

Утверждаю
Директор МКУ «РСП»
_____ А.В.Никулин
« ____ » _____ 2017 г.

ПРАВИЛА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ В МКУ «РСП»

1. Общие положения

1.1. Гражданин, поступающий на работу в МКУ «РСП» (в дальнейшем сотрудник), знакомится с Правилами и соблюдает их в процессе своей деятельности.

1.2. Изменения и дополнения в правила могут вноситься по инициативе, как руководителя учреждения, так и сотрудников.

1.3. Правила являются документом, открытым для ознакомления всех сотрудников, и находятся в доступном месте.

1.4. Правила определяют основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками рабочего процесса;
- защищают человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников;
- создают культуру учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;
- оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

1.5. Цель Правил:

- внедрение единых правил поведения, установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудника учреждения. Правила призваны повысить эффективность выполнения сотрудниками организации своих должностных обязанностей.
- служат основой для формирования должностной морали, уважительного отношения к другим сотрудникам;
- выступают как институт общественного сознания и нравственности сотрудников организации, их самоконтроля, способствуют дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в организации благоприятной и безопасной обстановки.

1.6. Знание и соблюдение сотрудниками Правил является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания

общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

2. Основные принципы служебного поведения сотрудников МКУ «РСП»

2.1. Источники и принципы служебной этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка. Основу Правил составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности сотрудников организации;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику учреждения;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику учреждения каких — либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками рабочего процесса, гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- соблюдать установленные в МКУ «РСП» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.2. Сотрудник МКУ «РСП» обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты учреждения. Сотрудник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам. Сотрудник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений.

С Правилами этики служебного поведения в МКУ «РСП» ознакомлен:

_____ Замеженин П.А.
 _____ Зубков В.В.
 _____ Китанин А.И.
 _____ Ключников И.А.
 _____ Корабельщикова Л.Ф.
 _____ Кузнецов К.А.
 _____ Лаврина О.В.
 _____ Некрасов С.А.
 _____ Никишин Д.А.
 _____ Палаткина М.С.
 _____ Плахута Я.В.
 _____ Подлеснов В.С.
 _____ Савоськина Е.В.
 _____ Самарина Д.А.
 _____ Шуватова М.В.
 _____ Янкина Н.В.

