулакова, 2	07.03.2018			
98	Нестационарные металлические объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтированы	район ул. Кураева/ул. Володарского, 23	21.03.2018	104п от 26.04.2018		
99	Нестационарный объект (автоматический шлагбаум с прямоугольной стрелой фирмы DoorHan)	район ул. Симферопольская, 91	05.04.2018	118п от 15.05.2018		
100	Нестационарный объект (металлический остановочный комплекс) Демонтирован	район ул. Тепличная, 11	18.04.2018	118/1п от 15.05.2018		
101	Нестационарные объекты (металлические киоски)	район ул. Аустриня, 142	18.04.2018	122п от 18.05.2018		
102	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	район пр. Победы, 109	04.05.2018	154/1п от 18.06.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
103	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Луначарского, район дома №7	10.05.2018	154п от 18.06.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
104	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	пр. Строителей, район дома №77	16.05.2018	161п от 22.06.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу (гараж 4С), 23.05.2019
105	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Суворова, район дома №111	17.05.2018	161/1п от 22.06.2018		
106	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	ул. Московская, район дома №40	30.05.2018	175/6п от 05.07.2018		
107	Нестационарный объект (парковочный барьер)	ул. Тамбовская, район дома №9	30.05.2018	175/3п от 05.07.2018		
108	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Тенистая, район дома №5	30.05.2018	175/8п от 05.07.2018		
109	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	пр. Достоевского, район дома №6	30.05.2018			
110	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Мира, район дома №27	30.05.2018	175/1п от 05.07.2018		
111	Нестационарный объект (металлический контейнер) Демонтирован	ул. Ударная, район дома №39	30.05.2018			
112	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Кронштадтская, район дома №1	30.05.2018	175/5п от 05.07.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
113	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	3-й пр. Достоевского, район дома №27	30.05.2018	175/7п от 05.07.2018		
114	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	пр. Достоевского, район домов №56,80	30.05.2018	175/4п от 05.07.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
115	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Пионерская, район дома №2	30.05.2018	175/2п от 05.07.2018		
116	Нестационарный объект (деревянное сооружение)	ул. Новоселов, район кн: 58.29.1009018.565	04.06.2018	177п от 06.07.2018		
117	Нестационарный объект (деревянные сооружения)	пр. Пушкина, район дома №2	04.06.2018	175п от 05.07.2018		
118	Нестационарный объект (киоск) Договор аренды с МУП «Городской центр торговли и услуг» от 06.06.2018 №2017	ул. Литейная, район дома №6	04.06.2018			
119	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Малая Бугровка, район домов №16,18,20	02.07.2018	218/8п от 09.08.2018		
120	Нестационарные объекты (навесы для автомобилей)	ул. Малая Бугровка, район домов №16,18	02.07.2018	218/12п от 09.08.2018		
121	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	ул. Клары Цеткин, район дома №23Б	02.07.2018			
122	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Ворошилова, район домов № 6,8	02.07.2018	218/7п от 09.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
123	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Максима Горького, район дома №37	02.07.2018			
124	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Островского, район дома №10	02.07.2018	218/9п от 09.08.2018		

125	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Измайлова, район домов №125,127,129	02.07.2018	218/6п от 09.08.2018		
126	Нестационарные объекты (парковочные барьеры) Демонтированы	ул. Рахманинова, район дома №32	02.07.2018	226п от 17.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
127	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки) Демонтированы	ул. Рахманинова, район домов №34,36	02.07.2018	218п от 09.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
128	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Леонова, район дома №37	02.07.2018	218/10п от 09.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Зеленодольская, 57 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
129	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Луначарского, район дома №66	02.07.2018	218/4п от 09.08.2018		
130	Нестационарный объект (киоск)	ул. Луначарского, район дома №66	02.07.2018	218/5п от 09.08.2018		
131	Нестационарный объект (киоск) Демонтирован	ул. Терновского, район дома №170	02.07.2018			
132	Нестационарный объект (ТОК «ул. Толстого») Демонтирован	ул. Луначарского, район дома №51	02.07.2018	218/11п от 09.08.2018		
133	Нестационарный объект (киоск)	ул. Ладожская, район дома №162Б	02.07.2018	218/2п от 09.08.2018		
134	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки)	ул. Глазунова, район дома №1	02.07.2018	218/1п от 09.08.2018		
135	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Кижеватова, район дома №76	12.07.2018	218/3п от 09.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
136	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Шмидта, район дома №20	27.07.2018	233/5п от 23.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
137	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	ул. Таганрогская, район дома №1	27.07.2018			
138	Нестационарный объект (металлические ворота) Демонтированы	пр. Строителей, район дома №44	27.07.2018	233/6п от 23.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
139	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	3-й проезд Батайский, район домов №26,27	27.07.2018	233п от 23.08.2018		
140	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Кураева, район домов №42,44	27.07.2018	233/4п от 23.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
141	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	ул. Бородина, район дома №1	27.07.2018	233/7п от 23.08.2018		
142	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ленина, район дома №19	27.07.2018	233/8п от 23.08.2018		
143	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Калинина, район дома №118	27.07.2018	233/9п от 23.08.2018		
144	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	ул. Тимирязева, район дома №9	27.07.2018	233/2п от 23.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
145	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	ул. Тимирязева, район дома №1	27.07.2018	233/1п от 23.08.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
146	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. Лермонтова, район дома №34	27.07.2018	233/3п от 23.08.2018		
147	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	ул. Московская, район дома №78	17.08.2018			
148	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ижевская, район дома №2А	29.08.2018	265п от 24.09.2018		
149	Нестационарные объекты (железобетонные полусферы)	ул. Лядова, район домов №52,58	31.08.2018	277/12п от 08.10.2018		
150	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Максима Горького, район дома №16а	31.08.2018	277/11п от 08.10.2018		
151	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Большая Арбековская, район дома №127	31.08.2018	277/9п от 08.10.2018		
152	Нестационарные объекты (парковочные столбики с тросами)	ул. Фрунзе, район дома №22	31.08.2018	277/5п от 08.10.2018		
153	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Суворова, район дома №165	31.08.2018	277/6п от 08.10.2018		
154	Нестационарный торговый объект (киоск) Договор аренды с МУП «Городской центр торговли и услуг» от 01.09.2018 №2079	пр. Строителей, район дома №67	31.08.2018			
155	Нестационарные объекты (парковочные столбики с тросами)	ул. Германа Титова, район дома №8	31.08.2018	277/8п от 08.10.2018		
156	Нестационарные объекты (парковочные столбики, в том числе с цепями (тросами))	ул. 65-ия Победы, район домов №1,7,9,15	31.08.2018	277п от 08.10.2018		
157	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. 65-ия Победы, район дома №1	31.08.2018	277/1п от 08.10.2018		
158	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	пр. Строителей, район дома №91	31.08.2018	277/2п от 08.10.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 17.10.2019
159	Нестационарный торговый объект (киоск)	ул. Лермонтова, район дома №36	31.08.2018	277/10п от 08.10.2018		
160	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ватутина, район домов №6,6а	31.08.2018	277/7п от 08.10.2018		
161	Нестационарный объект (ограждение) Перераспределение земельного участка, кн:58-29-2005010-2262	ул. Спартаквская, район дома №9г	31.08.2018	277/3п от 08.10.2018		
162	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	пр. Строителей, район дома №13	31.08.2018			
163	Нестационарные объекты (парковочные столбики с тросами) Демонтированы	пр. Строителей, район дома №13	31.08.2018			
164	Нестационарные объекты (парковочные столбики, в том числе с цепями (тросами)) Демонтированы	ул. Сумская, район дома №32	31.08.2018	277/4п от 08.10.2018		
165	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	район электроподстанции Арбеково-1	31.08.2018	277/13п от 08.10.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
166	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Перспективная, район дома № 4	01.10.2018	№298/4п от 08.11.2018		
167	Нестационарный торговый объект (киоск)	ул. Рахманинова, район дома № 41	01.10.2018	№298/7п от 08.11.2018		
168	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	пр. Строителей, район дома № 108	01.10.2018	№298/6п от 08.11.2018		
169	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Лядова, район дома № 48	01.10.2018			
170	Нестационарный торговый объект (киоск)	пр. Победы, район дома № 107	01.10.2018	№298/5п от 05.11.2018		
171	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Калинина, район дома № 93	01.10.2018			
172	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Тамбовская, район дома № 1д	01.10.2018	№298/1п от 08.11.2018		
173	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	с/т «Здоровье-1», район участка № 279	01.10.2018	№298/2п от 08.11.2018		
174	Нестационарный торговый объект (киоск) ДЕМОНТИРОВАН	ул. Клары Цеткин, район дома № 55	01.10.2018	№298п от 08.11.2018		
175	Нестационарный торговый объект (киоск)	пр. Строителей, район дома № 8	01.10.2018	№298/8п от 08.11.2018		
176	Нестационарный объект (металлическое сооружение) Демонтирован	пр. Строителей, район дома № 81	01.10.2018			
177	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	пр. Строителей, район дома № 81	01.10.2018	№298/3п от 08.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
178	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Пионерская, район дома №2	29.10.2018	№308/12п от 29.11.2018		
179	Нестационарный объект (шламбаум) Демонтирован	1-й проезд Рахманинова, район дома №3а	30.10.2018	№308/16п от 29.11.2018		
180	Нестационарные объекты (парковочные столбики, в том числе с цепями (тросами))	пр. Строителей, район дома №91	30.10.2018	№308/11п от 29.11.2018		
181	Нестационарный объект (железобетонная полусфера) Демонтирован	пр. Строителей, район дома №64	30.10.2018			
182	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Карпинского, район дома №33	30.10.2018	№308/4п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
183	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. Мира, район дома №27	30.10.2018	№308/8п от 29.11.2018		

184	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Крамского, район дома №32	30.10.2018	№308/п от 29.11.2018		
185	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	ул. Терновского, район дома №158а	30.10.2018	№308/1п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
186	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Ново-Казанская, район домов №12,15а,20,22	30.10.2018	№308/6п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
187	Нестационарные объекты (металлические сооружения) Демонтированы	ул. Ново-Казанская, район дома №15а	30.10.2018	№308/7п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 01.04.2019 (контейнер 1Н); Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 29.04.2019 (сооружение 4Н).
188	Нестационарные объекты (металлические сооружения) Демонтированы	ул. Ново-Казанская, район дома №22	30.10.2018	№308/5п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
189	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	ул. Измайлова, район дома №75	30.10.2018	№308/13п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
190	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	ул. Измайлова, район дома №75	30.10.2018	№308/14п от 29.11.2018		
191	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Измайлова, район дома №75	30.10.2018	№308/10п от 29.11.2018		
192	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды) Демонтирован	ул. Измайлова, район дома №75	30.10.2018	№308/9п от 29.11.2018		
193	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Островского, район дома №17	30.10.2018	№308/3п от 29.11.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
194	Нестационарные объекты (сарай)	ул. Молодежная, район дома №18	30.10.2018	№308/15п от 29.11.2018		
195	Нестационарные объекты (железобетонные полусферы) Демонтированы	ул. Баженова, район дома №48	30.10.2018			
196	Нестационарные объекты (железобетонные полусферы) Демонтированы	проезд Бунина, район дома №12	30.10.2018			
197	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Краснознаменная, район дома №47	30.10.2018	№308/2п от 29.11.2018		
198	Нестационарные объекты (парковочные столбики, в том числе с цепями (тросами))	ул. Карпинского, район домов №21,25	03.12.2018	№1/11п от 09.01.2019		
199	Нестационарные объекты (парковочные столбики с тросом) Демонтированы	ул. Карпинского, район дома №33	03.12.2018			
200	Нестационарные объекты (бетонные шпалы) Демонтированы	пер. Буровой, район дома №5	03.12.2018			
201	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	ул. Антонова, район дома №5к	03.12.2018			
202	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды)	ул. Антонова, район дома №5к	03.12.2018	№1/14п от 09.01.2019		
203	Нестационарные объекты (парковочные столбики, в том числе с тросами)	пр. Строителей, район дома №130	03.12.2018	№1/9п от 09.01.2019		
204	Нестационарный объект (забор) Демонтирован	ул. Аминевка, район домов №34,36	03.12.2018	№1/10п от 09.01.2019		
205	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Терешковой, район дома №19	03.12.2018	№6п от 21.01.2019		
206	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	ул. Придорожная, район дома №25а	03.12.2018			
207	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Пушанина, район дома №46	03.12.2018	№1/8 от 09.01.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
208	Нестационарный объект (вагон) Демонтирован	ул. Осенняя, район дома №5	03.12.2018	№1/6п от 09.01.2019		
209	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	ул. Макаренко, район дома №20	03.12.2018	№1/7п от 09.01.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
210	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды)	ул. Тарханова, район дома №11	03.12.2018	№1/5п от 09.01.2019		
211	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды)	ул. Луначарского, район дома №28	03.12.2018	№1/4п от 09.01.2019		
212	Нестационарные объекты (парковочные барьеры)	ул. Калинина, район дома №76	03.12.2018	№1/3п от 09.01.2019		
213	Нестационарный объект (забор) Демонтирован	ул. Ключевая, район дома №30	03.12.2018	№1/2п от 09.01.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
214	Нестационарный объект (металлическое ограждение) Демонтирован	ул. Ключевая, район дома №30	03.12.2018	№1/1п от 09.01.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
215	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Староречная, район дома №5	03.12.2018	№1/13п от 09.01.2019		
216	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	ул. Красная, район домов №3,5а,7	03.12.2018	№1п от 09.01.2019		
217	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Герцена, район дома №28	03.12.2018	№1/12п от 09.01.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
218	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	пр. Жемчужный, район дома №8	10.12.2018	№326п от 28.12.2018	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
219	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	ул. Лунинская, район дома №6	21.12.2018			
220	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	пр. Строителей, район дома №69	27.12.2018	№24п от 11.02.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 23.10.2019
221	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	пр. Строителей, район дома №69	27.12.2018	№24/1п от 11.02.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 23.10.2019
222	Нестационарные объекты (парковочные столбики (в том числе с цепями (тросами)))	ул. Ладожская, район дома №79	16.01.2019	№30/3п от 21.02.2019		
223	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Германа Титова, район дома №5	17.01.2019	№30/2п от 21.02.2019		
224	Нестационарный объект (шлагбаум) №1	ул. Кирпичная, район дома №12	17.01.2019	№30п от 21.02.2019		
225	Нестационарный объект (шлагбаум) №2	ул. Кирпичная, район дома №12	17.01.2019	№30/1п от 21.02.2019		
226	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтированы	ул. Межрайонная, район дома №12	05.02.2019	№47п от 20.03.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
227	Нестационарный торговый объект (киоск по продаже воды)	3-й проезд Рахманинова, район дома №5	27.02.2019	№61/1п от 08.04.2019		
228	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	ул. Лядова, район домов №50,50а	27.02.2019	№57/2п от 03.04.2019		
229	Нестационарный объект (забор) Демонтирован	ул. Подольская, район дома №69	27.02.2019	№57/6п от 03.04.2019		
230	Нестационарный торговый объект (киоск) Демонтирован	ул. Кирова, район дома №70	27.02.2019	№61/1п от 08.04.2019		
231	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Саратовская, район дома №12	27.02.2019	№57/5п от 03.04.2019		
232	Нестационарные объекты (парковочные столбики (в том числе с цепями (тросами)))	ул. Рахманинова, район дома №34	27.02.2019	№57/1п от 03.04.2019		
233	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Локтионова, район дома №18	27.02.2019	№57/4п от 03.04.2019		

234	Нестационарные объекты (металлические сооружения) Демонтирован	ул. Суворова, район дома №162	27.02.2019	№57п от 03.04.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 26.06.2019.
235	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	ул. 8 Марта, район дома №15	27.02.2019	№57/3п от 03.04.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
236	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтирован	ул. Пушанина, район дома №46	03.04.2019			
237	Нестационарный объект (ограждение)	пр. Строителей, район дома №21	03.04.2019	№83/3п от 13.05.2019		
238	Нестационарные объекты (металлические гаражи) Демонтирован	ул. Измайлова, район домов №41,45	03.04.2019	№83/4п от 13.05.2019		
239	Нестационарный объект (забор)	ул. Пограничная, район дома №8К	03.04.2019	№83п от 13.05.2019		
240	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Расковой, район домов №1а,1в	03.04.2019	№83/5п от 13.05.2019		
241	Нестационарный торговый объект (киоск)	ул. Мира, район дома №41	03.04.2019	№83/2п от 13.05.2019		
242	Нестационарный торговый объект (киоск)	ул. Мира, район дома №27	03.04.2019	№83/1п от 13.05.2019		
243	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	2-й проезд Тимирязева, район дома №3	24.04.2019	№106/2п от 11.06.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
244	Нестационарный объект (забор) Демонтирован	2-й проезд Тимирязева, район дома №3	24.04.2019	№106/4п от 11.06.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
245	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Володарского, район дома №26	24.04.2019	№106п от 11.06.2019		
246	Нестационарный объект (забор)	Ахунский переулок, район дома №37	24.04.2019	№106/1п от 11.06.2019		
247	Нестационарный объект (забор)	ул. Пилотная, район дома №102А	24.04.2019	№106/5п от 11.06.2019		
248	Нестационарный объект (бортовой камень)	ул. Суворова, район дома №159	24.04.2019	№106/3п от 11.06.2019		
249	Нестационарный объект (парковочные столбики)	ул. Володарского, район дома № 58	31.05.2019	№131/3п от 10.07.2019		
250	Нестационарные объекты (шлагбаумы)	ул. Володарского, район дома № 58	31.05.2019	№131/2п от 10.07.2019		
251	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	пр. Строителей, район дома № 58	31.05.2019	№131/1п от 10.07.2019		
252	Нестационарный объект (сооружение)	пр. Победы, район дома № 107	31.05.2019	№131п от 10.07.2019		
253	Нестационарный объект (киоск)	ул. Чапаева, район дома № 71	31.05.2019	№131/8п от 10.07.2019		
254	Нестационарный объект (ограждение) Демонтировано	ул. Строителей, район дома № 26	31.05.2019	№131/7п от 10.07.2019		
255	Нестационарные объекты (киоски)	ул. Карпинского, район дома № 24в	31.05.2019	№131/6п от 10.07.2019		
256	Нестационарный объект (металлические ворота)	ул. Тернопольская, район дома № 14	31.05.2019	№131/5п от 10.07.2019		
257	Нестационарные объекты (сооружения)	ул. Аустрина, район дома № 143	31.05.2019	№131/4п от 10.07.2019		
258	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Новоселов, район з/у № 64б	31.05.2019	№134п от 11.07.2019		
259	Нестационарный объект (металлический забор) Демонтирован	ул. Куприна, район дома № 3	03.07.2019	№156/5п от 02.08.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу, 11.10.2019
260	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	ул. Ульяновская, район дома № 42	03.07.2019	№156/4п от 02.08.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
261	Нестационарный объект (металлические гаражи)	ул. Терешковой, район дома № 6	03.07.2019	№156п от 02.08.2019		
262	Нестационарный объект (металлические гаражи)	ул. Лядова, район дома № 32	03.07.2019	№156/1п от 02.08.2019		
263	Нестационарный объект (металлические гаражи)	4 пр-д Терновского, район дома № 3	03.07.2019	№156/2п от 02.08.2019		
264	Нестационарный объект (металлические столбики)	3 пр-д Володарского, район дома № 9	03.07.2019	№156/3п от 02.08.2019		
265	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Измайлова, район дома № 56	03.07.2019	№156/7п от 02.08.2019		
266	Нестационарный объект (сооружение)	ул. Измайлова, район дома № 56	03.07.2019	№156/6п от 02.08.2019		
267	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	ул. Измайлова, район дома № 75	15.07.2019	№ 166п от 16.08.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
268	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Гладкова, район дома № 3	31.07.2019	№ 192/13п от 10.09.2019		
269	Нестационарный объект (металлический гараж)	пр. Строителей, район дома № 98	31.07.2019	№ 192/11п от 10.09.2019		
270	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	ул. Садовое Кольцо, район дома № 18	31.07.2019	№ 192/6п от 10.09.2019		
271	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Садовое Кольцо, район дома № 18	31.07.2019	№ 192/5п от 10.09.2019		
272	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	ул. Рахманинова, район дома № 37	31.07.2019	№ 192/2п от 10.09.2019		
273	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Бакунина, район дома № 80	31.07.2019	№ 192/4п от 10.09.2019		
274	Нестационарный объект (шлагбаум)	ул. Генерала Глазнова, район дома № 12	31.07.2019	№ 192/12п от 10.09.2019		
275	Нестационарный объект (киоск)	ул. Стасова, район дома № 2	31.07.2019	№ 192/3п от 10.09.2019		
276	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Локтионова, район дома № 22	31.07.2019	№ 192/7п от 10.09.2019		
277	Нестационарный объект (металлический забор)	1-ый пр-д Каштановый, район дома № 8	31.07.2019	№ 192п от 10.09.2019		
278	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Шевченко/Ключевая, район дома № 40/33	31.07.2019	№ 192/10п от 10.09.2019		
279	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	пр. Строителей, район дома № 13	31.07.2019	№ 192/8п от 10.09.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
280	Нестационарный объект (ограждение)	Трасса М5-Урал, район з/у с кадастровым номером 58:29:1003008:4	31.07.2019	№ 192/9п от 10.09.2019		
281	Нестационарный объект (сооружение) Демонтирован	ул. Дружбы, район дома № 21	31.07.2019	№ 192/1п от 10.09.2019		
282	Нестационарный объект (шлагбаум) Демонтирован	ул. Аустрина, район дома № 138	04.09.2019			
283	Нестационарные объекты (бетонные плиты)	ул. Аустрина, район дома № 138	04.09.2019	№ 210/7п от 08.10.2019		
284	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Зеленодольская, район дома № 20а	04.09.2019	№ 210/9п от 08.10.2019		
285	Нестационарные объекты (железобетонные полусферы)	ул. Тепличная, район дома № 11а	04.09.2019	№ 210/8п от 08.10.2019		
286	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Металлистов, район дома № 10	04.09.2019	№ 217п от 16.10.2019		
287	Нестационарный объект (металлический гараж) Демонтирован	ул. Металлистов, район дома № 10	04.09.2019			
288	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	пр. Победы, район дома № 126	04.09.2019	№ 210/14п от 08.10.2019		
289	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Кронштадтская, район дома № 7	04.09.2019	№ 210/1п от 08.10.2019		
290	Нестационарные объекты (бетонные плиты) Демонтированы	ул. Ленина, район дома № 24б	04.09.2019			
291	Нестационарные объекты (деревянные сооружения)	ул. Садовая, район дома № 4	04.09.2019	№ 210/13п от 08.10.2019		
292	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Карпинского, район дома № 7	04.09.2019	№ 210/2п от 08.10.2019		
293	Нестационарные объекты (гаражи)	пр. Строителей, район дома № 33	04.09.2019	№ 210/3п от 08.10.2019		
294	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ворошилова, район дома № 11	04.09.2019	№ 210/5п от 08.10.2019		
295	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ворошилова, район дома № 24	04.09.2019	№ 210/4п от 08.10.2019		
296	Нестационарный объект (сооружение) Демонтировано	ул. Калинина, район дома № 126а	04.09.2019			
297	Нестационарный объект (бортовой камень)	5-ый Виноградный проезд, район дома № 10	04.09.2019	№ 213п от 08.10.2019		
298	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	5-ый Виноградный проезд, район дома № 10	04.09.2019	№ 210п от 08.10.2019		
299	Нестационарные объекты (сооружения)	ул. Осенняя, район з/у № 1а	04.09.2019	№ 210/6п от 08.10.2019		
300	Нестационарный объект (шлагбаум)	район электроподстанции Арбеково-1	04.09.2019	№ 210/12п от 08.10.2019		
301	Нестационарные объекты (гаражи)	ул. Межрайонная, район дома № 8	04.09.2019	№ 210/10п от 08.10.2019		

302	Нестационарные объекты (гаражи) Демонтированы	ул. Измайлова, район дома № 41а	04.09.2019	№ 210/11п от 08.10.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	Квитанция об оплате расходов по демонтажу (гараж 3А), 14.11.2019
303	Нестационарный объект (сооружение)	ул. Арбековская, район дома № 26д	09.09.2019	№ 232п от 05.11.2019		
304	Нестационарные объекты (гаражи)	ул. Ворошилова, район дома № 21	03.10.2019	№ 239/5п от 19.11.2019		
305	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Живописная, район дома № 22	03.10.2019	№ 239/8п от 19.11.2019		
306	Нестационарный объект (забор)	ул. Живописная, район дома № 22	03.10.2019	№ 239/6п от 19.11.2019		
307	Нестационарные объекты (бетонные блоки)	ул. Живописная, район дома № 22	03.10.2019	№ 239/9п от 19.11.2019		
308	Нестационарный объект (металлический столб)	ул. Живописная, район дома № 22	03.10.2019	№ 239/7п от 19.11.2019		
309	Нестационарный объект (ограждение) Демонтирован	ул. Ульяновская, район дома № 69	03.10.2019	№ 239/3п от 19.11.2019	ИП Кошев М.В. Адрес: г. Пенза, ул. Строителей, 1 Понедельник-Пятница 08:00–17:00, обед 12:00–13:00	
310	Нестационарный объект (металлический гараж)	ул. Кижеватова, район дома № 23б	03.10.2019	№ 239/4п от 19.11.2019		
311	Нестационарный объект (навес) Демонтирован	ул. Станиславского, район дома № 19	03.10.2019			
312	Нестационарные объекты (бетонные блоки)	ул. Островского, район домов №№ 167-171	03.10.2019	№ 239п от 19.11.2019		
313	Нестационарные объекты (холодильное оборудование)	ул. Володарского, район дома № 69	03.10.2019	№ 243п от 21.11.2019		
314	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Росийская, район дома № 29	03.10.2019	№ 239/1п от 19.11.2019		
315	Нестационарные объекты (гаражи)	ул. Пушанина, район домов №№ 13,20	03.10.2019	№ 239/2п от 19.11.2019		
316	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. Шоссейная, район дома № 17	05.11.2019			
317	Нестационарный объект (сооружение)	ул. Кривоозерье, район дома № 19а	05.11.2019			
318	Нестационарные объекты (парковочные столбики)	ул. Луначарского, район дома № 51	05.11.2019			
319	Нестационарные объекты (шламбаумы)	ул. Лажечникова, район дома № 38	05.11.2019			
320	Нестационарный объект (деревянное сооружение)	ул. Прохладная, район дома № 39	05.11.2019			
321	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Чкалова, район дома № 32а	05.11.2019			
322	Нестационарный объект (деревянный настил)	ул. Чкалова, район дома № 32а	05.11.2019			
323	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Пришвина, район дома № 11	05.11.2019			
324	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Малая Бугровка, район дома № 20	05.11.2019			
325	Нестационарный объект (навес)	ул. Станиславского, район дома № 14	05.11.2019			
326	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Терновского, район дома № 69	05.11.2019			
327	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Кулакова, район дома № 12	05.11.2019			
328	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Ленина, район дома № 31	05.11.2019			
329	Нестационарный объект (металлический контейнер)	ул. Ленина, район дома № 31	05.11.2019			
330	Нестационарный объект (киоск)	ул. 8 Марта, район дома № 27б	05.11.2019			
331	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Ворошилова, район дома № 16	05.11.2019			
332	Нестационарный объект (металлическое сооружение)	ул. Воронова, район дома № 2	03.12.2019			
333	Нестационарные объекты (металлические сооружения) Демонтированы	ул. Ухтомского, район дома № 2б	03.12.2019			
334	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Архангельского, район дома № 51	03.12.2019			
335	Нестационарные объекты (гаражи)	ул. Суворова, район дома № 180	03.12.2019			
336	Нестационарные объекты (металлические сооружения)	ул. Луначарского, район дома № 1	03.12.2019			
337	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Ново-Тамбовская, район дома № 22а	03.12.2019			
338	Нестационарный объект (забор)	ул. Новоселов, район з/у № 417	03.12.2019			
339	Нестационарные объекты (металлические гаражи)	ул. Рахманинова, район дома № 20	03.12.2019			
340	Нестационарный объект (забор)	ул. Стасова, район дома № 2	03.12.2019			
341	Нестационарный объект (металлическое ограждение)	ул. Рахманинова, район дома № 32	03.12.2019			
342	Нестационарный объект (ограждение)	ул. 8 Марта, район дома № 29	03.12.2019			
343	Нестационарный объект (киоск по продаже воды)	пр. Строителей, район дома № 97	03.12.2019			
344	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. Ульяновская, район дома № 13б	30.12.2019			
345	Нестационарный объект (киоск)	ул. Мира, район дома №27	30.12.2019			
346	Нестационарный объект (киоск по продаже мороженого)	ул. Мира, район дома №27	30.12.2019			
347	Нестационарные объекты (элементы стихийной автостоянки)	ул. Рахманинова, район дома № 20	30.12.2019			
348	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Заовражная, район дома № 26а	30.12.2019			
349	Нестационарные объекты (парковочные столбики с цепями и тросами)	ул. Карпинского, район домов №№ 24а, 30а	30.12.2019			
350	Нестационарные объекты (строительные материалы-строительные блоки, железобетонные изделия, деревянные доски)	ул. Рябова, район дома №4ж	30.12.2019			
351	Нестационарный объект (бетонная свая)	1-ый проезд Лескова, район дома № 18	30.12.2019			
352	Нестационарный объект (шламбаум)	ул. Володарского, район дома № 69в	30.12.2019			
353	Нестационарные объекты (деревянные сооружения)	северо-западнее мкр.№10 «Заря-2» в районе пруда	30.12.2019			
354	Нестационарный объект (ограждение)	ул. Перспективная, район дома № 5д	30.12.2019			

Собственникам нестационарного объекта, расположенного по адресу:

- ул. Володарского, район дома № 69в (шламбаум)

ТРЕБОВАНИЕ

об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «23» января 2020 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект.

О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 432, в срок до «24» января 2020 года

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г. № 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы»

Собственникам нестационарного объекта, расположенного по адресу:

- ул. Заовражная, район дома № 26а (ограждение)

ТРЕБОВАНИЕ

об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «23» января 2020 года демонтировать самовольно установленный Вами нестационарный объект.

О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 432, в срок до «24» января 2020 года

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г. № 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы»

Собственникам нестационарных объектов, расположенных по адресу:

- северо-западнее мкр. № 10 «Заря-2» в районе пруда (деревянные сооружения)

ТРЕБОВАНИЕ

об освобождении места размещения объекта

Предлагаем в срок до «23» января 2020 года демонтировать самовольно установленные Вами нестационарные объекты.

О выполнении настоящего требования просим уведомить Комиссию по демонтажу самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, расположенную по адресу: г. Пенза, пл. Маршала Жукова 4, каб. 432, в срок до «24» января 2020 года

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего требования Вы будете нести административную ответственность, предусмотренную статьей 7.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Постановление администрации города Пензы от 21 сентября 2016 г. № 1601 «О порядке демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности города Пензы, землях, государственная собственность на которые не разграничена, в границах города Пензы»

1.1. Предмет регулирования настоящего регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению выписки из реестра муниципального имущества (далее – Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги предоставления муниципальной услуги по предоставлению выписки из реестра муниципального имущества (далее - муниципальная услуга, далее - реестр), создания комфортных условий для потребителей муниципальной услуги (далее - заявители) и определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Управления муниципальной имущества города Пензы (далее – Управление) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются гражданин или юридическое лицо (далее - заявители).

От имени заявителя с запросом о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя, наделенный заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при взаимодействии с соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Подробную информацию о предоставляемой муниципальной услуге, а также о порядке ее предоставления, можно получить на официальном сайте Администрации города Пензы (далее Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.penza-gorod.ru> (далее – официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) и (или) в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» (<https://gosuslugi.pnzreg.ru>) (далее – Региональный портал), непосредственно в здании, расположенном по адресу: г. Пенза, площадь Маршала Жукова, д. 4, посредством средств наглядной информации, в том числе информационных стендов, средств информирования с использованием информационно-коммуникационных технологий.

На Едином портале и Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Администрации размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 6) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала, а также на официальном сайте Администрации предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.2. Справочная информация (место нахождения, график (режим работы) Управления, справочные телефоны Управления, адрес официального сайта Администрации и адрес электронной почты) размещается на официальном сайте Администрации, на Едином портале и Региональном портале, средствах наглядного информирования.

1.3.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) путем размещения информации, в том числе о графике приема заявителей и номерах телефонов для справок (консультаций), на информационных стендах, средствах наглядного информирования в помещениях МФЦ.

1.3.4. Заявители вправе получить муниципальную услугу через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Управлением, предоставляющего муниципальную услугу (далее - Соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу Соглашения о взаимодействии, а также через официальный сайт, Региональный портал и (или) Единый портал.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление выписки из реестра муниципального имущества.

Краткое наименование муниципальной услуги не предусмотрено.

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет Управление.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выписка из реестра муниципального имущества;
- информация об отсутствии объекта в реестре муниципального имущества.

Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть предоставлен ему в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления услуги.

2.4.1. Срок предоставления услуги не должен превышать 10 календарных дней с момента регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть предоставлен ему в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается на официальном сайте Администрации, на Едином портале, Региональном портале.

Управление обеспечивает актуальность данного перечня.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителями направляется (представляется) запрос о предоставлении муниципальной услуги.

Запрос должен содержать следующую информацию:

а) сведения о лице, оформившем документ о предоставлении выписки из Реестра, которые должны содержать: фамилию, имя, отчество гражданина при наличии (наименование юридического лица), которым оформлен запрос, его место жительства или пребывания (местонахождение);

подпись должностного или физического лица, либо его уполномоченного представителя;

контактный телефон (физического лица - по желанию заявителя).

б) сведения о каждом объекте, в отношении которого запрашивается информация, должны содержать:

полное наименование и адрес объекта,

а также, при необходимости однозначной идентификации объекта:

для площадных объектов – площадь;

для линейных и иных сооружений – значения определяющих их параметрических либо физических

характеристик - протяженность, длину, ширину, высоту, объем, напряжение, мощность - в зависимости от типа объекта.

К заявлению устанавливаются следующие требования:

- текст заявления должен подаваться прочтению;

- в заявлении не должно содержаться нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

- заявление не должно содержать исправлений, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание;

- использование корректирующих средств для исправления в заявлении не допускается.

Настоящий регламент запрещает требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Действие не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Заявитель вправе представить любые документы, необходимые с его точки зрения, для идентификации объекта

запроса.

2.6.2. Рассмотрение запросов о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке их поступления.

2.6.3. В течение срока предоставления муниципальной услуги заявитель вправе предоставить сведения, отсутствие которых может послужить причиной отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.4. Заявитель или его представитель может подать запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги следующими способами:

- а) лично по адресу Управления;
 - б) посредством почтовой связи по адресу Управления;
 - в) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя), посредством Регионального портала;
 - г) на бумажном носителе через МФЦ;
 - д) путем направления электронного документа в Управление на официальную электронную почту.
- Формирование запроса в электронной форме осуществляется посредством заполнения интерактивной формы запроса на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. Образцы заполнения электронной формы запроса размещаются на официальном сайте Администрации, Едином портале, Региональном портале.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса автоматически осуществляется его форматно-логическая проверка.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 2.6 раздела II Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- г) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на Региональном портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на предоставление муниципальной услуги:

- выявление несоблюдения установленных условий признания подлинности (действительности) усиленной квалифицированной электронной подписи (при подаче запроса в форме электронного документа);
 - при несоблюдении требований, установленных 2.6.1 настоящего регламента.
- 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случаях:

- отсутствия в запросе достаточных для однозначной идентификации объекта сведений, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 раздела II Регламента;

- запроса информации, предоставление которой не находится в компетенции Администрации.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса осуществляется в день его поступления.

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, направленного в форме электронного документа с использованием Регионального портала осуществляется в автоматическом режиме.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Здания, в которых располагаются помещения Управления, МФЦ должны быть расположены с учетом транспортной и пешеходной доступности для заявителей.

Помещения Управления, МФЦ должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

2.13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях.

2.14. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, оборудуются:

- информационными стендами, содержащими визуальную и текстовую информацию;
- стульями и столами для возможности оформления документов.

2.15. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

2.16. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются бланками запросов и образцами их заполнения.

2.17. Кабинеты приема заявителей должны иметь информационные таблички (вывески) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным ресурсам, а также печатающим, копирующим и сканирующим устройствам.

При организации рабочих мест следует предусмотреть возможность беспрепятственного входа (выхода) специалистов в (из) помещения.

2.18. Помещения должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению Управления, МФЦ, оборудуются места для бесплатной парковки транспортных средств с выделением не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (информационных залах) - местах предоставления муниципальной услуги.

В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и специалистов Управления, МФЦ.

Обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей и знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

Специалисты Управления, МФЦ оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Рабочее место специалиста Управления, МФЦ оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Рабочие места оборудуются средствами сигнализации (стационарными «тревожными кнопками» или переносными многофункциональными брелками-коммуникаторами).

Специалисты Управления, МФЦ обеспечиваются личными нагрудными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом стандарта комфортности предоставления муниципальных услуг.

2.20. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

2.20.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации, на Едином портале и Региональном портале;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах;
- предоставление возможности подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в средствах массовой информации;
- возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием Регионального портала.

2.20.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются отсутствие:

- очередей при приеме и выдаче документов заявителям (их представителям);
- нарушений сроков предоставления муниципальной услуги;
- обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих и должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;
- обоснованных жалоб на некорректное, невнимательное отношение муниципальных служащих и должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, к заявителям (их представителям).

2.21. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.21.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе МФЦ по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. При обращении заявителя в МФЦ взаимодействие с Управлением осуществляется без участия заявителя в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами и Соглашением о взаимодействии.

2.21.2. Запрос о предоставлении муниципальной услуги также осуществляется в электронной форме. Запрос в форме электронного документа представляется в Управление по выбору заявителя:

- путем заполнения формы запроса посредством отправки через личный кабинет на Региональном портале;
- путем направления электронного документа на официальную электронную почту.

В запросе указывается один из следующих способов предоставления результатов предоставления муниципальной услуги Управлением:

- в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;
- в виде бумажного документа, который направляется Управлением заявителю посредством почтового отправления;
- в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Администрации, ссылка на который направляется Управлением заявителю посредством электронной почты;
- в виде электронного документа, который направляется Управлением заявителю посредством электронной почты.

Запрос в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Запрос от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;
- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае представления запроса представителем заявителя, действующего на основании доверенности, к запросу прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Примерная форма запроса в электронной форме размещается Управлением на официальном сайте Администрации с возможностью бесплатного копирования.

Запрос и предлагаемые заявителем документы направляются в Управление в форме электронных документов путем заполнения формы запроса посредством отправки через Региональный портал.

Запрос направляется в Управление в виде файлов в формате pdf, tif, jpg, jpeg, если указанный запрос представляется в форме электронного документа посредством электронной почты.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к запросу, в том числе доверенности, направляются в виде файлов этих же форматов.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче запросов и предложенных к запросу электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Регионального портала заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- б) формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- в) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- г) получение сведений о ходе выполнения запроса в предоставлении муниципальной услуги;
- д) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе выполнения запроса (предоставления муниципальной услуги).

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю Управлением в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Регионального портала по выбору заявителя.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 3.1.1.1. Прием и регистрация запроса, представленного для предоставления муниципальной услуги;
- 3.1.1.2. Визирование начальником Управления запроса на предоставление муниципальной услуги;
- 3.1.1.3. Установление компетенции Управления по рассматриваемому запросу, определение соответствия сведений в запросе установленным требованиям и определение наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре;

3.1.1.4. Подготовка результата по рассматриваемому запросу;

3.1.1.5. Направление результатов предоставления муниципальной услуги.

3.1.1.6. Исправление ошибок и опечаток в результатах услуги.

3.2. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

3.2.1. Прием и регистрация запроса, представленного для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление запроса заявителя в Управление. Специалист Управления, ответственный за регистрацию входящих документов, принимает запрос, представленный в письменном виде лично или поступивший по почте, в электронной форме и регистрирует его в Журнале регистрации входящей корреспонденции Управления в день поступления.

Если запрос о предоставлении муниципальной услуги поступил в электронной форме, специалист Управления направляет заявителю уведомление, содержащее входящий регистрационный номер запроса, дату получения указанного запроса и приложений к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема. Уведомление о получении запроса направляется способом, указанным заявителем в запросе, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса в Управление.

При получении посредством Регионального портала запроса и документов в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверка действительности усиленных квалифицированных электронных подписей, которыми подписаны запрос и документы (в случае поступления запроса, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), а также наличия оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 2.7 раздела II Регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме запроса, заявителю направляется письмо об отказе в приеме к рассмотрению запроса.

При отсутствии оснований для отказа в приеме запроса заявителю направляется уведомление о его приеме с указанием присвоенного в электронной форме уникального номера, по которому на Региональном портале заявителю будет представлена информация о ходе его рассмотрения.

После принятия запроса о предоставлении муниципальной услуги статус запроса заявителя в личном кабинете на Региональном портале обновляется до статуса «принят».

Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, направленного в форме электронного документа с использованием Регионального портала, осуществляется в автоматическом режиме.

Способом фиксации результата выполнения административного действия является запись в Журнале регистрации входящей корреспонденции Управления регистрационного номера запроса.

Результатом выполнения административного действия является передача специалистом Управления, осуществляющим регистрацию документов, зарегистрированного запроса и приложений к нему документов начальнику Управления для визирования, с одновременным уведомлением заявителя о принятии запроса к рассмотрению, либо направление заявителю уведомления об отказе в приеме его к рассмотрению.

Максимальный срок выполнения административного действия - в день поступления запроса в Управление.

3.2.1.1. В случае поступления в электронной форме запроса и документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, производится установление оснований для отказа в приеме запроса и документов, представленных заявителем.

Специалист Управления проводит проверку условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя требованиям статьи 11 Федерального закона №63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

При несоблюдении установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, Специалист Управления осуществляет подготовку уведомления об отказе в приеме документов к рассмотрению и направляет его на указанный в запросе адрес электронной почты (при наличии) или иным указанным в запросе способом. Уведомление должно содержать ссылки на пункты статьи 11 Федерального закона №63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление направляется не позднее 1 рабочего дня со дня представления запроса.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с запросом о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного запроса.

3.2.2. Визирование начальником Управления запроса на предоставление муниципальной услуги.

Основанием для визирования начальником Управления запроса на предоставление муниципальной услуги является регистрация запроса.

Начальник Управления рассматривает поступивший запрос, накладывает резолюцию и направляет его специалисту Управления, ответственному за регистрацию документов.

Специалист Управления, осуществляющий регистрацию документов фиксирует резолюцию начальника Управления по запросу и передает его специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - Исполнитель).

Критерием для присвоения начальником Управления соответствующей резолюции на запрос заявителя является:

- наличие присвоенного поступившему запросу входящего регистрационного номера.

Результатом административного действия является фиксирование резолюции начальника Управления по запросу заявителя в Журнале регистрации входящей корреспонденции Управления.

Способом фиксации результата выполнения административного действия является запись в Журнале регистрации входящей корреспонденции Управления резолюции начальника Управления и фамилии исполнителя.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 (один) день с момента регистрации поступившего запроса.

3.2.3. Установление компетенции Управления по рассматриваемому запросу, определение соответствия сведений в запросе установленным требованиям и определение наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре.

Основанием для выполнения данного действия является визированный начальником Управления запрос на предоставление муниципальной услуги с соответствующей резолюцией и поступление его исполнителю.

3.2.3.1. Исполнитель устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 раздела II Регламента.

При установлении наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 раздела II Регламента, Исполнитель выполняет подготовку отказа в предоставлении муниципальной услуги и обеспечивает его подписание начальником Управления или заместителем начальника Управления. Данный отказ направляется по указанному в запросе адресу электронной почты (при наличии) или иным, указанным в запросе, способом и должен содержать причины. Отказ направляется заявителю в срок, установленный для предоставления муниципальной услуги – не более 10 дней с момента поступления запроса в Управление.

3.2.3.2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Регламента, специалист Управления переходит к определению наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре, в том числе с использованием предложенных заявителем документов.

При наличии в Реестре сведений об объектах, указанных в запросе, производится подготовка выписок из Реестра.

При отсутствии в Реестре сведений об объектах, указанных в запросе, производится подготовка сообщения об отсутствии в Реестре сведений о запрошенных объектах.

3.2.3.3. Критерием для определения наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре является поступивший исполнителю запрос с резолюцией начальника Управления.

Результатом административного действия является установление факта наличия (отсутствия) в Реестре сведений об объектах, запрошенных заявителем.

Способом фиксации результата выполнения административного действия является сформированная информация по запросу.

Максимальный срок выполнения административного действия – 5 (пять) дней с момента визирования начальника Управления запроса на предоставление муниципальной услуги.

3.2.4. Подготовка результата по рассматриваемому запросу.

Основанием для подготовки ответа по рассматриваемому запросу является определения наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является исполнитель. Исполнитель оформляет подготовленный результат предоставления муниципальной услуги в установленном порядке и направляет его на подпись начальнику Управления или заместителю начальника Управления.

Критерий подписания начальником Управления или заместителем начальника Управления подготовленного ответа на запрос заявителя:

- а) соответствие содержания ответа запросу;
- б) правильное оформление подготовленных документов;
- в) наличие подписи исполнителя на подготовленных документах.

Начальник Управления или заместитель начальника Управления подписывает ответ, который передается для регистрации.

Результатом административного действия является подписанный начальником Управления или заместителем начальника Управления ответ на запрос заявителя.

Способом фиксации результата административного действия является присвоение подготовленному ответу на запрос заявителя исходящего номера в журнале регистрации выписок из реестра муниципального имущества.

Максимальный срок выполнения административного действия – 2 (два) дня с момента получения результата определения компетенции Управления, соответствия запроса установленным требованиям и наличия сведений о запрошенных объектах в Реестре.

3.2.5. Направление результатов предоставления муниципальной услуги.

Основанием для направления результата муниципальной услуги является подписание и регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является специалист Управления, ответственный за регистрацию документов.

Результатом административного действия является направление результата предоставления муниципальной услуги заявителю способом, указанным в запросе.

Способом фиксации результата административного действия является занесение сведений о направлении исходящего зарегистрированного документа.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 (один) день с момента подписания ответа по рассматриваемому запросу.

3.3. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ.

3.3.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги через МФЦ является поступление запроса по форме согласно приложению №1 к Регламенту (и предлагаемых документов) специалисту МФЦ посредством личного обращения или через представителя, действующего по доверенности.

Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист МФЦ.

Способ фиксации результата административной процедуры - прием специалистом МФЦ запроса и регистрация запроса в этот же день в автоматизированной информационной системе МФЦ. При приеме запроса специалист МФЦ предоставляет заявителю расписку о получении документов.

Передача запроса и предложенных документов из МФЦ в Управление осуществляется курьером в соответствии с Соглашением о взаимодействии в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в МФЦ, в закрытом конверте по описи под роспись в сопроводительной ведомости.

Специалист Управления при получении документов от курьера МФЦ проверяет их соответствие и комплектность и регистрирует в Журнале регистрации входящей корреспонденции Управления. Второй экземпляр сопроводительной ведомости специалист Управления возвращает курьеру МФЦ с отметкой о получении указанных документов по описи с указанием даты, подписью, расшифровкой подписи. В случае отсутствия возможности передачи запроса из МФЦ в Управление через курьера, вложенный от заявителя запрос (и предлагаемые документы) отправляется почтой заказным письмом с описью вложения. Письмо отправляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в МФЦ.

Подготовку результата муниципальной услуги осуществляет Управление.

3.3.2. В случае если за предоставлением муниципальной услуги заявитель обращался в МФЦ, выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в МФЦ.

После получения из Управления информации о принятии решения сотрудник МФЦ в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения информации, получает в Управлении результат оказания услуги, указанный в пункте 2.3. настоящего Регламента. О получении результата оказания услуги курьером МФЦ делается соответствующая отметка в реестре.

При выдаче заявителю результата оказания услуги специалист МФЦ проверяет документ, удостоверяющий личность, и (или) доверенность от уполномоченного лица. Заявителю (представителю) выдается документ под подпись с указанием даты его получения.

В случае невки заявителя (представителя) в МФЦ в течение 30 дней с момента окончания срока получения результата оказания услуги, МФЦ курьером отправляет документы в Управление под подпись с сопроводительным письмом.

3.4. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок (далее - техническая ошибка) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ) является получение Управлением заявления об исправлении технической ошибки.

3.4.2. При обращении об исправлении технической ошибки заявитель представляет:

- заявление об исправлении технической ошибки;

- документы, подтверждающие наличие в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки подается заявителем в Управление по почте, по электронной почте либо непосредственно передается сотруднику Управления, ответственному за прием документов.

3.4.3. Заявление об исправлении технической ошибки регистрируется этим специалистом Управления и направляется исполнителю в установленном порядке.

3.4.4. Исполнитель проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

3.4.5. Критерием принятия решения по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе является наличие опечатки и (или) ошибки.

3.4.6. В случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе исполнитель устраняет техническую ошибку путем подготовки результата услуги, указанного в пункте 2.3. настоящего Регламента.

3.4.7. В случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе исполнитель готовит уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

3.4.8. Исполнитель передает уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе на подпись начальнику Управления или заместителю начальника Управления.

3.4.9. Начальник Управления или заместитель начальника Управления подписывает уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

3.4.10. Специалист Управления, ответственный за документооборот, регистрирует подписанное начальником Управления заместителем начальника Управления уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе и направляет заявителю.

3.4.11. Максимальный срок выполнения действия по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе либо подготовки уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе не может превышать пяти рабочих дней с даты регистрации поступившего в начальнику Управления заявления об исправлении технической ошибки.

3.4.12. Результатом выполнения административной процедуры по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе является:

а) в случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе - направление заявителю результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3. настоящего Регламента;

б) в случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе - уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

3.4.13. Способ фиксации результата административной процедуры по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе является запись в журнале регистрации о направлении заявителю:

а) результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3. настоящего Регламента;

б) уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, за принятием решений, связанных с предоставлением муниципальной услуги осуществляется постоянно начальником Управления, ответственным специалистом, за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, в рамках своей компетенции.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок исполнения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

4.2. В Управлении проводятся плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

При проведении плановой проверки рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Периодичность осуществления проверок определяется начальником Управления.

Внеплановые проверки проводятся в случае необходимости проверки устранения ранее выявленных нарушений, а также при поступлении в Управление, обращений (жалоб) граждан и юридических лиц, связанных с нарушениями при предоставлении муниципальной услуги.

Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании приказов Управления.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Персональная ответственность специалистов Управления закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.5. Ответственные исполнители несут персональную ответственность за:

4.5.1. соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства Российской Федерации;

4.5.2. соблюдение сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.6. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, через Региональный портал.

4.7. Граждане, их объединения и организации могут осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) должностных лиц и муниципальных служащих Управления, а также принимаемых ими решениях нарушений положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.8. Граждане, их объединения и организации вправе информировать уполномоченные органы, предоставляющие муниципальную услугу, о качестве и полноте предоставляемой муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), принятые и осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом жалобы могут являться нарушения прав и законных интересов заявителей, противоправные решения, действия (бездействие) Управления, должностных лиц и муниципальных служащих Управления, нарушения положений настоящего административного регламента, некорректное поведение или нарушение служебной этики в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационном стенде в здании, расположенном по адресу: г. Пенза, площадь Маршала Жукова, д. 4, на официальном сайте Администрации г. Пензы, в Едином портале, в Региональном портале.

Указанная информация также может быть сообщена заявителю в устной и (или) в письменной форме.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Управления.

5.4.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4.2. Жалоба подается в Управление в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.4.3. Рассмотрение жалоб осуществляется уполномоченными на это должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в отношении решений и действий (бездействия) данного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих.

5.4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника Управления подается начальнику Управления.

5.4.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с действующим законодательством.

5.4.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя в соответствии с действующим законодательством.

5.4.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Администрации;

б) электронной почты Управления;

в) Единого портала;

г) Регионального портала;

д) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного

(внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.4.8. Подача жалобы и документов, предусмотренных подпунктами 5.4.5 и 5.4.6. настоящего пункта, в электронном виде осуществляется заявителем (представителем заявителя) в соответствии с действующим законодательством.

5.4.9. При поступлении жалобы, принятие решения по которой не входит в компетенцию Управления, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации жалоба направляется в уполномоченный орган, а заявитель информируется о ее перенаправлении.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.4.10. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Управление в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управление.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего.

5.6. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня за днем ее поступления. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Основания для приостановления рассмотрения жалобы законодательством не предусмотрены.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе, в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.12. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе или действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Приложение №1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»

Начальнику Управления муниципального
имущества города Пензы

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

место жительства заявителя или наименование и место

нахождения заявителя (для юридического лица))

почтовый адрес, контактный телефон и (или) адрес

электронной почты для связи с заявителем

ЗАПРОС

о предоставлении выписки из реестра муниципального имущества

Прошу предоставить выписку из реестра муниципального имущества на следующий объект:

- наименование объекта, адрес объекта, идентифицирующие (индивидуализирующие) характеристики объекта.

Результат рассмотрения запроса прошу предоставить <*>:

<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении
<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа посредством почтового отправления
<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется Управлением заявителю посредством электронной почты
<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа, который направляется Управлением заявителю посредством электронной почты

<*> Заполняется в случае подачи запроса и предлагаемых документов в электронной форме.

Приложение:

Дата

Подпись заявителя

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 декабря 2019 г. № 783-рП
г.Пенза

Об изъятии земельных участков для государственных нужд Пензенской области

В целях размещения объекта регионального значения «Реконструкция автомобильной дороги от ул. 40 лет Октября до ул. Центральная, г. Пенза», руководствуясь статьей 49, главой VII.1. Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 279 и 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Пензенской области от 04.03.2015 № 2693-ЗПО «О регулировании земельных отношений на территории Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 07.06.2012 № 431-пП «Об утверждении Схемы территориального планирования Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением администрации города Пензы от 28.05.2018 № 928 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Автомобильная дорога от ул. 40 лет Октября до ул. Центральная в границах города Пензы», постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014 - 2022 годы» (с последующими изменениями), принимая во внимание ходатайство Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области (ОГРН 1145836001673, ИНН 5836013844) от 05.12.2019:

1. Изъять в установленном порядке для государственных нужд Пензенской области земельные участки, подлежащие образованию из земельных участков, указанных в приложении к настоящему распоряжению.
2. Департаменту государственного имущества Пензенской области осуществить действия, указанные в пункте 10 статьи 56.6 и пункте 1 статьи 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации.
3. Министерству строительства и дорожного хозяйства Пензенской области совместно с Департаментом государственного имущества Пензенской области осуществить действия, указанные в подпункте 7 пункта 1 статьи 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Председателя Правительства Пензенской области.

Губернатор Пензенской области И.А. Белозерцев

Приложение
к распоряжению Правительства
Пензенской области
от 27.12.2019 № 783-рП

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд Пензенской области, в целях размещения объекта регионального значения «Реконструкция автомобильной дороги от ул. 40 лет Октября до ул. Центральная, г. Пенза»

№ п/п	Адрес земельного участка	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования земельного участка	Вид права, правообладатель земельного участка	Кадастровый номер исходного земельного участка	Площадь исходного земельного участка, кв. м	Кадастровый (условный) номер изымаемого земельного участка	Площадь изымаемого земельного участка, кв. м	Перечень документов
1.	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Пензенская область, г. Пенза, ул. Рябова, 30Э	Земли населенных пунктов	Для размещения воздушной ЛЭП ВЛ-10 кв от фидера № 12 П/С 110/35/10 «Терновка» до базы «РЭХТ» по ул. Перспективная, № 3	Собственность Рыгалова Татьяна Михайловна	58:29:0000000:292	60,0	58:29:0000000:292:3у1	21,0	Выписка из ЕГРН от 17.12.2019 Запись регистрации № 58-58-37/040/2012-592 от 13.11.2012
2.	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир от железно-дорожного моста через реку Ардым до парка Кривозеровка станции Пенза-3. Почтовый адрес ориентира: Пензенская область, Пензенский район, с/с Ленинский	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для размещения железно-дорожных путей и полосы отвода, необходимой для их обслуживания	Собственность АО «Волжско-Уральская транспортная компания» ИНН 6317023248	58:24:0200101:6	45168,0	58:24:0200101:6:3у1	864,0	Выписка из ЕГРН от 17.12.2019 Запись регистрации № 58-58-24/018/2008-250 от 21.07.2008
3.	Пензенская область, Пензенский район, с. Лебедевка, ул. Ворошилова, дом 71А	Земли населенных пунктов	Для сельскохозяйственного производства	Собственность ООО «АРДЫМ-АГРО» ИНН 5829004951	58:24:0377401:3	271792,0	58:24:0377401:3:3у1	61254,0	Выписка из ЕГРН от 17.12.2019 Запись регистрации № 58:24:0377401:3-58/059/2019-4 от 05.07.2019
4.	Пензенская область, г. Пенза, ул. Бийская	Земли населенных пунктов	Объекты складского назначения	Собственность ООО «Бизнес холдинг инвест» ИНН 5829004302	58:29:3010004:654	11497,0	58:29:3010004:654	11497,0	Выписка из ЕГРН от 17.12.2019 Запись регистрации № 58:29:3010004:654-58/036/2018-3 от 13.06.2018
5.	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир Мичуринский с/с, наземные объекты коллектора ливневых сточных вод. Почтовый адрес ориентира: Пензенская область, Пензенский район	Земли населенных пунктов	Под наземные объекты коллектора ливневых сточных вод	Собственность Российская Федерация зарегистрировано ограничение (обременение): аренда в пользу ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород» ИНН 5260080007	58:24:0000000:340	269,0	58:24:0000000:340:3у1	9,0	Выписка из ЕГРН от 17.12.2019 Запись регистрации № 58-58-24/996/2011-286 от 29.12.2011
6.	Пензенская область, Пензенский район, ст. Кривозеровка, ул. Главная, дом 23	Земли населенных пунктов	Для жилищного строительства	Собственность АО «Областной агропромышленный холдинг». Зарегистрировано ограничение (обременение) права: «прочие ограничения прав и обременения объекта недвижимости» и «запрещение регистрации» ИНН 5836648185	58:24:0341802:331	921227,0	58:24:0341802:331:3у2	8379,0	Выписка из ЕГРН от 13.12.2019 Запись регистрации № 58-58-24/043/2011-117 от 09.11.2011

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 14.01.2020 № 24

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса РФ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы от 26.12.2019, в целях приведения в соответствие с Генеральным планом города Пензы, утвержденным решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4 (с изменениями, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 29.11.2019 № 54-5/7), руководствуясь статьями 31, 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5 (далее – проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы).
2. Установить градостроительное зонирование в один этап применительно ко всей территории городского округа город Пенза.
3. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Состав и порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы утверждены постановлением администрации города Пензы от 02.06.2009 № 744 «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Пензы».
5. В порядке и сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации, обеспечить официальное опубликование сообщения о принятии настоящего постановления.
6. Назначить ответственным исполнителем за проверку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы Управление градостроительства и архитектуры города Пензы.
7. Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры города Пензы.

Глава администрации города А.В. Лузин

Приложение к постановлению
администрации города Пензы
от 14.01.2020 № 24Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта
внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы

№ п/п	Порядок проведения работ	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой администрации города Пензы	Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы (далее – Комиссия)
2	Проверка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Пензы, схемам территориального планирования Пензенской области, схемам территориального планирования Российской Федерации	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой администрации города Пензы	Управление градостроительства и архитектуры города Пензы
3	Направление Главе города Пензы проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы для принятия решения о проведении публичных слушаний или, в случае обнаружения его несоответствия вышеуказанным требованиям и документам, в Комиссию на доработку	в течение трех рабочих дней с момента окончания проверки	Администрация города Пензы
4	Принятие Главой города Пензы решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	не позднее чем через десять дней со дня получения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	Глава города Пензы
5	Направление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы в уполномоченный Правительством РФ федеральный орган исполнительной власти	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой города Пензы о проведении публичных слушаний	Комиссия
6	Организация и проведение публичных слушаний	в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний	Комиссия

7	Прием предложений и замечаний заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы посредством: записи в журнале учета посетителей экспозиции, в письменной форме в адрес Комиссии, в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний	с момента опубликования проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы до дня проведения собрания участников публичных слушаний (включительно)	Комиссия
8	Внесение изменений (при необходимости) в проект с учетом результатов публичных слушаний и предоставление его Главе администрации города Пензы	после завершения публичных слушаний	Комиссия
9	Принятие Главой администрации города Пензы решения о направлении проекта решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5» в Пензенскую городскую Думу или об его отклонении и направлении на доработку с указанием даты его повторного предоставления	в течение десяти дней после предоставления проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	Глава администрации города Пензы
10	В случае принятия Главой администрации города Пензы решения о направлении проекта решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5» в Пензенскую городскую Думу внесение вышеуказанного проекта решения на рассмотрение Пензенской городской Думой	заседание очередной сессии Пензенской городской Думы	Глава города Пензы

Сообщение о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5

В целях приведения Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5 (с изменениями, внесенными решением Пензенской городской Думы от 24.05.2019 № 1217-57/6, далее – проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы), в соответствие с Генеральным планом города Пензы, утвержденным решением Пензенской городской Думы от 28.03.2008 № 916-44/4 (с изменениями, утвержденными решением Пензенской городской Думы от 29.11.2019 № 54-5/7), постановлением администрации города Пензы от 14.01.2020 № 24 принято решение «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5».

Для обеспечения реализации Правил землепользования и застройки города Пензы сформирована Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы (далее – Комиссия).

Состав и порядок деятельности Комиссии утверждены постановлением администрации города Пензы от 02.06.2009 № 744 «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Пензы».

При подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы градостроительное зонирование территории предусмотрено в один этап применительно ко всей территории городского округа город Пенза.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы указаны в приложении № 1 к настоящему сообщению.

Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц определен статьями 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 8.1 Положения «О публичных слушаниях в городе Пензе», утвержденного решением Пензенской городской Думы от 30.09.2005 № 202-14/4.

Предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы направляются в Комиссию на бумажном носителе по адресу: город Пенза, пл. Маршала Жукова, 4, с момента опубликования проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы до дня проведения собрания участников публичных слушаний (включительно).

Приложение № 1

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы

№ п/п	Порядок проведения работ	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой администрации города Пензы	Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы (далее – Комиссия)
2	Проверка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Пензы, схемам территориального планирования Пензенской области, схемам территориального планирования Российской Федерации	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой администрации города Пензы	Управление градостроительства и архитектуры города Пензы
3	Направление Главе города Пензы проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы для принятия решения о проведении публичных слушаний или, в случае обнаружения его несоответствия вышеуказанным требованиям и документам, в Комиссию на доработку	в течение трех рабочих дней с момента окончания проверки	Администрация города Пензы
4	Принятие Главой города Пензы решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	не позднее чем через десять дней со дня получения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	Глава города Пензы
5	Направление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы в уполномоченный Правительством РФ федеральный орган исполнительной власти	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения Главой города Пензы о проведении публичных слушаний	Комиссия
6	Организация и проведение публичных слушаний	в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний	Комиссия
7	Прием предложений и замечаний заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы посредством: записи в журнале учета посетителей экспозиции, в письменной форме в адрес Комиссии, в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний	с момента опубликования проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы до дня проведения собрания участников публичных слушаний (включительно)	Комиссия
8	Внесение изменений (при необходимости) в проект с учетом результатов публичных слушаний и предоставление его Главе администрации города Пензы	после завершения публичных слушаний	Комиссия
9	Принятие Главой администрации города Пензы решения о направлении проекта решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5» в Пензенскую городскую Думу или об его отклонении и направлении на доработку с указанием даты его повторного предоставления	в течение десяти дней после предоставления проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы	Глава администрации города Пензы
10	В случае принятия Главой администрации города Пензы решения о направлении проекта решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Пензы, утвержденные решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5» в Пензенскую городскую Думу внесение вышеуказанного проекта решения на рассмотрение Пензенской городской Думой	заседание очередной сессии Пензенской городской Думы	Глава города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 30.12.2019 № 2494

Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2020-2022 годы

В соответствии с Соглашением между Министерством финансов Пензенской области и муниципальным образованием город Пенза от 22.03.2019 № 10-05/01, руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2020-2022 годы (приложение № 1).
2. Ответственным исполнителям:
 - 2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2020-2022 годы в установленные сроки.
 - 2.2. Представлять в Финансовое управление города Пензы отчет о реализации мероприятий, утвержденных в приложении № 1 к настоящему постановлению ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме (приложение № 2).
3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства.

Глава администрации города А.В. Лузин

Приложение № 1 к постановлению администрации города от 30.12.2019 № 2494

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2020-2022 годы

Раздел 1. ОПТИМИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ ГОРОДА ПЕНЗЫ НА 2020-2022 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2019 год, тыс.руб.	Ожидаемый эффект, финансовая оценка (тыс.руб.)		
					2020 год	2021 год	2022 год
1	Муниципальная служба	3	4	5	6	7	8
1.1	Установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих города Пензы	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2022 годы	3751,4	0	0	0
1.2	Соблюдение нормативов, установленных в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 28.12.2007 № 913-пП «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Пензенской области»	Органы местного самоуправления города Пензы	Ежегодно до 1 апреля		Соблюдение установленного норматива		
1.3	Сокращение расходов на содержание органов местного самоуправления города Пензы, в том числе:	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2022 годы	3751,4	0	0	0
	- оптимизация численности и расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления		2019-2022 годы	678,2	0	0	0
	- сокращение других расходов на содержание органов местного самоуправления		2019-2022 годы	3073,2	0	0	0
2	Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети			7542,9	16872,1	0	0
2.1	Сокращение расходов на содержание муниципальных учреждений, в том числе за счет ликвидации, укрупнения или присоединения учреждений, из них:	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2022 годы	6251,5	16872,1	0	0
	- оптимизация численности и расходов на оплату труда основного персонала учреждений		2019-2022 годы	2952,3	12001,2	0	0
	- оптимизация расходов на оплату административного, обслуживающего персонала и непрофильных специалистов учреждений (сторожа, повара, уборщики помещений, водители, завхозы, электрики, рабочие, слесари, плотники и т.д.)		2018-2022 годы	295,4	1530,2	0	0
	- сокращение других расходов на содержание учреждений		2019-2022 годы	3003,8	3340,7	0	0
2.2	Увеличение объема средств, направляемых на содержание бюджетных и автономных учреждений, за счет дополнительно полученных доходов от приносящей доход деятельности	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2022 годы	1291,4	0	0	0
3	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд			7348,5	0	0	0
3.1	Экономия средств бюджета по результатам проведения закупочных процедур	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2020 годы	7348,5	0	0	0
4	Оптимизация мер социальной поддержки			11201,3	0	0	0
4.1	Оптимизация мер социальной поддержки, предоставляемых из бюджета города Пензы	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2022 годы	11201,3	0	0	0
5	Сокращение финансирования мероприятий муниципальных программ и других первоочередных расходов	Органы местного самоуправления города Пензы	2019-2022 годы	109134,4	71140,4	2669,1	2669,1
	ИТОГО			138978,5	88012,5	2669,1	2669,1

Раздел 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПЕНЗЫ НА 2020 – 2022 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2019 год	Финансовая оценка, тыс. рублей		
					2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выявление работодателей (организаций и индивидуальных предпринимателей), не оформляющих трудовые отношения с наемными работниками	Управление экономического развития администрации города Пензы	2020-2022 гг.	20 689,4	10 950,0	2 850,0	2 725,3
2.	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, рассмотрение возможности приватизации имущества, которое не используется для обеспечения полномочий органов местного самоуправления. Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие мер по их продаже или сдаче в аренду	Управление муниципального имущества города Пензы	2020-2022 гг.	-	-	-	-

3.	Снижение задолженности по налогам в результате осуществления деятельности комиссии по защите интересов города Пензы в сфере экономики	Управление экономического развития администрации города Пензы	2020-2022 гг.	93 241,0	43 600,0	39 240,0	37 215,0
4.	Сокращение задолженности по неналоговым доходам, зачисляемым в местные бюджеты	Управление муниципального имущества города Пензы	2020-2022 гг.	-	5 000,0	5 000,0	5 000,0
5.	Проведение оценки эффективности налоговых расходов (пониженных ставок по налогам), установленных органами местного самоуправления	Управление экономического развития администрации города Пензы	2020-2022 гг.				Оценка эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) проведена в июле 2019 года
6.	Проведение анализа действующих ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество с целью максимального их приближения к рыночным ценам	Управление муниципального имущества города Пензы	2020-2022 гг.	120,0	100,0	90,0	90,0
ИТОГО				114 050,4	59 650,0	47 180,0	45 030,3

Раздел 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОКРАЩЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА ГОРОДА ПЕНЗЫ НА 2020-2022 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за реализацию мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый эффект
1	Эффективное использование механизма привлечения бюджетных кредитов из федерального бюджета на пополнение остатков средств на счетах бюджета города Пензы для рефинансирования ранее привлеченных займов с целью экономии расходов на обслуживание долговых обязательств	Финансовое управление города Пензы	2020-2022г.г.	Привлечение краткосрочных бюджетных кредитов (сроком до 90 дней) по минимальной процентной ставке (0,1% годовых) вместо дорогостоящих кредитов от кредитных организаций, что позволит сократить расходы на обслуживание муниципального долга
2	Мониторинг муниципального долга и расходов на его обслуживание, а также оценка возможных рисков, связанных с исполнением действующих долговых обязательств и привлечением новых займов	Финансовое управление города Пензы	2020-2022г.г.	Проведение, по мере необходимости, мониторинга муниципального долга и расходов на его обслуживание, а также оценки возможных рисков, связанных с погашением ранее привлеченных займов и привлечением новых
3	Мониторинг процентных ставок по кредитам кредитных организаций в целях сокращения расходов на обслуживание муниципального долга города Пензы при формировании начальной (максимальной) цены контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов бюджету города Пензы; взаимодействие с банками-кредиторами по вопросу снижения процентных ставок по ранее заключенным договорам	Финансовое управление города Пензы	2020-2022г.г.	Проведение ежеквартального мониторинга по кредитам кредитных организаций в целях оптимизации расходов на обслуживание муниципального долга
4	Своевременное погашение долговых обязательств города Пензы по расчетам по бюджетным кредитам и с кредитными организациями	Финансовое управление города Пензы	Согласно установленным графикам платежей	Недопущение возникновения просроченной задолженности по долговым обязательствам, что позволит сохранить хорошую кредитную историю

Приложение № 2 к постановлению администрации города от 30.12.2019 № 2494

ОТЧЕТ

о результатах реализации мероприятий Плана оздоровления муниципальных финансов города Пензы на 2020-2022 годы

1. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета города Пензы на 2020-2022 годы					
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат реализации (тыс. руб.)	Фактический результат (тыс. руб.)	Обоснование выполнения (невыполнения) мероприятий с подтверждающими расчетами бюджетного эффекта
2. Мероприятия по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета города Пензы на 2020-2022 годы					
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат на год, тыс. руб.	Фактический результат по состоянию на отчетную дату, тыс. руб.	Примечание

Руководитель органа местного самоуправления _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 30.12.2019 № 2508							
<p>О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 22.09.2014 № 1096 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы»</p> <p>В соответствии с основными направлениями социально-экономического развития города Пензы, постановлением администрации города Пензы от 19.12.2013 № 1527 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Пензы», статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,</p> <p>Администрация города Пензы постановляет:</p> <p>1. Внести в приложение к постановлению администрации города Пензы от 22.09.2014 № 1096 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Пензы на 2015-2021 годы» (далее - Программа) следующие изменения:</p> <p>1.1. Пункт 10 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:</p> <p>«</p> <table border="1"> <tr> <td>10</td> <td>Объемы бюджетных ассигнований программы</td> <td> <p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 4 372 806,06857 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 459 154,55 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 499 571,3 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 555 480,5223 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 660 584,18773 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 720 577,19854 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 719,005 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 719,305 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета города Пензы – 4 136 124,09002 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 458 556,45 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 478 976,6 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 552 551,41 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 574 303,72802 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 594 859,992 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 437,805 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 438,105 тыс. руб.</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 3000,1 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета – 20 317,8 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 160,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 20157,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 36 479,27201 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2 304,0123 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 4 151,25971 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 30 024,0 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 12 368,80057 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2070,42151 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 2 942,40441 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 7355,97465 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 24 338,02298 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 233,59079 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1 208,8553 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 22 895,57689 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 176 657,255 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 81 660,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 94 996,855 тыс. руб.</p> </td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)</td> <td> <p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 774 647,32502 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 199 623,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 535,7 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 777,055 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 260 563,11302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 279 935,647 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 963,105 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 302 249,105 тыс. руб.;</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 715 421,95502 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:</p> <p>2015 год – 199 186,1 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 098,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 001,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 237 505,51302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 245 981,332 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 681,905 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 301 967,905 тыс. руб.;</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 2 999,7 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 341,355 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 150,955 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 190,4 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 309,54995 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 134,34995 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 175,2 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 31,80505 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 16,60505 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 15,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 55 883,915 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 22 398,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 33 485,515 тыс. руб.</p> </td> </tr> </table> <p>».</p> <p>1.2. Раздел 7 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:</p> <p>«</p> <p>7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы</p> <p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 4 372 806,06857 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 459 154,55 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 499 571,3 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 555 480,5223 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 660 584,18773 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 720 577,19854 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 719,005 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 719,305 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета города Пензы – 4 136 124,09002 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 458 556,45 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 478 976,6 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 552 551,41 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 574 303,72802 тыс. руб.;</p>		10	Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 4 372 806,06857 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 459 154,55 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 499 571,3 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 555 480,5223 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 660 584,18773 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 720 577,19854 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 719,005 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 719,305 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета города Пензы – 4 136 124,09002 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 458 556,45 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 478 976,6 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 552 551,41 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 574 303,72802 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 594 859,992 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 437,805 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 438,105 тыс. руб.</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 3000,1 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета – 20 317,8 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 160,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 20157,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 36 479,27201 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2 304,0123 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 4 151,25971 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 30 024,0 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 12 368,80057 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2070,42151 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 2 942,40441 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 7355,97465 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 24 338,02298 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 233,59079 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1 208,8553 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 22 895,57689 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 176 657,255 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 81 660,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 94 996,855 тыс. руб.</p>	8	Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 774 647,32502 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 199 623,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 535,7 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 777,055 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 260 563,11302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 279 935,647 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 963,105 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 302 249,105 тыс. руб.;</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 715 421,95502 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:</p> <p>2015 год – 199 186,1 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 098,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 001,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 237 505,51302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 245 981,332 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 681,905 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 301 967,905 тыс. руб.;</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 2 999,7 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 341,355 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 150,955 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 190,4 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 309,54995 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 134,34995 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 175,2 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 31,80505 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 16,60505 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 15,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 55 883,915 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 22 398,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 33 485,515 тыс. руб.</p>
10	Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 4 372 806,06857 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 459 154,55 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 499 571,3 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 555 480,5223 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 660 584,18773 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 720 577,19854 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 719,005 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 719,305 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета города Пензы – 4 136 124,09002 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 458 556,45 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 478 976,6 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 552 551,41 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 574 303,72802 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 594 859,992 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 725 437,805 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 751 438,105 тыс. руб.</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 3000,1 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета – 20 317,8 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 160,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 20157,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 36 479,27201 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2 304,0123 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 4 151,25971 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 30 024,0 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 12 368,80057 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 2070,42151 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 2 942,40441 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 7355,97465 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 24 338,02298 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 233,59079 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1 208,8553 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 22 895,57689 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 176 657,255 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 81 660,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 94 996,855 тыс. руб.</p>					
8	Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 774 647,32502 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 199 623,6 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 535,7 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 777,055 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 260 563,11302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 279 935,647 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 963,105 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 302 249,105 тыс. руб.;</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 715 421,95502 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:</p> <p>2015 год – 199 186,1 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 217 098,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 227 001,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 237 505,51302 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 245 981,332 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 286 681,905 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 301 967,905 тыс. руб.;</p> <p>- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 2 999,7 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2015 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 437,5 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 625,1 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 468,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 281,2 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 281,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 341,355 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 150,955 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 190,4 тыс. руб.</p> <p>из федерального бюджета – 309,54995 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 134,34995 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 175,2 тыс. руб.</p> <p>из бюджета Пензенской области – 31,80505 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 16,60505 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 15,2 тыс. руб.</p> <p>- за счет средств бюджета Пензенской области – 55 883,915 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2018 год – 22 398,4 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 33 485,515 тыс. руб.</p>					

1.3.2. Пункт 10.1.6. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы изложить в следующей редакции:

«
10.1.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы
Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 774 647,32502 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 199 623,6 тыс. руб.;
2016 год – 217 535,7 тыс. руб.;
2017 год – 227 777,055 тыс. руб.;
2018 год – 260 563,11302 тыс. руб.;
2019 год – 279 935,647 тыс. руб.;
2020 год – 286 963,105 тыс. руб.;
2021 год – 302 249,105 тыс. руб.;
Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 715 421,95502 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:
2015 год – 199 186,1 тыс. руб.;
2016 год – 217 098,2 тыс. руб.;
2017 год – 227 001,0 тыс. руб.;
2018 год – 237 505,51302 тыс. руб.;
2019 год – 245 981,332 тыс. руб.;
2020 год – 286 681,905 тыс. руб.;
2021 год – 301 967,905 тыс. руб.;
- за счет субвенций из бюджета Пензенской области 2 999,7 тыс. руб. в том числе:
2015 год – 437,5 тыс. руб.;
2016 год – 437,5 тыс. руб.;
2017 год – 625,1 тыс. руб.;
2018 год – 468,8 тыс. руб.;
2019 год – 468,8 тыс. руб.;
2020 год – 281,2 тыс. руб.;
2021 год – 281,2 тыс. руб.;
- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области – 341,355 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 150,955 тыс. руб.;
2018 год – 190,4 тыс. руб.
из федерального бюджета – 309,54995 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 134,34995 тыс. руб.;
2018 год – 175,2 тыс. руб.
из бюджета Пензенской области – 31,80505 тыс. руб.
2017 год – 16,60505 тыс. руб.;
2018 год – 15,2 тыс. руб.
- за счет средств бюджета Пензенской области – 55 883,915 тыс. руб., в том числе:
2018 год – 22 398,4 тыс. руб.;
2019 год – 33 485,515 тыс. руб.
Объем финансовых ресурсов из средств бюджета города Пензы на реализацию подпрограммы подлежит уточнению при формировании проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы представлено в Приложении № 3 к муниципальной программе.»

1.4. В подразделе 10.2. «Подпрограмма 2 «Развитие культурно-досуговых учреждений и учреждений исполнительского искусства города Пензы» Программы раздела 10 «Характеристика подпрограмм муниципальной программы» (далее – Подпрограмма 2):

1.4.1. Пункт 8 Паспорта Подпрограммы 2 Программы изложить в следующей редакции:

8	Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 198 783,17055 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе: 2015 год – 125 318,35 тыс. руб.; 2016 год – 130 272,6 тыс. руб.; 2017 год – 147 215,15555 тыс. руб.; 2018 год – 170 301,605 тыс. руб.; 2019 год – 191 823,16 тыс. руб.; 2020 год – 211 081,3 тыс. руб.; 2021 год – 222 771,0 тыс. руб.; Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 129 066,43 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе: 2015 год – 125 318,35 тыс. руб.; 2016 год – 130 272,6 тыс. руб.; 2017 год – 145 230,1 тыс. руб.; 2018 год – 139 440,33 тыс. руб.; 2019 год – 154 952,75 тыс. руб.; 2020 год – 211 081,3 тыс. руб.; 2021 год – 222 771,0 тыс. руб. - за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области и федерального бюджета – 12 641,23055 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 1985,05555 тыс. руб.; 2018 год – 2 830,075 тыс. руб.; 2019 год – 7826,1 тыс. руб. из федерального бюджета – 11 590,2 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 1786,55тыс. руб.; 2018 год – 2 603,65 тыс. руб.; 2019 год – 7200,0 тыс. руб. из бюджета Пензенской области – 1051,03055 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 198,50555 тыс. руб.; 2018 год – 226,425 тыс. руб.; 2019 год – 626,1 тыс. руб. - за счет средств бюджета Пензенской области – 57 075,51 тыс. руб., в том числе: 2018 год – 28 031,2тыс.руб.; 2019 год – 29 044,31 тыс. руб.
---	--	---

1.4.2. Пункт 10.2.6. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Подпрограммы 2 Программы изложить в следующей редакции:

«
10.2.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы
Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 198 783,17055 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:
2015 год – 125 318,35 тыс. руб.;
2016 год – 130 272,6 тыс. руб.;
2017 год – 147 215,15555 тыс. руб.;
2018 год – 170 301,605 тыс. руб.;
2019 год – 191 823,16 тыс. руб.;
2020 год – 211 081,3 тыс. руб.;
2021 год – 222 771,0 тыс. руб.;
Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 129 066,43 тыс. руб. из бюджета города Пензы, в том числе:
2015 год – 125 318,35 тыс. руб.;
2016 год – 130 272,6 тыс. руб.;
2017 год – 145 230,1 тыс. руб.;
2018 год – 139 440,33 тыс. руб.;
2019 год – 154 952,75 тыс. руб.;
2020 год – 211 081,3 тыс. руб.;
2021 год – 222 771,0 тыс. руб.
- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области и федерального бюджета – 12 641,23055 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 1985,05555 тыс. руб.;
2018 год – 2 830,075 тыс. руб.;
2019 год – 7826,1 тыс. руб.
из федерального бюджета – 11 590,2 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 1786,55тыс. руб.;
2018 год – 2 603,65 тыс. руб.;
2019 год – 7200,0 тыс. руб.
из бюджета Пензенской области – 1051,03055 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 198,50555 тыс. руб.;
2018 год – 226,425 тыс. руб.;
2019 год – 626,1 тыс. руб.
- за счет средств бюджета Пензенской области – 57 075,51 тыс. руб., в том числе:
2018 год – 28 031,2тыс.руб.;
2019 год – 29 044,31 тыс. руб.
Объем финансовых ресурсов из средств бюджета города Пензы на реализацию подпрограммы подлежит уточнению при формировании проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы представлено в Приложении № 3 к муниципальной программе.»

1.5. В подраздел 10.3. «Подпрограммы 3 «Развитие парков культуры и отдыха, зоопарка» Программы (далее – Подпрограмма 3) внести следующие изменения:

1.5.1. Пункт 8 Паспорта Подпрограммы 3 Программы изложить в следующей редакции:

8	Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 900 884,175 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 82 328,2 тыс. руб.; 2016 год – 99 135,6 тыс. руб.; 2017 год – 113 905,06 тыс. руб.; 2018 год – 149 939,115 тыс. руб.; 2019 год – 167 413,9 тыс. руб.; 2020 год – 146 876,4 тыс. руб.; 2021 год – 141 285,9 тыс. руб. Из бюджета города Пензы – 819 384,515 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 82 328,2 тыс. руб.; 2016 год – 79 135,6 тыс. руб.; 2017 год – 113 905,06 тыс. руб.; 2018 год – 130 607,615 тыс. руб.; 2019 год – 125 245,74 тыс. руб.; 2020 год – 146 876,4 тыс. руб.; 2021 год – 141 285,9 тыс. руб.; - за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета 42 197,9 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 20 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 22 197,9 тыс. руб. - за счет средств бюджета Пензенской области – 39 301,76 руб., в том числе: 2018 год – 19 331,5тыс. руб.; 2019 год – 19 970,26 тыс. руб.
---	--	---

1.5.2. Пункт 10.3.6 «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Подпрограммы 3 Программы изложить в следующей редакции:

«10.3.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 900 884,175 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 82 328,2 тыс. руб.;
2016 год – 99 135,6 тыс. руб.;
2017 год – 113 905,06 тыс. руб.;
2018 год – 149 939,115 тыс. руб.;
2019 год – 167 413,9 тыс. руб.;
2020 год – 146 876,4 тыс. руб.;
2021 год – 141 285,9 тыс. руб.
Из бюджета города Пензы – 819 384,515 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 82 328,2 тыс. руб.;
2016 год – 79 135,6 тыс. руб.;
2017 год – 113 905,06 тыс. руб.;
2018 год – 130 607,615 тыс. руб.;
2019 год – 125 245,74 тыс. руб.;
2020 год – 146 876,4 тыс. руб.;
2021 год – 141 285,9 тыс. руб.;
- за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета 42 197,9 тыс. руб., в том числе:
2016 год – 20 000,0 тыс. руб.;
2019 год – 22 197,9 тыс. руб.
- за счет средств бюджета Пензенской области – 39 301,76 руб., в том числе:
2018 год – 19 331,5тыс. руб.;
2019 год – 19 970,26 тыс. руб.

1.6. В подраздел 10.4. «Подпрограмма 4 «Развитие библиотечного дела» Программы (далее – Подпрограмма 4) внести следующие изменения:

1.6.1. Пункты 8 Паспорта Подпрограммы 4 Программы изложить в следующей редакции:

8	Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 426 524,898тыс. руб., в том числе: 2015 год – 42 375,2 тыс. руб.; 2016 год – 43 083,2 тыс. руб.; 2017 год – 54 121,45175 тыс. руб.; 2018 год – 69 264,85471 тыс. руб.; 2019 год – 70 439,59154 тыс. руб.; 2020 год – 71 481,6 тыс. руб.; 2021 год – 75 759,0 тыс. руб.; - за счет средств бюджета города Пензы – 401 184,69 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 42 214,6 тыс. руб.; 2016 год – 42 926,0 тыс. руб.; 2017 год – 53 953,45 тыс. руб.; 2018 год – 57 134,77 тыс. руб.; 2019 год – 57 715,27 тыс. руб.; 2020 год – 71 481,6 тыс. руб.; 2021 год – 75 759,0 тыс. руб. - за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета – 317,8 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 160,6 тыс. руб.; 2016 год – 157,2 тыс. руб. - за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области и федерального бюджета – 398,78646 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 168,00175 тыс. руб.; 2018 год – 230,78471 тыс. руб. из федерального бюджета – 469,05062 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 149,52156 тыс. руб.; 2018 год – 163,55441 тыс. руб.; 2019 год – 155,97465 тыс. руб. из бюджета Пензенской области – 157,28738 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 18,48019 тыс. руб.; 2018 год – 67,2303 тыс. руб.; 2019 год – 71,57689 тыс. руб. - за счет средств бюджета Пензенской области – 24 396,07 тыс. руб., в том числе: 2018 год – 11 899,3 тыс. руб.; 2019 год – 12 496,77 тыс. руб.
---	--	--

1.6.2. Пункт 10.4.6. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» Подпрограммы 4 Программы изложить в следующей редакции:

«
10.4.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 426 524,898тыс. руб., в том числе:

2015 год – 42 375,2 тыс. руб.;
2016 год – 43 083,2 тыс. руб.;
2017 год – 54 121,45175 тыс. руб.;
2018 год – 69 264,85471 тыс. руб.;
2019 год – 70 439,59154 тыс. руб.;
2020 год – 71 481,6 тыс. руб.;
2021 год – 75 759,0 тыс. руб.;
- за счет средств бюджета города Пензы – 401 184,69 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 42 214,6 тыс. руб.;
2016 год – 42 926,0 тыс. руб.;
2017 год – 53 953,45 тыс. руб.;
2018 год – 57 134,77 тыс. руб.;
2019 год – 57 715,27 тыс. руб.;
2020 год – 71 481,6 тыс. руб.;
2021 год – 75 759,0 тыс. руб.
- за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета – 317,8 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 160,6 тыс. руб.;
2016 год – 157,2 тыс. руб.
- за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области и федерального бюджета – 398,78646 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 168,00175 тыс. руб.;
2018 год – 230,78471 тыс. руб.
из федерального бюджета – 469,05062 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 149,52156 тыс. руб.;
2018 год – 163,55441 тыс. руб.;

2019 год – 155,97465 тыс. руб.
из бюджета Пензенской области – 157,28738 тыс. руб., в том числе:
2017 год – 18,48019 тыс. руб.;
2018 год – 67,2303 тыс. руб.;
2019 год – 71,57689 тыс. руб.
- за счет средств бюджета Пензенской области – 24 396,07 тыс. руб., в том числе:
2018 год – 11 899,3 тыс. руб.;
2019 год – 12 496,77 тыс. руб.

Объем финансовых ресурсов из средств бюджета города Пензы на реализацию подпрограммы подлежит уточнению при формировании проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы представлено в Приложении № 3 к муниципальной программе.

1.6. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1).

1.7. Таблицу «Расчет планируемой эффективности муниципальной программы «Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы» на 2019 год» Приложения № 4 изложить в новой редакции (Приложение № 2).

1.8. Приложение № 8 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей решению Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и развитию местного самоуправления, начальника Управления культуры города Пензы.

Глава администрации города А. В. Лузин

Приложение № 1 к постановлению
администрации города Пензы
от 30.12.2019 № 2508

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования
«Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление культуры города Пензы							
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. руб.						
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	Муниципальная программа	Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2020 годы	всего	459 154,55	499 571,3	555 480,5223	660 584,18773	720577,19854	725 719,005	751719,305
			бюджет города Пензы	458 556,45	478 976,6	552 551,41	574 303,72802	594859,992	725 437,805	751438,105
			бюджет Пензенской области	437,5	437,5	858,69079	83 338,0553	118361,23189	281,2	281,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	2070,42151	2 942,40441	7 355,97465	0,0	0,0
			межбюджетные трансферты из федерального бюджета	160,6	20157,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Подпрограмма 1.	Развитие дополнительного образования детей по программам художественно-эстетической, музыкальной направленности	всего	199 623,6	217 535,7	227 777,055	260 563,11302	279935,647	286963,105	302249,105
			бюджет города Пензы	199 186,1	217 098,2	227 001,0	237 505,51302	245981,332	286681,905	301967,905
			бюджет Пензенской области	437,5	437,5	641,70505	22 882,4	33954,315	281,2	281,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	134,34995	175,2	0,0	0,0	0,0
1.1.	Мероприятие 1.1.	Организация учебного процесса посредством реализации дополнительных образовательных программ	всего	198 674,7	217 009,6	226 751,0	258 898,39	278432,05	285 937,305	301 967,905
			бюджет города Пензы	198 674,7	217 009,6	225 634,3	236 499,99	244 946,53	285 937,305	301 967,905
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	22 398,4	33 485,52	0,0	0,0
1.2.	Мероприятие 1.2.	Мероприятия по выполнению наказов избирателей, поступивших депутатам Пензенской городской Думы, в учреждениях дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	всего	61,4	88,6	250,0	400,0	275,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	61,4	88,6	250,0	400,0	275,0	0,0	0,0
1.3.	Мероприятие 1.3.	Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	всего	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Мероприятие 1.4.	Субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных образовательных организаций дополнительного образования в сфере культуры	всего	437,5	437,5	625,1	468,8	468,8	281,2	281,2
			бюджет Пензенской области	437,5	437,5	625,1	468,8	468,8	281,2	281,2
1.5.	Мероприятие 1.5.	Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей	всего	0,0	0,0	0,0	605,52302	759,8	744,6	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	605,52302	759,8	744,6	0,0
1.6.	Мероприятие 1.6.	Иные межбюджетные трансферты на укрепление материально-технической базы и оснащение оборудованием детских школ искусств	всего	0,0	0,0	150,955	190,4	0,0	0,0	0,0
			из федерального бюджета	0,0	0,0	134,34995	175,2	0,0	0,0	0,0
			из бюджета Пензенской области	0,0	0,0	16,60505	15,2	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма 2.	Развитие культурно-досуговых учреждений и учреждений исполнительского искусства города Пензы	всего	125 318,35	130 272,6	147215,15555	170 301,605	191 823,16	211 081,3	222 771,0
			бюджет города Пензы	125 318,35	130 272,6	145 230,1	139 440,33	154 952,75	211 081,3	222 771,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	198,50555	28 257,625	29670,41	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	1786,55	2 603,65	7200,0	0,0	0,0
2.1.	Мероприятие 2.1.	Организация досуга населения на базе учреждений культурно-досугового типа	всего	100 544,9	111 727,9	124 723,0	142 723,9	125 752,96	153 476,20	162 024,80
			бюджет города Пензы	100 544,9	111 727,9	124 723,0	118 645,93	105 781,78	153 476,20	162 024,80
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	24 078,0	19 971,18	0,0	0,0
2.2.	Мероприятие 2.2.	Организация и проведение спектаклей театра юного зрителя	всего	15347,15	15 471,0	17 701,6	20 860,6	22 358,10	23 430,20	24 840,90
			бюджет города Пензы	15347,15	15 471,0	17 701,6	16 907,4	18 263,86	23 430,20	24 840,90
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	3953,2	4 094,24	0,0	0,0
2.3.	Мероприятие 2.3.	Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	всего	8926,3	3 073,7	2 701,0	3 738,0	35474,10	34 174,9	35 905,3
			бюджет города Пензы	8926,3	3 073,7	2 701,0	3 738,0	30495,21	34 174,9	35 905,3
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	4978,89	0,0	0,0
2.4.	Мероприятие 2.4.	Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей	всего	500,0	0,0	2 089,55555	2979,075	8238,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	500,0	0,0	104,5	149,0	411,9	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	198,50555	226,425	626,1	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	1786,55	2603,65	7200,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 3.	Развитие парков культуры и отдыха, зоопарка	всего	82 328,2	99 135,6	113 905,06	149 939,115	167 413,9	146 876,4	141 285,9
			бюджет города Пензы	82 328,2	79 135,6	113 905,06	130 607,615	125 245,74	146 876,4	141 285,9
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	19 331,5	42168,16	0,0	0,0
			межбюджетные трансферты из федерального бюджета	0,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Мероприятие 3.1.	Организация досуга населения на базе парков культуры и отдыха	всего	59 950,3	55 976,3	77 405,66	67 169,5	65 978,80	74 804,1	79 152,3
			бюджет города Пензы	59 950,3	55 976,3	77 405,66	54 947,0	54 521,44	74 804,10	79 152,30
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	12 222,5	11 457,36	0,0	0,0
3.2.	Мероприятие 3.2.	Сохранение животного и растительного мира, пополнение коллекции диких животных	всего	19989,8	17 426,1	17 843,1	23 950,7	27 049,30	27 279,40	28 573,70
			бюджет города Пензы	19989,8	17 426,1	17 843,1	20 340,8	23 332,93	27 279,40	28 573,70
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	3 609,9	3 716,37	0,0	0,0
3.3.	Мероприятие 3.3.	Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	всего	2388,1	5 733,2	300,5	300,5	8 949,20	6612,8	7007,3
			бюджет города Пензы	2388,1	5 733,2	300,5	300,5	7 772,85	6612,8	7007,3
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	1 176,35	0,0	0,0
3.4.	Мероприятие 3.4.	Иные межбюджетные трансферты из бюджета г. Москвы на проведение ремонта автомобильных дорог, проездов к дворовым территориям, на работы по благоустройству территории г. Пензы, включая внутридворовые территории	всего	0,0	20000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			межбюджетные трансферты из федерального бюджета	0,0	20000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.5.	Мероприятие 3.4.	Обеспечение деятельности МКУ ПКНО «Олимпийский»	всего	0,0	0,0	18 355,8	21 652,335	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	18 355,8	18 153,235	0,0	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	3 499,1	0,0	0,0	0,0
3.6.	Мероприятие 3.4.	Обеспечение деятельности казенного учреждения	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	24 171,90	23 654,0	24 895,1
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	0,0	20 551,72	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	3 620,18	0,0	0,0
3.7.	Мероприятие 3.6.	Проведение работ по монтажу и демонтажу конструкций	всего	0,0	0,0	0,0	276,2	781,6	657,5	657,5
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	276,2	781,6	657,5	657,5
3.8.	Мероприятие 3.7.	Проведение инженерных изысканий и разработка проекта «Сохранение объекта культурного наследия регионального значения «Обсерватория метеорологическая (деревянная)», в рамках приспособления его к современному использованию»	всего	0,0	0,0	0,0	8828,82	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	8828,82	0,0	0,0	0,0
3.9.	Мероприятие 3.8.	Организация и проведение санитарно-гигиенических работ (барьерная акрицидная обработка лесопарковой зоны, дератизация) на территории парка культуры и отдыха	всего	0,0	0,0	0,0	1000,0	1149,4	1000,0	1000,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	1000,0	1149,4	1000,0	1000,0
3.10.	Мероприятие 3.9.	Проектные работы по благоустройству земельных участков	всего	0,0	0,0	0,0	1761,06	2615,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	1761,06	2615,0	0,0	0,0
3.11.	Мероприятие 3.10.	Работы по благоустройству территории МАУ «ЦПКНО им. В. Г. Белинского»	всего	0,0	0,0	0,0	25 000,0	12121,0	0,0	0,0

3.12.	Мероприятие 3.11.	Работы по благоустройству земельных участков, расположенных по адресу: г. Пенза, ул. Кирова (з/у № 2Б, з/у № 2В, з/у № 2Г)	бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	25 000,0	12121,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	22422,2	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	0,0	224,3	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	22197,9	0,0	0,0
3.13.	Мероприятие 3.12.	Работы по археологическим исследованиям и благоустройству земельных участков, расположенных в границах улиц Белинского, Карла Маркса, Кирова, Лермонтова	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,5	12868,6	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,5	12868,6	0,0
3.14.	Мероприятие 3.13.	Приобретение и монтаж арт-объектов	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	175,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	0,0	175,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4.	Развитие библиотечного дела	всего	42 375,2	43 083,2	54 121,45175	69 264,85471	70439,59154	71 481,6	75 759,0
			бюджет города Пензы	42 214,6	42 926,0	53 953,45	57 134,77	57715,27	71 481,6	75 759,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	149,52156	163,55441	155,97465	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	18,48019	11 966,5303	12568,34689	0,0	0,0
			межбюджетные трансферты из федерального бюджета	160,6	157,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Мероприятие 4.1.	Организация информационно-библиотечного обслуживания жителей города Пензы, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Пензы	всего	42 167,4	42 881,2	53 908,65	63 200,67	68 628,24	71 436,8	75 714,2
			бюджет города Пензы	42 167,4	42 881,2	53 908,65	51 301,37	56 131,47	71 436,8	75 714,2
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	11 899,3	12 496,77	0,0	0,0
4.2.	Мероприятие 4.2.	Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	всего	47,2	44,8	44,8	44,8	44,8	44,8	44,8
			бюджет города Пензы	47,2	44,8	44,8	44,8	44,8	44,8	44,8
4.3.	Мероприятие 4.3.	Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга.	всего	160,6	157,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			межбюджетные трансферты из федерального бюджета	160,6	157,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Мероприятие 4.4.	Комплектование книжных фондов библиотек	всего	0,0	0,0	168,00175	230,78471	227,55154	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	149,52156	163,55441	155,97465	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	18,48019	67,2303	71,57689	0,0	0,0
4.5.	Мероприятие 4.5.	Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей	всего	0,0	0,0	0,0	5788,6	1539,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	5788,6	1539,0	0,0	0,0
5	Подпрограмма 5	Управление развитием отрасли культуры города Пензы	всего	9509,2	9 544,2	12 461,8	9 515,5	10964,9	9 316,6	9 654,3
			бюджет города Пензы	9509,2	9 544,2	12 461,8	9 515,5	10964,9	9 316,6	9 654,3
5.1.	Мероприятие 5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций	всего	9509,2	9 544,2	9461,8	9 515,5	8964,9	9 316,6	9 654,3
			бюджет города Пензы	9509,2	9 544,2	9461,8	9 515,5	8964,9	9 316,6	9 654,3
5.2.	Мероприятие 5.2.	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для оказания финансовой поддержки	всего	0,0	0,0	3000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	3000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0
6	Подпрограмма 6	Развитие туризма	всего	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	900,0	0,0	0,0	0,0
6.1.	Мероприятия 6.1.	Мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития туризма в городе Пензе	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2.	Мероприятия 6.2.	Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и разработка эскизного проекта 3D горнолыжного комплекса.	всего	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Пензы	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	900,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Пензы от 30.12.2019 № 2508

Расчет планируемой эффективности муниципальной программы «Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы» на 2019 год

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения i-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию муниципальной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность муниципальной программы	Суммарная планируемая результативность муниципальной программы	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы	Планируемый показатель результативности муниципальной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие культуры города Пензы на 2015 - 2021 годы»										
Доля учащихся учреждений дополнительного образования детей, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, конференциях и иных подобных мероприятиях, от общего количества учащихся учреждений дополнительного образования детей.	%	5,0	5,0					100,0		
Доля жителей города Пензы, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, от общего количества жителей города Пензы.	%	36,6	36,6					100,0		
Коэффициент посещаемости парков культуры и отдыха и зоопарка в расчете на одного жителя города Пензы.	Ед.	1,4	1,4					100,0		
Доля пользователей муниципальных библиотек от общего количества жителей города Пензы.	%	17,5	17,5					100,0		
Уровень удовлетворенности жителей города Пензы качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.	%	80,0	80,0					100,0		
Итоговое значение по программе						720577,19854				100,0
Подпрограмма 1 «Развитие дополнительного образования детей по программам художественно-эстетической, музыкальной направленности»										
Доля учащихся учреждений дополнительного образования детей, ставших лауреатами и дипломантами международных, всероссийских, региональных, областных, городских конкурсов, фестивалей, смотров, от общего количества учащихся учреждений дополнительного образования детей.	%	1,0	1,0	100,0						
Доля педагогических кадров учреждений дополнительного образования детей с высшей и первой квалификационной категориями от общего количества педагогических работников учреждений дополнительного образования детей.	%	60,0	60,0	100,0						
Количество учреждений дополнительного образования детей, в которых проведены ремонтные работы зданий, помещений.	%	0,0	0,0	100,0						
Доля учреждений дополнительного образования детей из общего числа учреждений дополнительного образования, в которых приобретено оборудование.	%	12,5	0,0	0,0						
Количество светильников наружного освещения, установленных в учреждениях дополнительного образования.	Ед.	21	0	0,0						
Итого по подпрограмме 1						100,0	279935,647	0,388	38,8	
Подпрограмма 2 «Развитие культурно-досуговых учреждений и учреждений исполнительского искусства города Пензы»										
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей 5-18 лет.	%	9,5	9,5	100,0						
Количество новых и вновь восстановленных спектаклей театра юного зрителя.	Ед.	4,0	4,0	100,0						
Доля культурно-досуговых мероприятий для детей до 14 лет в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	38,3	38,4	100,2						
Доля культурно-досуговых мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	36,4	36,5	100,3						
Доля информационно-просветительских мероприятий в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	17,0	17,1	100,6						
Доля отремонтированных площадей в общей площади объектов	%	0,0	0,0	0,0						
Количество посещений театров	Чел.	20300	0,0	0,0						
Итого по подпрограмме 2										
Подпрограмма 3 «Развитие парков культуры и отдыха, зоопарка»										
Доля населения города Пензы, посещающего аттракционы парков культуры и отдыха, от общего количества жителей города Пензы.	%	54,0	54,0	100,0						
Доля населения города Пензы, посещающего МАУ «Пензенский зоопарк», от общего количества жителей города Пензы.	%	40,0	40,0	100,0						

Доля животных в коллекции зоопарка, включенных в международную или Российскую Красные книги, от общего количества животных в коллекции зоопарка.	%	15,0	15,0	100,0						
Доля культурно-досуговых мероприятий для детей до 14 лет в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	0,0	0,0	0,0						
Доля культурно-досуговых мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	0,0	0,0	0,0						
Доля информационно-просветительских мероприятий в общем количестве культурно-массовых мероприятий.	%	0,0	0,0	0,0						
Удовлетворенность населения города Пензы, посещающего зоны отдыха, парки, скверы, благоустройством зоны отдыха, парков, скверов	%	70,0	70,0	100						
Доля населения города Пензы, посещающего МКУ ПКНО «Олимпийский», от общего количества жителей города Пензы	%	9,4	9,4	100						
Количество разработанных проектов «Сохранение объекта культурного наследия регионального значения «Обсерватория метеорологическая (деревянная)», в рамках приспособления его к современному использованию»	ед.	1	0	0						
Площадь территории парка культуры и отдыха, на которой проведены санитарно-гигиенические работы (барьерная акриловая обработка лесопарковой зоны, дератизация)	га	60	60	100						
Количество разработанных проектов по благоустройству земельных участков	ед.	1	1	100,0						
Площадь благоустроенной территории	га	8,82	0	0						
Итого по подпрограмме 3					100,0	167413,9	0,233	23,3		
Подпрограмма 4 «Развитие библиотечного дела»										
Количество посещений публичных библиотек города Пензы	Ед.	760000	785000	103,3						
Доля публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек города Пензы.	%	100	100	100						
Доля городских библиотек, в которых проводился ремонт от общего числа городских библиотек	%	17	25	147						
Итого по подпрограмме 4					117	70439,59154	0,098	9,79		
Подпрограмма 5 «Управление развитием отрасли культуры города Пензы»										
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства.	руб.	27056,0	27056,0	100,0						
Количество обоснованных жалоб на действие (бездействие) Управления культуры города Пензы.	Ед.	0	0	0						
Итого по подпрограмме 5					100,0	11118,4	0,015	1,5		
Подпрограмма 6 «Развитие туризма»										
Уровень удовлетворенности жителей города Пензы качеством и доступностью услуг в сфере туризма	%	70,0	70,0	100,0						
Количество разработанных эскизных проектов 3D строительства горнолыжного комплекса	Ед.	1	0	0						
Итого по подпрограмме 6					100,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение № 3 к постановлению администрации города Пензы от 30.12.2019 № 2508

Приложение № 8 к муниципальной программе «Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы»

План реализации муниципальной программы «Развитие культуры города Пензы на 2015 – 2021 годы» на 2019 год

N п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Управление культуры города Пензы (указать наименование органа местного самоуправления)				Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет города Пензы)					Финансирование, тыс. рублей			
		Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР				
1	Подпрограмма 1. «Развитие дополнительного образования по программам художественно-эстетической, музыкальной направленности»	Управление культуры города Пензы, муниципальные учреждения дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	x	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	x	x	x	x	x	279 935,647				
1.1	Мероприятие 1.1. Организация учебного процесса посредством реализации дополнительных образовательных программ	Управление культуры города Пензы, муниципальные учреждения дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества услуг, предоставляемых учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры. Повышение удовлетворенности населения предоставлением муниципальных услуг учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	07	03	0310122010	611	46 563,488				
											621	22 769,409				
											611	16419,75				
											621	11082,95				
											957	07	03	0310171052	611	3602,506
											621	2380,309				
											957	07	03	03101Z1052	611	103695,05
											621	71603,7				
											957	07	03	03101Z1053	611	189,606
											621	125,279				
	Итого по мероприятию 1.1.	278432,047														
1.2	Мероприятие 1.2. Мероприятия по выполнению наказов избирателей, поступивших депутатам Пензенской городской Думы, в учреждениях дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы.	Управление культуры города Пензы, муниципальные учреждения дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Ремонтные работы в МАУ ДО ДШИ «Лири» и МАУ ДО ДШИ «Гармония»	Бюджет города Пензы	957	07	03	0310222100	622	275,0				
	Итого по мероприятию 1.2.	275,0														
1.3	Мероприятие 1.4. Субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных образовательных организаций дополнительного образования в сфере культуры	Управление культуры города Пензы, муниципальные учреждения дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Стимулирование денежными выплатами молодых специалистов (педагогических работников)	бюджет Пензенской области	957	07	03	0310476250	612	187,568				
	Итого по мероприятию 1.4.	468,8									957	07	03	0310476250	622	281,232
1.4.	Мероприятие 1.5. Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей	Управление культуры города Пензы, муниципальные учреждения дополнительного образования детей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Ремонтные работы в МБУ ДО ДШИ «Квинта» г. Пензы	Бюджет города Пензы	957	07	03	0310522070	612	759,8				
	Итого по мероприятию 1.5.	759,8														
2.	Подпрограмма 2. Развитие культурно-досуговых учреждений и учреждений исполнительского искусства города Пензы	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦКиД», МБУ «ЦХИ», МАУ «ЦРХиВК», МБУ «ХА «Зоренька»	01.01.2019	31.12.2019	x	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	x	x	x	x	x	191 823,16				
2.1	Мероприятие 2.1. Организация досуга населения на базе учреждений культурно-досугового типа	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦКиД», МБУ «ЦХИ», МАУ «ЦРХиВК», МБУ «ХА «Зоренька»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества работ, выполняемых учреждениями культурно-досугового типа. Повышение удовлетворенности населения выполняемых работ учреждениями культурно-досугового типа.	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0320122020	611	23561,560				
											621	2717,180				
											611	13986,91				
											621	5984,27				
											957	08	01	03201Z1051	611	55678,59
											621	23824,45				
	Итого по мероприятию 2.1.	125 752,96														
2.2	Мероприятие 2.2. Организация и проведение спектаклей театра юного зрителя	Управление культуры города Пензы, МБУ «Пензенский ТЮЗ»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества работ, выполняемых МБУ «Пензенский ТЮЗ». Повышение удовлетворенности населения выполняемых работ МБУ «Пензенский ТЮЗ».	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0320222030	611	1963,92				
											957	08	01	0320271051	611	3864,24

	Итого по мероприятию 2.2.	22358,1										957	08	01	03202Z1051	611	16529,94
2.3.	Мероприятие 2.3. Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦКИД», МБУ «ЦХИ», МАУ «ЦРХиВК»	01.01.2019	31.12.2019	Увеличение количества участников проводимых мероприятий для детей и молодежи, информационно-просветительских мероприятий.	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0320322040	611	5	301,1				
							957	08	01	0320322040	621	2	317,1				
							957	08	01	0320371051	611	4	960,62				
							957	08	01	0320371051	621	18	27				
							957	08	01	03203Z1051	611	19	748,58				
							957	08	01	03203Z1051	621	72	73				
							957	08	01	0320322040	612	12	27,0				
							957	08	01	0320322040	622	18	28,7				
	Итого по мероприятию 2.3.	35 474,1															
2.4.	Мероприятие 2.4. Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей	Управление культуры города Пензы, МБУ «Пензенский ТЮЗ»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества работ, выполняемых МБУ «Пензенский ТЮЗ». Увеличение количества посещений МБУ «Пензенский ТЮЗ»	Федеральный бюджет	957	08	01	03204L5170	612	7	200,0				
						Бюджет Пензенской области	957	08	01	03204L5170	612	6	26,1				
						Бюджет города Пензы	957	08	01	03204L5170	612	4	11,9				
	Итого по мероприятию 2.4.	8 238,0															
3.	Подпрограмма 3 Развитие парков культуры и отдыха, зоопарка	Управление культуры города Пензы, МКУ «ПКиО «Олимпийский», МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского», МАУ «Пензенский зоопарк»	01.01.2019	31.12.2019	x	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	x	x	x	x	x	x	167	413,9			
3.1.	Мероприятие 3.1. Организация досуга населения на базе парков культуры и отдыха	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества работ, выполняемых МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского». Повышение удовлетворенности населения выполняемой работой МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского». Сохранение доли населения города Пензы, посещающего парки культуры и отдыха.	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0330122050	621	8	907,46				
							957	08	01	0330171051	621	11	457,36				
							957	08	01	03301Z1051	621	4	5613,98				
	Итого по мероприятию 3.1.	65978,8															
3.2.	Мероприятие 3.2. Сохранение животного и растительного мира, пополнение коллекции диких животных	Управление культуры города Пензы, МАУ «Пензенский зоопарк»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества работ, выполняемых МАУ «Пензенский зоопарк». Повышение удовлетворенности населения работой, выполняемой МАУ «Пензенский зоопарк». Сохранение коллекции животных зоопарка	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0330222060	621	8	536,970				
							957	08	01	0330271051	621	3	716,37				
							957	08	01	03302Z1051	621	14	795,96				
	Итого по мероприятию 3.2.	27049,3															
3.3.	Мероприятие 3.3. Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Увеличение количества участников проводимых мероприятий для детей и молодежи, информационно-просветительских мероприятий.	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0330322040	621	4	445,4				
							957	08	01	0330371051	621	11	76,35				
							957	08	01	03303Z1051	621	4	683,15				
							957	08	01	0330322040	612	2	644,3				
	Итого по мероприятию 3.3.	8949,2															
3.4.	Мероприятие 3.4. Обеспечение деятельности казенного учреждения	Управление культуры города Пензы, МКУ «ПКиО «Комсомольский»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества обеспечения деятельности МКУ ПКиО «Комсомольский». Повышение удовлетворенности населения, посещающего МКУ ПКиО «Комсомольский». Сохранение доли населения города Пензы, посещающего парки культуры и отдыха.	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0330422090	110	5	03,3				
							957	08	01	0330422090	240	2	321,5				
							957	08	01	0330422090	850	3	314,4				
							957	08	01	0330471051	110	3	620,18				
							957	08	01	03304Z1051	110	1	4412,52				
	Итого по мероприятию 3.4.	24171,9															
3.5.	Мероприятие 3.5. Проведение работ по монтажу и демонтажу конструкций	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по монтажу и демонтажу конструкций	Бюджет города Пензы	957	08	01	0330622130	622	7	81,6				
	Итого по мероприятию 3.6.	781,6															
3.6.	Мероприятие 3.8. Организация и проведение санитарно-гигиенических работ (барьерная акарицидная обработка лесопарковой зоны, дератизация) на территории парка культуры и отдыха	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по барьерной акарицидной обработке лесопарковой зоны	Бюджет города Пензы	957	08	01	0330822150	622	11	49,4				
	Итого по мероприятию 3.8.	1149,4															
3.7.	Мероприятие 3.9. Проектные работы по благоустройству земельных участков	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по разработке проектно-сметной документации на благоустройство территории парка	Бюджет города Пензы	957	08	01	0330922160	622	2	615,0				
	Итого по мероприятию 3.9.	2615,0															
3.8.	Мероприятие 3.10. Работы по благоустройству территории МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по благоустройству территории МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	Бюджет города Пензы	957	08	01	0331022180	622	12	121,0				
	Итого по мероприятию 3.10.	12121,0															
3.9.	Мероприятие 3.11. Работы по благоустройству земельных участков, расположенных по адресу: г. Пенза, ул. Кирова (з/у № 2Б, з/у № 2В, з/у № 2Г)	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Проектные работы по благоустройству земельных участков, расположенных в городе Пензе по ул. Кирова	Бюджет города Пензы	957	08	01	03311S1450	622	2	24,3				
						Бюджет Пензенской области	957	08	01	03311S1450	622	22	197,9				
	Итого по мероприятию 3.11.	22422,2															
3.10.	Мероприятие 3.12. Работы по археологическим исследованиям и благоустройству земельных участков, расположенных в границах улиц Белинского, Карла Маркса, Кирова, Лермонтова	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по благоустройству земельных участков в границах улиц Белинского, Карла Маркса, Кирова, Лермонтова	Бюджет города Пензы	957	08	01	0331222190	622	2	000,5				
	Итого по мероприятию 3.12.	2000,5															
3.11.	Мероприятие 3.13. Приобретение и монтаж арт-объектов	Управление культуры города Пензы, МАУ «ЦПКиО им. В.Г.Белинского»	01.01.2019	31.12.2019	Приобретение и монтаж арт-объектов для подготовки города Пензы к Новому году.	Бюджет города Пензы	957	08	01	03313 22210	622	1	75,0				
	Итого по мероприятию 3.13.	175,0															
4.	Подпрограмма 4. «Развитие библиотечного дела».	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦБС г. Пензы»	01.01.2019	31.12.2019	x	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	x	x	x	x	x	70	439,59154				
4.1.	Мероприятие 4.1. Организация информационно-библиотечного обслуживания жителей города Пензы, комплектование и обеспечение сохранности фондов библиотек города Пензы	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦБС г. Пензы»	01.01.2019	31.12.2019	Повышение качества муниципальных услуг, предоставляемых МБУ «ЦБС г. Пензы». Повышение удовлетворенности населения предоставлением муниципальных услуг МБУ «ЦБС г. Пензы». Увеличение количества посещений публичных библиотек города Пензы	Бюджет города Пензы, бюджет Пензенской области	957	08	01	0340122080	611	6	380,01				
							957	08	01	0340171051	611	12	496,77				
							957	08	01	03401Z1051	611	4	9751,46				
	Итого по мероприятию 4.1.	68628,24															
4.2.	Мероприятие 4.2. Организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦБС г. Пензы»	01.01.2019	31.12.2019	Увеличение количества проводимых мероприятий для детей и молодежи, информационно-просветительских мероприятий	Бюджет города Пензы	957	08	01	0340222040	612	4	4,8				
	Итого по мероприятию 4.2.	44,8															
4.3.	Мероприятие 4.4. Комплектование книжных фондов библиотек	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦБС г. Пензы»	01.01.2019	31.12.2019	Комплектование книжных фондов библиотек	Федеральный бюджет	957	08	01	03404R5192	612	1	55,97465				
						Бюджет Пензенской области	957	08	01	03404R5192	612	7	1,57689				
	Итого по мероприятию 4.4.	227,55154															
4.4.	Мероприятие 4.5. Укрепление материально-технической базы и проведение ремонта в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования детей.	Управление культуры города Пензы, МБУ «ЦБС г. Пензы»	01.01.2019	31.12.2019	Работы по ремонту городских библиотек	Бюджет города Пензы	957	08	01	0340522070	612	1	539,0				
	Итого по мероприятию 4.5.	1539,0															
5.	Подпрограмма 5. Управление развитием отрасли культуры города Пензы	Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	x	Бюджет города Пензы	x	x	x	x	x	10	964,9				
5.1.	Мероприятие 5.1. Руководство и управление в сфере установленных функций	Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Повышение удовлетворенности населения качеством муниципальных услуг (работ) в сфере культуры	Бюджет города Пензы	957	08	04	0350188100	120	8	416,3				

							957	08	04	0350188200	120	0,6
							957	08	04	0350188200	240	546,8
							957	08	04	0350188200	850	1,2
	Итого по мероприятию 5.1.	8964,9										
5.2.	Мероприятие 5.2. Предоставление субсидий социально ориентирован-ным некоммерческим организа-циям для оказания финансовой поддержки	Управление культуры города Пензы	01.01.2019	31.12.2019	Повышение удовлетворенности населения качеством муниципальных услуг (работ) в сфере культуры	Бюджет города Пензы	957	08	04	0350222120	632	2000,0
Итого	x				x	720 577,19854						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 25.12.2019 № 2438/3

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 11.03.2019 № 391 «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2019-2021 годы»

В соответствии с Соглашением между Министерством финансов Пензенской области и муниципальным образованием город Пенза от 22.03.2019 № 10-05/01, руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Пензы от 11.03.2019 № 391 «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2019-2021 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. Раздел 1, Раздел 2 Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов города Пензы на 2019-2021 годы приложения № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
- Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства.

Глава администрации города А.В. Лузгин

Приложение к постановлению администрации города от 25.12.2019 № 2438/3

Раздел 1. ОПТИМИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ ГОРОДА ПЕНЗЫ НА 2019-2021 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Фактическое исполне-ние за 2018 год, тыс.руб.	Ожидаемый эффект, финансовая оценка (тыс.руб.)		
					2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная служба			6358,8	3751,4	881,2	881,2
1.1.	Установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих города Пензы	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы		Соблюдение требований, установленных Соглашением		
1.2.	Соблюдение нормативов, установленных в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 28.12.2007 № 913-пП «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Пензенской области»	Органы местного самоуправления города Пензы	Ежегодно до 1 апреля		Соблюдение установленного норматива		
1.3.	Сокращение расходов на содержание органов местного самоуправления города Пензы, в том числе:	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	6358,8	3751,4	881,2	881,2
	- оптимизация численности и расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления		2018-2021 годы	618,1	678,2	700,8	700,8
	- сокращение других расходов на содержание органов местного самоуправления		2018-2021 годы	5740,7	3073,2	180,4	180,4
2.	Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети			26700	7542,9	4087,1	4087,1
2.1.	Сокращение расходов на содержание муниципальных учреждений, в том числе за счет ликвидации, укрупнения или присоединения учреждений, из них:	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	26141,4	6251,5	2795,7	2795,7
	- оптимизация численности и расходов на оплату труда основного персонала учреждений		2018-2021 годы	2816	2952,3	241,1	241,1
	- оптимизация расходов на оплату труда административного, обслуживающего персонала и непрофильных специалистов учреждений (сторожа, повара, уборщики помещений, водители, завхозы, электрики, рабочие, слесари, плотники и т.д.)		2018-2021 годы	86,3	295,4	295,4	295,4
	- сокращение других расходов на содержание учреждений		2018-2021 годы	23239,1	3003,8	2259,2	2259,2
2.2.	Увеличение объема средств, направляемых на содержание бюджетных и автономных учреждений, за счет дополнительно полученных доходов от приносящей доход деятельности	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	558,6	1291,4	1291,4	1291,4
3.	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд			3858,8	7348,5	0	0
3.1.	Экономия средств бюджета по результатам проведения закупочных процедур	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2019 годы	3858,8	7348,5	0	0
4.	Оптимизация мер социальной поддержки			14759,3	11201,3	11201,3	11201,3
4.1.	Оптимизация мер социальной поддержки, предоставляемых из бюджета города Пензы	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	14759,3	11201,3	11201,3	11201,3
5.	Сокращение финансирования мероприятий муниципальных программ и других первоочередных расходов	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	187977	109134,4	1855,4	1582,7
6.	Оптимизация прочих расходов	Органы местного самоуправления города Пензы	2018-2021 годы	3664,8	0	0	0
	ИТОГО			243318,7	138978,5	18025	17752,3

Раздел 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПЕНЗЫ НА 2019 – 2021 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2018 год	Финансовая оценка, тыс. рублей		
					2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выявление работодателей (организаций и индивидуальных предпринимателей), не оформляющих трудовые отношения с наемными работниками	Управление экономического развития администрации города Пензы	2019-2021 гг.	22 669,9	20 689,4	10 950	2 850
2.	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, рассмотрение возможности приватизации имущества, которое не используется для обеспечения полномочий органов местного самоуправления. Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие мер по их продаже или сдаче в аренду	Управление муниципального имущества администрации города Пензы	2019-2021 гг.	-	-	-	-
3.	Снижение задолженности по налогам в результате осуществления деятельности комиссии по защите интересов города Пензы в сфере экономики	Управление экономического развития администрации города Пензы	2019-2021 гг.	63 832,4	93241	43 600	39 240
4.	Сокращение задолженности по неналоговым доходам, зачисляемым в местные бюджеты	Управление муниципального имущества администрации города Пензы	2019-2021 гг.	-	5 000,0	5 000,0	5 000,0
5.	Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных органами местного самоуправления	Управление экономического развития администрации города Пензы	2019-2021 гг.				
				Оценка эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) проведена в июне 2018 года			
6.	Проведение анализа действующих ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество с целью максимального их приближения к рыночным ценам	Управление муниципального имущества администрации города Пензы	2019-2021 гг.	91,3	120	100	90
	ИТОГО			86 593,6	119050,4	59 650	47 180

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ ОТ 13.01.2020 № 13

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: г. Пенза, проезд 1-й Славянский, 14.

На основании ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки города Пензы, утвержденных решением Пензенской городской Думы от 22.12.2009 № 229-13/5, протокола публичных слушаний 23.12.2019, заключения о результатах публичных слушаний от 23.12.2019, опубликованного в муниципальной газете «Пенза» от 27.12.2019 № 48, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Пензы, руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Предоставить Новиковой Валентине Александровне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 58:29:2009010:29, площадью 551+/-8 кв.м, по адресу: г. Пенза, проезд 1-й Славянский, 14, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, сооружений от т. 1 до т. 2 до 0,5 м, от т. 2 до т. 3 до 2,8 м. (приложение).

2. Информационно – аналитическому отделу администрации города Пензы в течение двадцати дней с момента выхода опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по земельным и градостроительным вопросам, начальника Управления градостроительства и архитектуры города Пензы.

Глава администрации города А.В.Лузгин

Муниципальная газета «Пенза»
Учредитель: Пензенская городская Дума

Главный редактор:
Соборникова А.Е.
Верстка:
Чернышенко В.В.

Адрес редакции (издателя):
г.Пенза, пл. Маршала Жукова, 4
E-mail: gazetapenza@penza-gorod.ru

Газета «Пенза» освобождена от регистрации в соответствии со ст. 12 Закона РФ от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»

День выхода газеты-пятница
Цена свободная



Газета отпечатана в ООО «Волга-Медиа», г.Саратов, ул.Вишневая, 10. Тел. (8452)53-09-54
Время подписания в печать по графику -13.00 и фактическое-16.00
Заказ № 372 Тираж 200 экз.